



Geïntegreerd Jaardocument 2020

Scholengemeenschap De Rooi Pannen

Index

Voorwoord	5
Inleiding	6
1. Bestuursverslag	
1.1. Algemene Informatie	
1.1.1. Organisatie	9
1.1.2. Leerlingen	9
1.1.3. Personeel	11
1.1.4. Onderwijs	18
1.1.5. Examinering	26
1.1.6. Medezeggenschap	27
1.1.7. Financiën	29
1.1.8. PR	32
1.1.9. ICT	36
1.1.10. Huisvesting	38
1.1.11. Leerlingenadministratie	40
1.1.12. Kwaliteitszorg – Interne Controle	42
1.2. Financiële informatie	
1.2.1. Toelichting jaarrekening 2020	46
1.2.2. Toelichting begroting 2021	49
1.2.3. Toelichting notitie Helderheid	51
1.2.4. Toelichting geoormerkte subsidies	53
1.3. Verslag van het College van Bestuur	54
1.4. Verslag van de Raad van Toezicht	57
1.5. Horizontale verantwoording	59
1.6. Risicobeheersing en –controlesysteem	60
1.7. Maatschappelijke thema's OCW	61
2. Continuïteitsparagraaf	
2.1. Kengetallen personele bezetting in fte's en leerlingenaantallen	
2.1.1. Ontwikkelingen leerlingenaantallen	66
2.1.2. Ontwikkelingen personele bezetting	68
2.1.3. Ontwikkelingen huisvesting	69
2.2. Meerjarenbegroting	
2.2.1. Balans	70
2.2.2. Ontwikkelingen in de financieringsstructuur	71
2.2.3. Ontwikkelingen in het huisvestingsbeleid	71
2.2.4. Ontwikkelingen in mutaties van reserves, fondsen en voorzieningen	71
2.2.5. Staat van baten en lasten	72

2.3.	Overige rapportages	
2.3.1.	Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden	74
2.3.2.	Aanscherping regelgeving	74
2.3.3.	Rapportage van het toezichthoudend orgaan	74
2.3.4.	Raad van Toezicht inzake risico's en financieel beleid	74
2.3.5.	Risico effecten i.v.m. Corona Crisis	74
2.4.	Disclaimer	75
3.	Jaarrekening	
3.1.	Balans per 31 december 2020	77
3.2.	Staat van baten en lasten over 2020	78
3.3.	Kasstroomoverzicht 2020	79
3.4.	Grondslagen voor de balans en de staat van baten en lasten over 2020	80
3.5.	Toelichting op de balans per 31 december 2020	83
3.6.	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	89
3.7.	Niet in de balans opgenomen verplichtingen en vorderingen	96
3.8.	Verantwoording WNT	98
3.9.	Verbonden partijen	101
3.10.	Gebeurtenissen na balansdatum	102
3.11.	Voorstel resultaatbestemming	103
3.12.	Controleverklaring	104
4.	Resultatenbox	
	Inleiding	107
4.1.1.	Specificatie van het leerlingenbestand op 1 oktober 2020	108
4.1.2.	Specificatie van de meerjarenprognose leerlingen 2021-2025	114
4.1.3.	Specificatie instroom op 1 oktober 2020	115
4.1.4.	Specificatie tevredenheid leerlingen	126
4.1.5.	Specificatie tevredenheid beroepspraktijkvorming BPV	134
4.1.6.	Specificatie tevredenheid ouders / verzorgers	150
4.1.7.	Specificatie Switchers MBO	157
4.1.8.	Specificatie studiesucces VMBO	158
4.1.9.	Specificatie studiesucces MBO	168
4.1.10.	Specificatie uitstroom	177
4.1.11.	Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020	183
4.1.12.	Specificatie meerjarenprognose personeel 2020-2025	205
4.1.13.	Specificatie functiedifferentiatie	206
4.1.14.	Specificatie tevredenheid personeel	207
4.1.15.	Specificatie taal en rekenen	209
4.1.16.	Specificatie Inspectie-oordeel	217
5.	Bijlagen	
5.1.	Gegevens over de rechtspersoon	245
5.2.	Toelichting reserve per onderwijsafdeling	246
5.3.	Functies en nevenfuncties Raad van Toezicht	247
5.4.	Voortgangsrapportage kwaliteitsagenda	248

Voorwoord

Voor u ligt het Geïntegreerd Jaardocument 2020 van Scholengemeenschap. Het Geïntegreerd Jaardocument 2020 bestaat uit:

- het bestuursverslag,
- de continuïteitsparagraaf,
- de jaarrekening,
- de resultatenbox,
- en de bijlagen.

Het Jaarverslag is gebaseerd op de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs en de richtlijnen en indicatoren zoals gepubliceerd door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de indicatoren zoals opgenomen in de MBO-Benchmark en de richtlijnen ten aanzien van het jaarverslag zoals vastgesteld door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

In dit Jaarverslag verantwoordt het bevoegd gezag van De Rooi Pannen zich zowel op het niveau van de instelling als op het niveau van de organisatorische eenheden, de onderwijsafdelingen.

C.F.M. van Strien,

Voorzitter College van Bestuur

Inleiding

Het jaar 2020 stond voor Scholengemeenschap De Rooi Pannen in het teken van de totstandkoming van het Meerjarenbeleidsplan 2021-2024.

Dit plan bouwt voort op het Meerjarenbeleidsplan Augustus 2017- Augustus 2021 en heeft een duidelijke link met het DNA-boekje dat eind 2019 het levenslicht zag.

In het plan stelt De Rooi Pannen als haar ambitie: de beste zijn in praktijkgerichtheid.

De Rooi Pannen maakt haar ambitie waar door zich met name te richten op de speerpunten:

- versterking en positionering van het praktijkgericht onderwijsaanbod,
- de logischerwijs daarmee gepaard gaande onderwijsvernieuwing en het aanbod van eigentijds onderwijs, en
- het doorontwikkelen van een professionele leer- en werkomgeving die mede voorwaardelijk is voor de eerstgenoemde speerpunten.

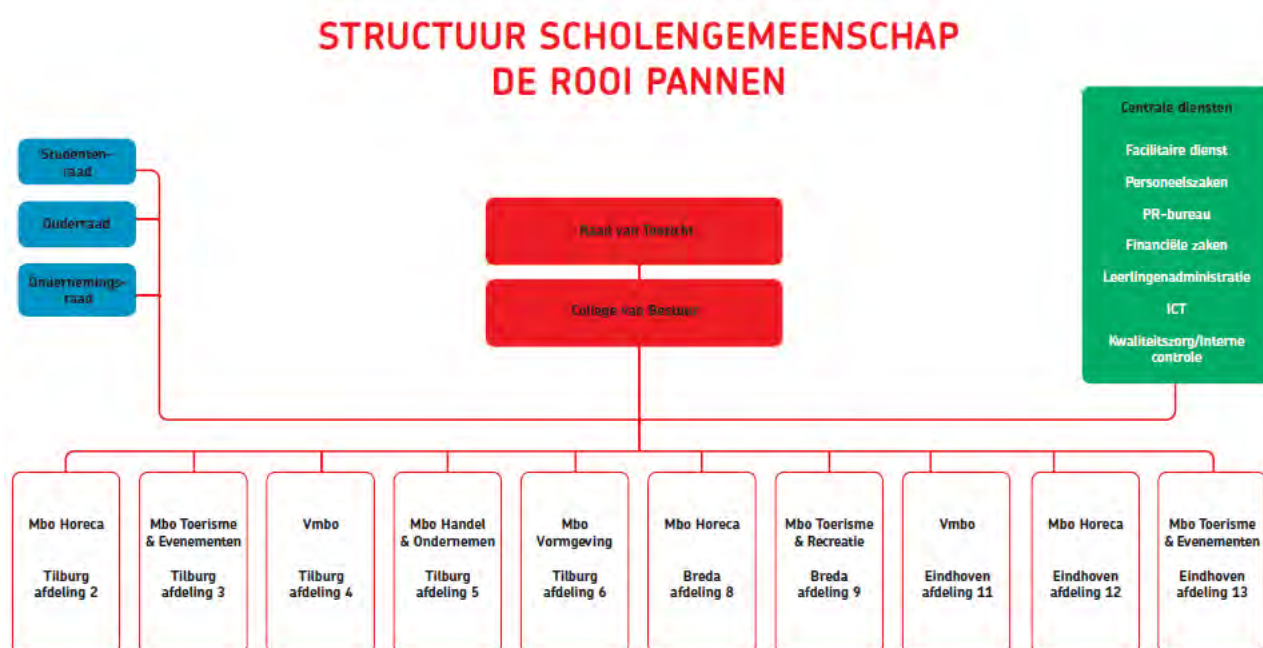
Bestuursverslag 2020

1. Bestuursverslag

1.1. Algemene Informatie

1.1.1. Organisatie

Scholengemeenschap De Rooi Pannen ressorteert onder de Stichting Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg en is gevestigd in Tilburg, Breda en Eindhoven. De Rooi Pannen kent een transparante, platte organisatiestructuur met een Raad van Toezicht, een College van Bestuur, twee VMBO- en acht MBO-onderwijsafdelingen en zeven centrale diensten. Het College van Bestuur en de directeuren van de tien onderwijsafdelingen vormen samen het Centraal Directie Beraad. Een decentrale organisatie, waar geldt "dat wat decentraal kan, doen we decentraal", met autonome onderwijsafdelingen opererend binnen, in het Centraal Directie Beraad vastgestelde, kaders waarbij de verantwoordelijkheden, ook ten aanzien van de besteding van het budget zo diep mogelijk in de organisatie liggen.



1.1.2. Leerlingen/studenten

Op 1 oktober 2020 telde De Rooi Pannen in totaal 7.902 leerlingen/studenten (7.939 in 2019) waarvan 1.613 leerlingen in het VMBO (1.624 in 2019) en 6.289 studenten in het MBO (6.315 in 2019). De nadere specificatie van het leerlingen/studentenbestand op 1 oktober 2020 is opgenomen in de Resultatenbox 2020.

Meerjarenprognose leerlingen/studenten 2021-2025

De meerjarenprognose leerlingen/studenten die jaarlijks door alle onderwijsafdelingen wordt aangeleverd bij het College van Bestuur wordt elk najaar in het Centraal Directie Beraad besproken en waar nodig bijgesteld op grond van onder andere het aantal leerlingen/studenten op 1 oktober, de natuurlijke groei en de geplande start van nieuwe opleidingen. De prognose betreft de leerlingen/studentenpopulatie tot en met schooljaar 2025-2026. De nadere specificatie van de meerjarenprognose leerlingen/studenten 2021-2025 is opgenomen in de Resultatenbox 2020.

Instroom 01-10-2020

Met de verkorting van de MBO-opleidingen geeft de jaarlijkse vergelijking van het aantal leerlingen/studenten op 1 oktober met voorgaande jaren geen reëel beeld meer van groei of krimp. De vergelijking van het aantal nieuw-gestarte leerlingen/studenten per 1 oktober is reëler. Zo is immers te bezien of er meer of minder leerlingen/studenten voor De Rooi Pannen hebben gekozen dan vorig jaar / vorige jaren. In de nadere specificatie van de instroom in de Resultatenbox 2020 is naast het aantal “nieuwe instromers” op 1 oktober 2020 ter vergelijking het aantal “nieuwe instromers” op 1 oktober 2019 weergegeven.

Tevredenheid leerlingen/studenten

De tevredenheid van leerlingen/studenten is structureel onderwerp van gesprek in het Centraal Directie Beraad, de MT's, de teamvergaderingen, het klassenvertegenwoordigersoverleg, de diverse panelgesprekken per afdeling, de Studentenraad MBO, de Ondernemingsraad en met de Raad van Toezicht. Zowel de VMBO- als de MBO-afdelingen nemen deel aan de landelijke tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen cq. Studenten. De resultaten zijn opgenomen in de 2020.

Tevredenheid beroepspraktijkvorming BPV MBO

In 2020 hebben alle MBO-afdelingen van De Rooi Pannen deelgenomen aan de landelijke BPV Monitor van SBB. Met de BPV Monitor meten beroepsonderwijs en bedrijfsleven, verenigd in SBB, de kwaliteit van de BPV door een enquête onder studenten en praktijkopleiders van erkende leerbedrijven. De nadere specificatie van de resultaten van de enquêtes 2020 en, ter vergelijking, 2019 zijn weergegeven in de Resultatenbox 2020.

Tevredenheid ouders/verzorgers

De tevredenheid van de ouders/verzorgers VMBO en MBO wordt jaarlijks onderzocht en gepubliceerd in Vensters. De resultaten van de tevredenheidsenquête schooljaar 2021-2022 zijn opgenomen in de Resultatenbox 2020 bij punt 4.1.6.

Studiesucces VMBO

In 2020 behaalde 99% van de examenkandidaten het VMBO-diploma (93,9% in 2019). De nadere specificatie van de gegevens is opgenomen in de Resultatenbox 2020.

Interne doorstroom VMBO – MBO

De Rooi Pannen, een verticale scholengemeenschap voor VMBO en MBO, streeft ook in 2020 naar een naadloze interne doorstroom van VMBO naar MBO. De nadere specificatie van de doorstroom is opgenomen in de Resultatenbox 2020.

Studiesucces MBO

Studiesucces is een belangrijke landelijke indicator voor de prestaties van onderwijsinstellingen in het MBO. Tot voor kort bestond het studiesucces uit twee indicatoren, jaarresultaat en diplomaresultaat. Inmiddels is dit uitgebreid tot acht indicatoren, te weten: jaarresultaat, diplomaresultaat, succes eerstejaars, diploma na 4 jaar, diploma binnen nominale opleidingsduur, kwalificatiewinst, opstroom na diploma en doorstroom MBO-HBO. De nadere specificatie van de gegevens inzake studiesucces MBO is weergegeven in de Resultatenbox 2020.

Uitstroom

Scholengemeenschap De Rooi Pannen streeft naar terugdringing van het aantal leerlingen/studenten dat zonder diploma het onderwijs verlaat en voert daartoe op alle VMBO- en MBO-afdelingen een aantal “uitstroom”-beperkende maatregelen uit:

- met alle aangemelde leerlingen VMBO en studenten MBO, wordt een intakegesprek gevoerd waarvoor ook de ouders/verzorgers worden uitgenodigd,
- warme overdracht en persoonlijke contacten met mentoren, decanen, leerkrachten van groep 8 etc. van de toeleverende opleiding/school,
- op de leerling/student afgestemde persoonlijke begeleiding door klassendocenten, vakdocenten, leerling/studentbegeleiders en andere interne en externe deskundigen,
- doorlopende leer- en zorglijn voor naar MBO-opleidingen doorstromende VMBO-leerlingen,

- structureel, persoonlijk contact met alle ouders/verzorgers ongeacht de leeftijd van de leerling/student, o.a. tijdens collectieve en individuele ouderavonden waarbij het geen uitzondering is dat ten minste 95% van alle ouders/verzorgers aanwezig is,
- aanwezigheidsregistratie met direct contact met ouders/verzorgers bij afwezigheid,
- structurele monitoring van de individuele leerling/student,
- exitgesprekken met alle leerlingen/studenten die een opleiding verlaten, overstappen naar een andere opleiding dan wel gaan werken,
- verzuimprotocol per afdeling,
- aansluiting op Digitaal Verzuimloket,
- Zorg AdviesTeam.

Naast participatie in het regionaal overleg in de drie RMC-gebieden waarin De Rooi Pannen is gevestigd, is De Rooi Pannen mede-ondertekenaar van de VSV-convenanten in betreffende regio's en participeert De Rooi Pannen in de regionale programma's van maatregelen. Uitstroomoverzichten zijn structureel onderwerp van gesprek in het Centraal Directie Beraad, MT-overleg en de afdelings- en teamvergaderingen van alle afdelingen. Door deze wijze van interne controle worden zaken tijdig gesignaleerd en kunnen, indien noodzakelijk, adequate maatregelen worden genomen ter voorkoming en beperking van het voortijdig schoolverlaten. Dat deze vorm van controle en waar nodig maatregelen hun vruchten af hebben geworpen, blijkt uit het feit dat ook in 2020 De Rooi Pannen onder de landelijke norm scoort.

De nader specificatie van de uitstroom is opgenomen in de Resultatenbox 2020.

1.1.3. Personeel

Het verzorgen van (v)Mbo-opleidingen in al haar vormen en op alle niveaus is mensenwerk en vraagt van alle medewerkers een grote persoonlijke inzet. Daarom beschouwt De Rooi Pannen haar personeel als belangrijkste 'kapitaal' van de organisatie. Wij werken vanuit onze kernwaarden/ons DNA, wat betekent dat we ons in ons werk bewust zijn van het feit dat De Rooi Pannen kwalitatief hoogstaand onderwijs wil verzorgen, waarin de basis op orde is en waarin op een professionele manier en met respect voor elkaar aan dat onderwijs gewerkt wordt.

We beseffen dat we een voorbeeldfunctie hebben als het gaat om de normen en waarden die in ons onderwijs zo'n belangrijke plaats innemen. Naar buiten toe hebben we een ambassadeursfunctie in het uitdragen van (het eigene van) het De Rooi Pannen-onderwijs. We dragen verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van onze eigen werkzaamheden, maar leveren ook een essentiële bijdrage aan de prestaties van ons (onderwijs)team en onze afdeling. We beschouwen De Rooi Pannen als één werkgever en we hebben De Rooi Pannen-breed één personeelsbeleid. Beloning en overige arbeidsvoorwaarden zijn conform cao, waarbij de inpassing centraal, transparant en objectief gebeurt. De Rooi Pannen streeft ernaar om de in het verleden tot stand gekomen gunstige verhouding LB/LC voor docenten te behouden.

Zowel De Rooi Pannen centraal als de afdelingen/teams organiseren met regelmaat personeelsactiviteiten als blijk van waardering voor getoonde inzet en om de goede professionele en sociale werkverhoudingen in de teams te bevorderen. Elk personeelslid heeft één leidinggevende bij wie hij met al zijn vragen terecht kan. Met die leidinggevende wordt invulling gegeven aan het dagelijks werk. Naast deze 'dagelijkse' aandacht besteden we structurele aandacht aan het werken bij De Rooi Pannen in de vorm van functionerings- en bekwaamheidsgesprekken. Onderdeel hiervan is de aandacht voor persoonlijke ontwikkeling en het up-to-date houden van de kennis van de medewerkers. Als er voor het functioneren van de persoon of het team mogelijkheden liggen daaraan te werken door scholing, training, studiedagen of anderszins, geeft De Rooi Pannen daaraan uitdrukkelijk de ruimte. De Rooi Pannen wil voor haar medewerkers maximale doorgroeimogelijkheden creëren. Daarom kiezen we er nadrukkelijk voor bij de invulling van vacatures interne mensen kansen te bieden.

Omdat onderwijs moet worden gemaakt, gegeven en ontwikkeld door docenten, zijn wij er van overtuigd dat dit slechts kan gebeuren wanneer alle taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden dienaangaande, zo laag mogelijk in de organisatie zijn belegd. Het is om die reden dat wij werken met autonome onderwijsafdelingen die elk bestaan uit meerdere (onderwijs)teams onder leiding van een (adjunct-)directeur. In een onderwijsteam werken gemiddeld zo'n 16 personen die samen verantwoordelijk zijn voor het gehele proces van 'aanname tot en met diplomering van de leerlingen/studenten'. Elk personeelslid wordt geacht een substantiële bijdrage te leveren aan dit collectief proces en de hiervoor noodzakelijke teamvorming en kan en mag zich dus niet onttrekken aan de gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Naast de algemene competenties en vaardigheden zoals betrokkenheid, verantwoordelijkheidsgevoel en vakmanschap, vraagt De Rooi Pannen ook "ondernemende" personeelsleden met kwaliteiten die passen bij de wijze waarop De Rooi Pannen haar organisatie en onderwijs heeft ingericht. De docent is niet alleen een vakman op zijn eigen gebied maar wordt ook geacht vakman te zijn in het integreren van zijn vak in zowel de theorie- als de praktijkcomponent als ook in de projecten binnen een opleiding. Brede inzetbaarheid, vakoverstijgende interesse, bekendheid met de beroepspraktijk van de branches waarvoor wordt opgeleid, alsmede bereidheid om buiten de grenzen van zijn vakgebied te opereren zijn van essentieel belang voor het optimaal functioneren van een medewerker binnen een onderwijsteam van De Rooi Pannen.

Elke docent van De Rooi Pannen is klassenmentor en vanuit die taak verantwoordelijk voor het welbevinden van zijn eigen leerlingen/studenten. Alle docenten dienen daarom optimaal toegerust te zijn voor die veeleisende taak. Niet alleen in 2020 maar ook in voorgaande en komende jaren is er dus alle aandacht voor structurele, praktische scholing van klassenmentoren, o.a. op het gebied van klassenmanagement, gesprekstechnieken, etc.

Dat leerlingen/studenten en ouders/verzorgers positief oordelen over dit beleid blijkt, ook in 2020, uit de resultaten van enquêtes onder leerlingen/studenten en ouders/verzorgers, zie de Resultatenbox 2020, en uit klassenvertegenwoordigersoverleg en panelgesprekken met leerlingen/studenten.

De doorstroom van leerlingen van VMBO naar MBO en van MBO naar HBO is een speerpunt. Naadloze doorstroom ontstaat als er sprake is van optimale onderlinge afstemming van programma's door de personeelsleden van de VMBO- en MBO-afdelingen en met het HBO. Personeelsleden van zowel de VMBO- als de MBO-afdelingen leveren een constructieve (vakinhoudelijke) bijdrage niet alleen aan deze programmatische afstemming maar ook aan de inrichting van o.a. (branche-)specifieke doorstroomprojecten. Ze "kijken in elkaars keuken" en nemen deel aan o.a. docentenstages op collega-afdelingen of collega-scholen. Personeelsleden zijn bekend met toeleverend, collega- en afnemend onderwijs ook in het kader van aspecten zoals de "warme overdracht". Personeelsleden van De Rooi Pannen spelen een actieve rol in de werving en voorlichting tijdens de jaarlijkse Open Dag en informatiedagen en tijdens bezoek aan of ontvangst van toeleverende scholen.

In het kader van praktijkgericht onderwijs vormen de projecten, de interne en de externe praktijk essentiële onderdelen van opleidingen van De Rooi Pannen. Deze praktijk is sterk verankerd in de opleidingen en is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het onderwijs-/opleidingsteam. Elk personeelslid is overtuigd van het belang van deze praktijkcomponent en draagt dit dan ook nadrukkelijk uit naar zijn leerlingen/studenten. Elk personeelslid levert een actieve bijdrage aan deze praktijkcomponent en is niet alleen bekend met maar heeft ook sterke affiniteit met de beroepspraktijk van de branches waarvoor wordt opgeleid. Personeelsleden hebben een actieve rol in de begeleiding van leerlingen/studenten tijdens projecten, stages en buitenschoolse praktijkvorming en nemen deel aan bedrijfsstages, bedrijfsworkshops, etc.

Samenstelling personeelsbestand

Op 1 oktober 2020 telde De Rooi Pannen in totaal 904 personeelsleden, zijnde 739,3 fte's (886 personeelsleden, zijnde 722,3 fte's in 2019). De nadere specificatie van het personeelsbestand op 1 oktober 2020 is opgenomen in de Resultatenbox 2020.

Meerjarenprognose personeel 2020-2024

De meerjarenprognose personeel 2020-2024 is gekoppeld aan het geprognostiseerde aantal leerlingen/studenten. Gegevens zijn weergegeven in de Resultatenbox 2020.

Kengetallen "gewogen" leerlingen/studenten versus fte's en loonkosten

Maandelijks wordt het overzicht inzake kengetallen "gewogen" leerlingen/studenten versus fte's en loonkosten per afdeling en op instituutsniveau gezien in het Centraal Directie Beraad en door de MT's per afdeling. In 2020 ligt het aantal "gewogen" leerlingen/studenten per fte op gemiddeld 10,0 (10,0 in 2019).

Functiedifferentiatie

Functiedifferentiatie wordt binnen De Rooi Pannen m.n. gebruikt als middel om de bestaande onderwijsfuncties te onderscheiden naar rollen of kerntaken zoals docent, instructeur en onderwijsassistent. De docent, met de kerntaak "onderwijzen", functioneert zelfstandig binnen de kaders van de opleiding, de instructeur, met de kerntaak "instrueren", binnen het onderwijsprogramma en de onderwijsassistent, met de kerntaak "begeleiden", onder verantwoordelijkheid van de docent, binnen het lesprogramma. Docenten, instructeurs en onderwijsassistenten vormen samen het onderwijsteam. De Rooi Pannen heeft geen streefcijfers geformuleerd ten aanzien van het aantal docenten, instructeurs en onderwijsassistenten. In de Resultatenbox 2020 zijn de aantallen leden management, OP en OOP op peildatum 1 oktober 2020 opgenomen.

Tevredenheid

De Rooi Pannen neemt met het voltallig personeel deel aan het landelijke, tweejaarlijkse medewerkersonderzoek van Effectory, ook in 2020. De resultaten van het onderzoek op drie verschillende niveaus, te weten De Rooi Pannen totaal, per afdeling en per team, worden besproken in het Centraal Directie Beraad, door de managementteams, tijdens afdelings- en teamoverleg, met de OR en met de Raad van Toezicht. Op basis van de resultaten worden met name door de afdelingen per team afspraken gemaakt ten aanzien van 'het behoud van het goede' en 'versterking van minder goede zaken' en eventueel meegenomen in de tweejarigenplannen of plannen van aanpak van de afdelingen. Een nadere specificatie van de resultaten is weergegeven in de Resultatenbox 2020.

Deskundigheidsbevordering en professionalisering

Hoewel De Rooi Pannen uitsluitend werkt met bekwaam, deskundig en bevoegd personeel acht zij het van belang om structureel te kijken naar mogelijkheden om de bekwaamheid op peil te houden of in voorkomende gevallen op onderdelen te verbeteren en ziet zij dit als gezamenlijke verantwoordelijkheid van leidinggevende en medewerker. Mede in het kader van de regeling Bekwaamheid en Professionalisering Personeel zijn ook in 2020 activiteiten ondernomen met betrekking tot de bijscholing van onderwijzend en niet-onderwijzend personeel van de onderwijsafdelingen. In verband met de Corona-problematiek en de daaruit voortvloeiende lock-down en het thuis-onderwijs, zijn tal van ontwikkelingen versneld van start gegaan en zijn veel trainingen gericht geweest op de inzet van office 365 en het optimaal gebruik van programma's als Teams en Sharepoint.

Trainingen e.d. inzake teamversterking, nascholing voor taaldocenten, pedagogiek voor nieuwe en bestaande groepen, leerlingen/studentenbegeleiding, leerlingen/studentenzorg, coaching, mentorentrainingen, trainingen van Van Maerlant zijn ook in 2020 ingezet maar veelal uitgevoerd door middel van digitale bijeenkomsten en e-learning. Ook de medewerkers van de centrale diensten worden jaarlijks in de gelegenheid gesteld deel te nemen aan diverse trainingen.

In 2020 werd wederom de LC-cursus, de cursus coaching voor potentiële LC-ers, verzorgd. LB-docenten kunnen in aanmerking komen voor een LC-functie door onder andere het volgen van de DRP-cursus coaching ter voorbereiding van de coaching van nieuwe collega's, waarin de eigenheid van De Rooi Pannen een prominente plaats heeft.

De samenwerking met Fontys OSO hebben we in 2020 verder uitgebreid. De scholingstrajecten voor docenten met leidinggevende ambities en adjunct-directeuren zijn voorzien van een vervolgtraject. Voor beide groepen geldt, na evaluatie van het in 2019-2020 gevolgde traject, dat zij de aangeboden scholing graag willen voortzetten. In het schooljaar 2020-2021 zijn er derhalve 4 studiegroepen gestart, bestaande uit een nieuwe eerstejaars 'ambitiegroep', een nieuwe eerstejaars 'adjunct-directeurengroep', een tweedejaars 'ambitiegroep' en een tweedejaars 'adjunct-directeurengroep'.

De eerstejaars adjunct-directeurengroep volgt (max.) 4 modules uit de differentiatie 'leiderschap' van de Masteropleiding Educational Needs en combineert dit met 5 'kwaliteitskringen' die, op basis van de theorie uit de modules, moet resulteren in een concreet 'product' dat bijdraagt aan de eigen afdeling / team. De tweedejaars adjunct-directeurengroep kan 4 nieuwe modules volgen en krijgt daarbij begeleiding op instroom in de Master EN. Eerstejaars docenten met leidinggevende ambities hebben in één schooljaar 9 bijeenkomsten die tot doel hebben kennis maken met aspecten van leidinggeven, zicht krijgen op wie je bent/wilt zijn als leidinggevende, resulterend in een antwoord op de vraag "wil ik wel of niet leidinggevende worden?"

De inhoud van de bijeenkomsten heeft betrekking op verdieping vanuit relevante thema's als: kwaliteitszorg, leiderschapstijlen, richten en inrichten van de organisatie, gespreid leiderschap, professionele leergemeenschap, gezag en mandaat, missie en visie van De Rooi Pannen vertalen naar de eigen organisatie en de stap van collega naar leidinggevende.

Tweedejaars 'docenten met leidinggevende ambities' volgen twee modules uit de differentiatie 'leiderschap' van de Masteropleiding Educational Needs en combineren dit met 4 'kwaliteitskringen' die, op basis van de theorie uit de modules, moet resulteren in een concreet 'product' dat bijdraagt aan de eigen coördinerende taak / eigen praktijk.

De Rooi Pannen heeft een breed inwerkprogramma voor nieuwe adjunct-directeuren. Eerst en vooral krijgt iedere nieuwe (adjunct-)directeur een ontwikkelassessment, niet als selectiemiddel / criterium maar om in beeld te brengen waar de adjunct-directeur, samen met zijn directeur, zijn persoonlijke ontwikkeling en/of begeleiding op kan richten. Ook de rest van het inwerkprogramma is bedoeld om adjuncten zo goed mogelijk te ondersteunen bij de start van hun complexe taak. Onderdelen kunnen zijn bijv. bijeenkomsten verzorgd door de hoofden van de centrale diensten, trainingen voor gesprekstechnieken, leidinggeven, gesprekken inzake PZ-zaken, ziekteverzuim, financiën, etc.. Het inwerkprogramma is ook opengesteld voor zittende MT-leden.

Daarnaast zijn er jaarlijks 3 à 4 intervisiebijeenkomsten voor groepen van zo'n 6 adjunct-directeuren. Intervisie is in 2018 opgestart in samenwerking met BLNQ Impact en wordt inmiddels zelfstandig door de adjunct-directeuren uitgevoerd.

Eigenrisicodragerschap Ziektewet en WGA

De Rooi Pannen is eigen risico drager voor de Ziektewet. Eigenrisicodrager (ERD) zijn betekent voor De Rooi Pannen een lagere sectorpremie en zelf verantwoordelijk zijn voor de ZW-uitkeringen aan ex-werknemers.

Hierbij gaat het om ZW- uitkeringen aan ex-werknemers die ziek uit dienst zijn gegaan (ingeval van een aflopend contract) of binnen 4 weken na uitdiensttreding ziek worden. Het financiële voordeel van een overstap naar eigenrisicodragerschap komt enerzijds voort uit het feit dat De Rooi Pannen alleen voor de eigen ZW-schade betaalt. In geval van publieke financiering (UWV) wordt de schade collectief gedragen. Anderzijds is de besparing gelegen in het feit dat De Rooi Pannen door tijdige en juiste begeleiding van de populatie, de duur van verzuim kan verkorten en hiermee de schadelast kan verlagen. De Rooi Pannen is hiermee verantwoordelijk voor de vaststelling en uitbetaling van een ZW-uitkering, de Poortwachterbegeleiding en de ondersteuning bij re-integratie en begeleiding naar werk. Voor de uitvoering van alle uit deze verantwoordelijkheden voortvloeiende taken, heeft De Rooi Pannen een contract afgesloten met Robidus, een landelijk opererende organisatie gespecialiseerd in dienstverlening rondom Sociale Verzekeringen.

Ook voor de WGA is De Rooi Pannen in 2020 eigenrisicodrager. Dit ERD heeft, buiten een financieel voordeel ten opzichte van verzekering via het Publieke Bestel (UWV), als grote voordeel dat je als werkgever concreet invloed kunt uitoefenen op niet alleen het proces voorafgaand aan de vaststelling van het uitkeringsrecht maar ook nadat de uitkering is toegekend en eventueel na beëindiging van het dienstverband ingevolge arbeidsongeschiktheid. Het financiële risico ingevolge de WGA, wat vele malen groter is dan in geval van de Ziektewet, is herverzekerd via een particuliere verzekeraar. Een private herverzekering blijft, financieel gezien, gunstiger dan via het Publieke Bestel. Ter ondersteuning van het ERD-schap heeft De Rooi Pannen een overeenkomst met Robidus gesloten voor de (administratieve) controles en verplichtingen die de WGA met zich meebrengt. Het voorkomen, beperken en terugdringen van WGA-verplichtingen is aldus een drie-partijen-aangelegenheid geworden van De Rooi Pannen, Robidus en de particulier verzekeraar.

Onvervulde vacatures

De Rooi Pannen had in 2020, evenals in 2019, geen onvervulde vacatures.

Plannen van Inzet

Voor docenten hanteert De Rooi Pannen reeds jaren de zgn. 18/26-regel. Dit houdt in dat een full-time docent minimaal 18 en maximaal 26 lessen van 50 minuten verzorgt per week met een vaste opslag per les en minimaal 7 klokuren voor overige taken. Voor instructeurs geldt de vergelijkbare 23/32-regel met een vaste opslag per instructieles van 50 minuten. De vaste opslag is bedoeld voor de voorbereiding van lessen, het maken en corrigeren van toetsen en examens en voor deskundigheidsbevordering. Daarbij wordt uitgegaan van een normjaartaak van 1659 klokuren, 40 weken van 40 klokuren met 59 door het personeelslid zelf in te vullen klokuren voor scholing en professionalisering. Het plan van inzet wordt jaarlijks per onderwijsteam voor het einde van het schooljaar via een “drieslag” besproken, nl. de evaluatie van het huidige plan, het aangepaste plan en daarna de vaststelling. Jaarlijks controleert het College van Bestuur alle plannen van inzet van alle afdelingen. Deze controle maakt onderdeel uit van de cyclus van structurele interne controle. In 2020 heeft het College van Bestuur bij de controle van de plannen van inzet geen tekortkomingen geconstateerd.

Klachten- en klokkenluidersregeling

De Rooi Pannen kent een klachten- en klokkenluidersregeling waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen “gewone” klachten en vermoedens van misstanden. In beide gevallen wordt per zaak een commissie samengesteld om de objectiviteit te kunnen waarborgen. In 2020 zijn er geen meldingen gedaan in het kader van deze regeling.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Rooi Pannen is, op grond van de Wet Verplichte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling, verplicht om een meldcode te hanteren. De meldcode bevat o.a. een vijfstappenplan dat de medewerkers ondersteunt bij het omgaan met signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Daarnaast heeft De Rooi Pannen de plicht om alle medewerkers te informeren en het gebruik van de meldcode binnen de eigen school te bevorderen. De vijf verplichte stappen gaan in vanaf het moment dat er signalen zijn. Signalering is geen stap in het stappenplan, maar een houding die in ieder contact met leerlingen/studenten aanwezig behoort te zijn. Zodra een medewerker bij een leerling/student signalen opvangt van huiselijk geweld en/of kindermishandeling neemt hij/zij altijd contact op met de klassenmentor. De klassenmentor neemt, indien nodig, contact op met de zorgcoördinator van de afdeling. De zorgcoördinator is voldoende geschoold en heeft ruime kennis en vaardigheden over het signaleren van huiselijk geweld en/of kindermishandeling en van de meldcode van De Rooi Pannen. De zorgcoördinator doorloopt vervolgens het vijfstappenplan, de volgorde is niet dwingend.

Stap 1: het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, stap 2: collegiale consultatie (binnen de deelnemers van het ZAT) en zo nodig raadplegen van het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG) in geval van meerderjarigen, het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) in geval van minderjarigen of een letselduidingsdeskundige, stap 3: een gesprek met de leerling/student en/of wettelijke vertegenwoordigers, al dan niet in het bijzijn van de klassenmentor, stap 4: het wegen van de aard en de ernst van het huiselijk geweld en/of de kindermishandeling, stap 5: met toestemming van de directeur beslissen: hulp organiseren of melden.

Traject Teamversterking

Ook in 2020 loopt binnen De Rooi Pannen het project Teamversterking. Dit project, wat in samenwerking met adviesbureau Kock uit Oirschot in 2013 is opgezet en door hen wordt begeleid, betreft een (cultuur)ontwikkelingstraject met als doel de onderwijsteams, onder aanvoering van de adjunct-directeur, eigenaar te laten zijn van het gehele onderwijsproces (van aanname tot en met diplomering). Subdoelen hierbij zijn een transparantere besluitvorming, het delen van kernwaarden en visie en een sterkere rol voor de adjunct-directeur (meer ruimte voor onderwijskundig leiderschap). Het project teamversterking sluit volledig aan bij het "Professioneel Statuut" zoals opgenomen in de cao Mbo.

Teamversterking is weliswaar een gezamenlijk project maar wordt uitgevoerd per afdeling/team waarbij recht wordt gedaan aan de eigenheid van de afdeling/team. De stand van zaken met betrekking tot teamversterking per afdeling is dan ook periodiek onderwerp van gesprek in het Centraal Directie Beraad en een onderdeel in de tweejaarsplannen per afdeling.

Het Centraal Directie Beraad heeft een teamprofiel opgesteld met daarin het ideale team zowel qua concrete zaken als qua cultuur. Adviesbureau Kock neemt vervolgens regelmatig een teammonitor af. Deze monitor, een digitale vragenlijst in te vullen door alle teamleden, is een 'meetinstrument' waarmee zichtbaar wordt waar elk team op het moment van afname staat ten opzichte van het "ideaalplaatje". Het team vergelijkt vervolgens 'hun' resultaten met het teamprofiel, bepaalt gezamenlijk "hoe ver is ons team" en stelt de verdere stappen richting 'het ideaalplaatje' vast.

Werkdrukplan

In 2020 heeft De Rooi Pannen haar werkdrukplan uitgerold in de organisatie. Dit werkdrukplan gaat uit van de visie dat werkdruk wordt veroorzaakt door een disbalans in de factoren 'koers van de organisatie', 'structuur van de organisatie', 'competenties/ontwikkeling van de medewerkers' en 'gedrag van de medewerkers'.

Het werkdrukplan sluit daarmee naadloos aan bij al lopende projecten als het DNA-project (koers), het project teamversterking (structuur) en het scholingsproject voor managementteamleden en docenten met leidinggevende ambitie (de eerste stap t.a.v. competenties/ontwikkeling en gedrag). Het verlagen van werkdruk is aldus voor De Rooi Pannen geen doel op zich. Wanneer afdelingen/teams zich concentreren op de lopende trajecten en daarbij de 4 factoren nadrukkelijk in ogenschouw houden, wordt impliciet gewerkt aan het verlagen van de werkdruk.

In centrale bijeenkomsten met de managementteams en hoofden centrale diensten hebben we met elkaar de DRP-visie op werkdruk besproken en bespiegeld en zijn er een 35-tal concrete handreikingen gedaan waarmee leidinggevend binnen het eigen team balans in de 4 factoren kunnen aanbrengen.

Zonder daar directe conclusies aan te verbinden, laat de score in het medewerkerstevredenheidsonderzoek uit het najaar 2020 op het onderwerp 'werkdruk' een verbetering zien ten opzichte van de meting uit 2018.

Generatiepact

De Rooi Pannen heeft, in het kader van "Duurzaam Doorwerken", een regeling Generatiepact of 'de 50-70-100-regeling' opgezet. Deze regeling, die jaarlijks na evaluatie in het CDB, op 1 augustus wordt opengesteld voor personeelsleden die op 01-08 van dat jaar 60 jaar of ouder zijn, maakt het mogelijk om tot de AOW-leeftijd 50% te gaan werken tegen 70% salaris en 100% pensioenopbouw. De regeling is tot stand gekomen in overleg met PROambt die mede de voorlichting en de individuele berekeningen verzorgt en indien gewenst, de persoonlijke adviesgesprekken voert met de betrokken personeelsleden. De Rooi Pannen neemt per werknemer de kosten voor een advies op maat voor haar rekening. In het verslagjaar 2020, maakten er in totaal 34 personeelsleden gebruik van de regeling.

Participatiewet

In het kader van de Participatiewet streeft De Rooi Pannen naar 11 medewerkers (iedere afdeling één) met afstand tot de arbeidsmarkt à 25,5 klokuren. De realisatie van dit streven gebeurt in nauwe samenwerking met UWV, de werkgeversservicepunten van de Gemeenten Tilburg, Eindhoven en Breda en zo mogelijk organisaties als de Diamantgroep en Ergonbedrijven. In 2020 zijn er 9 medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt werkzaam voor gemiddeld 22,6 klokuren per week. Vijf medewerkers zijn in dienst bij De Rooi Pannen, vier medewerkers worden bij De Rooi Pannen tewerkgesteld via de Diamantgroep.

Dat De Rooi Pannen niet is geslaagd in haar streven heeft in belangrijke mate te maken met onvoldoende aansluiting tussen de geboden functies in relatie tot het aanbod en de mogelijkheden van de kandidaten.

Arbocommissie

In 2020 heeft de Arbocommissie zich hoofdzakelijk gericht op het toezicht houden op de uitvoering van de procedures/reglementen vanuit het Arbo-beleidsplan, het ziekteverzuim, de uitvoering van de RI&E, de introductie van een preventiemedewerker en een Preventief Medisch Onderzoek voor de beide VMbo-afdelingen.

Procedure Ongevallenmelding- en registratie

In 2020 zijn er géén meldingen geweest in het kader van de procedure Ongevallenmelding- en registratie.

Procedure Bestrijding Ongewenst Gedrag

In het kader van de procedure bestrijding ongewenst gedrag heeft De Rooi Pannen, naast een externe vertrouwenspersoon bij de ArboUnie, twee interne vertrouwenspersonen die voor deze taak zijn opgeleid door middel van de trainingen Vertrouwenspersoon van Van Oss en Partners te 's-Hertogenbosch.

Er hebben in 2020 meerdere collega's gesprekken gevoerd met de interne vertrouwenspersonen en er zijn twee collega's in gesprek geweest met de externe vertrouwenspersoon. Van de interne vertrouwenspersonen hebben we teruggekoppeld gekregen dat géén van de gevoerde gesprekken hun grond vond in 'sexuele intimidatie, agressie en geweld' en er zijn daaromtrent dan ook geen procedures geweest richting de werkgever. De uitkomst van de gesprekken is in alle gevallen voor de betrokkenen voldoende richtinggevend geweest. Ook de gesprekken met de externe vertrouwenspersoon hebben niet geleid tot procedures ten aanzien van ongewenste omgangsvormen.

Ziekteverzuim

Maandelijks zijn de overzichten inzake het ziekteverzuim personeel per afdeling en op instituutsniveau onderwerp van gesprek in het Centraal Directie Beraad en in de MT-vergaderingen per afdeling.

In het kalenderjaar 2020 is het ziekteverzuim gedaald ten opzichte van 2019. Het gemiddeld verzuimpercentage bedroeg in 2019 7,01% met een gemiddelde verzuimduur van 26,28 dagen en een meldingsfrequentie van 1,06. In 2020 is het verzuimpercentage 6,45%, de gemiddelde verzuimduur 34,37 dagen en is de meldingsfrequentie gedaald naar 0,96.

Arbodienstverlening

Eind 2019 en begin 2020 heeft er een aanbestedingstraject gelopen voor een nieuw contract met een arbodienstverlener. Uit dit traject is opnieuw de Arbo Unie als beste partner voor De Rooi Pannen naar voren gekomen. De eerste opdracht voor de Arbo Unie was om binnen onze school een quickscan uit te voeren en daarmee te onderzoeken hoe de medewerkers, de leidinggevenden, het hogere management en de afdeling PZ denken over de regie op inzetbaarheid. Uit dit onderzoek komt nadrukkelijk naar voren dat de verschillende actoren inzetbaarheid een gezamenlijk verantwoordelijkheid van leidinggevende en medewerker vinden. Dit gedeeld eigenaarschap zal een belangrijke rol spelen in de (hernieuwde) dienstverlening van de Arbo Unie en het omvormen van ons verzuimbeleid in een inzetbaarheidsbeleid.

Vervolgens heeft het centraal directieberaad de Arbo Unie verzocht de resultaten van de quickscan op te nemen in een rapportage per afdeling en deze te combineren met een analyse van de verzuimcijfers en de resultaten van het MTO van die afdeling. Eind 2020 is de afdeling Personeelszaken samen met een organisatieadviseur van de Arbo Unie en de bedrijfsarts, in gesprek gegaan met de managementteams van de afdelingen teneinde de bevindingen te bespreken en met elkaar vast te stellen hoe een en ander kan bijdragen aan het verbeteren van de inzetbaarheid.

1.1.4. Onderwijs

De Rooi Pannen verzorgt VMBO- en MBO-opleidingen in de sectoren handel, horeca, toerisme, recreatie, vrije tijd, marketing en evenementen en vormgeving en onderscheidt zich op de eerste plaats door haar onderwijsconcept met de praktijkgerichte en gespecialiseerde benadering en een optimaal afgestemde combinatie van theorie, (interne en externe) praktijk en projecten. Daarnaast spelen de kleinschaligheid, waarbij veel aandacht is voor de individuele leerling/student, en de (interne) doorstroom een belangrijke rol. Het Rooi Pannen onderwijs wordt gekenmerkt door een duidelijke structuur. Leerlingen/studenten worden in een klas geplaatst, nemen deel aan theorielessen, interne en externe praktijk en projecten volgens een vast rooster en aan alle andere onderwijsactiviteiten in het kader van de opleiding en worden begeleid door een klassenmentor. Persoonlijke aandacht voor elke leerling/student is daarbij voorwaarde. De klassenmentor onderhoudt frequent, persoonlijk contact met de ouders / verzorgers van zijn leerlingen/studenten. Periodiek worden leerlingen/studenten met ouders/verzorgers uitgenodigd voor ouderavonden waar niet alleen studievorderingen maar ook zaken als absentie, etc. besproken worden. De Rooi Pannen streeft er naar om het hoogst haalbare uit haar leerlingen/studenten te halen, zodat iedere leerling/student op het voor hem of haar hoogst haalbare niveau gediplomeerd wordt.

De Rooi Pannen staat voor kwalitatief hoogwaardig beroepsonderwijs. Door uitstekende relaties met toonaangevende bedrijven en instellingen, de echte praktijk in huis en beroepseisen als leidraad voor handelen is De Rooi Pannen meer dan een school. De Rooi Pannen biedt een echte praktijkomgeving waar jonge mensen opgeleid worden tot bekwame beroepsbeoefenaren. Een omgeving die sterk verwant is aan de echte beroepspraktijk. Daardoor worden de leerlingen/studenten vanaf de eerste dag geconfronteerd met het beroep waarvoor ze opgeleid worden. In deze omgeving is het logisch dat normen en waarden uit de praktijk leidend zijn voor het handelen van medewerkers en leerlingen/studenten. Beroepseisen, houding, competenties en vaardigheden zijn m.n. verankerd in de opleidingsdossiers. Het werken en leren in een echte praktijkomgeving heeft een groter leerrendement dan het leren in slechts een theoretische of gesimuleerde omgeving. Voortdurend worden de leerlingen/studenten uitgedaagd door de echte praktijk. Gasten en klanten zorgen voor onverwachte situaties waar de leerlingen/studenten adequaat op moeten reageren. Daarmee wordt de vaardigheid om flexibel te kunnen reageren vanaf de eerste dag ontwikkeld. Andere beroepsvaardigheden, ondersteund door de noodzakelijke theorie, krijgen volop aandacht in het onderwijsprogramma. Maar niet alleen de beroepsvaardigheden, ook de persoonlijke ontwikkeling krijgt volop aandacht. De omgeving en dus ook de beroepspraktijk zijn steeds in beweging en aan verandering onderhevig waardoor voortdurend 'onderhoud' van de interne praktijk noodzakelijk is.

Missie / visie

Het beleid van De Rooi Pannen is gefundeerd op drie pijlers:

- **Kleinschalig van opzet**

In haar decentrale organisatie hanteert De Rooi Pannen de menselijke maat als uitgangspunt. Elke onderwijsafdeling beschikt over een eigen pand, personeel en faciliteiten. De gebruikers binnen het gebouw kennen elkaar en kunnen direct ondersteunend of indien gewenst corrigerend optreden naar leerlingen/studenten. Sturing en structuur vormen hierbij kernbegrippen. Hierbij wordt een waarden- en normenpatroon gehanteerd dat voor allen een leidraad van handelen vormt. De relevante beroepspraktijk vormt hierbij een belangrijk ijkpunt. Kleinschaligheid betekent een veilig leerklimaat, leerlingen/studenten die zich herkend en gekend voelen en persoonlijke begeleiding in nauwe samenwerking met ouders/verzorgers.

- **Praktijkgericht onderwijs**

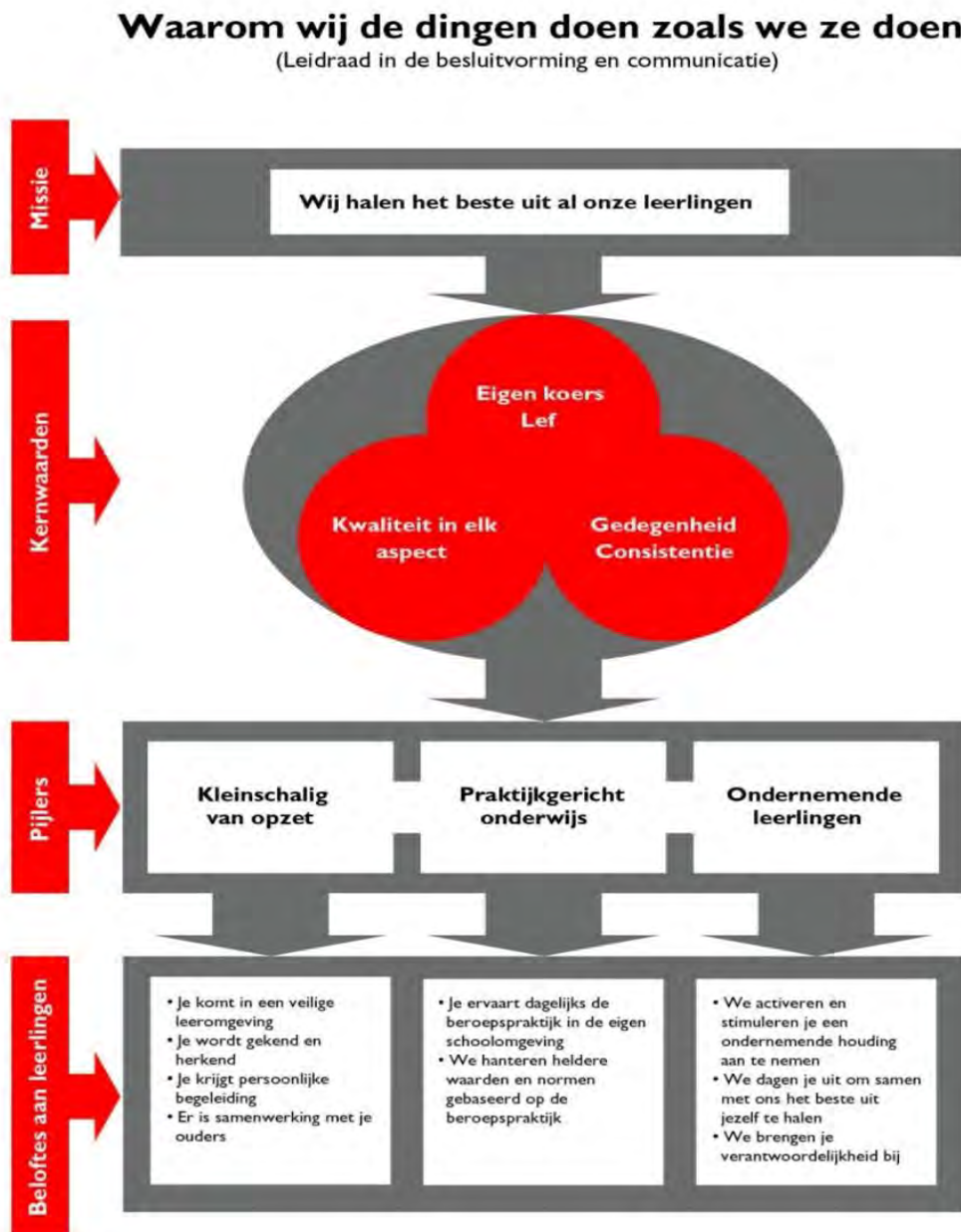
De daadwerkelijke beroepsuitoefening vormt de basis voor het onderwijs. Dit wordt aangevuld met het ontwikkelen van de vaardigheid om flexibel om te kunnen gaan met veranderingen. De daadwerkelijke confrontatie tussen het toekomstig beroep en de persoonlijke kennis en vaardigheden van de leerling/student vormt dan ook de kern van het onderwijsproces. Hierbij bestrijken we een breder scala aan houding, kennis en vaardigheden dan die strikt noodzakelijk zijn voor het beroep. De leerling/student kan in de interne praktijk zelfs ervaring opdoen als leidinggevende, iets wat tijdens de stage in externe bedrijven veelal ondenkbaar is.

Directe ervaringen met de werkelijkheid van het beroep hebben een groter leerrendement dan het puur van buiten leren van theorieën. Praktijkgerichtheid betekent in de eigen leeromgeving dagelijks de beroepspraktijk ervaren, evenals de normen en waarden gebaseerd op de beroepspraktijk.

- **Ondernemende leerlingen/studenten**

De Rooi Pannen streeft er naar om het beste uit al haar leerlingen/studenten te halen. De leerling/student wordt geactiveerd en gestimuleerd om een ondernemende houding aan te nemen, niet alleen voor zijn tijd bij De Rooi Pannen maar ook voor daarna.

De missie, visie en pijlers zijn weergegeven in het “Verklarend A4-tje”



Leidend is het in 2019 publiceerde DNA-boekje van De Rooi Pannen waarin naast de missie en de kernwaarden ook de visie op onderwijs en de daaruit voortvloeiende visies of docentschap, personeelsbeleid, de inzet van ict-middelen, financieel beleid, huisvesting, kwaliteitszorg en de organisatie-inrichting zijn weergegeven.

OPLEIDINGEN DE ROOI PANNEN 2020-2021

	TILBURG	BREDA	EINDHOVEN
VMBO			
Theoretische leerweg (mavo)	■		
Gemengde leerweg (mavo-diplomeringsmogelijk)	■		■
Kaderberoepsgerichte leerweg handel - vormgeving	■		
Basisberoepsgerichte leerweg handel - vormgeving	■		
Kaderberoepsgerichte leerweg horeca, bakkerij, recreatie	■		■
Basisberoepsgerichte leerweg horeca, bakkerij, recreatie	■		■

* Alle vmbo-opleidingen kunnen gevolgd worden met leerwegondersteunend onderwijs (LWO)

MBO HANDEL & ONDERNEMEN	BOL	BBL	BOL	BBL	BOL	BBL
niveau 2 Verkoop	■	■				
niveau 3 Verkoopsspecialist	■	■				
niveau 4 Manager retail		■				
Ondernemer retail	■					
Vestigingsmanager (internationale) groothandel	■					
Junior accountmanager	■					
International business (tweetalig)	■					

MBO HORECA	BOL	BBL	BOL	BBL	BOL	BBL
entreeopl. Horeca-assistent	■		■		■	
entreeopl. Brede De Rooi Pannen entreeopleiding	■					
niveau 2 Kok	■	■	■	■	■	■
Gastheer/Gastvrouw	■	■	■	■	■	■
niveau 3 Zelfstandig werkend kok	■	■	■	■	■	■
Zelfstandig werkend gastheer/gastvrouw	■	■	■	■	■	■
niveau 4 Horecaondernemer/-manager	■		■		■	
Ondernemend horecavakman	■					
Gespecialiseerd kok		■		■		■
Leidinggevende keuken		■				
Leidinggevende bediening		■				
Manager party-, event- en businesscatering			■			
Gastronoom/Sommelier		■				

MBO TOERISME & RECREATIE	BOL	BBL	BOL	BBL	BOL	BBL
entreeopl. Assistent hospitality			■			
niveau 2 Medewerker recreatie en sport	■		■		■	
niveau 3 Zelfstandig medewerker travel en hospitality	■		■		■	
Zelfstandig medewerker leisure en hospitality	■		■		■	
niveau 4 Leidinggevende travel en hospitality	■		■		■	
Leidinggevende leisure en hospitality	■		■		■	
Luchtvaartdienstverlener	■					

MBO VORMGEVING	BOL	BBL	BOL	BBL	BOL	BBL
niveau 2 Medewerker productpresentatie	■					
Medewerker sign	■					
niveau 4 Ruimtelijk vormgever	■					
Signspecialist	■					

MBO MARKETING & EVENEMENTEN	BOL	BBL	BOL	BBL	BOL	BBL
niveau 3 Commercieel medewerker	■					
niveau 4 Medewerker marketing en communicatie	■		■		■	
niveau 4 Medewerker evenementenorganisatie	■		■		■	

BOL = beroepsopleidende leerweg BBL = beroepsbegeleidende leerweg niveau = kwalificatieniveau bij diplomering

Er hebben geen noemenswaardige wijzigingen in het opleidingsaanbod 2020 ten opzichte van 2019 plaatsgevonden, omdat er geen wijzigingen worden verwacht m.b.t. het arbeidsperspectief van de opleidingen en de doelmatige verzorging van een opleiding (artikel 6.1.3 lid 4).

Aannamebeleid

De Rooi Pannen heeft een uitermate transparant beleid inzake de toelaatbaarheid tot haar opleidingen. Naast de wettelijke voorschriften inzake toelaatbaarheid, toelatingsrecht, etc. stelt De Rooi Pannen dat een ieder die geschikt is om te functioneren in het beroep waarvoor wordt opgeleid en die bereid en in staat is om aan het Rooi Pannen onderwijs deel te nemen toelaatbaar is. Rooi Pannen hanteerde in 2020 geen numerus fixus voor haar opleidingen.

VMBO

1. Primair onderwijsadvies is bindend (samenwerkingsverband Eindhoven), leidend of bepalend (samenwerkingsverband Tilburg) voor aanname (CITO ondersteunend);
2. Aanmelding gebeurt op afgesproken momenten in het schooljaar;
3. Met alle aangemelde leerlingen worden gesprekken gevoerd;
4. Ouders worden dringend uitgenodigd om aanwezig te zijn bij dit gesprek;
5. Het dossier dient volledig te zijn (inclusief Digitaal OverdrachtsDossier) voor definitieve plaatsing;
6. Indien de leerling geen overdrachtdossier kan of wil aanleveren, vindt een vervolgesprek plaats om het eerdere gesprek te verifiëren. Het kan geen reden voor afwijzing zijn;
7. Er wordt altijd contact opgenomen met de toeleverende school als we afwijken van het schooladvies en als er geen overdrachtdossier ingeleverd is;
8. De Rooi Pannen hanteert bij de aanname twee belangrijke aandachtspunten:
 - o De leerling heeft de motivatie, vaardigheden en competenties die nodig zijn om in het gekozen beroep te functioneren of kan deze verder ontwikkelen;
 - o De leerling is bereid en in staat om aan alle door de school georganiseerde onderwijsactiviteiten deel te nemen en de opleiding succesvol af te ronden (zie ondersteuningsprofiel op www.derooi pannen.nl).
9. Indien de leerling niet geplaatst kan worden, biedt de afdeling ondersteuning bij het zoeken naar een andere school/opleiding;

MBO

1. Studenten na het voortgezet onderwijs zijn toelaatbaar (16 jaar, in principe is er geen maximale leeftijd);
2. Voor elke aangemelde student wordt direct een plaats gereserveerd bij de gekozen opleiding. De student en zijn/haar ouders ontvangen binnen enkele dagen een uitnodiging voor een kennismakingsgesprek;
3. Ouders worden dringend uitgenodigd om aanwezig te zijn bij dit gesprek;
4. De student wordt op het voor haar/hem beste niveau/opleiding geplaatst;
5. De student/ouder ontvangt een studiekeuzeadvies;
6. De student is verplicht om deel te nemen aan alle activiteiten rondom de plaatsing;
7. Het dossier dient volledig te zijn (inclusief Digitaal Doorstroom Dossier) voor definitieve plaatsing;
8. Indien de student geen doorstroomdossier kan of wil aanleveren, vindt een vervolgesprek plaats om het eerdere gesprek te verifiëren. Het kan geen reden voor afwijzing zijn;
9. Er wordt altijd contact opgenomen met de toeleverende school als we afwijken van het schooladvies en als er geen overdrachtdossier ingeleverd is;
10. In het kader van passend onderwijs, maakt het ondersteuningsprofiel (zie www.derooi pannen.nl) van De Rooi Pannen onderdeel uit van het gesprek;
11. De Rooi Pannen hanteert bij de aanname twee belangrijke aandachtspunten:
 - o De student heeft de motivatie, vaardigheden en competenties die nodig zijn om in het gekozen beroep te functioneren of kan deze verder ontwikkelen;
 - o De student is bereid en in staat om aan alle door de school georganiseerde onderwijsactiviteiten deel te nemen en de opleiding succesvol af te ronden (zie ondersteuningsprofiel op www.derooi pannen.nl).
12. Indien de student niet geplaatst kan worden, biedt de afdeling ondersteuning bij het zoeken naar een andere school/opleiding;
13. Studenten die zich vóór 1 april aanmelden, kunnen een beroep doen op het toelatingsrecht;
14. Studenten die een BBL-opleiding willen volgen, dienen vóór 1 oktober een praktijkovereenkomst te hebben. Zo niet dan volgt een verlenging van de opleiding voor 3 maanden waarbij de praktijkovereenkomst uiterlijk 31 december ingeleverd dient te zijn

Passend Onderwijs

De Rooi Pannen was ook in 2020 nauw betrokken bij de Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs VO in Tilburg en in Eindhoven. In Tilburg participeert De Rooi Pannen in een Samenwerkingsverband van in totaal acht bevoegde gezagen, in Eindhoven betreft het Samenwerkingsverband negentien schoolbesturen. De, in het kader van Passend Onderwijs, geformuleerde ondersteuningsprofielen voor de VMBO – en MBO-afdelingen bieden naar het oordeel van De Rooi Pannen in voldoende mate duidelijkheid voor toekomstige leerlingen/studenten en hun ouders. De ondersteuningsprofielen van zowel de VMBO- als de MBO-afdelingen zijn gepubliceerd op de website van De Rooi Pannen. Een leerling/student die is toegelaten tot een opleiding wordt geacht in staat te zijn het diploma te behalen met behulp van de beschikbare ondersteuning. De wijze en mate van ondersteuning is uiteraard afhankelijk van de zorgvraag en de opleiding. Elke leerling/student neemt deel aan het reguliere en volledige onderwijsprogramma en krijgt daarbij zoveel aandacht als nodig en mogelijk is van de klassenmentor en de vakdocenten, instructeurs en onderwijsassistenten. De Rooi Pannen gaat uit van geïntegreerde ondersteuning voor alle leerlingen/studenten en kent een eenvoudige begeleidingsstructuur. Specifieke, extra ondersteuning naast de geïntegreerde zorg is beperkt mogelijk en wordt nagenoeg volledig in overleg door externe specialisten verzorgd. Iedere leerling/student maakt deel uit van een klas met een eigen klassenmentor als aanspreekpunt en begeleider. Deze ‘eerste lijn’ in de leerlingen/studentenbegeleiding wordt door De Rooi Pannen als leidend beschouwd. De klassenmentor is de spil. De klassenmentor is contactpersoon voor een leerling/student en thuis. De klassenmentor bespreekt ook de resultaten met de leerling/student, geeft advies over de voortgang van de studie, etc. Een aantal malen per jaar zijn er ouderavonden. De klassenmentor bespreekt dan samen met de leerling/student en de ouders/verzorgers hoe de leerling/student ervoor staat. Als de leerling/student op basis van de (intake)gegevens ondersteuning nodig heeft, dan wordt dat via de klassenmentor geregeld door de zorgcoördinator van de afdeling. Elke afdeling kent een structureel zorgoverleg en een Zorg Advies Team waar vertegenwoordigers van de afdeling en vertegenwoordigers van externe instanties in een gezamenlijk, structureel overleg leerlingen/studenten, die extra ondersteuning nodig hebben, bespreken. Samen wordt gezorgd voor een prettige sfeer, waarin de leerling/student zich thuis voelt en waarin de leerling/student zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen omdat De Rooi Pannen er naar streeft om het hoogst haalbare uit elk van haar leerlingen te halen.

Taal en Rekenen

Hoewel Scholengemeenschap De Rooi Pannen vooral inzet op praktijkgericht beroepsonderwijs wordt mede in het kader van de wettelijke taken m.b.t. doorlopende leerlijnen en maatschappelijk functioneren sinds jaar en dag ruimschoots aandacht besteed aan de algemene vorming inclusief (Nederlandse) taal- en rekenvaardigheden bij de leerlingen/studenten. Waar mogelijk is deze algemene vorming geïntegreerd in het beroepsgerichte programma. Met de invoering van de ‘Wet Referentieniveaus Nederlandse Taal en Rekenen’ is bovenstaande strategie enigszins aangescherpt. Scholengemeenschap De Rooi Pannen onderstreept het belang om te komen tot een structurele verbetering van de (Nederlandse) taal- en rekenvaardigheden bij alle leerlingen/studenten. Het aanleren van deze vaardigheden dient zoveel mogelijk binnen de beroepscontext plaats te vinden. Door de nieuwe regelgeving wordt in de onderwijsuitvoering echter ook (meer) aandacht besteed aan op generieke exameneisen gerichte vaardigheden. Extra begeleiding (remedial teaching) voor de leerlingen/studenten die dat nodig hebben hoort daar vanzelfsprekend bij. In de onderwijsplattegronden is onderscheid gemaakt tussen ‘ondersteunende’ en ‘geïntegreerde’ leerlijnen. In de opleidingsteams zijn globale ‘vakleerplannen’ Nederlands en ‘vakleerplannen’ Rekenen voor de totale opleidingsduur opgesteld. Examenvorbereiding voor het schoolexamen Nederlands en de centrale examens Nederlands en Rekenen is daarin opgenomen. Nadrukkelijk is vastgesteld welke generieke vaardigheden in de beroepscontext (dus de geïntegreerde leerlijn) aan bod (kunnen) komen en welke onderdelen in de ondersteunende leerlijnen aangeboden moeten worden. De focus ligt op de betrokkenheid van het hele opleidingsteam bij het implementeren van taal- en rekenvaardigheden. Het aanleren van deze generieke vaardigheden is een zaak voor alle onderwijsgeveenden en beperkt zich niet tot de ‘vakdocenten’. De, nader uitgewerkte, ‘vakleerplannen’ zijn in het onderwijsprogramma geïmplementeerd. Een en ander heeft invloed op het totale programma. Per afdeling worden intake-toetsen taal en rekenen, voortgangstesten m.b.t. vaardigheden, RT-achtige programma’s voor basisvaardigheden Nederlands taal en Rekenen en examentrainingen gericht op de centrale examens Nederlandse taal en Rekenen uitgevoerd. Daarnaast is deelgenomen aan ‘pilots’ centrale examens Nederlandse taal en rekenen. Extra middelen worden vrijgemaakt om programmaonderdelen, gericht op de nieuwe exameneisen, toe te kunnen voegen. Gedurende het gehele traject in het MBO worden de VMBO-afdelingen voortdurend betrokken om de (didactische) aansluiting tussen beiden te borgen door vakinhoudelijke afstemming. De nadere specificatie van de gegevens inzake taal en rekenen per afdeling is weergegeven in de Resultatenbox 2020.

Geprogrammeerde onderwijstijd

De geprogrammeerde onderwijstijd van alle opleidingen van alle afdelingen wordt jaarlijks door het College van Bestuur secuur gecontroleerd aan de hand van de onderwijsplannen, ook in 2020. Deze interne controle maakt deel uit van de planning en control cyclus en wordt, in opdracht van het College van Bestuur, uitgevoerd door de centrale dienst Kwaliteitszorg en Interne Controle. De centrale dienst rapporteert aan het College van Bestuur. Bij de controle van de geprogrammeerde onderwijstijd werden door het College van Bestuur in 2020 geen tekortkomingen geconstateerd.

Gerealiseerde onderwijstijd

De gerealiseerde onderwijstijd wordt door alle afdelingen van De Rooi Pannen geregistreerd in het uniforme Registratiebestand Gerealiseerde Onderwijstijd. Het College van Bestuur controleert de gerealiseerde onderwijstijd van alle opleidingen van alle afdelingen jaarlijks op 1 oktober, op 1 maart en aan het einde van het schooljaar. Deze interne controle maakt deel uit van de planning en control cyclus en wordt, in opdracht van het College van Bestuur, periodiek uitgevoerd door de centrale dienst Kwaliteitszorg en Interne Controle. De centrale dienst rapporteert aan het College van Bestuur. Bij de controle van de gerealiseerde onderwijstijd werden door het College van Bestuur in 2020 geen tekortkomingen geconstateerd.

De gerealiseerde onderwijstijd is structureel onderwerp van gesprek in het Centraal Directie Beraad, en in het MT-overleg en de afdelings- en teamvergaderingen van alle afdelingen. Door deze wijze van interne controle wordt een dreigend tekort aan gerealiseerde onderwijstijd tijdigesignaleerd en kunnen, indien noodzakelijk, adequate maatregelen worden genomen voor tussentijdse reparatie. Dat deze vorm van controle en waar nodig reparatie zijn vruchten af heeft geworpen, blijkt uit het feit dat in 2020 zowel bij alle VMbo- als alle Mbo-opleidingen de urennorm werd gehaald.

Oordeel Inspectie van het Onderwijs inzake onderwijstijd

De Inspectie van het Onderwijs heeft in 2020 bij De Rooi Pannen geen onderzoek uitgevoerd naar de onderwijstijd.

Keuzedelen

Elke MBO-afdeling van De Rooi Pannen bepaalt zelf haar keuzedelen. Keuzedelen zijn altijd verbredend of verdiepend en gekoppeld aan het kwalificatiedossier van de opleiding. Het bedrijfsleven is betrokken geweest bij de keuze van de keuzedelen MBO o.a. in de vorm van klankbordgroepen. Voorbeelden van aangeboden (landelijke) keuzedelen zijn o.a. Digitale Vaardigheden, Duurzaamheid in het Beroep, Duits in de Beroepscontext, Engels in de Beroepscontext, Eetcultuur en –wensen, Bewustzijn (Interculturele) Diversiteit, (Oriëntatie op) Ondernemerschap, Solliciteren, Verdieping Colourmanagement, Zakenreizen, Gastvrijheid in de Zorg, Topservice, Wijnkennis, Corporate Design, Inspelen op Innovaties, Lifeguard, Crossmediaal Communiceren, Car- en Interiorwrapping, Standplaatshost(ess), ARBO, Kwaliteitszorg en Hulpverlening, etc. De Rooi Pannen maakt geen gebruik van de mogelijkheid tot afwijking van de keuzedeelverplichting in het kader van persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming (artikel 6.1.2a, tweede lid WEB). In 2020 werden geen keuzedelen om doelmatigheidsredenen uit het aangeboden programma gehaald.

Verzuimprocedure

Ook in 2020 werd op alle afdelingen in MT-vergaderingen, afdelings- en teamvergaderingen structureel uitvoerig aandacht besteed aan de interne controle op de naleving van de afspraken inzake de aan-/afwezigheidsregistratie, het gebruik van verzuimprotocollen en de meldingen bij het Digitaal Verzuimloket. In het Centraal Directie Beraad werden in 2020 de exitprocedure, de verzuimprocedure, het gebruik van de verzuimprotocollen en de meldingen bij het Digitaal Verzuimloket geëvalueerd. De huidige procedures zijn tijds- en arbeidsintensief maar met name het telefonisch contact door de klassenmentor en de brieven bij afwezigheid hebben effect. Wederom werd geconcludeerd dat de persoonlijke begeleiding van de leerling/student en het persoonlijk contact met de ouders/verzorgers van de leerling/student door de klassenmentor primair is in het voorkomen van verzuim en voortijdig schoolverlaten. De huidige procedures zijn derhalve gehandhaafd.

Loopbaan en burgerschap

Voor het onderdeel Loopbaan en Burgerschap maakte De Rooi Pannen sinds 2011 gebruik van een verantwoordingsdocument. In dit document is vermeld hoe het niet-kwalificerend onderdeel Loopbaan en Burgerschap is opgenomen in de onderwijsregeling / het onderwijsprogramma van de opleiding en welke onderwerpen / activiteiten daarbij aan de orde zijn. Voorts wordt de wijze van meting en beoordeling van de voortgang / ontwikkeling van de leerling/student aangegeven en de wijze waarop het eindniveau van de leerling/student wordt vastgesteld. Met betrekking tot het onderdeel Loopbaan en Burgerschap is in het Centraal Directie Beraad bepaald dat de Examencommissie zich er van dient te vergewissen dat de leerling/student aan zijn inspanningsverplichting heeft voldaan alvorens overgegaan wordt tot diplomering. Voor het onderdeel 'Loopbaan en Burgerschap' zijn landelijk generieke kwalificatie-eisen vastgesteld. Met ingang van 1 augustus 2012 geldt voor leerlingen/studenten niet langer een resultaatverplichting, maar een inspanningsverplichting. Dit houdt in dat geen sprake meer is van een examen voor dit onderdeel. Een leerling/student moet wel aan de door de school vastgestelde inspanningsverplichting voldoen om het diploma te behalen. De inspanningsverplichting van leerlingen/studenten voor het generieke onderdeel 'Loopbaan en Burgerschap' is verder uitgewerkt en vastgesteld door de examencommissies. De inspanningsverplichting is gericht op de landelijk vastgestelde kwalificatie-eisen voor dit onderdeel. Bij De Rooi Pannen zijn alle leerlingen/studenten verplicht deel te nemen aan de activiteiten voor Loopbaan en Burgerschap. Naast het beroepskwalificerende aspect van de opleidingen op zowel MBO- als VMBO-niveau wordt er in het onderwijs bij De Rooi Pannen nadrukkelijk aandacht besteed aan het verbeteren van loopbaan- en burgerschapscompetenties. De Rooi Pannen hanteert in haar uitgangspunten en dus ook in haar onderwijs normen en waarden die gelden in de beroepssectoren waarvoor wordt opgeleid. Daarmee wordt in het regulier onderwijs impliciet aandacht besteed aan de loopbaan- en burgerschapscompetenties. Daarnaast biedt De Rooi Pannen speciale lessen, projecten en activiteiten aan om er zeker van te zijn dat alle competenties met betrekking tot dit onderdeel van het onderwijs voldoende aan bod komen. Voorbeelden hiervan zijn door leerlingen/studenten georganiseerde acties voor Goede Doelen, het deelnemen aan sollicitatieprojecten (VMBO) en culturele activiteiten. Bij het VMBO worden ook nog speciale lessen verzorgd, o.a. lessen leefstijl, die ingaan op de burgerschapscompetenties. Op afdelingsniveau wordt geregistreerd welke competenties bij welke onderwijsactiviteiten aan bod komen en wordt bijgehouden welke leerlingen/studenten aan welke activiteiten hebben deelgenomen. Alvorens tot diplomering over te gaan, vergewist de examencommissie zich ervan dat de te diplomeren leerling/student aan de inspanningsverplichting heeft voldaan. Per afdeling is expliciet geformuleerd welke concrete inspanningen door de leerlingen/studenten op dit gebied verwacht worden.

Associate Degree

De Rooi Pannen ondertekende in 2018 een intentieverklaring met Breda University of Applied Sciences BUAS (vh. NHTV) met betrekking tot een brede AD-opleiding leisure, hospitality, horeca en recreatie (niveau 5) als kopopleiding voor MBO niveau 4 en als tussenstap naar het HBO. Het betreft een tweejarig traject voor MBO'ers en Havisten als niveau 5. Zij kunnen daarna door naar een Bachelor-opleiding. Examinering en diplomering blijft bij BUAS. De intentieverklaring werd in 2019 gevolgd door een samenwerkingsovereenkomst.

Leerlingen/Studentenstatuut 2019-2021

Het Leerlingen/Studentenstatuut wordt elke twee jaar herijkt en vastgesteld in het Centraal Directie Beraad. Het aangepaste Leerlingen/Studentenstatuut 2019-2021 werd vastgesteld in het Centraal Directie Beraad van 26-08-19. Aanpassingen betroffen de namen van de leden van de Commissie van Beroep. In 2021 wordt het Leerlingen/Studentenstatuut wederom bezien in het Centraal Directie Beraad.

Klachtenregeling

In het kader van de wettelijke verplichting MBO inzake de klachtenregeling en klachtencommissie kent De Rooi Pannen reeds jaren een onafhankelijke Commissie van Beroep in wisselende samenstelling, afhankelijk van de inhoud van de beroepskwestie. In 2020, evenals in 2019, waren er geen zittingen van de Commissie van Beroep.

Oordeel Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs voerde in 2020 bij De Rooi Pannen geen specifiek onderzoek uit naar het onderwijs inzake het VMBO en het MBO.

Onderwijsresultaten VMBO en Staat van de Instelling MBO

De Inspectie van het Onderwijs publiceert jaarlijks de Onderwijsresultaten VMBO en Staat van de Instelling MBO voor bekostigde en niet-bekostigde instellingen voor VMBO en MBO. Daarmee geeft de Inspectie inzicht in de algehele kwaliteit van deze instellingen. De nadere specificatie van de gegevens is weergegeven in de Resultatenbox 2020.

1.1.5. Examinering

De inrichting van het onderwijs is, binnen gestelde kaders, een zaak van de afdelingen maar examinering wordt, eveneens binnen gestelde kaders, gezamenlijk vormgegeven. Hier voor zijn o.a. gezamenlijke formats, procedures en examenregelingen ontwikkeld voor zowel de VMBO- als de MBO-afdelingen. Jaarlijks worden deze documenten geëvalueerd en opnieuw vastgesteld in het Centraal Directie Beraad, ook in 2020. Daar waar nodig werden aanpassingen gedaan. Sinds 2017 functioneert een stuurgroep Examinering MBO en een Centrale Examencommissie MBO in het leven geroepen en wordt een uniform Examenhandboek MBO gehanteerd. In samenwerking met Squerist werden in 2020 audits uitgevoerd.

Oordeel Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs heeft in 2020 bij De Rooi Pannen geen specifieke onderzoeken uitgevoerd naar de examinering inzake het MBO.

Op 31 januari 2020 heeft de Inspectie van het Onderwijs een kwaliteitsonderzoek ingesteld bij de Kaderberoepsgericht Leerweg van de afdeling VMBO in Eindhoven. E.e.a. leidde tot een herstelopdracht. De Inspectie beoordeelde de onderwijsresultaten 2020 met voldoende.

1.1.6. Medezeggenschap

Binnen De Rooi Pannen wordt uitstekend samengewerkt tussen de school / het College van Bestuur en de vertegenwoordigers van personeel, ouders VMBO en studenten MBO binnen de Ondernemingsraad, de Ouderraad VMBO en de Studentenraad MBO. In een sfeer van grote openheid wordt informatief, oriënterend en besluitvormend gesproken over alle onderwerpen die tot het werkterrein van de Raden behoren maar ook over andere zaken die strikt genomen daar niet toe behoren. In het kader van de Wet Versterking Bestuurkracht Onderwijsinstellingen vonden aanpassingen plaats van het Medezeggenschapsstatuut met de reglementen van de Ondernemingsraad, etc. als bijlagen. Het betreft hierbij met name de bevoegdheden met betrekking tot de begroting en de benoeming van CvB-leden.

Studentenraad MBO, Ouderraad VMBO en Ondernemingsraad

Sinds 2011 kent De Rooi Pannen een Leerlingenraad MBO (thans Studentenraad voor MBO), Ouderraad voor VMBO en Ondernemingsraad. Vanuit de organisatiestructuur van De Rooi Pannen is bij de inrichting van de Studentenraad, de Ouderraad en de Ondernemingsraad de vertegenwoordiging op basis van (onderwijs-)afdelingen die er was, gehandhaafd. Met dien verstande dat de grootste MBO-afdeling, Horeca Tilburg, een extra vertegenwoordiger heeft in de Studentenraad. Tweemaal per jaar wordt gezamenlijk overleg gevoerd door de Studentenraad MBO, de Ouderraad VMBO en de Ondernemingsraad. Zoals gebruikelijk wordt dit overleg bijgewoond door het voltallig College van Bestuur en de voorzitter en vice-voorzitter van de Raad van Toezicht om het belang te onderstrepen van samenwerking. In 2020 werd gezamenlijk overleg gevoerd op 25 juni 2020 inzake o.a. de uitgangspunten begroting 2021, de jaarrekening 2019 en het bestuursverslag 2019. Het gezamenlijk overleg van december 2020 o.a. inzake de begroting 2021 werd verzet naar begin 2021.

Studentenraad MBO

Voor de acht MBO-afdelingen is er een Studentenraad die op instituutsniveau overleg heeft en bedoeld is als aanvulling op het overleg met studenten dat op de afdelingen plaatsvindt, bijvoorbeeld het klassenvertegenwoordigersoverleg. Het overleg van de Studentenraad wordt bijgewoond door een lid van het College van Bestuur. De Studentenraad vergaderde op 4 juni 2020, 25 juni 2020, 12 en 19 november 2020. Onderwerpen waren o.a. Covid-19, het privacyreglement De Rooi Pannen, uitgangspunten begroting 2021, het DNA-boekje De Rooi Pannen en het Meerjarenbeleidsplan 2021-2024.

Ouderraad VMBO

De Ouderraad voor de twee VMBO-afdelingen bestaat uit twee vertegenwoordigers per vestiging en is bedoeld als aanvulling op het overleg met ouders, bijvoorbeeld in de ouderwerkgroep, dat op de afdelingen zelf plaatsvindt. Onderwerpen zijn o.a. het DNA van De Rooi Pannen en het ouderaccount van Magister.

Ondernemingsraad

In de ondernemingsraad wordt structureel overleg gevoerd tussen de vertegenwoordigers van het personeel van alle afdelingen over onderwerpen die betrekking hebben op het wel en wee van de organisatie als geheel. Vanwege het belang van dit overleg en de te bespreken onderwerpen is de voorzitter of een lid van het College van Bestuur structureel aanwezig bij dit overleg. Tijdens het kalenderjaar 2020 heeft de ondernemingsraad achtmaal vergaderd in het bijzijn van een CvB-lid. Verder is er één gezamenlijke vergadering geweest van de ondernemingsraad met de ouderraad VMBO, de studentenraad MBO, het College van Bestuur en afgevaardigden van de Raad van Toezicht. In een vaste frequentie voert de ondernemingsraad aan de hand van vooraf opgestelde agenda ook overleg zonder de CvB-voorzitter. De voorzitter en secretaris van de ondernemingsraad voeren daarnaast jaarlijks twee gesprekken met de voorzitter van de Raad van Toezicht. De ondernemingsraad en een afvaardiging van de Raad van Toezicht hebben eenmaal overleg gehad. De voorzitter en de secretaris van de ondernemingsraad wonen tevens het jaarlijks overleg bij van het College van Bestuur met de vertegenwoordigers van de werknemersorganisaties. In 2020 is de samenstelling van de OR niet gewijzigd. Na verkiezingen voor de ondernemingsraad zijn de voorzitter en secretaris van de ondernemingsraad gewijzigd.

De OR heeft in 2020 o.a. gesproken over corona, het winkelcentrum, kwaliteitszorg, Duurzaam Doorwerken, leerlingenaantallen en intake, vakantieplanning 2021-2022, de RI&E, de Open Dag 2020, het Meerjarenbeleidsplan, het ziekteverzuim personeel, de (uitgangspunten van de) begroting, de personeelsplanning, het PMO, de jaarrekening, het Geïntegreerd Jaardocument 2019, de tweejaarpunten van de afdelingen, ICT en het werkdrukplan. De OR heeft in 2020 formeel ingestemd met de vakantieplanning 2020-2021, de begroting 2020 en de regeling Duurzaam Doorwerken 2020.

1.1.7. Financiën

In een decentrale organisatie als De Rooi Pannen met verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie wordt het financieel beleid met name gekenmerkt door duidelijke kaders waarbinnen de autonome onderwijsafdelingen met een zo groot mogelijke mate van vrijheid opereren en afdelingen zelfstandig, soms zelfs op het niveau van onderwijsteams, verantwoordelijk zijn voor de besteding van hun eigen budget. Evenals op andere beleidsterreinen heeft De Rooi Pannen ten aanzien van financiën een duidelijke visie, onderwijsgeld dient primair besteed te worden aan onderwijs. De volledige, jaarlijkse Rijkssubsidie van OCW wordt direct na ontvangst door De Rooi Pannen rechtstreeks verdeeld over de onderwijsafdelingen. Nog te ontvangen, incidentele, subsidiegelden werden niet opgenomen in de begroting en niet structureel ingezet. De bijzondere subsidie die steeds meer een vast karakter heeft gekregen wordt vanaf 2021 uiteindelijk wel structureel ingezet en rechtstreeks verdeeld worden over de onderwijsafdelingen. In het Centraal Directie Beraad wordt vervolgens jaarlijks de begroting van de afdeling Overhead vastgesteld. Alle onderwijsafdelingen dragen naar rato bij aan het vastgestelde budget van de afdeling Overhead. Vervolgens zijn alle afdelingen verantwoordelijk voor hun eigen afdelingsbegroting, waar mogelijk zelfs gebaseerd op sub-deelbegrotingen per onderwijsteam binnen de afdeling.

De uitgangspunten van de begroting worden jaarlijks in het tweede van het jaar voorafgaand aan het begrotingsjaar vastgesteld in het Centraal Directie Beraad. Daarbij worden reeds jaren kaders gesteld met betrekking tot o.a. het percentage netto loonkosten van een afdeling, zijnde maximaal 65% van de totale baten of bij uitzondering meer dan het gestelde percentage mits de afdeling een sluitende begroting heeft en de realisatie binnen de begroting blijft. Kaders voor de begroting zijn met name gebaseerd op ervaringsgegevens en hebben inmiddels hun nut en noodzaak bewezen. Een reden te meer om ook voor 2021 en 2022 deze kaders te handhaven.

Sinds jaar en dag zijn de financiële resultaten op instituutsniveau en per afdeling maandelijks een vast agendapunt in het Centraal Directie Beraad en in het overleg van het managementteam per afdeling. Deze maandoverzichten vormen een van de meest sterke sturingsinstrumenten voor zowel het College van Bestuur als de directie van de afdelingen.

Een afdeling is volledig verantwoordelijk voor haar eigen financiën. Als een afdeling een boekjaar afsluit met een positief resultaat wordt dit resultaat toegevoegd aan de reserve van de afdeling en komt dit dus rechtstreeks ten goede aan de afdeling. Daar staat tegenover dat als een afdeling een boekjaar met een negatief resultaat afsluit en niet de noodzakelijke reserve heeft om dit resultaat te compenseren deze afdeling adequate bezuinigingsmaatregelen dient te treffen zodat in het daarop volgend boekjaar dit verlies volledig wordt weggewerkt. Het beschikken over en het verantwoordelijk zijn voor het eigen budget en het eigen jaarlijks financieel resultaat vergroot de betrokkenheid van de personeelsleden van een afdeling. In het kader van het uitgangspunt dat verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie dienen te liggen wordt gestreefd, waar mogelijk, naar budgetten en budgetverantwoordelijkheid op het niveau van de opleidingsteams binnen de afdelingen.

De Rooi Pannen streeft sinds dit kalenderjaar jaarlijks naar een financieel resultaat van 2%, de zogenaamde risicodekking. Met deze risicodekking wordt het eigen vermogen dusdanig op peil gehouden dat noodzakelijke investeringen, zowel op korte als langere termijn, ten gevolge van de constante groei van het aantal leerlingen/studenten, op verantwoorde wijze plaats kunnen blijven vinden.

Het financieel beleid van De Rooi Pannen heeft in de afgelopen jaren zijn kracht zeker bewezen. De Rooi Pannen heeft een financieel sterke en stabiele organisatie met een jaarlijks resultaat om trots op te zijn. De Rooi Pannen ziet vooralsnog geen enkele reden tot aanpassing van haar beleidsuitgangspunten op het gebied van financiën. Het vigerend beleid biedt, naar het oordeel van De Rooi Pannen, voldoende garanties voor een financieel gezonde toekomst.

Ook in het financieel beleid is decentralisatie het uitgangspunt. Alle binnenkomende normatieve subsidie, met uitzondering van de huisvestingsvergoeding ten behoeve van de afdeling Overhead, gaat rechtstreeks naar de onderwijsafdelingen op basis van een intern, in het Centraal Directie Beraad vastgesteld allocatiemodel, in een afgesproken eigen betaalritme, waarbij rekening wordt gehouden met groei en personele lasten. De onderwijsafdelingen ontvangen een vast bedrag per leerling/student aan deelnemers- en diplomavergoeding, conform de begrotingsuitgangspunten die jaarlijks in maart in het Centraal Directie Beraad worden **vastgesteld**. Overige, incidentele, additionele subsidiegelden worden vanaf 2021 vooraf berekend en opgenomen in de begroting.

In het kader van decentralisatie beschikken afdelingen over een eigen afdelingsbudget en afdelingsreserve. Ten aanzien van de afdelingsreserves hanteert De Rooi Pannen de volgende uitgangspunten:

- de afdelingsreserves worden opgebouwd uit de positieve resultaten van de afdelingen,
- de maximale reserve per afdeling bedraagt € 250.000,
- mocht door een positief resultaat van een afdeling de maximale reserve boven de € 250.000 uitkomen, dan wordt het meerdere boven de € 250.000 toegevoegd aan de algemene reserve,
- de afdelingsreserve kan worden gebruikt om een negatief exploitatieresultaat te compenseren,
- een negatieve reserve is niet toegestaan,
- indien er onverhoopt toch een negatieve reserve enig jaar ontstaat, moet er samen met de begroting van het daaropvolgend jaar een plan van aanpak worden opgesteld, waarin de maatregel zijn opgenomen waarmee de negatieve stand zo snel als mogelijk wordt ingelopen.

Maandelijks zijn de financiële rapportages per afdeling en op instituutsniveau onderwerp van gesprek in het Centraal Directie Beraad en in de MT-vergaderingen per afdeling.

In 2020 bedroegen de gemiddelde personele lasten 70,8 % (vgl. 67,0% in 2019) van de totale baten, was de risicodekking -3,4 % (vgl. 1,6% in 2019) en had de realisatie voor de eerste keer sinds jaren een negatief resultaat. Dit wordt veroorzaakt doordat een gedeelte van de normatieve subsidie, zijnde € 2,5 miljoen, die we in voorgaande jaren kregen toegevoegd was aan de algemene reserve en dat we dat gedeelte in 2020 ingezet hebben om de effecten van de aanpassing van de organisatie hiermee te bekostigen. Daarnaast heeft de COVID-19 pandemie De Rooi Pannen circa € 1,4 miljoen benadeeld door met name de sluitingen van de onderwijspraktijk.

Kosteloos onderwijs

In 2017 is in het Centraal Directie Beraad en met unaniem accoord van de Raad van Toezicht besloten tot de gefaseerde invoering van “kosteloos” onderwijs. In het kader van “kosteloos” onderwijs ontvangen ouders/verzorgers geen schoolnota meer van De Rooi Pannen. Alle leerlingen VMBO en studenten MBO kunnen met ingang van schooljaar 2018-2019 gebruik maken van een boekenfonds en ontvangen alleen nog een factuur van de leverancier van de vereiste vakkleding die eigendom wordt van de leerling/student. Daarnaast dient de leerling/student van 18 jaar of ouder nog wel het verplichte les- cq. cursusgeld voor BOL cq. BBL te betalen aan OCW. BBL-studenten ontvangen daarvoor een nota van De Rooi Pannen. De invoering van “kosteloos” onderwijs leidde tot positieve reacties van ouders, leerlingen/studenten en personeel en negatieve reacties vanuit het onderwijsveld, o.a. vanuit collega-scholen. De Rooi Pannen levert met deze maatregel een belangrijke bijdrage aan gelijke kansen voor elke leerling/student, ongeacht zijn/haar financiële achtergrond en mogelijkheden.

Inkoop-/aanbestedingsbeleid

In 2019 is het inkoop-/aanbestedingsbeleid beschreven, hetgeen bewgin 2020 is vastgelegd. De organisatie daaromheen is aangepast en de afspraken worden stapsgewijs ingevoerd.

Aanbestedingsprocedures 2020

In 2020 werd er Europese aanbestedingsprocedures opgestart met betrekking tot de schoonmaakkosten voor alle onderwijsafdelingen in Eindhoven. Tevens zijn hierbij de afdelingen Toerisme en Evenementen en VMBO te Tilburg betrokken. Ook is er een Europese aanbesteding geweest voor de afzet van foodproducten voor de praktijkonderdelen van alle Horeca onderwijsafdelingen en beide VMBO afdelingen. Daarnaast heeft de organisatie de aanschaf van hardware voor alle onderwijsafdelingen Europees aanbesteed.

Begroting 2021

Jaarlijks worden in het voorafgaande voorjaar de uitgangspunten van de begroting vastgesteld in het Centraal Directie Beraad. In het Centraal Directie Beraad in maart 2020 werd besloten de uitgangspunten van de begroting 2021 nagenoeg ongewijzigd te handhaven voor de begroting. De begroting 2021 is opgesteld rekening houdend met de toekomstige ontwikkelingen met betrekking tot investeringen en beleidsafspraken.

De Rooi Pannen verwacht als gevolg van de coronacrisis extra inzet van onderwijzend personeel voor extra hulp in de klas, om studenten voor te bereiden op sollicitatiegesprekken, om contacten te onderhouden met de markt mb.t. de vraag naar gediplomeerde schoolverlaters en voor begeleiding naar werk. Tevens worden er extra kosten verwacht voor de ondersteuning van leerlingen/studenten met niet-westerse achtergrond en leerlingen/studenten die vanwege de pandemie een leerachterstand hebben opgelopen. Bij het opmaken van de begroting is geen rekening gehouden met deze mogelijke effecten van COVID-19. Door het Rijk worden er subsidieregelingen opgezet om de onderwijsinstellingen te ondersteunen voor de extra kosten die zij gemaakt hebben om de pandemie te bestrijden. Het effect hiervan was tijdens het maken van de begroting onbekend.

Corona

De realisatie van 2020 toont aan dat de praktijkresultaten € 1,4 miljoen lager uitvallen vanwege het uitbreken van COVID-19. De praktijklessen hebben doorgang moeten vinden, terwijl de restaurants, vergaderzalen en hotels grote delen van het jaar gesloten waren voor gasten. Daarnaast hebben we geen bijdrage voor ons onderwijsfonds aan de stagebedrijven gevraagd en de nog niet betaalde verzoeken ingetrokken. Tevens heeft het winkelcentrum, wat een praktijkonderdeel van DRP is, geen stageplaatsen mogen bieden aan studenten, waardoor zij externe personeelsleden hebben moeten inzetten om de exploitatie te kunnen behouden.

Financiële meerjarenprognose 2021-2025

De meerjarenprognose is jaarlijks onderwerp van gesprek in het periodiek overleg van de Raad van Toezicht met het College van Bestuur. De, zoals gebruikelijk voorzichtige, prognose is o.a. gebaseerd op de bekostigingssystematieken MBO en VO, de door de afdelingen aangeleverde meerjarenprognose leerlingen/studenten, de door de Centrale Dienst Personeelszaken aangeleverde meerjarenprognose formaties (fte's) en een aantal aannames zoals o.a. de investering in de nieuwe huisvesting voor de MCE-opleidingen op eigen terrein, de noodzakelijke investeringen voor groot onderhoud van de gebouwen, de upgrade van de gebouwen, de extra investeringen in ons praktijkonderwijs, de onderwijsvernieuwingen-projecten vanuit het Meerjarenbeleidsplan en de hardware investeringen. De Raad van Toezicht en het College van Bestuur constateerden in 2021 op basis van de financiële meerjarenprognose 2021-2025 dat De Rooi Pannen bij handhaving van het huidige financieel beleid ook de komende jaren over voldoende middelen beschikt om deze investeringen te blijven doen. Vanuit haar gezonde financiële positie kan risicodekking die de afgelopen jaren gehanteerd is worden afgebouwd en kunnen incidentele subsidies meer rechtstreeks ten goede komen aan het onderwijs op de afdelingen, in de vorm van het realiseren van klimaatverbetering in de diverse gebouwen en het reduceren van de kosten van de diverse opleidingen voor leerlingen/studenten en ouders/verzorgers door de invoering van "kosteloos" onderwijs.

Begin 2021 werd de bestaande financiële meerjarenprognose aangepast. De effecten van bovengenoemde verwachtingen en investeringen zijn hierin meegenomen. De prognose is gezien door de auditcommissie op 15 juni 2021 en besproken in het regulier overleg van Raad van Toezicht en College van Bestuur op 21 juni 2021.

Treasurystatuut

Begin 2017 werd het Treasurystatuut aangepast op basis van de gewijzigde Regeling Belenen en Beleggen. Na bestudering door en op voorstel van de auditcommissie werd op 29-05-17 het aangepaste Treasurystatuut goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Financieel resultaat

In 2020 realiseerde De Rooi Pannen een financieel resultaat van -3,4% (vgl. 1,6% in 2019) van de totale baten.

Solvabiliteit

Op balansdatum bedroeg de solvabiliteit (verhouding eigen vermogen/totaal vermogen) 86,1%, dit is gelijk gebleven aan het solvabiliteitspercentage in 2019 (86,1%).

Liquiditeit

De liquiditeit bedroeg 201,0% op balansdatum (verhouding tussen vlottende activa/kortlopende schulden). Een stijging van 6,8% t.o.v. 2019 (188,3%).

Rentabiliteit

De rentabiliteit van het eigen vermogen bedraagt over 2020 2,97% negatief (1,4% positief in 2019) en de rentabiliteit van het totale vermogen over 2020 bedraagt 2,6% negatief (1,2% positief in 2019).

1.1.8. PR

De Rooi Pannen staat al ruim vijftig jaar voor kwalitatief hoogstaande VMbo- en Mbo-opleidingen in de sectoren handel & ondernemen, horeca, toerisme & recreatie, marketing & evenementen en vormgeving. De pijlers onder het beleid van De Rooi Pannen zijn kleinschalig van opzet, praktijkgericht onderwijs en elke leerling/student leren het beste uit zichzelf te halen.

Deze pijlers vormen al jarenlang de rode draad in de communicatie-uitingen van De Rooi Pannen. Ze hebben niet alleen bijgedragen aan de naamsbekendheid van de scholengemeenschap, maar ze hebben ook geresulteerd in een merknaam die staat voor vakmanschap en kwaliteit.

De Rooi Pannen profileert zich in haar communicatie-uitingen nadrukkelijk als een smalle, verticale scholengemeenschap voor VMbo en Mbo. Een school die open staat voor elke leerling/student die geschikt is voor het beroep waarvoor wordt opgeleid en die past in het soort onderwijs dat De Rooi Pannen aanbiedt. De Rooi Pannen geeft in haar PR-activiteiten uiting aan waar zij voor staat en zet zich nadrukkelijk in de markt als een school voor uniek praktijkgericht onderwijs, overtuigd als zij is van haar onderscheidend vermogen.

Het PR-beleid is regelmatig onderwerp van gesprek in het Centraal Directiebestuur. Het gedachtegoed van De Rooi Pannen dat de keuzes in het PR-beleid bepaalt luidt: De Rooi Pannen heeft een merkstatus verworven en alle PR-activiteiten zijn gericht op de beleidspijlers. De Rooi Pannen besteedt – als basis onder het PR-beleid – haar energie vooral aan het realiseren van kwalitatief goed onderwijs met een duidelijke structuur voor leerlingen/studenten.

De PR is erop gericht deze kernkwaliteit te communiceren, zowel extern als intern. Daarbij maakt De Rooi Pannen gebruik van een offline en online middelenmix die voornamelijk bestaat uit: drukwerk, social media, corporate website en voorlichting door docenten én leerlingen/studenten. De beelden (foto en film) van de leerlingen en studenten vertellen het verhaal, teksten zijn daarbij ondersteunend. Uitingen zijn erop gericht de belangrijkste doelgroepen te stimuleren De Rooi Pannen te bezoeken. Leerlingen/studenten kiezen immers vaak definitief voor De Rooi Pannen als ze de school met eigen ogen gezien hebben.

Met betrekking tot haar externe PR onderscheidt De Rooi Pannen de volgende doelgroepen: potentiële leerlingen/studenten, ouders/verzorgers van deze leerlingen/studenten, potentiële cursisten, toeleverende PO- en VO-scholen, collega-scholen, BPV-bedrijven, leveranciers/bedrijfsleven/instellingen, buurtbewoners, pers, oud-leerlingen/studenten, gasten en klanten praktijkfaciliteiten en de landelijke, regionale en lokale overheid.

In het communicatieactieplan dat jaarlijks in het Centraal Directiebestuur wordt vastgesteld, zijn per doelgroep de middelen en de (media-)activiteiten vastgelegd. Naast meer traditionele informatievoorziening zoals voorlichtingsbijeenkomsten, open dagen en informatiedagen, advertenties, informatiegidsen, brochures, meeloopdagen, proeflessen en bezoeken aan toeleverende scholen etc, wordt ook vol ingezet op digitale informatievoorziening. Een up-to-date website en een palet aan socialmediakanalen zorgen er mede voor dat we niet alleen de toekomstige leerlingen/studenten, hun ouders/verzorgers en de toeleverende scholen, maar ook de overige externe doelgroepen een actueel en zo compleet mogelijk beeld van het onderwijs van De Rooi Pannen kunnen bieden.

Free publicity

Naast de activiteiten uit het communicatieactieplan maakt De Rooi Pannen veelvuldig gebruik van free publicity. Goede contacten met redacties van diverse media zijn dan ook van groot belang. In vakbladen, (regionale) dagbladen, huis-aan-huisbladen, programma's van lokale en regionale tv- en radiozenders en de digitale platforms van deze media wordt aandacht besteed aan De Rooi Pannen. Voorbeelden hiervan zijn het behalen van prijzen in landelijke wedstrijden door studenten van diverse onderwijsafdelingen, de oprichting van student companies door studenten Vormgeving, Handel & Ondernemen en Marketing & Evenementen, het nieuwe onderwijsconcept op het VMbo etc. Ook ten aanzien van free publicity hanteert De Rooi Pannen de stelregel 'de leerling/student staat centraal'. De (oud-)leerlingen/studenten zijn de beste ambassadeurs van De Rooi Pannen.

Interne PR personeel

Interne PR speelt een belangrijke rol in elke organisatie. Vanzelfsprekend is De Rooi Pannen gebaat bij goed geïnformeerd personeel. Personeelsleden voelen zich meer betrokken en 'thuis' bij de organisatie als zij op de hoogte zijn van zaken die spelen op zowel hun eigen afdeling als op instituutsniveau. In een sterk gedecentraliseerde organisatie als De Rooi Pannen is met name informatie met betrekking tot andere afdelingen en De Rooi Pannen als geheel van belang om het 'wij-gevoel' te blijven voeden en 'eilandjes' zoveel mogelijk te voorkomen.

Vorig jaar is De Rooi Pannen gestart met een DNA-traject. De Rooi Pannen vindt het erg belangrijk dat alle medewerkers zich het gedachtegoed van De Rooi Pannen eigen maken en ook uitdragen, niet alleen naar leerlingen/studenten, maar ook naar buiten. De Rooi Pannen streeft ernaar om met name de jaarlijkse groep nieuwe personeelsleden in korte tijd bekend te maken met de missie en visie, de beleidsuitgangspunten, het "waarom we het doen zoals we het doen", kortom het 'De-Rooi-Pannen-denken'. Het DNA-traject heeft geresulteerd in een DNA-boekje en een DNA-film, waarin onder meer de visie en missie van De Rooi Pannen zijn uitgewerkt.

De informatievoorziening ten behoeve van personeel loopt via een tweetal kanalen. Enerzijds de digitale informatie via e-mail en de besloten omgeving van de website, die fungeert als naslagwerk ten behoeve van het voltallig personeel. Anderzijds de offline informatie in de vorm van de informatiebulletins per afdeling, het personeelsblad Pannenrama en de mededelingen op de prikboards in de personeelskamers op de onderwijsafdelingen.

Interne PR leerlingen/studenten en ouders/verzorgers

De interne PR gericht op leerlingen/studenten en hun ouders/verzorgers wordt verzorgd door de onderwijsafdelingen zelf. Deze communicatie is van essentieel belang voor het optimaal functioneren van de leerling/student. De Rooi Pannen is van mening dat de digitale en de schriftelijke informatievoorziening hierbij ondersteunend en aanvullend zijn op het persoonlijk contact van de onderwijsafdeling, veelal in de persoon van van de klassenmentor, met de leerlingen/studenten en hun ouders/verzorgers. Persoonlijk contact vergroot de betrokkenheid van leerlingen/studenten en ouders/verzorgers en de klassenmentor brengt in zijn contact het gedachtegoed van De Rooi Pannen over. Op deze manier kunnen de leerlingen/studenten met een De-Rooi-Pannen-beroepshouding functioneren binnen het bedrijfsleven waarvoor zij worden opgeleid.

Informatiemomenten

De Rooi Pannen organiseert jaarlijks twee open dagen en twee infodagen. In 2020 vielen deze momenten respectievelijk op 19 januari en 8 november 2020 en 12 maart en 27 mei 2020. Door het coronavirus moest er een streep door de infodag op 27 mei. Ook was het niet mogelijk De Rooi Pannen tijdens de open dag op 8 november fysiek te bezoeken. In plaats daarvan organiseerden de onderwijsafdelingen een digitale open dag, waarbij op de website en de diverse social mediakanalen van De Rooi Pannen de bezoekers op diverse manieren kennis konden maken met de scholengemeenschap. Voorbeelden hiervan waren een 360 graden-tour door de onderwijsafdelingen, minidocumentaires over de onderwijsafdelingen, webinars en livesessies via Youtube.

De open dag en infodagen zijn normaliter meer dan een voorlichtingsronde op de toeleverende school en bestaan onder andere uit studie- en beroepenvoorlichting waarbij nadrukkelijk zittende en oud-leerlingen/studenten uit het bedrijfsleven worden betrokken. Docenten en leerlingen/studenten hebben ook dit jaar ervoor gezorgd dat de informatiemomenten succesvol waren. In januari en maart ontvingen ze de gasten hartelijk en leidden ze rond. Leerlingen/studenten werden ingezet bij de praktijkfaciliteiten, zoals in de keuken en restaurants waar veel lekkers kon worden geproefd, in de onderwijstheaters zorgden ze voor entertainment, achter de counter in de aula's verzorgden ze koffie en thee, in het luchtvaartlokaal hielpen ze bij het inchecken en boarden en student companies presenteerden hun bedrijfjes en producten. Ook hielpen leerlingen/studenten buiten het parkeren in goede banen te leiden. De nadere specificatie van de gegevens inzake het aantal bezoekers en aanmeldingen per afdeling is opgenomen in de Resultatenbox 2020.

De mediamix voor de open dagen en infodagen richt zich op:

- potentiële leerlingen/studenten die in aanmerking komen voor onze VMbo-opleidingen;
- potentiële leerlingen/studenten die in aanmerking komen voor onze Mbo-opleidingen;
- ouders/verzorgers van bovengenoemde leerlingen/studenten.

Daarbij zetten we de volgende media in: print (regionale dagbladen en huis-aan-huisbladen), bioscoopreclame, abri's en schoolboards, busreclame, televisie (zenders zoals 24Kitchen, Fox Sports, MTV, TLC, Viceland, Discovery Channel) en digitaal (Instagram, Facebook, Snapchat, Youtube, online display).

Enquête open dag

Jaarlijks voert De Rooi Pannen tijdens de open dag een enquête uit onder bezoekende, potentiële leerlingen/studenten en hun ouders/verzorgers en worden de redenen geïnventariseerd waarom gekozen wordt voor een opleiding bij De Rooi Pannen. Uit de resultaten blijkt, ook in 2020, dat een of meerdere van de volgende redenen doorslaggevend zijn bij de keuze voor een opleiding bij De Rooi Pannen:

- de goede naam van De Rooi Pannen;
- familie of kennissen hebben goede ervaringen met De Rooi Pannen;
- geen groot ROC maar een kleine school waar je iedereen kent;
- goede kans op een baan na het behalen van het diploma;
- goede kans om verder te studeren na het behalen van het diploma;
- de praktijkgerichtheid van de opleidingen.

Onderwijsbeurzen

De Rooi Pannen had het voornemen zich in 2020 op onderwijsbeurzen in Veldhoven, Breda en Rotterdam te presenteren. Door alle coronaperikelen zijn deze beurzen niet doorgegaan.

Alumnibeleid

De Rooi Pannen en oud-leerlingen/studenten zijn enthousiast om de contacten verder aan te halen en de betrokkenheid verder te vergroten. Denk daarbij aan: voorlichtingen, stages, workshops, gastlessen, netwerkdagen voor oud-leerlingen/studenten, via digitale nieuwsbrieven op de hoogte blijven van actuele ontwikkelingen op De Rooi Pannen etc. Bezien wordt hoe De Rooi Pannen de contacten met oud-leerlingen/studenten verder kan aanhalen, zowel op centraal niveau als op afdelingsniveau. De Rooi Pannen streeft naar het creëren van een database met alumni en een alumni-portal waar oud-leerlingen/studenten informatie kunnen uitwisselen.

In 2020 werd de aanzet gegeven tot versterking van het alumnibeleid. Volgens planning wordt het alumnibeleid medio 2021 definitief gelanceerd.

Binnen de groep van oud-leerlingen/studenten van De Rooi Pannen worden drie groepen onderscheiden:

1. oud-leerlingen/studenten die op de hoogte gehouden willen worden van ontwikkelingen binnen DRP.
2. oud-leerlingen/studenten die de actualiteit van De Rooi Pannen willen volgen én daarnaast beschikbaar zijn voor het geven van gastlessen, het verzorgen van bedrijfsbezoeken, stagebedrijf willen zijn etc.
3. oud-leerlingen/studenten die naast bovengenoemde punten (1 en 2) interesse hebben in business-to-business.

Decanennieuwsbrief VO-scholen en Nieuwsbrief Basisscholen

Zoals gebruikelijk verscheen ook in 2020 de Decanennieuwsbrief van De Rooi Pannen ten behoeve van de decanen van de toeleverende VO-scholen. In elke editie komen de missie en kernwaarden van De Rooi Pannen terug. Ze worden gekoppeld aan artikelen met de onderwerpen beroepshouding/-vorming, contacten met het bedrijfsleven, nieuwe opleidingen, interne praktijk, stage, oudercontacten, groei, huisvesting, gedegen theorieonderwijs en 'de leerling/student leren het beste uit zichzelf te halen'. Voor de basisscholen in de regio's Tilburg en Eindhoven verscheen ook in 2020 zoals gebruikelijk de nieuwsbrief, uitgebracht door de beide VMbo-afdelingen.

Businessclub

Voor gastlessen, jurering, bedrijfsbezoeken etc. wordt bij voorkeur contact gezocht met leden van de Businessclub van De Rooi Pannen. De uitvoering van deze activiteiten wordt voor de zittende leerlingen/studenten meer nadrukkelijk herkenbaar als 'onder de vlag van de Businessclub'. Onderwijsafdelingen nemen met hun leerlingen/studenten de organisatie op zich van de educatieve, recreatieve en culinaire Businessclub-events.

Deze events worden georganiseerd door leerlingen/studenten onder begeleiding van docenten als praktijkprojecten van opleidingen die zich bezighouden met o.a. evenementenorganisatie, het organiseren van benefietdiners, recreatieve activiteiten en bedrijfsbezoeken en het verzorgen van conferenties en worden daarmee nadrukkelijk verankerd in de praktijkcomponent van deze opleidingen. In 2020 organiseerde de Businessclub diverse activiteiten en verschenen digitale nieuwsbrieven.

Keuzegids MBO

De Rooi Pannen werd in 2020, net zoals voorgaande jaren, tweede in de landelijke Keuzegids MBO. De Keuzegids is een uitgave van een commerciële partij, niet van de overheid, en is gebaseerd op diverse bronnen zoals o.a. de Inspectierapporten en JOB-resultaten. Zaken die De Rooi Pannen zelf ook in het eigen kwaliteitszorgsysteem van factsheet, zelfevaluatie etc. meeneemt.

Overige werkzaamheden

2020 was een jaar van uitersten. Waar de eerste maanden nog leken op een regulier schooljaar, braken daarna door het coronavirus bijzonder roerige tijden aan. Langetermijnplanningen werden op de lange baan geschoven en alle tijd en energie werd aangewend om het onderwijs in het coronatijdperk zo goed mogelijk te ondersteunen en de potentiële leerlingen/studenten en hun ouders zo goed mogelijk via de digitale weg te informeren. Grote projecten zoals arbeidsmarktcommunicatie, interne communicatie en het inrichten van de voorlichting werden doorgeschoven naar 2021. Naast de uitvoerende rol krijgt de centrale dienst PR ook meer en meer een adviserende, sturende en proactieve rol binnen De Rooi Pannen.

1.1.9. ICT

Een decentrale organisatie, zoals De Rooi Pannen, met diverse autonome onderwijsafdelingen met eigen gebouwen, verspreid over meerdere vestigingsplaatsen, met een jaarlijks toenemend aantal leerlingen/studenten, een groeiend personeelsbestand en een type onderwijs dat nauw aansluit bij de dynamische praktijk van het bedrijfsleven waarvoor wordt opgeleid, stelt hoge eisen aan de ICT-infrastructuur, zowel qua techniek als qua beheer.

De Rooi Pannen kent twee grote ICT-netwerken. Een, meer gesloten, administratief netwerk uitsluitend ten behoeve van de ondersteunende processen, te gebruiken door daartoe bevoegd personeel o.a. van de leerlingen/studentenadministratie en de financiële administratie en een, meer open, onderwijsnetwerk enkel en alleen ten behoeve van het onderwijsproces, voor leerlingen/studenten en personeel van de onderwijsafdelingen. Alle afdelingen maken in toenemende mate gebruik van beide netwerken. De twee netwerken zijn strikt van elkaar gescheiden uit het oogpunt van veiligheid en bescherming van privacy. De inrichting, beveiliging en het beheer van deze netwerken liggen op centraal niveau.

Alle afdelingen werken in de basis met hetzelfde pakket aan programmatuur, het standaard image, wat jaarlijks in het Centraal Directie Beraad wordt vastgesteld. Daarnaast maken afdelingen ook gebruik van eigen afdelings- en/of branchespecifieke software.

In haar beleid ten aanzien van ICT stelt De Rooi Pannen dat de leerling/student in zijn gebouw over alle ICT-faciliteiten moet kunnen beschikken die noodzakelijk zijn voor zijn opleiding, voor het behalen van zijn diploma. Met een gestaag groeiende leerlingen/studentenpopulatie is en blijft het up-to-date houden van adequate ICT-voorzieningen een belangrijk aandachtspunt.

Telefoniecommunicatie

In 2018 werd een traject opgestart in het kader van de vervanging van de telefooncentrale. In samenwerking met externe deskundigen volgde een intern onderzoek waarmee de huidige ervaringen op het gebied van telecommunicatie en telefonische bereikbaarheid in kaart werden gebracht, een rapport van bevindingen, een beleidsnotitie m.b.t. telecommunicatie, een plan van eisen en een aanbestedingstraject dat in 2020 werd afgerond. In 2020 hebben we ook opdracht gegeven om de telefoonvoorzieningen redundant uit te voeren. Hiervoor is een tweede glasvezelverbinding aangelegd, in Eindhoven, en een tweede telefooncentrale in Tilburg. De telefoongesprekken lopen dan via onze WAN-verbindingen van en naar de telefooncentrales.

Follow-me in combinatie met nieuwe multifunctionals.

Met follow-me worden opdrachten altijd beveiligd geprint. Het toegangspassensysteem (follow-me) wordt gebruikt voor gebruikersidentificatie (aanmelden) bij de MFP. Een gebruiker moet zich eerst bij de MFP aanmelden voordat zijn eigen opdracht zichtbaar wordt en geprint kan worden. Elke gebruiker heeft hierdoor continu de controle over het document en zo kan de vertrouwelijkheid van het document worden gegarandeerd. Budgethouders en beheerders hebben met follow-me direct zicht op alle print-, kopieer- en scanactiviteiten per gebruiker. In de praktijk leidt dit tot meer bewustwording en een printafname van 15%. Dat betekent ook dat er minder papier verbruikt wordt, hierdoor minimaliseren we ook de impact op het milieu. Met dit project zijn we gestart in het derde kwartaal van 2019 en dit project is afgerond in 2020. Door de komst van de nieuwe leer- en werkomgeving in de cloud zullen aan dit project ook BYOD (Bring Your Own Device) printing toevoegen, zodat iedereen met een mobiel apparaat kan printen op de grote multifunctionals.

Digitale leer- en werkomgeving

In 2019 zijn bij een grote groep medewerkers de wensen en eisen geïnventariseerd voor de in te richten digitale leer- en werkomgeving. Het resultaat is door TCC The Computer Company vastgelegd in een ICT Roadmap. De belangrijkste uitkomst was dat er binnen de organisatie behoefte bestaat aan een plaats-, tijd- en device-onafhankelijke leer/werkomgeving, waarin op een gemakkelijke manier kan worden samengewerkt, informatie kan worden gedeeld en duidelijke communicatiekanalen aanwezig zijn. Praktisch vertaald betekent dit dat de medewerker en/of leerling met één gebruikersnaam en wachtwoord terecht komt in een portaal, waar hij verder kan klikken naar de gewenste functionaliteiten, zoals mail/agenda/chat, nieuwsberichten, roosters of opgeslagen informatie (documenten), zonder opnieuw te hoeven inloggen.

Vanaf augustus 2020 zijn we begonnen met het uitrollen van onze nieuwe digitale leer- en werkomgeving genaamd DRP365. In november was de laatste afdeling overgestapt op DRP365.

Naast het technische aspect is ook veel tijd besteed aan het scholen en trainen van de collega's voor het optimaal gebruiken van deze nieuwe leer- en werkomgeving. Tevens zijn we op zoek gegaan naar meer ondersteuning van de gebruikers in het gebruik van Office365.

Door de komst van DRP365 gaat de centrale dienst ICT werkzaamheden ook verschuiven van de harde kant van de ICT naar de zachte kant, meer applicatie begeleiding en ondersteuning.

De organisatie zal ook moeten gaan werken volgens ICT-architectuur principes.

Overige werkzaamheden

Daarnaast heeft de centrale dienst ICT zich in 2020 o.a. bezig gehouden met het standaard image 2020-2021, beveiliging, filtering, opslagcapaciteit, Office 365 voor leerlingen/studenten en personeel voor thuisgebruik met geheugen "in the cloud", de overstap naar Windows 10 en dekkend Wi-Fi in alle panden voor DRP-devices.

1.1.10. Huisvesting

Meerjarenonderhoudsplan (MJOP)

In 2019 is een start gemaakt met de professionalisering van de facilitaire dienst (FD). In 2020 zijn alle gebouwen in Eindhoven en Tilburg geïnventariseerd en verwerkt in het aangeschafte MeerJaren Onderhouds Plan (MJOP). In 2021 zullen de gebouwen in Breda volgen. Uit het MJOP is onder meer de begroting voor 2021 samengesteld. Ook wordt er een start gemaakt met de planning van de vervangingswerkzaamheden voor 2021.

Facilitair Management Informatie Systeem (FMIS)

Het FMIS is in 2020 in gebruik genomen om gebouwgebonden storingen van de installaties te verwerken door de helpdeskmedewerker. In 2019 was een aanvang gemaakt met de verwerking van storingen vanuit de gebouwen in Breda. In 2020 werden alle storingen vanuit alle gebouwen verwerkt in het FMIS. Voor het buitenterrein in Breda is software aangeschaft om terreininstallaties in kaart te brengen. Dit programma zal in 2021 uitgebreid gaan worden met Eindhoven. Tilburg volgt in 2022.

Corona

Vooraf de onderwijsafdelingen hebben zichtbare maatregelen getroffen om verspreiding tegen te gaan. Vanuit de FD is er gekeken naar de gebouwgebonden installaties. Zo is er een ventilatie advies naar de afdelingen gestuurd en zijn de luchtbehandelingsinstallaties aangepast. Afdelingsdirecteuren zijn ook op de hoogte gebracht van een stijging van de elektriciteitskosten als gevolg van het ventilatie advies.

Aanbesteding onderhoud en verbouwingen

In 2020 is er verder invulling gegeven aan de in 2019 uitgevoerde aanbesteding van het onderhoud en kleine verbouwingen. Met de aannemers en installateurs zijn raamcontracten afgesloten en er heeft een perceelverdeling plaatsgevonden zodat het onderhoud voor de komende 4 jaar is gewaarborgd.

Bouw Tilburg

In 2019 is een start gemaakt met de uitvoering van de plannen om de afdeling Toerisme & Evenementen Tilburg, nu nog gevestigd aan de Wandelboslaan, aan de unilocatie toe te voegen. In 2020 zijn de plannen verder uitgewerkt door de afdeling, een architectenbureau én een bouwmanagementbureau. Aan het einde van 2020 is opdracht gegeven aan één van de installateurs en aannemers. De verbouw van het bestaande pand en de nieuwbouw vallen beiden onder het raamcontract van het onderhoud en verbouwingen.

Verduurzaming

Met de vervanging van huisvestingsgerelateerde installaties wordt zoveel mogelijk verduurzaming meegenomen. In de te verbouwen ruimten wordt al conventionele verlichting vervangen door ledverlichting. Daar waar mogelijk wordt warmte teruggewonnen via installaties. Bij het VMbo-gebouw in Eindhoven zijn plannen in voorbereiding om het enkelglas te vervangen door isolatieglas en om de conventionele verlichting te vervangen door ledverlichting.

Calamiteitenplannen en oefeningen

De preventiemedewerkers zijn geen bijzonderheden tegenkomen bij de uitvoering van de procedures en reglementen vanuit het Arbo-beleidsplan. Er is toezicht gehouden op calamiteitenplannen en oefeningen.

Upgraden gebouwen en verbetering binnenklimaat

In overleg met de onderwijsafdelingen wordt per gebouw gezien welke faciliteiten aanpassing behoeven. In Eindhoven zijn de gebouwen voorzien van een uitbreiding van de luchtbehandelingsinstallatie. Deze installatie zorgt voor een beter binnenklimaat. In de beide gebouwen van het Vmbo in Tilburg zijn de aula's voorzien van nieuwe inventaris en verlichting. De lounge van het Klooster is voorzien van nieuwe verlichting, inventaris en een verduurzaamde luchtbehandelingsinstallatie.

Overige werkzaamheden

De centrale facilitaire dienst heeft werkzaamheden uitgevoerd m.b.t. o.a.: sanitaire aanpassingen in het Winkelcentrum en het maken van een instructielokaal, het aanpassen van de bordessen in Eindhoven, het upgraden van het gebouwbeheersysteem, het aanpassen van overheadkantoren, plaatsen van screens bij MBO Handel en reinigen van gevels in Eindhoven.

1.1.11. Leerlingenadministratie

Sinds 2008 heeft De Rooi Pannen het leerlingen/studentenadministratiepakket Magister in gebruik. Alle onderwijsafdelingen en de afdeling Overhead maken gebruik van dit registratiesysteem. Het applicatiebeheer en de functionele aansturing van het gebruik van dit pakket zit bij de centrale dienst Leerlingenadministratie.

Het pakket Magister bestaat uit een aantal onderdelen. Allereerst de basisregistratie van de leerling/studentgegevens om te kunnen voldoen aan de wettelijke verplichting met betrekking tot het aanleveren van correcte gegevens aan het Ministerie van OCW. De leerlingen/studentengegevens vormen het uitgangspunt voor de Rijkssubsidie. De basisadministratie is tevens het bronbestand voor alle informatiestromen inzake de leerling/student, zowel extern naar b.v. de Dienst Uitvoering Onderwijs van OCW, gemeenten, etc. als intern binnen de organisatie. Dit traject functioneert naar volle tevredenheid en wordt waar nodig verfijnd en/of verbeterd. Met deze basisadministratie heeft De Rooi Pannen tevens een gedegen grondslag gelegd voor de gefaseerde implementatie van een aantal andere onderdelen van Magister.

Naast de basisregistratie wordt gebruik gemaakt van de elektronische leeromgeving, het programma Masterplan voor de roosters, de cijferregistratie, de absentieregistratie, het leerlingen/studentenvolgsysteem en de registratie van de beroepspraktijkvorming/stage.

Met het gebruik van nagenoeg alle onderdelen binnen Magister is een situatie ontstaan waarin alle informatie die voorheen op diverse plaatsen en op diverse manieren in de organisatie werd geregistreerd op één plek beschikbaar is. Alles betreffende een leerling/student wordt van het moment van aanmelding tot het moment van vertrek, al dan niet met diploma, overzichtelijk geregistreerd met name ten behoeve van het management en de klassenmentoren. De klassenmentor beschikt hiermee over alle informatie die noodzakelijk is voor het optimaal begeleiden van zijn leerlingen/studenten, om tijdig in te kunnen grijpen en bij te kunnen sturen zodat in toenemende mate ook in de toekomst het vervroegd uitstromen van leerlingen/studenten in een groot aantal gevallen kan worden voorkomen.

Bij de registratie van gegevens in Magister ligt het zwaartepunt uiteraard op de leerlingen/studenten maar de gegevens zijn dermate betrouwbaar, up-to-date en op uniforme wijze geregistreerd dat zij tevens een schat aan managementinformatie bieden op de diverse beleidsterreinen. Deze informatiebron speelt dan ook in toenemende mate een rol bij (beleids-)beslissingen niet alleen op instituutsniveau in het Centraal Directie Beraad maar ook op afdelingsniveau in het MT-overleg en zelfs op teamniveau.

Alle afdelingen maken gebruik van het LeerlingVolgSysteem (LVS) op basis van de volgende uitgangspunten:

- het LeerlingVolgSysteem heeft een archief-/dossierfunctie en is geen communicatiemiddel,
- de privacy van de leerlingen/studenten dient in acht genomen te worden,
- het aantal registraties moet beperkt blijven,
- de rechtenstructuur binnen het LeerlingVolgSysteem ligt vast,
- "derden" hebben geen rechten in het LeerlingVolgSysteem. Eventuele rapportages worden uitsluitend door de klassenmentoren of de leerlingen/studentenbegeleiders in het LeerlingVolgSysteem geplaatst,
- het LeerlingVolgSysteem vervangt nooit de onderlinge communicatie binnen de onderwijsteams en de persoonlijke contacten van de klassenmentor met zijn leerlingen/studenten en hun ouders/verzorgers.

In de Electronische LeerOmgeving (ELO) maken de afdelingen gebruik van de basisfunctionaliteiten "Bronnen", "Studiewijzers" en "Opdrachten" van ELO Magister. Leerlingen/studenten krijgen toegang tot de ELO door middel van een unieke, persoonlijke inlogcode. In het Centraal Directie Beraad werden afspraken gemaakt inzake de rechtenstructuur, het gebruik van de mailfunctie, de openstelling voor groepen OOP, rooster/agenda en cijfer- en aan/afwezigheidsregistratie, publicatie roosters, wachtwoordenbeheer, uniforme layout en het digitaal toetsen.

Alle leerlingen/studenten en ouders van zowel de Vmbo- als de Mbo-afdelingen is leesrecht verleend voor de aan/afwezigheidsregistratie en cijferregistratie in Magister. De Rooi Pannen is van mening dat het digitaal beschikbaar stellen van gegevens aan ouders inzake absentie, cijfers, etc. echter nooit ten koste mag gaan van het persoonlijk contact van de klassenmentor met de leerling/student en de ouders en enkel dient als ondersteuning van dit contact.

Alle decanen van de afdelingen hebben toegang om het scholenbestand in Magister te raadplegen. Het beheer is ondergebracht bij de centrale dienst Leerlingenadministratie. Het bestand toeleverende scholen is onderverdeeld in drie regio's te weten Tilburg, Breda en Eindhoven en vier typen scholen, te weten basisonderwijs, voortgezet onderwijs, middelbaar beroepsonderwijs en overig. Bij de scholen zijn, indien bekend, tevens de namen van de contactpersonen met hun telefoonnummer(s) vermeld.

Registratie Instellingen en Opleidingen (RIO)

In 2020 is De Rooi Pannen aangesloten bij het landelijk register RIO. Alle scholen in Nederland zijn in dit verplichte register geregistreerd met zowel hun juridische werkelijkheid als hun eigen onderwijskundige werkelijkheid. Andere landelijke partijen zoals DUO, accountants en de Inspectie van het Onderwijs maken van dit informatiemodel gebruik. Tevens is dit informatiemodel geïntegreerd in het leerlingenadministratie systeem Magister. De volledige ingebruikname van RIO is een voortdurend proces.

Overige werkzaamheden

Daarnaast heeft de centrale dienst Leerlingenadministratie zich in 2020 bezig gehouden met o.a. de jaar- en diplomaresultaten, de maandelijkse overzichten aanmeldingen en uitschrijvingen ten behoeve van het CDB en IDM. Landelijk zijn 2 voorzieningen technisch gerealiseerd. De Voorziening Vroegtijdig Aanmelden (VVA) en Centraal Aanmelden MBO (CA-MBO). De eerst genoemde heeft De Rooi Pannen inmiddels, via het SIS Magister, in gebruik genomen. Hiermee wordt vanuit een centraal register een uitwisseling tussen Vmbo- en Mbo-scholen tot stand gebracht. Het is voor beide scholen inzichtelijk op welke Mbo-school een Vmbo-leerling zich heeft aangemeld en/of in een later stadium zich heeft ingeschreven/afgemeld. Voor de 2^e zijn voorbereidende werkzaamheden getroffen. Ook hier wordt gebruik gemaakt van een centraal register van waaruit een leerling zich kan aanmelden bij een Mbo opleiding. Deze Mbo-opleidingen moeten geregistreerd staan binnen het RIO.

1.1.12. Kwaliteitszorg en Interne Controle

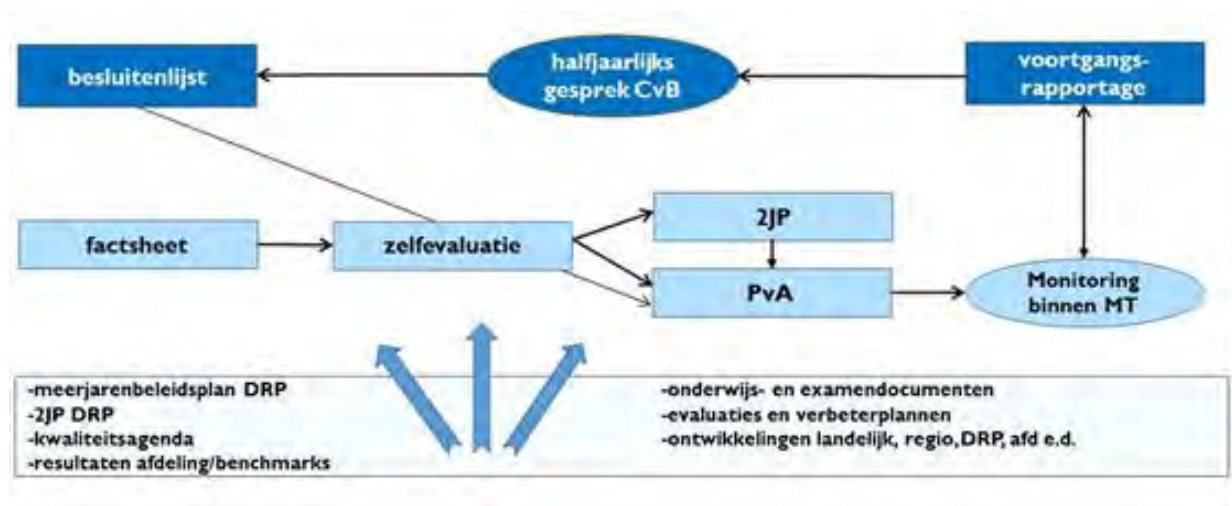
De Rooi Pannen verzorgt kwalitatief goed beroepsonderwijs. Het is van belang dat om deze kwaliteit ten minste te behouden en waar mogelijk te verbeteren. Daarbij worden scholen in toenemende mate gevraagd om zich via objectieve metingen te verantwoorden. Om deze twee doelen, het behoud en verbetering van de kwaliteit en het objectief verantwoorden daarvan, te bereiken beschikt De Rooi Pannen onder andere over een integraal systeem voor cyclische kwaliteitszorg.

Bij de uitvoering worden de onderwijskaders vo en mbo van de Inspectie voor het Onderwijs uiteraard betrokken. Om volledig 'in control' te zijn kiest De Rooi Pannen voor een drieslag. Het bestuur houdt zicht op de hele organisatie, het management van de afdeling houdt zicht en grip op de processen en risico's binnen de afdeling en de adjunct-directeur kent de risico's binnen de individuele opleidingen en handelt daarnaar. Hiervoor zijn bij de verschillende aspecten concrete doelen geformuleerd.

De centrale dienst Kwaliteitszorg/Interne Controle voert het in het Centraal Directie Beraad vastgesteld beleid uit inzake kwaliteitszorg, interne bekostigings- en risicocontrole, resultaten en centrale onderwijs- en examineringsdocumenten. Daarbij adviseert de dienst het CDB over het kwaliteitszorgbeleid. De dienst beheert en geeft uitvoering aan het kwaliteitszorgsysteem en houdt het up-to-date conform wet- en regelgeving en onderwijskaders met gebruikmaking van factsheets, (zelf)evaluaties, rapportages en ondersteunende formats. Daarnaast houdt ze de centrale onderwijsdocumenten actueel, bewaakt de voortgang van tevredenheidsonderzoeken en onderwijsresultaten waarna ze de uitkomsten benchmarkt. De intern controleur doet de bekostigingscontrole ter voorbereiding op de accountantscontrole en heeft het risicomanagement en administratieve ondersteuning (AO) in zijn takenpakket.

Kwaliteitszorgcyclus

De Rooi Pannen hanteert voor het kwaliteitszorgsysteem de plan-do-check-act-cyclus die gebaseerd is op de pijlers van De Rooi Pannen en de kwaliteitsgebieden en standaarden van de onderzoekskaders vo en mbo van de Inspectie van het Onderwijs. De kwaliteitszorgcyclus is een tweejaencyclus, waarbij in de even jaren resultaten worden verzameld en in de oneven jaren de "foto" wordt gemaakt via de factsheets. De kwaliteitszorgcyclus op de onderwijsafdelingen is opgenomen in onderstaand figuur.



Toelichting: Op basis van de factsheet, zijn voortgangsrapportage en andere ontwikkelingen voert de afdeling in het voorjaar van de oneven jaren een zelfevaluatie uit. Op basis hiervan wordt een tweejaerenplan en plan van aanpak voor de komende twee jaren gemaakt. In juni van de oneven jaren staat de zelfevaluatie en het tweejaerenplan van de afdelingen op de agenda van het gesprek van het College van Bestuur met het managementteam van de afdeling. In dit gesprek licht het MT de doelen in het tweejaerenplan toe en komen eventuele knelpunten en omissies aan de orde. Indien nodig of wenselijk stelt de afdeling het tweejaerenplan bij en/of vindt een vervolgesprek of andere actie plaats. Een half jaar later – in januari – bespreekt het College van Bestuur de voortgangsrapportages per afdeling met elke directeur afzonderlijk. Hierna volgen nog twee voortgangsgesprekken: de eerste met het MT (juni/juli even jaren) en de tweede met de directeur (januari oneven jaren).

Het kwaliteitszorgsysteem wordt iedere twee jaar geëvalueerd en daar waar nodig aangescherpt.

Meerjarenbeleidsplan

In 2020 zijn de eerste contouren van het meerjarenbeleidsplan opgesteld door het College van Bestuur, de directeuren en de hoofden van de centrale diensten. Dit is gebeurd op basis van het vigerende meerjarenbeleidsplan en swot's per onderwijsafdeling en per centrale dienst. Vervolgens zijn adjunct-directeuren en de ondernemingsraad, de studentenraad en de Raad van Toezicht er inhoudelijk bij betrokken. In juni 2021 wordt het meerjarenbeleidsplan gepubliceerd en gecommuniceerd, waarna in juli de tweejarenplannen en plannen van aanpak van de afdelingen volgen.

Tweejaarenplan De Rooi Pannen

In 2019 heeft De Rooi Pannen vier speerpunten in zijn tweejaarenplan opgenomen:

1. Handelen volgens DNA De Rooi Pannen
2. Benutten professioneel vermogen
3. Innovatie op ontwikkelingen beroepspraktijk en de veranderende doelgroep
4. Kansen voor jongeren in een kwetsbare positie

Deze speerpunten komen onder meer voort uit de Kwaliteitsagenda 2019-2022, de ontwikkelagenda in vervolg op het externe auditrapport van het Kwaliteitsnetwerk en het traject teamversterking.

Maandrapportages

Maandelijks worden in het Centraal Directie Beraad en in de MT-overleggen op de afdeling de maandoverzichten per afdeling en op instituutsniveau besproken. Het gaat hierbij om het aantal aanmeldingen voor het volgend schooljaar, de financiële resultaten in relatie tot de begroting, het ziekteverzuim personeel, het aantal "gewogen" leerlingen/studenten versus fte's en loonkosten en de uitstroom leerlingen/studenten.

Benchmarks

Het Centraal Directie Beraad beziet periodiek (controle)overzichten van onder meer de resultaten van de tevredenheidsenquêtes, gerealiseerde onderwijstijd, onderwijsresultaten vmbo en mbo, VSV, resultaten taal- en rekenen, keuzegids en verschillende checks en audits. De dienst Kwaliteitszorg/Interne controle maakt deze DRP-brede benchmarks op basis van een landelijke of DRP-norm.

Resultatenoverzichten

Iedere vier maanden maakt de dienst Kwaliteitszorg/Interne controle resultatenoverzichten op één A3 voor iedere afdeling en op instituutsniveau waarin de belangrijkste cijfers voor het huidige schooljaar zijn opgenomen afgezet tegen de resultaten uit de voorgaande schooljaren. In het resultatenoverzicht worden zowel de cijfers uit de maandrapportages (zie hierboven) opgenomen als de resultaten met betrekking tot onder meer de aanmeldingen, in-, door- en uitstroom leerlingen, aantal schorsingen en verwijderingen, onderwijsresultaten vmbo en mbo, VSV en resultaten vanuit leerlingen/studenten, ouder- en personeelsenquêtes. Ook deze resultaten worden in het Centraal Directie Beraad en in de MT-overleggen op de afdeling besproken.

Bovengenoemde rapportages maken het mogelijk om tussen de afdelingen te benchmarken en om, indien noodzakelijk, tijdig bij te sturen. De rapportages bevatten altijd de meest actuele managementinformatie en voorzien daarmee in een behoefte van niet alleen het College van Bestuur maar ook van de managementteams en hoofden van dienst en vormen, binnen de beleidskaders van De Rooi Pannen, mede de basis voor diverse beleidsbeslissingen op instituuts-, afdelings- en teamniveau. Een aantal rapportages zijn tevens regulier onderwerp van gesprek in het periodiek overleg tussen College van Bestuur en Raad van Toezicht.

Kwaliteitsafspraken 2019-2022

De Kwaliteitsagenda De Rooi Pannen 2019-2022 is gemaakt in vervolg op het Bestuursakkoord OCW-MBO-Raad 2018 en de Regeling Kwaliteitsafspraken MBO.

De speerpunten in de kwaliteitsagenda van De Rooi Pannen zijn conform de speerpunten die in het bestuursakkoord worden aangereikt:

1. Jongeren in kwetsbare positie
2. Gelijke kansen voor ieder talent in het mbo
3. Onderwijs dat voorbereidt op arbeidsmarkt van morgen (innovatie)

Uitgaande van onder meer het akkoord, het meerjarenbeleidsplan, de strategische visie, swot-analyses en de auditrapportage van het Kwaliteitsnetwerk mbo, legt De Rooi Pannen in dit plan de kwaliteitsafspraken voor vier jaar vast.

Eind november 2020 heeft de Commissie Kwaliteitsafspraken Mbo een gesprek gehad met het CvB en met stakeholders van De Rooi Pannen. In twee themagesprekken stonden de volgende onderwerpen op de agenda: maatwerktrajecten en de brede entreeopleiding (Tilburg), interne beroepspraktijk (Breda) en Leven Lang Ontwikkelen (Eindhoven). Bij de gesprekken waren studenten, docenten, externe coaches en de beroepspraktijk vertegenwoordigd.

De voortgangsrapportage kwaliteitsafspraken 2020 is aan het Geïntegreerd Jaardocument toegevoegd.

Verantwoordingsdocument Kwaliteitsborging

Het Verantwoordingsdocument Kwaliteitsborging is een groeidocument dat de systematiek van de kwaliteitszorgcyclus, de kwaliteitsborging op instituuts- en afdelingsniveau, de controlerende functie, de resultaten en de verticale verantwoording beschrijft. Het document en het conform werken biedt niet alleen het College van Bestuur maar ook de MT's inzicht in de manier waarop De Rooi Pannen in control is, met name door de wijze van kwaliteitsborging en de samenhang van plannen en instrumenten te beschrijven. Voor de uitvoering van de kwaliteitszorgcyclus heeft de dienst tevens een leeswijzer opgesteld. Deze is naar aanleiding van de evaluatie van de kwaliteitszorgcyclus in 2019 bijgesteld voor de volgende cyclus in 2021.

Verticale verantwoording

Het is vastgelegd hoe relevante informatie en knelpunten, vanuit de afdelingen bij het College van Bestuur terechtkomen en hoe informatie en afspraken vanuit het College van Bestuur / Centraal Directie Beraad naar de teams worden gecommuniceerd en waar deze informatie te vinden is. De overleggen op de verschillende niveaus spelen hierin een centrale rol. Hiermee heeft het bestuur een goed beeld van wat er binnen de afdelingen speelt en kan het waar nodig adequaat op incidenten en problemen inspelen. Bovendien zijn de medewerkers zo goed op de hoogte van belangrijke informatie en kunnen zij efficiënt hun werk uitvoeren conform de door het Centraal Directie Beraad en/of van overheidswege vastgestelde richtlijnen.

Bekostigings- en risicocontrole

De Rooi Pannen heeft een intern controleur die controles uitvoert op de juistheid van de bekostigingsgegevens inclusief de volledigheid van de leerlingen- en studentendossiers. Ook voert hij risicocontroles uit. De intern controleur voert onafhankelijk van het hoofd in opdracht van het CvB zelfstandig de interne controles uit en hij legt aan het hoofd Kwaliteitszorg/Interne controle verantwoording af over de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden. De bevindingen vanuit de interne controles worden gerapporteerd aan het College van Bestuur en de onderwijsafdelingen. Vervolgens worden de rapportages met de uitkomsten en eventueel aanbevelingen voorgelegd aan het Centraal Directie Beraad en waar nodig worden verbetermaatregelen genomen.

Voor de bekostigingscontrole worden onder meer voor het mbo de aanwezigheid van een correcte onderwijsovereenkomst, het naleven van wettelijke procedures, het schoolgaand karakter van de student, het innen van cursusgeld, de aanwezigheid van een bpv-overeenkomst bij bbl-studenten en het correct afgeven van een diploma gecontroleerd en waar mogelijk tijdig hersteld. Voor het vmbo wordt onder meer gecontroleerd of de leerling daadwerkelijk schoolgaand is, of de in- en uitschrijving juist in de leerlingenadministratie is opgenomen en of de verzuimregels goed worden nageleefd.

De intern controleur voert naast controles op de bekostiging ook risicocontroles uit. Zie 1.6. Risicobeheersing en –controlesysteem. In 2020 zijn onder meer de volgende controles uitgevoerd: tijdige aanwezigheid van Vog's en het mislopen van inkomsten door te laat verstuurd herinneringen.

De planning van de interne bekostigings- en risicocontrole is vastgelegd in de Jaarplanner interne controle, die op Mavim is gepubliceerd.

Mavim

In het procesbeheersysteem Mavim (Methodische Aanpak voor InformatieManagement) zijn de financiële processen en enkele andere centrale processen vastgelegd. Daarnaast leggen we in dit systeem procesbeschrijvingen, procedures, formulieren en handleidingen vast als naslagwerk voor specifieke doelgroepen binnen De Rooi Pannen. Mavim is toegankelijk voor alle leidinggevenden en de medewerkers van de centrale diensten, afdelingsmedewerkers kwaliteitszorg, pr en ict en dergelijke. De in het Centraal Directie Beraad goedgekeurde beleidsdocumenten vanuit alle centrale diensten zijn via dit systeem te vinden.

Documenten onderwijs en examinering

De centrale dienst Kwaliteitszorg/Interne controle maakt en herzielt, waar nodig samen met kwaliteitszorgmedewerkers van de onderwijsafdelingen, richtlijnen, formats, handleidingen etc. ten behoeve van het onderwijs, de examinering en de diplomering.

Vanuit de dienst is in vervolg op de herziening van de taken van de examencommissie in 2020 een workshop Toolkit examinering mbo georganiseerd voor leden van de examencommissies, regiegroepen toetsing en examinering, kwaliteitszorgmedewerkers en medewerkers examenbureau. Deze scholing vindt in 2021 opnieuw plaats.

Interne audits

Interne audits maken onderdeel uit van het kwaliteitszorgbeleid van De Rooi Pannen.

In opdracht van het College van Bestuur worden in het kader van interne controle eveneens onderzoeken structureel steekproefsgewijs uitgevoerd op diverse terreinen zoals de onderwijsplannen, de geprogrammeerde en gerealiseerde onderwijstijd, de toepassing van de 18/26-regel op basis van de plannen van inzet, ontruimingsplannen, calamiteitenplannen, bhv-oefeningen, etc.

De centrale dienst Kwaliteitszorg/Interne controle heeft in 2020 minder interne bureau-audits uitgevoerd om de onderwijsafdelingen niet teveel te belasten in de coronatijd. De planning is om in 2021 deze informatie op te halen.

Externe audits en onderzoeken

Kwaliteitszorg en ambitie

Externe audits maken onderdeel uit van het kwaliteitszorgbeleid van De Rooi Pannen.

In het voorjaar van 2020 heeft een extern bureau de audit Kwaliteitszorg en ambitie uitgevoerd.

Bij deze audit zijn alle onderwijsafdelingen, zowel Vmbo als Mbo, betrokken. De centrale vraag was of De Rooi Pannen voldoet aan de standaarden met betrekking tot "Kwaliteitszorg en ambitie", zoals door de Inspectie van het Onderwijs geformuleerd in de onderzoekskaders vo en mbo.

In mei 2020 is het rapport uitgekomen en in juni heeft een feedbackbijeenkomst plaatsgevonden met het CvB en de directeuren of de mt's van de afdelingen. De aanbevelingen zijn meegenomen in het vervolg van het werk en het uitvoeren van de kwaliteitszorgcyclus.

Impact Covid-19 op de onderwijskwaliteit

Vervolgens is er in het najaar een extern onderzoek geweest naar de impact van corona op de onderwijskwaliteit. In het onderzoek is breed opgehaald wat de onderwijsafdelingen aan maatregelen hebben genomen in verband met Covid-19. Het doel is om in deze roerige periode grip te blijven houden op de onderwijskwaliteit en om waar nodig bij te kunnen sturen. Een tweede doel is om eventuele, door Covid-19 ontstane achterstanden aan te kunnen pakken.

Het onderzoek richtte zich op de aandachtsgebieden:

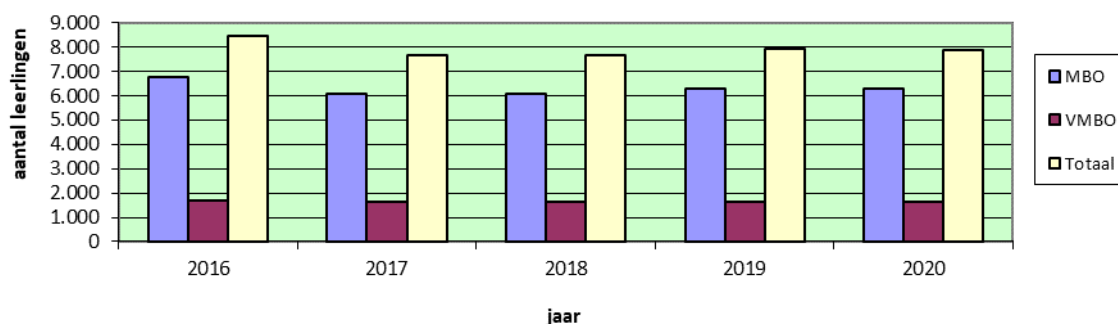
1. Welzijn en tevredenheid studenten en ouders
2. Stages/beroepspraktijk
3. Werkdruk personeel
4. Onderwijstijd en verloop toetsing/examinering
5. Vormgeving onderwijs, werkvormen&innovatie
6. Sociale- en studievvaardigheden
7. Kwaliteitscultuur
8. Doorstroming HBO

Financiële informatie

1.2.1. Toelichting jaarrekening 2020

1.2.1.1. Financiële gang van zaken gedurende het verslagjaar

Aantal leerlingen per 1 oktober



Het aantal leerlingen is met 0,5% gedaald van 7.939 in 2019 naar 7.902 in 2020, teldatum 1 oktober. De financiering van het Rijk was nog gebaseerd op de telling MBO van 1 oktober 2018 met een leerlingenaantal van 6.075 en de telling VMBO van 1 oktober 2018 met een leerlingenaantal van 1.622, totaal aantal leerlingen van 7.697. Ondanks het bereiken van een negatief resultaat van € 2,7 miljoen blijft de organisatie haar gunstige financiële positie behouden. De investeringen in het onderwijs en in het bijzonder in de versteviging van de praktijkruimten staan hoog in het vaandel van de Sg De Rooi Pannen. Het resultaat zal worden gereserveerd om hieraan in de toekomst te kunnen blijven voldoen.

1.2.1.2. Staat van baten en lasten 2020

De totaalcijfers van de exploitatie 2020 laten het volgende beeld zien:

Exploitatie 2020

(Bedragen x € 1.000)

Baten			Lasten		
	Werkelijk	Begroot		Werkelijk	Begroot
Rijksbijdrage	75.044	72.930	Personele lasten	56.746	49.843
Contract activiteiten	177	270	Afschrijvingen	8.820	8.497
Overige baten	4.876	505	Huisvestingslasten	4.090	4.406
			Overige lasten	13.042	9.527
			Financiële baten/lasten	91	65
Saldo Exploitatie	2.692		Saldo Exploitatie		1.367
	<u>82.789</u>	<u>73.705</u>		<u>82.789</u>	<u>73.705</u>

Het negatieve resultaat van € 2.692.420, zijnde 3,4% van de totale opbrengsten, wordt hoofdzakelijk veroorzaakt doordat de organisatie € 6,9 miljoen meer uit heeft gegeven aan personele lasten. Vanwege het uitbreken van de COVID-19 in maart afgelopen jaar zijn deze kosten gestegen. Tevens zijn er bedragen aan het personeel uitgekeerd die uit de CAO voortvloeien als verplichtingen. De organisatie heeft zieke medewerkers moeten vervangen en maatregelen moeten treffen ter voorkoming dat medewerkers ziek werden. Daarnaast zijn de overige baten met € 4,4 miljoen minder dan begroot. De organisatie begroot het resultaat van de praktijk negatief en wordt als post opgenomen bij de overige lasten. In de exploitatie komen de baten en lasten separaat tot uitdrukking.

Ook dit is te wijden aan de uitbraak van de pandemie. De interne praktijkonderdelen heeft de organisatie moeten sluiten, met uitzondering van het onderwijs winkelcentrum. De afschrijvingen zijn € 0,3 miljoen gestegen, doordat er veel vervangingsinvesteringen hebben plaatsgevonden.

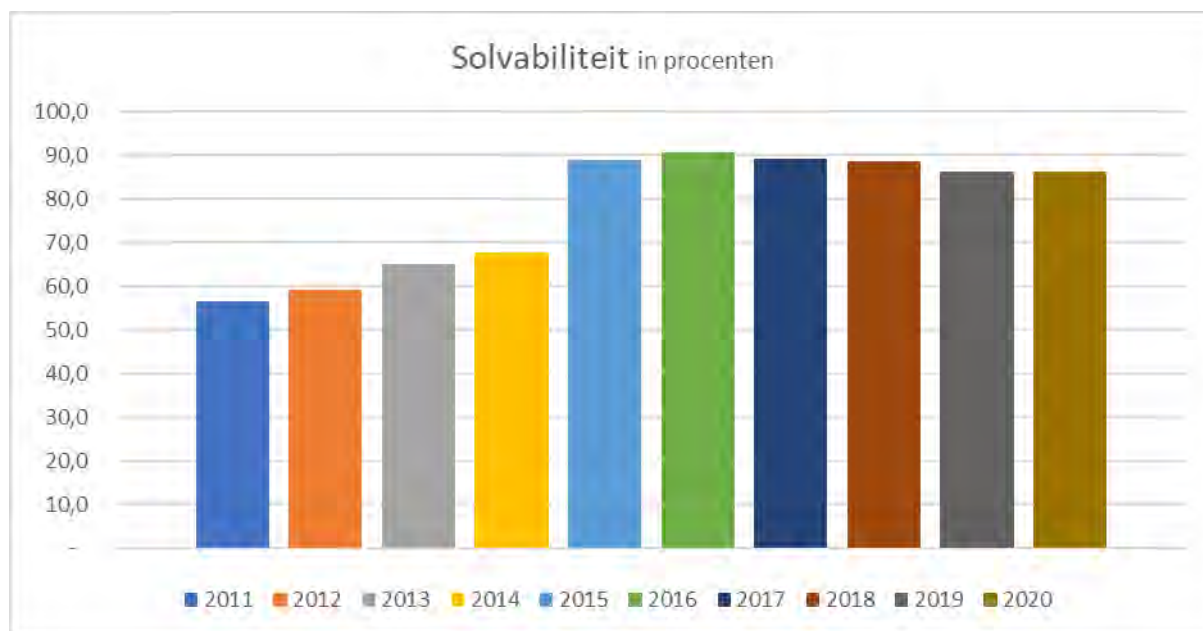
1.2.1.3 Financiële situatie op balansdatum

De balans op 31 december 2020 ziet er als volgt uit:

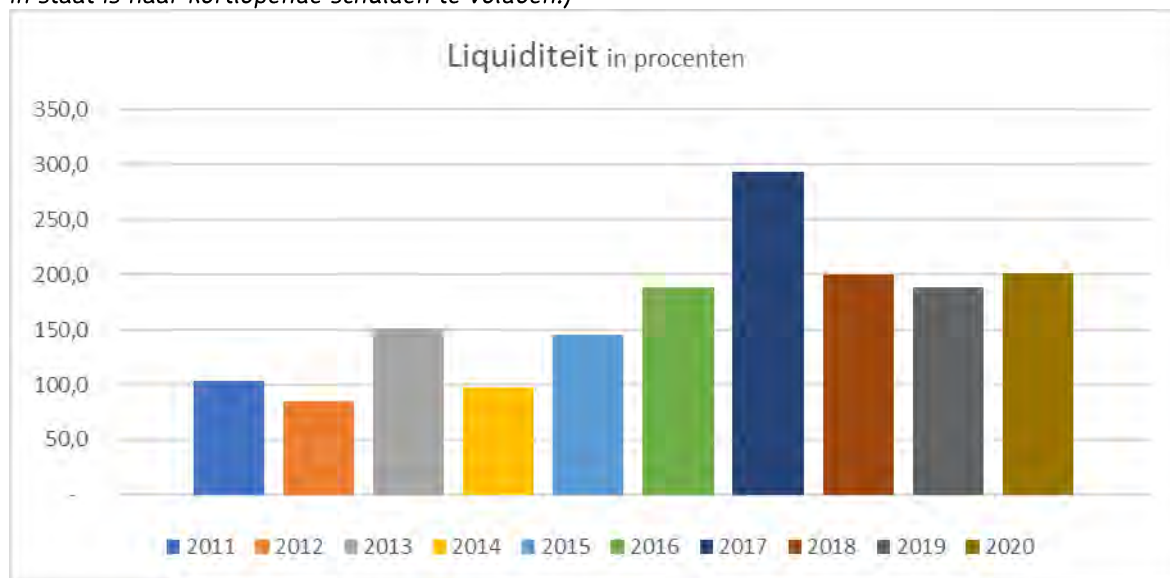
Balans 2020

			(bedragen x € 1.000)		
Activa			Passiva		
	2020	2019		2020	2019
Vaste activa			Garantie vermogen		
- materieel	88.834	91.866	- eigen vermogen	90.550	93.243
- financieel	-	-	- voorzieningen	6.489	6.303
Flottende activa			Kortlopende schulden	8.120	8.697
- voorraden	501	541			
- vorderingen	2.353	3452			
- liquide middelen	13.471	12.384			
	<u>105.159</u>	<u>108.243</u>		<u>105.159</u>	<u>108.243</u>

Op balansdatum bedroeg de solvabiliteit (verhouding eigen vermogen/totaal vermogen) 86,1%, dit is gelijk gebleven aan het solvabiliteitspercentage in 2019 (86,1%). (Solvabiliteit: hieronder wordt verstaan de mate waarin de stichting er toe in staat is om aan haar duurzame verplichtingen te voldoen).



De liquiditeit bedroeg 201,0% op balansdatum (verhouding tussen vlottende activa/kortlopende schulden). Een toename van 6,8% t.o.v. 2019 (188,3%). (Door middel van dit kengetal wordt beoordeeld in hoeverre de stichting in staat is haar kortlopende schulden te voldoen.)



In 2020 was de operationele kasstroom (uit de exploitatie en afschrijvingen) € 6,9 miljoen positief. Met name het saldo van het resultaat en de afschrijvingen zorgden voor een positieve kasstroom. Op het moment van de opmaak van het jaarwerk zijn de voorzieningen beoordeeld, uitgezonderd de voorziening levensfasebewust verlof VO. De stand van de voorzieningen is nagenoeg gelijk aan 2019, alleen de voorziening wachtgeld en seniorenverlof zijn samen ca. 0,2 miljoen toegenomen. Doordat de organisatie € 0,8 miljoen minder heeft uitstaan bij haar crediteuren en vanwege de extra bijdrage van € 0,5 miljoen aan een onderwijsafdeling om haar praktijkonderwijs beter te organiseren, hebben de kortlopende schulden bijgedragen aan het verlagen van de kasstroom ten opzichte van 2019. De Rooi Pannen financiert verbouwingen en investering uit eigen middelen en deze bedraagt in 2020 € 5,8 miljoen.

Bovenvermelde kasstromen zorgden voor een vermeerdering van de liquide middelen met € 1,1 miljoen. Het saldo van de liquide middelen bedroeg op balansdatum nog € 13,5 miljoen positief. Dit zal samen met de verwachte kasstroom in 2020 voldoende zijn om de investeringen van het ringgebouw ad € 9 miljoen, de verwachte vervangingsinvesteringen in 2021 ad € 2 miljoen en de investeringen in de klimaatbeheersing ad € 1 miljoen uit eigen middelen te financieren.

Het voornaamste risico of onzekerheid voor onze organisatie blijft de financiering door de overheid. De kabinetsafspraken kunnen hier sterk op doorwerken, alsmede op de fluctuatie (grotere toename) van het aantal leerlingen/studenten.

Treasury management

De liquide middelen worden aangehouden in de vorm van direct opeisbare rekening couranten en/of prudente spaarrekeningen bij de banken en voor een klein deel in contante vorm, daarom is in het verleden overgestapt naar Schatkistbankieren. Dit houdt in dat de positieve saldi van de lopende rekeningen en de spaarrekeningen respectievelijk deposito's aangehouden worden bij het Rijk. De rente vergoedingen liggen wel op een lager niveau dan bij de commerciële banken, maar de ingelegde gelden zijn volledig gewaarborgd en niet voor een klein gedeelte, zoals bij de banken. Het financiële risico voor het aanhouden van positieve middelen bij banken is hierdoor volledig weg gevallen. De aanwezige liquide middelen zijn in voorgaande jaren gebruikt om alle leningen bij de commerciële banken af te lossen en de investeringen met eigen middelen te financieren. In 2021 en de opvolgende jaren zullen de liquide middelen ook weer aangewend worden om de investeringen te financieren, zodat er geen externe financiering nodig is.

1.2.2. Toelichting begroting 2021

1.2.2.1. Toekomstige ontwikkelingen

De bekostiging van het MBO voor 2021 is gebaseerd op de deelnemersaantallen van de telling van 1 oktober 2019 zijnde 6.315 en 1 februari 2020 zijnde 6.055 deelnemers. Deze daling betekent een correctiefactor van -4% van de deelnemersbekostiging. Door het wegvallen van de Cascaderegeling heeft dit een beperkte financiële impact van € 1,2 miljoen op jaarbasis vanaf 2019. Dit neemt jaarlijks met 0,3 miljoen af (overgangsbekostiging). In 2021 ontvangt de organisatie de laatste tranche.

De incidentele subsidies worden slechts voor enkele jaren toegekend en volgen er geregeld nieuwe afspraken binnen het kabinet waardoor regelmatig extra middelen aan de rijksbegroting voor het onderwijs worden toegevoegd. De wijze waarop deze voor de instelling beschikbaar komen is niet altijd gelijk bekend, maar de toedeling krijgt een vaster karakter dan in voorgaande jaren. Daarom houdt de organisatie in haar begroting voor een groot gedeelte rekening met incidentele subsidies met een vast karakter van 6,4 miljoen en worden deze structureel ingezet in de exploitatie. Na definitieve toekenning in de loop van 2021 zullen variabele subsidies de exploitatie positief kunnen beïnvloeden.

Sinds enkele jaren worden de investeringen in het groot onderhoud geactiveerd en naar gelang de verwachte levensduur jaarlijks afgeschreven. Recent heeft er een inventarisatie van de staat van het onderhoud plaats gevonden en is er een meerjarenonderhoudsplan voor de huisvesting vastgesteld. Het verwachte groot onderhoud voor 2021 is als investering in de begroting opgenomen voor een bedrag van circa € 2,0 miljoen.

Tevens verwacht de organisatie een investering in de klimaatinstallaties van € 1,0 miljoen, de start van een uitbreiding van het schoolgebouw T/E aan de ringbaan in Tilburg, het vervangen van UTP bekabeling en de aanschaf van laptops.

Enkele jaren geleden is besloten het onderwijs voor studenten/leerlingen kosteloos te maken door de schoolbijdragen te laten vervallen en vanaf schooljaar 2018-2019 de boeken gratis vanuit de school te verstrekken. De geschatte kosten in 2021 hiervan bedragen € 3,4 miljoen en zijn in de begroting meegenomen.

In de begroting is geen enkel effect van de COVID-19 pandemie meegenomen. Hoewel de realisatie in 2020 laat zien dat er een resultaatderving voor de praktijk, extra materiaal en extra personele inzet ruim € 1,4 miljoen hebben gekost, heeft de organisatie besloten dit in de begroting niet mee te nemen. Het Rijk zet allerlei subsidieregelingen op om de onderwijsinstellingen voor extra kosten vanwege deze pandemie te ondersteunen. Het effect is nog onbekend. Op basis hiervan is besloten geen kosten voor resultaatderving praktijk, geen extra materiaalkosten en geen kosten voor extra personele inzet op te nemen in de begroting 2021 en dus ook geen extra subsidie-opbrengsten hiervoor op te nemen die relatie hebben met de Corona pandemie.

Door de lichte daling van het aantal studenten en leerlingen in de afgelopen jaren en doordat in oktober 2020 zich weer meer studenten in het Mbo aangemeld hebben dan landelijk was verwacht, daalde het landelijk gemiddelde subsidiebedrag per student. Een aantal mbo-onderwijsafdelingen hebben voor 2021 een negatieve begroting moeten opstellen, mede doordat de financiering van het mbo gebaseerd is op het aantal bekostigde studenten van 2019.

1.2.2.2. Begroting 2021

De begroting voor 2021 ziet er als volgt uit:

Begroting 2021

(Bedragen x € 1.000)

Baten		Lasten	
	Begroot		Begroot
Resultaat praktijk	-	Resultaat praktijk	-
Rijksbijdrage	75.087	Personele lasten	52.480
Contract			
activiteiten	250	Afschrijvingen	4.672
Overige baten	5.952	Huisvestingslasten	9.555
		Overige lasten	15.334
		Financiële baten/lasten	65
Saldo Exploitatie	817	Saldo Exploitatie	0
	<u>82.106</u>		<u>82.106</u>

De begroting 2021 is gebaseerd op de reeds toegekende rijksbijdrage over 2021 en het daarop gebaseerd aandeel in de incidentele subsidies. Door de daling van het aantal studenten in 2019 daalt het landelijk aandeel in de subsidietoerekening en het wegvallen van de Cascaderegeling ontvangt de organisatie in 2021 minder aan subsidie. De organisatie heeft een realistische begroting opgesteld, conform haar eigen uitgangspunten met een negatief resultaat in 2021. Het praktijkonderwijs wordt budgettair neutraal begroot. De praktijkonderdelen dienen break-even te presteren.

Ondanks het negatieve resultaat, ziet de organisatie de toekomst op financieel gebied zonder zorgen tegemoet.

1.2.3. Toelichting notitie Helderheid

Thema 1 Uitbesteding

Onder uitbesteding wordt in het kader van “Helderheid” verstaan: het uitbesteden van bekostigd onderwijs aan een andere al dan niet bekostigde instelling of organisatie tegen betaling voor de geleverde prestaties. Dat kan zijn een samenwerking van een instelling met een commerciële instelling, waarbij de deelnemers (een deel van) de studie aan een commerciële instelling volgen dan wel een samenwerking van een instelling met een niet-commerciële organisatie, waarbij de deelnemers (een deel van) de studie bij de niet-commerciële organisatie volgen. Er vindt in 2020 geen uitbesteding plaats.

Thema 2 Investeren van publieke middelen in private activiteiten

De Rooi Pannen investeert de publieke middelen niet in private activiteiten. De Rooi Pannen kent geen private activiteiten anders dan de contractactiviteiten, in de vorm van cursussen, trainingen, workshops, etc. van met name de afdeling Horeca Tilburg. Deze worden echter niet gefinancierd uit publieke middelen, maar door de deelnemers aan deze activiteiten. De Rooi Pannen ziet deze contractactiviteiten niet als haar *core business* maar met name in het belang van haar afgestudeerden als na- en bijscholing in het kader van een leven lang leren. In de financiële administratie worden deze activiteiten op aparte grootboekrekeningen geregistreerd.

Elke opleiding van De Rooi Pannen bestaat uit theorie- en praktijklessen, projecten en in- en externe praktijk. De interne praktijk maakt een essentieel onderdeel uit van de opleiding. Dat is de reden dat De Rooi Pannen investeert in haar praktijkonderwijs. Zij biedt een echte praktijkomgeving aan haar leerlingen, waar zij worden opgeleid tot bekwame beroepsoefenaren. Door de wijze waarop De Rooi Pannen haar interne praktijk aanbiedt, is een student in staat om alle facetten van het bedrijfsleven te doorlopen. De interne praktijk bestaat uit restaurants, hotels, vergaderzalen, bakkerijwinkel en een winkelcentrum waar een supermarkt, bakkerij, slijterij, brasserie en een combinatiewinkel waar diverse winkelformules in gehuisvest zijn. De interne praktijk wordt aangestuurd door docenten, instructeurs, onderwijsassistenten die uit het bedrijfsleven komen en die een bevoegdheid hebben gehaald om hun kennis en kunde over te kunnen dragen aan de leerlingen. Daarnaast zijn er verkoopmedewerkers in dienst die hen ondersteunen. De interne praktijk zijn budgettair neutraal begroot. Het standpunt van De Rooi Pannen is dat de interne praktijk geen private activiteiten zijn. Dit standpunt is onderbouwd in vorm van een position paper, welke op 26-05-21 is gedeeld met de Onderwijsinspectie. Momenteel beziet een financieel inspecteur van de Onderwijsinspectie de formulering in het bestuursverslag 2020 waarbij een verwijzing is opgenomen naar een position paper, de uitkomst van dit onderzoek is ten tijde van het opmaken en vaststellen van het jaarverslag onbekend.

Thema 3 Het verlenen van vrijstellingen

Een instelling kan vrijstellingen verlenen voor het afleggen van toetsen of examenonderdelen in het beroepsonderwijs op basis van eerder afgelegde toetsen of examens of op basis van buiten het onderwijs opgedane kennis en vaardigheden (EVC's). De Rooi Pannen is geen Rijkserkend EVC-instituut en verleend derhalve geen EVC's. De Rooi Pannen verleent uitsluitend vrijstellingen conform vigerende wet- en regelgeving, bijvoorbeeld op individuele basis aan Havisten voor een verkort traject op niveau 4. In alle voorkomende gevallen wordt meer dan voldaan aan de wettelijke minimumomvang van het onderwijsprogramma.

Thema 4 Les- en cursusgeld niet betaald door de deelnemer zelf

De Rooi Pannen betaalt zelf geen les- of cursusgeld voor haar studenten en kent geen fonds van waaruit les- of cursusgeld wordt voldaan voor specifieke deelnemers. Om de richtlijn breder te communiceren is op de nota's cursusgeld voor de bbl-studenten een zin opgenomen waarin staat dat een bedrijf of organisatie het cursusgeld alleen mag betalen als hiervoor een verklaring is aangeleverd bij de leerlingenadministratie van de betreffende onderwijsafdeling. Op deze beheersmaatregel controleert de intern controleur steekproefsgewijs.

Thema 5 In- en uitschrijving en inschrijving van deelnemers in meer dan een opleiding tegelijk

De Rooi Pannen kent geen leerlingen met een inschrijving in meer dan een opleiding tegelijk noch gecombineerde trajecten educatie – beroepsonderwijs. Er is geen sprake van een excessief aantal uitschrijvingen (kort) na 01-10-20. Tussen 1-10-2020 en 31-10-2020 zijn er 22 leerlingen uitgeschreven, waarvan:

- 5 uitschrijvingen met diploma
- 17 uitschrijvingen zonder diploma met reden
 - (R)emigratie 1
 - Ziekte 1
 - Mist zelfdiscipline 2
 - Onvoldoende capaciteit 1
 - Problemen thuissituatie 1
 - Vertrokken zonder diploma 1
 - Gezondheidsredenen 2
 - Liever werken 1
 - Niveau opleiding te hoog 1
 - Afspraken niet nakomen 1
 - Geen BPV-plaats kunnen vinden 1
 - Verkeerd beeld beroep 2
 - Verkeerde keuze opleiding 2

De Rooi Pannen kent geen gecombineerde trajecten educatie / beroepsonderwijs.

Thema 6 De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven

De Rooi Pannen kent geen leerlingen die een andere opleiding volgen dan bij de inschrijving is vastgelegd in de Onderwijsovereenkomst en een zeer beperkt aantal switchers. Voor De Rooi Pannen ligt het percentage switchers in 2020 op 0,5% (0,9% in 2019). De specificaties van de switchers is opgenomen in de Resultatenbox 2020.

Thema 7 Bekostiging maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven

Onder maatwerk wordt verstaan: instellingen ontwikkelen maatwerktrajecten waarbij een derde – een bedrijf of een andere organisatie – een bijdrage betaalt voor het op maat snijden van trajecten voor eigen personeel. De Rooi Pannen ontwikkelt geen maatwerktrajecten voor personeel van een bedrijf of een andere organisatie. Een traject als Prins Heerlijk betreft geen personeel van een bedrijf of een andere organisatie maar leerlingen van De Rooi Pannen die in samenwerking met de Stichting Buiten Gewoon opgeleid worden voor een Rijkserkend MBO-diploma maar die gezien hun persoonlijke omstandigheden niet tot hun recht kunnen komen in een reguliere onderwijssituatie.

Thema 8 Buitenlandse deelnemers en onderwijs in het buitenland

De Rooi Pannen verzorgt geen onderwijs in het buitenland. Een aantal leerlingen loopt een of meerdere stages (BPV) in het buitenland. Alle onderwijs, behoudens deze buitenlandse stage(s)/BPV-periode(n) wordt verzorgd in Nederland. Het zeer gering aantal in de randstaten wonende leerlingen van De Rooi Pannen betreft leerlingen uit België (36) en Bondsrepubliek Duitsland (1), of leerlingen die rechtmatig verblijven in Nederland. Deze leerlingen mogen, conform wet- en regelgeving, worden ingeschreven en meegeteld voor bekostiging (peildatum 1-10-2020).

1.2.4. Toelichting geormerkte subsidies

Er zijn in 2020 geen geormerkte subsidies met aanvullende bestedingsverplichting ontvangen.

1.3. Verslag van het College van Bestuur

Het Ministerie van OCW verplicht het bevoegd gezag een verklaring af te geven dat voldaan wordt aan de wettelijke eisen zoals gesteld in wet- en regelgeving inzake o.a. :

- de informatieplicht, het tijdig informeren van de leerlingen/studenten met betrekking tot de jaarplanning, roosters, toetsing, examinering, BPV, etc. Alle leerlingen/studenten ontvangen een studiegids en een Onderwijsprogramma waarin alle relevante zaken met betrekking tot onderwijs en examinering zijn opgenomen.
- de onderwijsovereenkomst,
- de praktijkovereenkomst / BPV-overeenkomst,
- de VSV-meldingen. De verzuimregistratie, het gebruik van verzuimprotocollen en de meldingen bij het Digitaal Loket zijn in 2020 secuur uitgevoerd,
- de klachtenregelingen, opgenomen in het Leerlingenstatuut, de Onderwijs-/Examenregeling,
- de urennorm, de geprogrammeerde onderwijstijd vastgelegd in het onderwijsplan, de gerealiseerde onderwijstijd vastgelegd in het Registratiebestand Gerealiseerde Onderwijstijd,
- de toegankelijkheid van de opleidingen, vastgelegd in de beleidsnotitie Toegankelijkheid d.d. 11-05-09,
- Nederlandse taal en rekenen MBO, destijds vastgelegd in het implementatieplan van Scholengemeenschap De Rooi Pannen,
- Elke twee jaar wordt het Leerlingenstatuut gezien, waar nodig aangepast en vervolgens vastgesteld in Centraal Directie Beraad, door de Medezeggenschapsraad en door het College van Bestuur. Het Leerlingenstatuut werd in 2019 herijkt en op 26 augustus 2019 opnieuw vastgesteld.
- het voeren van bekwaamheidsgesprekken met onderwijzend personeel in het kader van de wet BIO.

Het College van Bestuur toont met het Geïntegreerd Jaardocument 2020 aan dat voldaan wordt aan gestelde eisen.

Centraal Directie Beraad

In het Centraal Directie Beraad, het besluitvormend orgaan binnen De Rooi Pannen, voeren College van Bestuur en de directeurs van de onderwijsafdelingen overleg over uiteenlopende zaken. Ook in 2020 vonden naast de reguliere CDB-vergaderingen periodiek ook CDB-themavergaderingen plaats. Dit biedt de ruimte om bepaalde onderwerpen nader uit te diepen, zoals het werkdrukplan, de resultaten van het medewerkerstevredenheidsonderzoek, de kwaliteitszorgcyclus, etc. en daarmee ook de onderwijsresultaten van De Rooi Pannen.

Overleg College van Bestuur en hoofden centrale diensten

In 2020 voerde het College van Bestuur zoals gebruikelijk maandelijks overleg met de hoofden van de centrale diensten. Hoofden krijgen naast uitvoerende steeds meer beheersmatige taken. Zij bezien landelijke ontwikkelingen en houden zich naast het verstrekken van managementinformatie steeds meer bezig met het toelichten en analyseren van deze gegevens. Hoofden worden ook meer betrokken bij de voorbereiding van de besluitvorming bijvoorbeeld in het Centraal Directie Beraad.

Bijeenkomsten College van Bestuur, (adjunct-)directeurs en hoofden centrale diensten

Zoals gebruikelijk werden ook in 2020 weer een aantal themabijeenkomsten gehouden waarbij College van Bestuur, directeurs, adjunct-directeurs en hoofden centrale diensten van gedachten wisselen over diverse onderwerpen. In 2020 werd o.a. gesproken over teamversterking, werkdruk, de resultaten van het medewerkerstevredenheidsonderzoek, de relatie werkdrukplan en scholingsplan en het meerjarenbeleidsplan 2021-2024.

Overleg College van Bestuur met werknemersorganisaties

Eenmaal per jaar voert het College van Bestuur overleg met de werknemersorganisaties in het bijzijn van de voorzitter en secretaris van ondernemingsraad en het hoofd PZ. Op 6 februari 2020 werd gesproken over het DNA-boekje, de actuele financiële resultaten, het leerlingen/studenten- en personeelsbestand op 1 oktober, de meerjarenprognoses leerlingen/studenten en personeel, het werkdrukplan, de begroting 2020 en het Geïntegreerd Jaardocument 2019.

Meerjarenbeleidsplan 2021-2024 De Rooi Pannen

In het proces van totstandkoming van dit plan vonden in het najaar van 2020 diverse bijeenkomsten plaats van het College van Bestuur met de directeuren van de tien onderwijsafdelingen, de hoofden van de zeven centrale diensten, alle managementteams, de Raad van Toezicht, de ondernemingsraad, de studentenraad MBO en de ouderwerkgroepen VMBO. In dit proces werd tevens de input meegenomen van externe partijen uit de branches waarvoor wordt opgeleid.

In het kader van de PDCA-cyclus werd eerst het vorige meerjarenbeleidsplan geëvalueerd. Daarbij werd door alle interne partijen bezien welke zaken terug moesten komen in het nieuwe plan en welke opgenomen worden in het nieuwe Tweejaarsplan of Plan van Aanpak van De Rooi Pannen, dan wel van de afzonderlijke afdelingen c.q. de gezamenlijke centrale diensten.

Op basis van de SWOT-analyses, die tot stand zijn gekomen vanuit de MT' en de onderwijsteams van de afzonderlijke onderwijsafdelingen en centrale diensten formuleerden zowel directeuren als hoofden speerpunten op het niveau van hun afdeling c.q. centrale dienst. Dit geheel heeft geleid tot de formulering van de gezamenlijke ambitie op het niveau van De Rooi Pannen, evenals de speerpunten waarmee deze ambitie wordt waargemaakt en de meer concrete invulling daarvan met maatregelen, acties, etc. Naast deze input vanuit de onderwijsafdelingen en de centrale diensten is de bestuurlijke opdracht vanuit de raad van Toezicht een belangrijke bouwsteen geweest voor het meerjarenbeleidsplan.

Eind 2020 resulteerde dit in het meerjarenbeleidsplan 2021-2024. Een plan dat meer dan voorheen voortkomt uit alle lagen van de organisatie, dat een prima basis vormt voor de afzonderlijke tweejaarsplannen en plannen van aanpak, dat richtinggevend is voor alle personeelsleden en in lijn is met de bestuurlijke opdracht die in 2020 door de Raad van Toezicht in overleg met het College van Bestuur werd geformuleerd.

De Rooi Pannen staat voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs, een prettige leer- en werkomgeving, deskundig personeel en een zodanig leerlingen/studentenaantal dat sprake is van een financieel gezonde organisatie maar bovenal voor praktijkgerichtheid in alle facetten van haar onderwijs en organisatie. Haar ambitie: de beste zijn in praktijkgerichtheid. Een uitdaging die De Rooi Pannen de komende jaren succesvol aangaat.

In het onderwijs van De Rooi Pannen staat de praktijk van het bedrijfsleven waarvoor wordt opgeleid centraal. Alle opleidingen zijn gericht op de beroepspraktijk. Bij alle onderwijsafdelingen en hun personeelsleden zit de praktijkcultuur in de genen met de normen en waarden die kenmerkend zijn voor de branche. Alle opleidingen van De Rooi Pannen zijn niet alleen gericht op het vakmanschap van de leerlingen/studenten maar zeer zeker ook op hun klant-, gast- en servicegerichte attitude. Het onderscheidend vermogen van De Rooi Pannen zit 'm juist in die maximale branchegerichtheid in alle facetten van haar onderwijs.

VMBO-leerlingen en MBO-studenten halen uit die praktijkgerichtheid van hun opleiding bij De Rooi Pannen niet alleen het beste uit zichzelf als vakman/vakvrouw maar ook als mens. In een veilige omgeving waarin zij zich gezien voelen, kunnen zij zichzelf zijn en zich ontwikkelen tot toekomstbestendige, professionele jongvolwassenen die in hun branche en sociaal-maatschappelijk "hun mannetje staan", die flexibel en zelfbewust om kunnen gaan met een veranderende wereld en die ook in de toekomst succesvol het beste uit zichzelf kunnen blijven halen, in hun werkveld en/of vervolgonderwijs.

De Rooi Pannen maakt haar ambitie waar door zich met name te richten op de speerpunten:

- a. versterking en positionering van het praktijkgericht onderwijsaanbod,
- b. de logischerwijs daarmee gepaard gaande onderwijsvernieuwing en het aanbod van eigentijds onderwijs, en
- c. het doorontwikkelen van een professionele leer- en werkomgeving die mede voorwaardelijk is voor de eerstgenoemde speerpunten.

AVG

In schooljaar 2018-2019 werden, om aan de wettelijke verplichtingen inzake de AVG te voldoen, een manager IBP en een functionaris voor gegevensbescherming (FG) aangesteld. De benodigde basisdocumenten zijn ontwikkeld of aangepast aan de stand van zaken. Het betreft o.a. het IBP-beleid, de benodigde dataregisters en de privacyverklaring voor de website. Daarnaast zijn procedures ontwikkeld dan wel aangescherpt.

Te denken valt o.a. aan het melden van beveiligingsincidenten en datalekken. Een aantal meldingen is volgens de aangepaste procedure afgewerkt. Dit altijd in overleg met een lid van het College van Bestuur. Er is een bewustwordingscampagne in gang gezet.

Deze is begonnen met het informeren van de MT's van de afdelingen. In de loop van schooljaar 2019 – 2020 hebben ook de onderwijsteams en de centrale diensten een voor hun gemaakte voorlichting van de manager IBP gehad. Daarnaast werden diverse oneliners gemaakt die over alle afdelingen zijn verspreid, zowel digitaal als om postervorm. Om de voortgang en uitwerking van de AVG binnen De Rooi Pannen te toetsen, werd en wordt deelgenomen aan de jaarlijkse benchmark IBP(E) en de daaropvolgende peer review, Beide gebaseerd op het in 2019 vernieuwde toetsingskader 4.0 waarin alle standaarden van iso 27001 en 27002 zijn opgenomen. Ook in 2020 is er weer een benchmark IBP(E) afgenomen en heeft er een peer review bij ons op school plaatsgevonden. Dit heeft geleid tot het in kaart brengen van de onderdelen, waar we ons inziens te laag op scoren. Ofwel, onderdelen die om aandacht vragen. Die aandacht wordt vertaald naar een risicoanalyse en zal leiden tot passende acties; voor nu direct en de komende jaren. Belangrijk, want dagelijks wordt op school gewerkt met persoonsgegevens, waarbij onze leerlingen en ook ons personeel ervan uit mag gaan, dat we daar veilig en zorgvuldig mee omgaan.

Evaluatie College van Bestuur

Vanaf mei 2020 heeft de gezamenlijke evaluatie van de leden van het College van Bestuur periodiek plaatsgevonden. In 2020 heeft de remuneratiecommissie haar evaluatie met het College van Bestuur vormgegeven aan de hand van Individuele gesprekken met de leden van het College van Bestuur. Naast het persoonlijk functioneren zijn zaken besproken rondom het aanstaande vertrek van de voorzitter van het College van Bestuur, de samenwerking met de Raad van Toezicht en de focuspunten voor 2020.

1.4. Verslag van de Raad van Toezicht

Naast het vervullen van haar formele, wettelijke taken zoals o.a. de rol van werkgever van het College van Bestuur heeft de Raad van Toezicht van De Rooi Pannen ook een klankbordfunctie als "sparring partner" voor het College van Bestuur met betrekking tot een breed scala aan onderwerpen. Per vergadering wordt in de regel een van deze onderwerpen als thema geagendeerd. Afhankelijk van het onderwerp kan er voor worden gekozen om voor de bespreking van het onderwerp een of meerdere hoofden centrale diensten of externe deskundigen uit te nodigen.

De Raad van Toezicht van De Rooi Pannen voert zesmaal per jaar structureel overleg met het College van Bestuur. In 2020 op 3 februari, 6 april, 22 juni, 7 september, 26 oktober en 14 december. Elke vergadering wordt voorafgegaan door een kort vooroverleg van de Raad van Toezicht. Onderwerpen waren o.a. het Meerjarenbeleidsplan 2021-2024, de Managementletter 2019, het accountantsverslag 2019, het Geïntegreerd Jaardocument 2019, de begroting 2021, de evaluatie van de werkbezoeken aan de onderwijsafdelingen, de jaarlijkse zelfevaluatie van de Raad en van de Raad met het College van Bestuur, de actuele financiële resultaten, het rooster van aftreden. De Raad van Toezicht verleende op 22 juni 2020 haar formele goedkeuring aan het Geïntegreerd Jaardocument 2019. De begroting 2021 werd formeel goedgekeurd op 8 februari 2021.

In het kader van het, in eind 2019 ingezette traject om te komen tot een bestuurlijke opdracht voor het CvB en de daarmee samenhangende profielschets voor een nieuw CvB-lid en een nieuwe CvB-voorzitter werden samen met een externe deskundige begin 2020 gesprekken gevoerd met het CvB maar ook met de directeuren van de onderwijsafdelingen, de hoofden van de centrale diensten en de voorzitter en secretaris van de OR. De rapportage naar aanleiding van deze gesprekken is aanleiding geweest voor tussentijds overleg en afstemming tussen het CvB en de RvT met het oog op de door de RvT te formuleren bestuurlijke opdracht.

De Raad van Toezicht formuleerde de uiteindelijk breed gedragen bestuurlijke opdracht die later ook meegenomen werd in het meerjarenbeleidsplan. De Raad formuleerde de profielschets voor het nieuw te werven CvB-lid, benoemde een benoemingsadviescommissie en startte medio 2020 de gecombineerde in- en externe wervingsprocedure, conform de intern geldende procedures aangevuld met de medezeggenschap organen zoals omschreven in de wet en onder leiding van een extern bureau. De procedure is eind 2020 succesvol afgerond met de komst van Mw. Tanja Peters als nieuw CvB lid van De Rooi Pannen. Alle betrokkenen zijn blij met de uitkomst en verheugen zich op de samenwerking. De verwachting is dat de benoeming van de voorzitter van het CvB afgerond is in het eerste kwartaal van 2021.

Commissies

De Raad van Toezicht kent vier commissies, de agendacommissie, de onderwijscommissie, de auditcommissie en de remuneratiecommissie. Voor elke commissie is een reglement vastgesteld. De invoering destijds van commissies moet gezien worden in het kader van professionalisering van het toezicht.

Agendacommissie

De agendacommissie bestaat uit de voorzitter en vice-voorzitter van de Raad van Toezicht en de voorzitter van het College van Bestuur. De agendacommissie bereidt de vergaderingen voor van de Raad van Toezicht met het College van Bestuur.

Auditcommissie

De auditcommissie bestaat uit twee leden van de Raad van Toezicht en de voorzitter / het lid van het College van Bestuur met de portefeuille financiën. Het doel van de auditcommissie is nauwer toezicht houden op financiële zaken, met voldoende diepgang, ter verlichting van de Raad, zonder besluitvormend te zijn. De commissie vergadert in principe 1x per kwartaal. Jaarlijks, dus ook in 2020 werden, in het bijzijn van het hoofd financiën, de onderwerpen financieel beleid en lange-termijn financiën, grote investeringsprojecten, de periodieke financiële resultaten, de jaarrekening, het accountantsverslag, de opzet van de accountantscontrole, de managementletter, aspecten van de interne praktijk, de btw-problematiek en de begroting besproken. De auditcommissie spreekt tweemaal per jaar met de accountant o.a. over de managementletter en het accountantsverslag bij de jaarrekening.

Onderwijscommissie

De onderwijscommissie bestaat uit twee leden van de Raad van Toezicht en het lid van het College van Bestuur met de portefeuille onderwijs. De onderwijscommissie vergadert ten minste tweemaal per jaar en gaat dieper in op onderwerpen m.b.t. o.a. de inrichting van het onderwijs, examinering en kwaliteitsborging. In 2020 ging de commissie dieper in op o.a. de werkbezoeken aan de onderwijsafdelingen, de kwaliteitszorgcyclus, het strategische onderwijsbeleid en het onderzoek van de onderwijsinspectie inzake VMBO Eindhoven.

Remuneratiecommissie

In het kader van de beoordeling van bestuurders en de invulling van het werkgeverschap voeren de voorzitter en vice-voorzitter van de Raad van Toezicht tweemaal per jaar gesprekken met de leden van het College van Bestuur. Deze gesprekken vinden plaats op basis van het verslag van het collectief functioneringsgesprek van het College van Bestuur. Alle gesprekken worden voorbereid en nabesproken in het vooroverleg van de Raad van Toezicht.

Helaas heeft de voorzitter van het CvB medio 2020 wegens overbelasting zijn taken eerder moeten neerleggen dan voorzien en heeft vervolgens besloten om eind 2020 terug te treden als voorzitter en lid van het CvB.

Jaarlijkse evaluatie RvT

Voorafgaand aan en tijdens de laatste vergadering van het kalenderjaar vinden de jaarlijkse evaluaties plaats van resp. de Raad van Toezicht en van de Raad met het College van Bestuur. De jaarlijkse evaluatie over 2020 is uitgesteld naar 2021. Voor 2021 heeft de RvT besloten om de jaarlijkse evaluatie weer te laten begeleiden door een externe deskundige.

In het kader van een meer moderne governance aanpak overweegt de RvT in 2021 te komen, na afstemming met betrokkenen, tot nieuwe procedures ten aanzien van haar eigen functioneren en van het CvB. Betrekken van meer stakeholders, het voeren van een goede dialoog en vormen van een 360 graden feedback zijn in ieder geval ingrediënten om mee aan de slag te gaan.

Werkbezoeken

Jaarlijks leggen de leden van de Raad van Toezicht, roulerend, elk een informeel werkbezoek af bij een van de onderwijsafdelingen, eventueel aan de hand van thema's. Doel is de leden van de Raad van Toezicht een goed beeld te geven van het DRP-onderwijs in al haar facetten. Alle leden van de Raad bezoeken gedurende een dagdeel een afdeling van De Rooi Pannen, waarbij de nadruk ligt op het onderwijs in de normale setting. Elk lid van de Raad voert binnen "zijn/haar" onderwijsafdeling gesprekken met directie, personeel en leerlingen/studenten tijdens een rondleiding, een bezoek aan de personeelskamer en de aula tijdens pauzes. Elk lid van de Raad van Toezicht bespreekt zijn/haar bevindingen na afloop met de directeur van de afdeling en rapporteert op hoofdlijnen naar de onderwijscommissie. Nabespreking vindt plaats met het College van Bestuur in een reguliere RvT vergadering.

Door de COVID situatie zijn de werkbezoeken welke gepland stonden voor het najaar van 2020 verschoven tot nader orde. De informele bezoeken worden zo snel als mogelijk in 2021 weer voortgezet en mogelijk uitgebreid met jaarlijkse gesprekken met de hoofden van de centrale diensten om zich zo nog een breder beeld te vormen van het functioneren van de interne organisatie. Dit is mede ingegeven door de ervaringen van de gesprekken die ten grondslag lagen aan de voorbereiding van de bestuurlijke opdracht en die als zeer waardevol zijn ervaren door de RvT.

Medezeggenschap

De voorzitter en vice-voorzitter/secretaris van de Raad van Toezicht voeren tweemaal per jaar een gesprek met de voorzitter en vice-voorzitter/secretaris van de Ondernemingsraad naast het, jaarlijks, gezamenlijk overleg met Ondernemingsraad, Studentenraad MBO, Ouderraad VMBO en College van Bestuur. Ook deze gesprekken zijn geëvalueerd en worden voortgezet. De sfeer tijdens deze gesprekken wordt als zeer open ervaren door de RvT en de informatie uit de een op een gesprekken tussen de OR en RvT is bijzonder waardevol en draagt bij aan een beter toezicht op de organisatie. Ten aanzien van de gesprekken met de studentenraad en de ouderraad vraagt de RvT zich af of we elkaar wellicht wat meer moeten uitdagen tijdens de gesprekken die we met elkaar hebben.

Governance Code

De Governance Code bevat richtlijnen en handreikingen voor de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. De Raad van Toezicht en het College van Bestuur zijn voorstander van de methode “pas toe of leg uit” met betrekking tot de Code en de mogelijk eigen DRP-keuzes. De Rooi Pannen handelt conform de Code “Goed Bestuur in de BVE-Sector”. Echter daar waar de Raad van Toezicht en het College van Bestuur van mening zijn dat het belang van De Rooi Pannen dient te prevaleren, behouden zij zich het recht voor om de Code te beschouwen, zoals bedoeld door de overheid, als richtlijn en niet in alle gevallen als verplichting. Uiteraard met voldoende uitleg van het waarom van het mogelijk niet of niet geheel volgen. In dit kader is al eerder al tussentijds besloten in het voorjaar van 2019 om de een maximale zittingstermijn van 2 x 4 jaar te gaan hanteren conform de Branchecode. Dit in afwijking van hetgeen in de statuten is bepaald (maximaal 3 termijnen van 3 jaar) en in afwijking van hetgeen oorspronkelijk is bepaald in het reglement van de Raad van Toezicht (maximaal 3 termijnen van 4 jaar). In gevallen dat het betrokken RvT-lid een dusdanige expertise heeft die op dat moment van groot belang is voor de organisatie kan enige verlenging van die periode mogelijk aan de orde zijn. Vanwege de continuïteit en specifieke kennis van en relevante kennis van de Horeca sector is daarom eerder besloten om Ton Gimbrère voor een extra termijn tot het voorjaar van 2023 te benoemen. Gedurende het kalenderjaar 2020 heeft Pieter Bon om persoonlijke redenen besloten om als lid van de RvT af te treden. Vanwege het bereiken van het einde van de benoemingstermijn is Nieske van Klinken aan het eind van het kalenderjaar teruggetreden. Dit betekent dat de RvT bij het ingaan van 2021 uit 5 leden bestaat, een al eerder uitgesproken wens om als team wat slagvaardiger te kunnen opereren. Anticiperend op vertrek van 3 leden van de RvT binnen nu en het voorjaar van 2023 zullen in 2021 initiatieven worden ontplooid om nieuwe leden te werven.

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden heeft de RvT geconstateerd dat verschillende documenten waarin de corporate governance is vastgelegd tegenstrijdigheden bevatten en onvoldoende aansluiten bij de huidige wet- en regelgeving. Om die reden is in 2020 een project opgestart om alle documenten die gerelateerd zijn corporate governance te reviewen en waar nodig aan te passen. Afronding is voorzien medio 2021.

WNT

De landelijke bekostigingssystematiek voor leden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht geeft in 2020 geen aanleiding tot aanpassingen. Het aantal complexiteitspunten is vastgesteld voor 2020 in een reguliere RvT vergadering. De Raad heeft geconstateerd dat De Rooi Pannen volledig conform de nieuwe bekostigingssystematiek en binnen de WNT-norm handelt met de op voorstel van de remuneratiecommissie vastgestelde beloningen van de Raad van Toezicht als ook van de voorzitter en de leden van het College van Bestuur.

Tenslotte

Met de komst van de COVID pandemie medio maart in 2020 stond een groot deel van de maatschappij op slot. Ook het onderwijs bij De Rooi Pannen stond voor grote uitdagingen. Gezamenlijk hebben bestuur en medewerkers de schouders eronder gezet om de leerlingen, waaronder de nodige kwetsbare, zo goed en zo kwaad als het ging van onderwijs te voorzien. Er waren veel uitdagingen rondom het praktijkonderwijs, zoals de beschikbaarheid van stageplekken en andere werkervaringsplekken, het is toch gelukt om leerlingen de nodige praktijk bij te brengen. Namens de RvT verdient dat een groot compliment naar alle medewerkers van De Rooi Pannen. Veel dank aan bestuur en directie om naast het op koers houden van het “schip” dit alles ook nog te doen met een CvB lid minder aan “boord. Dit alles ook nog naast het extra werk rondom o.a. nieuwbouwprojecten en een relatief groot aantal opvolgingstrajecten voor o.a. nieuwe directeuren/adj. Directeuren en de zoektocht naar een nieuw CvB lid.

1.5. Horizontale verantwoording

De Rooi Pannen streeft naar een prima samenwerking met het bedrijfsleven. Ook de diverse afdelingen onderhouden nauwe banden met het bedrijfsleven, lokaal, regionaal, nationaal en internationaal, niet alleen in het kader van stage / BPV maar ook met betrekking tot gastlessen, bedrijfsbezoeken, workshops, etc. Het bedrijfsleven is tevens vertegenwoordigd in examencommissies en klankbordgroepen. Een klankbordgroep vertegenwoordigt alle opleidingen van een sector. In een klankbordgroep hebben 5 à 10 vertegenwoordigers uit het bedrijfsleven en een SBB-vertegenwoordiger zitting. Een klankbordgroep staat onder leiding van een directeur en vergadert vijfmaal per jaar. Onderwerpen zijn o.a. communicatie met het bedrijfsleven, matching en voorbereiding, begeleiding en beoordeling van de BPV, inrichting van de BPV-periodes, sponsoring opleidingen, keuzedelen, invulling van de opleidingen, etc.

De Rooi Pannen speelt tevens een rol in diverse lokale, regionale, nationale en internationale samenwerkingsverbanden en overlegorganen. Zoals o.a. het Samenwerkingscollege Brabant Breed Leren, Netwerk Burgerschap MBO Raad, Kwaliteitsnetwerk MBO Raad, Ledenraadpleging MBO Raad, landelijk Bestuurlijk Overleg inzake Luchtvaartdienstverlener, PortVolio, Bedrijfstakinggroep Entree, het Brabants Overleg BVE-instellingen, diverse BTG's en Sectorkamers, Klankbordgroep Bekostiging BVE, Stichting Leergeld, BVE-overleg Werkgeverszaken, bestuurlijk overleg VSV regio Tilburg, Werkgroep Schoolvakanties Tilburg, bestuurlijk overleg Hoger Onderwijs Breda, Lokaal Educatieve Agenda Gemeente Tilburg, Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Tilburg, Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Eindhoven, MBO – Avans, MBO – Fontys, WDH, VSHO, EUHOFA, AEHT, Landelijk Overleg Stage-/BPV-coördinatorenoverleg, WDTR, ANVR, RECRON, POVO 013, Onderwijscafé Tilburg, Veilige School, Netwerk Zorgcoördinatoren, CEVO, Ondernemersfederatie Tilburg, Stuurgroep Jong Ondernemen Tilburg, Kerngroep en Onderwijscluster CMD, Stichting Examens Creatieve Industrie, Hoteloverleg Breda, OWG's, Werkgroep DDD, St. VMBO Zuidoost Brabant, Sector Vernieuwingscommissie Economie, Syllabuscommissie HBR, Vaststellingscommissie CvTE CT, Scholenoverleg RSV Eindhoven, diverse decanenkringen, etc.

Een bijzondere samenwerking heeft De Rooi Pannen met de Stichting Buiten Gewoon in het kader van Prins Heerlijk, met de Stichting Samen Doen voor de Sarbanklas en Het Ronde Tafelhuis Centrum voor Religie en Cultuur in het kader van onderwijs aan bijzondere doelgroepen.

1.6. Risicobeheersing en –controlesysteem

Bestuurlijk vermogen

Onder bestuurlijk vermogen verstaat De Rooi Pannen de mate waarin het bestuur inzicht heeft in de organisatie en vooral zicht heeft op de risico's die er in de organisatie zijn. Om volledig 'in control' te zijn, kiest De Rooi Pannen op dit terrein voor een drieslag. Het College van Bestuur houdt zicht op de hele organisatie, de directeur van de afdeling houdt zicht en grip op de processen en risico's binnen zijn afdeling en de adjunct-directeur kent de risico's binnen zijn opleidingsteams.

De Rooi Pannen is een decentraal ingerichte organisatie waarin autonome afdelingen in hoge mate zelfstandig opereren binnen, in het Centraal Directie Beraad vastgestelde, beleidskaders. Tussentijds vindt monitoring plaats op de uitvoering van de verschillende onderdelen van beleid, zoals de maandelijkse overzichten inzake ziekteverzuim personeel, financiën, kengetallen "gewogen" leerlingen/studenten versus fte's en loonkosten, uitstroom, aantal aanmeldingen, etc. Deze overzichten vormen vaste maandelijkse agendapunten in het Centraal Directie Beraad. Elk kwartaal wordt tevens een resultatenoverzicht bezien waarin alle gegevens per afdeling overzichtelijk zijn op één A3. Deze overzichten met gegevens zowel op instituuts- als afdelingsniveau, op uniforme wijze geregistreerd, bieden niet alleen het College van Bestuur maar ook de managementteams van de onderwijsafdelingen een schat aan managementinformatie op basis waarvan besluiten kunnen worden genomen en waarmee indien nodig tijdig kan worden (bij)gestuurd.

Risicomanagement

Risicomanagement is het identificeren en kwantificeren van risico's en het vaststellen van beheersmaatregelen. Met beheersmaatregelen worden activiteiten bedoeld waarmee de kans van optreden van risico's en de gevolgen hiervan risico's. Om succesvol te zijn als organisatie is het van groot belang om eventuele risico's, die impact kunnen hebben op de bedrijfsvoering, te identificeren, beoordelen en beheren. Enkele jaren geleden zijn op basis van de onderstaande externe risicofactoren de belangrijkste risico's benoemd. In 2020 is het Overzicht risicobeheersing met zowel de beschrijving van de oorzaak als het gevolg van het risico beschreven en de beheersmaatregelen zijn benoemd.

Om de interne controle op de risico's te versterken, voert de intern controleur niet alleen meer risicocontroles uit op financiële en personele processen, maar worden deze uitgebreid naar alle beleidsterreinen. Op basis van het Overzicht risicobeheersing met de geïdentificeerde risico's en beheersmaatregelen worden de interne risicocontroles gepland en uitgevoerd. Zie ook 1.1.12. Kwaliteitszorg/Interne controle.

De externe en interne risico's, acties en beheersmaatregelen zijn benoemd voor de volgende gebieden:

Externe risico's:

- politieke factoren
- maatschappelijke factoren
- demografische factoren
- marktrisico's
- reputatierisico's

Interne risico's:

- Bedrijfsvoering
 - personeel
 - organisatie
 - financiën
 - ict
 - huisvesting
 - kwaliteitszorg
 - centrale leerlingenadministratie
- Onderwijs

1.7. Maatschappelijke thema's OCW

Strategisch personeelsbeleid VO

OCW stelt, als prioritair thema voor het bestuursverslag, dat besturen in het voortgezet onderwijs zich moeten verantwoorden over het strategisch personeelsbeleid en daarin toelichten hoe het personeelsbeleid is afgestemd op de onderwijskundige visie en de opgaven waar de school voor staat. Eerst en vooral moet worden gesteld dat De Rooi Pannen een echte verticale school (één brinnummer) is voor VMBO en MBO, met weliswaar gescheiden subsidiestromen (VO en MBO) maar met en met slechts één cao (mbo) en één personeelsbeleid voor haar voltallige personeel. Hoewel zij bij de uitvoering van personele regelingen onderscheid kan maken tussen VO- en MBO-medewerkers, is er dus géén specifiek strategisch personeelsbeleid gericht op het VO-deel van de school. Dat wil echter niet zeggen dat strategisch personeelsbeleid binnen de school geen thema is. Integendeel, het besef dat strategisch personeelsbeleid voor onze gehele schoolorganisatie van belang is, heeft er mede toe geleid dat we in de loop van 2019 zijn gestart met "het DNA-traject". Wij zijn van mening dat het belangrijk is die achtergrond te kennen om te begrijpen waarom wij de dingen doen zoals we ze doen. Vervolgens heeft er een revitalisering plaatsgevonden van onze missie en kernwaarden en is onze visie op onderwijs aan het papier toevertrouwd. Deze visie op onderwijs vormt, in dit kader, de basis voor onze kijk op docentschap en personeelsbeleid en de leidraad voor besluitvorming bij allerlei keuzes, opgaven en vernieuwingen. Met deze basis zijn het College van Bestuur, de directeuren en de hoofden van de centrale diensten in het verslagjaar gestart met het formuleren van een meerjarenbeleidplan voor De Rooi Pannen als geheel. Dit meerjarenbeleidplan vormt de kapstok voor de diverse beleidsgebieden (onderwijs, HR, PR, Financiën etc.). In de loop van 2021 zal het meerjarenbeleidsplan leiden tot een algemeen, meer strategisch, personeelsbeleid voor de gehele organisatie.

Passend Onderwijs VO

Kleinschaligheid, betrokkenheid en structuur zijn kenmerkend voor De Rooi Pannen. Samen wordt gezorgd voor een prettige sfeer, waarin de leerling zich thuis voelt en waarin de leerling zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Daarbij is veel aandacht voor de begeleiding van leerlingen, omdat De Rooi Pannen ernaar streeft om het hoogst haalbare uit haar leerlingen te halen.

Elke aangemelde leerling wordt met zijn ouders/verzorgers uitgenodigd voor een intakegesprek. Tijdens het gesprek wordt op basis van het advies van de toeleverende school, het onderwijskundig rapport, testgegevens etc. de ondersteuningsvraag in kaart gebracht in samenspraak met de ouders/verzorgers. Op basis van de beschikbare informatie wordt door de toelatingscommissie een besluit over plaatsing van de leerling genomen.

Iedere leerling neemt deel aan het reguliere en volledige onderwijsprogramma en krijgt daarbij zoveel aandacht als nodig en mogelijk is van de klassenmentor en de vakdocent. De Rooi Pannen gaat uit van geïntegreerde ondersteuning voor alle leerlingen.

De Rooi Pannen kent een duidelijke begeleidingsstructuur. Iedere leerling maakt deel uit van een klas met een eigen klassenmentor als aanspreekpunt en begeleider. Deze 'eerste lijn' in de leerlingenbegeleiding wordt door De Rooi Pannen als leidend beschouwd. De klassenmentor is de spil. De klassenmentor is contactpersoon voor een leerling en thuis. De klassenmentor bespreekt ook de resultaten met de leerling, geeft advies over de voortgang van de studie etc.

Een aantal malen per jaar zijn er ouderavonden. De klassenmentor bespreekt dan samen met de leerling en de ouders/verzorgers hoe de leerling ervoor staat. Als de leerling op basis van de (intake)gegevens ondersteuning nodig heeft, dan wordt dat via de klassenmentor geregeld door de ondersteuningscoördinator van de afdeling.

Elke afdeling kent een structureel zorgoverleg en een zorgadviesteam waar vertegenwoordigers van de afdeling en vertegenwoordigers van externe instanties in een gezamenlijk, structureel overleg leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben, bespreken.

Allocatie van middelen naar schoolniveau

De allocatie (toerekening) van de ontvangen rijkssubsidie naar de verschillende VO-scholen in Eindhoven en Tilburg vindt plaats aan de hand van het werkelijk aantal leerlingen die een opleiding op de school volgt. Bij de allocatie worden de beschikking, elementcodes en vergoedingen van het ministerie exact gevolgd. Wij hanteren hier geen eigen ontwikkelde allocatie.

Convenantsmiddelen VO

Middels de regeling bijzondere en aanvullende bekostiging VO 2019 heeft onze instelling € 247.000 aanvullende bekostiging gehad. De regeling was van eind 2019 en is 2020 ingezet.

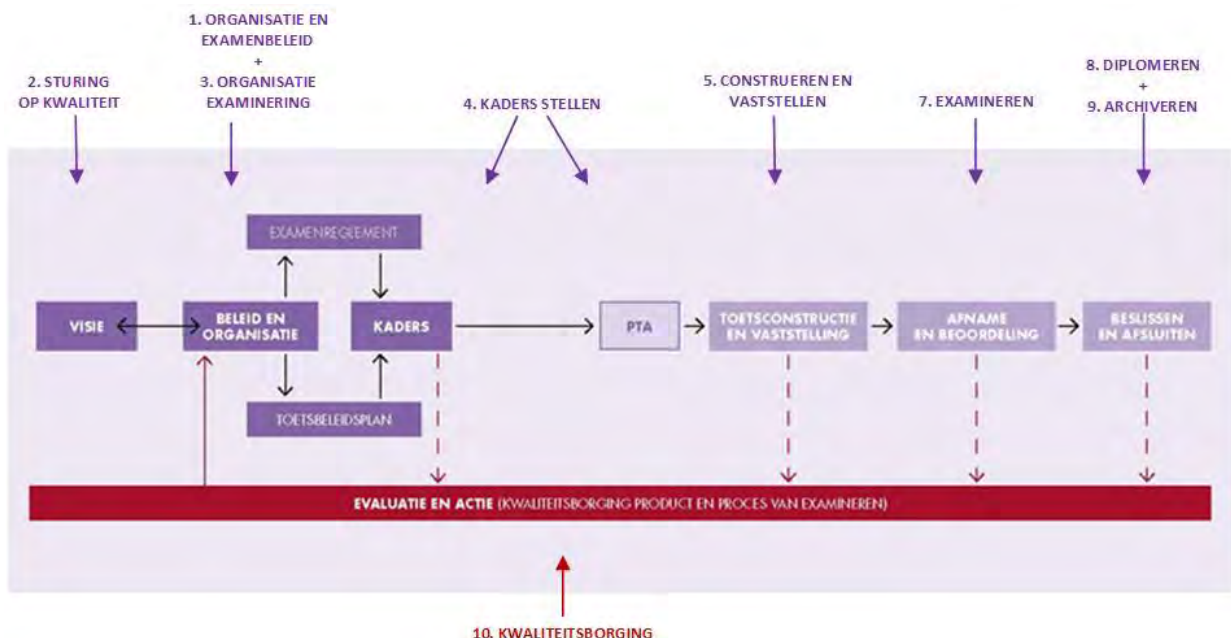
Onze vo-scholen hebben deze extra middelen uitgeven aan extra ontwikkeltijd, werkdrukverlichting, begeleiding van startende leraren, begeleiding van zij-instromers en onderwijsinnovatie.

Toetsing en examinering VO

De inrichting van het onderwijs is, binnen gestelde kaders, een zaak van de afdelingen maar examinering wordt, eveneens binnen gestelde kaders, gezamenlijk vormgegeven. Hiervoor zijn voor het vmbo gezamenlijke examendocumenten ontwikkeld en is de ambtelijk secretaris de spin in het web wanneer het gaat om het werken conform de wettelijke regelingen. Wanneer nodig wordt in samenspraak met het College van Bestuur contact opgenomen met de Inspectie van het Onderwijs.

De Rooi Pannen heeft enkele jaren geleden voor het mbo een handboek examinering opgesteld, waarin deels ook afspraken voor het vmbo waren opgenomen. Om meer grip te hebben op de toetsing en examinering in het vmbo en de borging te kunnen garanderen is in 2019 besloten om voor het vmbo een apart handboek te ontwikkelen waarin de kaders, procedures, afspraken en formats voor schoolexamens en centrale examens worden opgenomen. De handreikingen en checklists op basis van de negen actielijnen schoolexaminering van de VO-raad zijn hiervoor een belangrijke bron. De procesgebieden van de Procesarchitectuur examinering mbo zijn leidend voor de opzet van het handboek, zodat het monitoren van de vmbo- en mbo-onderwijsafdelingen op gelijke wijze kan gebeuren. Zie onderstaand figuur.

Het handboek wordt ontwikkeld door de centrale dienst KZ/IC in nauwe samenwerking met betrokkenen van beide vmbo-afdelingen. De implementatie vindt in het schooljaar 2021-2022 plaats.



Op de afdelingen vindt kwaliteitsborging van de examineringsprocessen plaats door middel van steekproeven, checks, evaluaties, het formuleren van verbetermaatregelen en het monitoren hiervan. Op centraal niveau wordt gemonitord op de uitvoering en uitkomsten van deze kwaliteitsborgingsprocessen. Ook is er aandacht voor deskundigheidsbevordering.

Corona VO en MBO

Bij de opmaak van dit bestuursverslag is het effect van de Corona-crisis waarin de wereld nu verkeert nog niet duidelijk. Mogelijk zal het aantal leerlingen/studenten teruglopen gezien het feit dat de sectoren waar De Rooi Pannen zich op richt hard zijn geraakt door de noodzakelijke landelijke maatregelen. Dit is echter thans nog niet te voorspellen. Bij het opstellen van de begroting 2022 en de nieuwe meerjarenprognoses leerlingen/studenten, personeel en financiën is er hopelijk meer duidelijkheid.

Jongeren en (jong) volwassenen in een kwetsbare positie mbo

De Rooi Pannen vindt dat mede in het kader van maatschappelijke betrokkenheid jongeren in een kwetsbare positie recht hebben op goed onderwijs. We doen wat mogelijk is om deze jongeren een onderwijsplek te geven. Ook het kosteloos onderwijs draagt hieraan bij. In de kwaliteitsagenda is de volgende doelstelling geformuleerd: "Jongeren in een kwetsbare positie door uitstekend onderwijs en persoonlijke begeleiding maximaal ondersteunen met als doel om uitval te voorkomen, door te stromen naar een hoger niveau of een goede start te maken op de arbeidsmarkt."

Een maatregel hiertoe is het uitbreiden van het opleidingsaanbod voor deze doelgroep, zoals bijvoorbeeld het verbreden van de entree-opleidingen en het intensiveren en verbreden de bestaande maatwerktrajecten en wanneer het zich voordoet aansluiten bij initiatieven in de regio. De verdeling van het extra aanbod over de locaties zijn enigszins aangepast, maar het doel voor 2020 is ruimschoots behaald. Een mooi resultaat.

Daarnaast is het verder versterken van het pedagogisch en didactisch leerklimaat een belangrijke maatregel en de onderwijsafdelingen werken hier hard aan. De verwachting is dat dit een merkbaar effect zal hebben op het welbevinden van de studenten op De Rooi Pannen en dat de doorstroom naar het vervolgonderwijs en naar de arbeidsmarkt verbetert.

De afdelingen zijn gedreven om de onderwijsresultaten te verbeteren en hierin is dan ook veel energie gestoken. En met succes: er is een sterke verbetering merkbaar. Het jaar- en diplomaresultaat binnen entree en niveau 2 is royaal boven het landelijk gemiddelde. Ook de VSV-cijfers zijn enorm verbeterd en liggen op instituutsniveau ruim onder het landelijk gemiddelde en ook onder het iets ambitieuzere percentage dat De Rooi Pannen voor zichzelf heeft gesteld.

De teamversterking is de basis voor de pedagogisch-didactische ontwikkeling. De duidelijke stijging in de uitkomsten van het Medewerkers Tevredenheids Onderzoek 2020 laat zien dat de teamversterking een positieve invloed heeft op het welbevinden van de teams.

In november 2020 heeft de Commissie Kwaliteitsafspraken mbo (CKMBO) over dit onderwerp een themagesprek gevoerd met interne en externe stakeholders van verschillende afdelingen in Tilburg. Het overleg zoomde in op de gezamenlijke entreeopleiding en maatwerktrajecten en de versterking van het pedagogisch en didactisch leerklimaat in Tilburg. Er is gesproken met een directeur, adjunct-directeuren, docenten, studenten, jobcoach en de externe coach/bpv-begeleider van Sarban. De bevindingen waren positief. Deze opleidingen en trajecten voorzien duidelijk in een behoefte.

Gelijke kansen in het mbo-onderwijs

De Rooi Pannen haalt het beste uit elke student. Ze biedt gelijke kansen aan alle jongeren om hun persoonlijk talent en burgerschap te ontwikkelen, door te stromen naar een goede positie op de arbeidsmarkt en naar vervolgopleidingen in het mbo en hbo. De school wil geen onderscheid maken tussen studenten waarvan de ouders meer te besteden hebben dan die van andere studenten. Om deze reden heeft De Rooi Pannen het 'kosteloos' onderwijs ingevoerd. Als student van De Rooi Pannen hoef je geen financiële bijdrage te betalen aan onze school. Dat betekent dat we voor de studenten alle boeken en overige leermiddelen in bruikleen ter beschikking stellen. De benodigde ict-voorzieningen zijn op de school aanwezig. Het kosteloos onderwijs als middel om gelijke kansen voor iedereen te creëren blijft een belangrijk uitgangspunt.

Verder heeft de school sterk ingezet op Loopbaanoriëntatie en –begeleiding en op Burgerschap om studenten goed voor te bereiden op de arbeidsmarkt en bij te dragen aan hun persoonlijke ontwikkeling en andere burgerschapscompetenties. Door invulling van deze programma's zijn de startersresultaten boven verwachting; ze vertonen een groei tot ruim boven de eigen ambitie. Ook blijft De Rooi Pannen door de onderwijskundige aanpak De Rooi Pannen voor het jaar- en diplomaresultaat ook op niveau 3 en 4 ruim boven de landelijk norm scoren. Vanuit de missie om elke student te leren het beste uit zichzelf te halen zijn de resultaten interne en externe doorstroom waardevol. Al zijn op een aantal terreinen significante stijgingen merkbaar, zoals bij het succes eerstejaars hbo, er is ook nog werk aan de winkel. De concrete initiatieven vanuit de afdelingen worden als positief en kansrijk ervaren en nadrukkelijk door het College van Bestuur gevolgd.

Mbo-onderwijs dat voorbereidt op de arbeidsmarkt van de toekomst

De Rooi Pannen is zich bewust van en heeft voortdurend oog voor veranderingen en ontwikkelingen in het bedrijfsleven en in de maatschappij. In de vorming van de student tot toekomstig beroepsbeoefenaar speelt het bedrijfsleven een grote rol. Daar waar bestendige ontwikkelingen bijdragen aan optimalisering van het onderwijs op De Rooi Pannen krijgen deze een plaats binnen het beleid en de opleidingen.

Het doel van de school is om het arbeidsmarktperspectief van mbo-studenten te verbeteren door aanpassingen in het onderwijsaanbod, beïnvloeding van de studiekeuze, inhoudelijke vernieuwing van opleidingen en het versterken van de verbinding met de beroepspraktijk. Het goed voorbereiden van studenten op en begeleiden naar de arbeidsmarkt staat voorop.

Innovatie is een belangrijke maatregel om dit te optimaliseren. Dit betreft zowel het aansluiten bij het onderwijs op de trends en ontwikkelingen in de branche als in de maatschappij. Het onderwijs wordt steeds meer gericht op de hedendaagse praktijk door het vergroten van de branchekennis en verder versterken van de interne praktijk op alle onderwijsafdelingen, het uitwerken van nieuwe onderwijsconcepten en technologische mogelijkheden. Daarbij wil de school haar oud-studenten professioneel aan zich binden om op die manier het onderwijs een kwalitatieve impuls te geven. Hierbij speelt ook een leven lang ontwikkelen een rol, waarbij De Rooi Pannen diverse vormen van aanvullende scholing wil gaan aanbieden.

Deze maatregelen hebben naar verwachting een positief effect op de resultaten van het aantal werkenden.

Het College van Bestuur is vanuit haar perspectief blij met de initiatieven om voortdurend te blijven innoveren en versterkt deze processen door ze, samen met de verbinding met bedrijven en leven lang ontwikkelen, nadrukkelijk in het volgende meerjarenbeleidsplan te benoemen. Voor innovatie wordt in de begroting van 2021 voor dit speerpunt een bedrag van 1,2 miljoen vrijgemaakt.

In november 2020 heeft de CKMBO ook over dit onderwerp een themagesprek gevoerd met interne en externe stakeholders, specifiek over de versterking van de beroepspraktijk op de Seeligkazerne in Breda en de uitbreiding van het cursusaanbod voor volwassenen in Eindhoven met de opleiding Kok voor 25-plussers en de cursus gezonde voeding voor obesitaspatiënten. Het gesprek vond plaats met een adjunct-directeur, docenten, praktijkmanagers, instructeurs, studenten en de externe contactpersoon van het Catharinaziekenhuis in Eindhoven.

De interne praktijk wordt als een grote verbetering ervaren en er zijn volop plannen. Met het leven lang ontwikkelen in Eindhoven is een goede start gemaakt met het ontwikkelen van het aanbod aan volwassenen.

2. Continuïteitsparagraaf 2020

2.1. Kengetallen leerlingen/studenten aantallen, personele bezetting in fte's en huisvesting

2.1.1. Ontwikkelingen leerlingen/studenten aantallen

De meerjarenprognose leerlingen/studenten die jaarlijks door alle onderwijsafdelingen wordt aangeleverd bij het College van Bestuur wordt elk najaar in het Centraal Directie Beraad besproken en waar nodig bijgesteld op grond van onder andere het toegenomen aantal leerlingen/studenten op 1 oktober, de natuurlijke groei en de geplande start van nieuwe opleidingen.

			De Rooi Pannen					
			Realisatie	Prognose				
leerjaar			1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025
				T+1	T+2	T+3	T+4	T+5
VMBO	totaal		1.613	1.620	1.600	1.555	1.565	1.570
MBO	BBL	totaal	863	794	790	786	790	803
	BOL	totaal	5.426	5.293	5.302	5.301	5.305	5.305
	totaal BBL / BOL		6.289	6.087	6.092	6.087	6.095	6.108
DRP	totaal		7.902	7.707	7.692	7.642	7.660	7.678

Demografisch gezien neemt de komende jaren de kwantitatieve instroom aan leerlingen/studenten af. De Rooi Pannen betreft haar leerlingen/studenten uit een groot voedingsgebied, voornamelijk uit Brabant, Limburg, Zeeland en de Drechtsteden. In met name Zeeland en Limburg loopt het kindertal de komende jaren terug. De Rooi Pannen gaat op basis van eigen indicatoren en ervaring uit van een stabilisatie dan wel een zeer beperkte krimp van het leerlingen/studenten aantal.

Uiteraard is ook bij De Rooi Pannen een bepaald minimum leerlingen/studenten aantal noodzakelijk om de organisatie financieel gezond te houden, maar daar blijven we ver boven. De Rooi Pannen kent echter geen groeidoelstelling. Zij start geen, voor haar, branchevreemde opleidingen om het leerling/studentenaantal te vergroten maar investeert in de kwaliteit van de opleidingen en met name in de interne praktijk. De interne praktijk, zijnde een van de belangrijke "Unique Buying Reasons" van De Rooi Pannen, zorgt er ongetwijfeld ook in de toekomst voor dat leerlingen/studenten en ouders voor De Rooi Pannen blijven kiezen.

Door de toename van het leerling/studentenaantal afgelopen jaren zijn gebouwen dichtbevolkt, stagnatie dan wel een beperkte krimp levert qua huisvesting geen structurele ondercapaciteit op. Gezien de opbouw van haar personeelsbestand en haar financiële gezondheid leidt stabilisatie dan wel beperkte krimp ook qua personeel en financiën niet tot problemen noch tot noodzakelijke aanpassingen van het te voeren beleid.

Ook de kwalitatieve instroom van leerlingen/studenten is aan verandering onderhevig. De samenleving wordt in toenemende mate gekenmerkt door verandering, individualisering, sociale verharding en polarisatie. De Rooi Pannen acht het derhalve van belang leerlingen/studenten niet alleen vakmatig op te leiden tot beginnend beroepsbeoefenaar maar ook te vormen tot weerbare, sociaalvaardige jongvolwassenen. Jongeren die in staat zijn om op adequate wijze om te gaan met maatschappelijke en beroepsmatige veranderingen.

Ouders/verzorgers spelen een belangrijke rol in het leven van de leerling/student, dus ook tijdens zijn opleiding. De privésituatie van de leerling/student is van grote invloed op zijn ontwikkeling en een blijvend punt van aandacht. Het aantal leerling/studenten met een minder stabiele privéomgeving neemt ook de komende jaren toe. De Rooi Pannen blijft daarom investeren in een goed persoonlijk contact met de ouders/verzorgers. Een nauwe samenwerking met de ouders/verzorgers is een voorwaarde voor een succesvolle schoolloopbaan.

2.1. Kengetallen leerlingen/studenten aantallen, personele bezetting in fte's en huisvesting

In een roerige maatschappij is de leerling/student gebaat bij een veilige en gestructureerde leeromgeving. Een klimaat waarin de leerling/student wordt herkend en gekend. Een vertrouwde, kleinschalige omgeving met een hoog “huiskamergehalte” waarbij de eigen klassenmentor het vaste aanspreekpunt is voor zowel de leerling/student als zijn ouders/verzorgers. De klassenmentor vormt de spil in de persoonlijke begeleiding van de leerling/student en is primair verantwoordelijk voor het welbevinden van de leerling/student binnen zijn klas en op school.

Alle docenten worden daartoe ook de komende jaren optimaal toegerust o.a. door extra trainingen Puberbrein, trainingen in het omgaan met veranderende generaties leerlingen/studenten. De klassenmentor is, samen met zijn collega's, ook de cultuurdrager van De Rooi Pannen in het algemeen en de afdeling in het bijzonder. Zij dragen de normen en waarden van De Rooi Pannen, gebaseerd op de praktijk van het bedrijfsleven, over op de leerlingen/studenten.

Door de manier waarop De Rooi Pannen rekening houdt met deze verschuivingen in de instroom van leerlingen/studenten kan De Rooi Pannen ten aanzien van haar onderwijs ook de komende jaren het uitgangspunt “we leren onze leerlingen/studenten het beste uit zichzelf te halen” blijven hanteren. De Rooi Pannen streeft daarbij naar het hoogst haalbare uitstroomniveau voor elke ondernemende, gemotiveerde leerling/student die in staat mag worden geacht het Rooi Pannen-onderwijs te volgen en te kunnen functioneren in de beroepen waarvoor de leerling/student wordt opgeleid.

Het onderwijs van De Rooi Pannen is zodanig ingericht dat het de leerling/student alle kansen biedt om zijn talenten maximaal tot ontwikkeling te laten komen. Deze ideale situatie wordt uitsluitend bereikt door een uitgebalanceerde afwisseling van theorie, projecten, praktijk en stage waarbij de unieke interne praktijk de leerling/student de mogelijkheid biedt om de echte beroepspraktijk te ervaren in de eigen, beschermde schoolomgeving.

Soms kunnen leerlingen/studenten onmogelijk tot hun recht komen in een reguliere schoolsituatie. De Rooi Pannen biedt deze leerlingen/studenten alle kansen in trajecten zoals Prins Heerlijk, vanuit de vaste overtuiging dat elke gemotiveerde jongere een kans moet krijgen op een succesvolle toekomst. In het kader van Passend Onderwijs neemt De Rooi Pannen haar regionale verantwoordelijkheid.

In al haar regio's participeert zij op bestuurlijk en elk ander niveau in regionale samenwerkingsverbanden en stelt De Rooi Pannen in ondersteuningsprofielen voor VMBO en MBO duidelijke grenzen aan de zorg die zij leerlingen/studenten biedt.

2.1. Kengetallen leerlingen/studenten aantallen, personele bezetting in fte's en huisvesting

2.1.2. Ontwikkelingen personele bezetting

De te verwachten stabilisatie of beperkte krimp van het aantal leerlingen/studenten en de goede financiële positie van de school, leidt er voor ons niet toe dat wij ten aanzien van de personele formatie een andere koers moeten gaan varen. Reden waarom we vast houden aan de verhouding van het aantal leerlingen/studenten per fte personeel zoals deze was op 1 oktober 2020, onderverdeeld naar docenten, onderwijsassistenten / instructeurs en onderwijsbeheerspersoneel.

Natuurlijk zijn naast de ontwikkeling van het aantal leerlingen/studenten ook zaken als natuurlijk verloop en deelname.

Formatie per 31-12

2020	2021	2022	2023	2024	2025
T	T+1	T+2	T+3	T+4	T+5

VMBO

- Docenten	123,4	123,9	119,1	111,3	111,0	111,4
- Onderwijsassistenten en instructeurs	16,2	16,3	15,7	14,6	14,6	14,6
- Onderwijsbeheerspersoneel	24,3	24,4	23,5	21,9	21,9	22,0
totaal fte's VMBO	163,9	164,6	158,2	147,8	147,4	148,0

MBO

- Docenten	323,9	313,5	305,4	293,3	291,1	291,7
- Onderwijsassistenten en instructeurs	64,2	62,1	60,4	58,1	57,7	57,8
- Onderwijsbeheerspersoneel	187,3	181,3	176,5	169,6	168,3	168,7
totaal fte's MBO	575,4	556,9	542,4	521,1	517,1	518,1

Totaal

739,3	721,5	700,6	668,9	664,5	666,1
-------	-------	-------	-------	-------	-------

2.1. Kengetallen leerlingen/studenten aantallen, personele bezetting in fte's en huisvesting

2.1.3. Ontwikkelingen huisvesting

Wegens ruimtegebrek in de bestaande gebouwen is voor de opleidingen Toerisme & Evenementen in Tilburg met ingang van 2014 tijdelijke huisvesting aan de Wandelboslaan gevonden. In 2020 zijn de gebruikers van de afdeling, een architectenbureau en een bouwmanagementbureau gekomen tot een ontwerp van een gedeeltelijke nieuwbouw en daarnaast verbouw van het bestaande pand aan de Dr. Ahausstraat.

In Breda is de unilocatie opgeleverd en in gebruik genomen. Er blijft de wens bestaan om de 'witte huisjes', gelegen op Seelig-Zuid, over te nemen van de Gemeente Breda. Deze worden in de toekomst ingezet als verblijfsaccommodatie t.b.v. de interne praktijk voor de afdeling MBO Toerisme & Evenementen.

Het gebouw aan de Tuinzigtlaan te Breda is verkocht. De overdracht zal medio 2022 plaats vinden. Tot die tijd wordt het gebouw na vertrek van de afdeling Horeca verhuurd aan de kopers.

2.2. Meerjarenbegroting financieel

2.2.1 Meerjarenbegroting balans	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Werkelijk	T+1 Prognoses	T+2 Prognoses	T+3 Prognoses	T+4 Prognoses	T+5 Prognoses
Materiële vaste activa	88.834.258	88.772.168	91.681.378	88.112.438	84.747.813	78.857.688
Gebouwen en terreinen	66.658.211	69.081.897	71.769.707	70.548.117	68.798.342	65.315.567
Inventaris, apparatuur en overig	19.965.338	17.690.271	17.911.671	15.564.321	13.949.471	11.542.121
In uitvoering en vooruitbetalingen	2.210.709	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Vaste Activa	88.834.258	88.772.168	91.681.378	88.112.438	84.747.813	78.857.688
Voorraden	501.723	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000
Gebruiksgoederen	501.723	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000
Verkrijgingsprijs gebruiksgoederen	501.723	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000
Vorderingen	2.352.714	1.266.055	1.266.055	1.266.055	1.266.055	1.266.055
Debiteuren	206.115	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000
Overige vorderingen	1.852.184	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
- Belastingen	1.346.561	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
- Overige	505.623	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Overlopende activa	294.415	266.055	266.055	266.055	266.055	266.055
- Vooruitbetaalde kosten	206.352	206.352	206.352	206.352	206.352	206.352
- Verstrekte voorschotten	78.360	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
- Overige overlopende activa	9.703	9.703	9.703	9.703	9.703	9.703
Liquide middelen	13.471.085	13.268.383	10.747.633	15.113.953	19.008.043	25.276.932
Kasmiddelen	29.298	65.000	70.000	70.000	70.000	70.000
Tegoeden op bank- en girorekeningen	13.441.787	13.203.383	10.677.633	15.043.953	18.938.043	25.206.932
Vlottende Activa	16.325.522	14.909.438	12.388.688	16.755.008	20.649.098	26.917.987
Totaal Activa	105.159.780	103.681.606	104.070.066	104.867.446	105.396.911	105.775.675
Eigen vermogen	90.550.236	89.732.476	90.298.636	91.365.516	91.932.381	92.311.146
Algemene reserve	90.533.196	88.132.476	88.698.636	89.665.516	90.232.381	90.611.146
Afdelingsreserve	17.040	1.600.000	1.600.000	1.700.000	1.700.000	1.700.000
Voorzieningen	6.489.130	6.489.130	6.311.430	6.041.930	6.004.530	6.004.530
Personeelsvoorzieningen	6.489.130	6.489.130	6.311.430	6.041.930	6.004.530	6.004.530
Overige voorzieningen	0	0	0	0	0	0
Langlopende schulden	0	0	0	0	0	0
Kredietinstellingen	0	0	0	0	0	0
Kortlopende schulden	8.120.414	7.460.000	7.460.000	7.460.000	7.460.000	7.460.000
Crediteuren	1.937.288	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Loon- en premieheffing	2.284.345	2.125.000	2.125.000	2.125.000	2.125.000	2.125.000
Schulden terzake van pensioenen	685.102	625.000	625.000	625.000	625.000	625.000
Overige kortlopende schulden	979.513	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Overlopende passiva	2.234.166	1.710.000	1.710.000	1.710.000	1.710.000	1.710.000
- Vooruitontv. subs. OCW geormerkt	531.193	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
- Vakantiegeld en -dagen	1.563.867	1.450.000	1.450.000	1.450.000	1.450.000	1.450.000
- Accountants- en administratiekosten	50.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
- Overige	89.106	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Totaal Pasiva	105.159.780	103.681.606	104.070.066	104.867.446	105.396.911	105.775.676

2.2. Meerjarenbegroting financieel

2.2.2. Ontwikkelingen in de financieringsstructuur

Impact meerjarenbeleidsplan op balans en exploitatie

De Rooi Pannen kent duidelijke uitgangspunten inzake haar financieel beleid. Ook in het financieel beleid is “decentralisatie” het uitgangspunt. Alle binnenkomende normatieve subsidie, met uitzondering van alle huisvestingsvergoeding, gaat rechtstreeks naar de onderwijsafdelingen op basis van een intern vastgesteld betaalritme. Dit betaalritme is gebaseerd op groei en personele lasten. De VMBO-gelden gaan naar de VMBO-afdelingen en de MBO-gelden naar de MBO-afdelingen. Verdeling van de VMBO-gelden over de afdelingen geschiedt op basis van werkelijke bedragen uit de bekostigingsbrieven voor het betreffende schooljaar en de leerlingenaantallen op 1 oktober. Met betrekking tot de deelnemersvergoedingen en de diplomavergoedingen MBO geldt voor Horeca, Vormgeving, Toerisme / Recreatie Breda en Handel de interne prijsfactor 1,3, voor Toerisme / Evenementen Eindhoven en Tilburg geldt de prijsfactor 1,15. Entreegelden worden verdeeld conform de toezeggingsbrief. Overige subsidiegelden (bijv. Subsidie kwaliteitsafspraken) worden op basis voorzichtige inschattingen opgenomen in de exploitatie. Door deze uitgangspunten te hanteren heeft De Rooi Pannen het volgende bereikt: het verschil tussen T-1 en T-2 zit nu automatisch in de verdeling van de middelen en voor elke leerling ontvangt elke afdeling even veel diplomageld onafhankelijk van de ooit afgegeven diploma's. De kosten van zittende leerlingen zijn immers niet afhankelijk van de ooit in het verleden afgegeven diploma's.

De onderwijsafdelingen krijgen elk een eigen budget. De subdeelnbegrotingen worden door de afdelingen zelf gemaakt. In het Centraal Directie Beraad wordt jaarlijks de begroting van de afdeling Overhead vastgesteld. De kosten van de afdeling Overhead worden naar rato van de normatieve subsidie over de onderwijsafdelingen verdeeld. Deze kosten bestaan uit de kosten van de afdeling Overhead zelf en de risicodekking. Voor de risicodekking streven we naar een norm van 2% van de totale baten, welke vanaf 2020 weer bereikt zal worden. De netto loonkosten bedragen maximaal 65% van de totale baten voor zowel het VMBO als voor het MBO of bij uitzondering meer dan 65% mits de afdeling een sluitende begroting heeft en de realisatie binnen de begroting blijft.

2.2.3. Ontwikkelingen in het huisvestingsbeleid

De Rooi Pannen stelt hoge eisen aan haar huisvesting onder andere als het gaat om de interne praktijkfaciliteiten. Door de groei van het aantal leerlingen werd in het verleden de eigen locatie Tuinzigtlaan in Breda te klein voor de Bredaase afdelingen Horeca en Toerisme / Recreatie. Thans is voor de onderwijsafdelingen in Breda een nieuwe unilocatie gerealiseerd aan de Fellenoordstraat in Breda. In Tilburg wordt extra huisvesting gehuurd aan de Wandelboslaan t.b.v. de afdeling Marketing, Communicatie en Evenementen. Ultimo 2021 zal deze afdeling in een uitgebreid en verbouwd gebouw op de unilocatie gehuisvest worden.

2.2.4. Ontwikkelingen in mutaties van reserves, fondsen en voorzieningen

De Rooi Pannen kent een evenwichtige personeelsopbouw. Personele voorzieningen in het kader van gratificaties zullen de komende jaren derhalve stabiel blijven of slechts licht stijgen. Door de deelname vanaf 2017 aan de nieuwe cao afspraken voor het VO en MBO zijn er voorzieningen voor het Levensfasebewust personeelsbeleid VO en seniorenverlof gecreëerd vanaf 2017 om mogelijke toekomstige effecten van het gebruik van de regelingen te egaliseren over de kalenderjaren. Daarnaast heeft De Rooi Pannen de regeling voor het seniorenbeleid van het personeel uitgebreid met een Generatiepact, hetgeen inhoudt dat als je van je 60 levensjaar 50% gaat werken, je salaris nog 70% bedraagt van je laatstverdiende loon en de pensioenopbouw voor 100% wordt gegarandeerd. Voor 2020 zijn de personele voorzieningen opnieuw beoordeeld en berekend en indien nodig aangevuld.

2.2. Meerjarenbegroting financieel

2.2.5. Staat van baten en lasten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	werkelijk	T+1 Prognoses	T+2 Prognoses	T+3 Prognoses	T+4 Prognoses	T+5 Prognoses
<i>Leerlingen/studenten aantallen</i>	7.939	7.902	7.707	7.692	7.642	7.660
Rijksbijdragen	73.103.241	72.586.920	70.698.250	70.537.820	69.988.590	70.161.990
Rijksbijdragen OCW/EL&I	64.367.310	62.823.640	62.076.850	61.940.820	61.463.990	61.614.190
Overige subsidies OCW/EL&I	8.735.931	8.837.000	8.621.400	8.597.000	8.524.600	8.547.800
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	1.941.818	2.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000
Overige overheidsbijdragen	1.941.818	2.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000
Baten in opdracht van derden	177.102	250.100	225.000	250.000	275.000	300.000
Contractonderwijs	177.102	250.100	225.000	250.000	275.000	300.000
Overige baten	4.876.228	5.951.610	8.215.000	5.965.000	5.965.000	5.965.000
Omzet praktijk + aula's	4.058.496	5.440.000	5.440.000	5.440.000	5.440.000	5.440.000
Resultaat verkoop Tuinzigtlaan	0	0	2.250.000	0	0	0
Overigen	817.732	511.610	525.000	525.000	525.000	525.000
Totale Baten	80.098.389	81.288.630	82.638.250	80.252.820	79.728.590	79.926.990
Personeelslasten	56.746.576	52.480.310	52.367.300	49.898.000	49.800.100	49.971.100
• <i>Lonen en salarissen</i>	<i>52.049.863</i>	<i>50.444.880</i>	<i>49.225.100</i>	<i>46.904.000</i>	<i>46.812.200</i>	<i>46.972.900</i>
Brutolonen en salarissen	40.434.251	39.187.440	38.228.000	36.425.400	36.354.200	36.479.000
Sociale lasten	5.518.993	5.348.810	5.236.700	4.989.800	4.980.000	4.997.100
Pensioenpremies	6.096.619	5.908.630	5.760.400	5.488.800	5.478.000	5.496.800
• <i>Overige personele lasten</i>	<i>5.200.820</i>	<i>2.305.430</i>	<i>3.403.800</i>	<i>3.243.400</i>	<i>3.237.000</i>	<i>3.248.200</i>
Dotaties personele voorzieningen	1.606.276	0	-177.700	-269.500	-37.400	13.600
Personeel niet in loondienst	1.842.186	681.000	1.879.600	1.891.200	1.655.900	1.610.500
Overig	1.752.358	1.624.430	1.701.900	1.621.700	1.618.500	1.624.100
• <i>Af: uitkeringen</i>	<i>-504.107</i>	<i>-270.000</i>	<i>-261.800</i>	<i>-249.500</i>	<i>-249.000</i>	<i>-249.900</i>
Afschrijvingen	8.820.212	9.555.090	10.169.790	9.792.940	9.856.625	10.062.125
Materiële vaste activa						
- gebouwen en terreinen	5.039.494	5.896.490	6.106.190	5.695.590	5.721.775	5.889.775
- inventaris, apparatuur, leermiddelen	3.780.718	3.658.600	4.063.600	4.097.350	4.134.850	4.172.350
Huisvestingslasten	4.091.506	4.672.020	4.425.000	4.435.000	4.445.000	4.455.000
Huur	271.103	295.000	0	0	0	0
Verzekeringen	325.893	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Onderhoud / schoonmaak	1.723.491	2.005.520	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Energie en water	1.202.995	1.243.000	1.300.000	1.310.000	1.320.000	1.330.000
Heffingen	568.024	728.500	725.000	725.000	725.000	725.000
Overige lasten	13.041.882	15.333.970	15.025.000	14.975.000	14.975.000	14.975.000
Afd.kn./programma activiteiten	1.854.964	2.627.100	2.400.000	2.350.000	2.350.000	2.350.000
Aanschaf leermiddelen	1.310.193	1.101.880	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Administratie en beheerslasten	2.623.059	3.877.320	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000
Inventaris en apparatuur	458.356	415.000	425.000	425.000	425.000	425.000
Inkoop praktijk + aula's	4.328.826	4.905.420	4.900.000	4.900.000	4.900.000	4.900.000
Overige	2.466.484	2.407.250	2.400.000	2.400.000	2.400.000	2.400.000
Totale Lasten	82.700.176	82.041.390	81.987.090	79.100.940	79.076.725	79.463.225
Saldo Baten en Lasten	-2.601.787	-752.760	651.160	1.151.880	651.865	463.765
<i>Financiële baten en lasten</i>	<i>-90.634</i>	<i>-65.000</i>	<i>-85.000</i>	<i>-85.000</i>	<i>-85.000</i>	<i>-85.000</i>
Netto resultaat	-2.692.421	-817.760	566.160	1.066.880	566.865	378.765

2.2. Meerjarenbegroting financieel

Toelichting Staat van baten en lasten

Voor schooljaar 2021/2022 wordt er een daling van het aantal leerlingen/studenten verwacht van 2,5%. De jaren daarop verwachten we een stabilisatie van het aantal leerlingen/studenten rond de 7.700.

De verbouwing van de Seeligkazerne aan de Fellenoordstraat in Breda is begin 2020 volledig afgerond. In 2020 zijn we gestart met het upgraden van enkele oudere gebouwen en werken we aan het binnenklimaat van verschillende schoolgebouwen. De financiële effecten voor de begrotingen van de komende jaren zijn berekend en hierin meegenomen. Naar verwachting zullen de oude opstallen Breda in 2022 tegen een hogere prijs dan was verwacht in de loop van de komende jaren worden verkocht. De verwachte boekwinst ad € 2.250.000 is in de staat van baten en lasten meegenomen.

Na een lichte daling in 2022 wordt een stabilisatie van het aantal leerlingen/studenten verwacht. Hierdoor blijft de normatieve subsidie na een aantal jaren voor een lange tijd op hetzelfde niveau liggen. Dit komt doordat de subsidie vastgesteld is op het aantal leerlingen/studenten van vorig jaar voor het VO en twee jaar geleden voor het MBO. In 2018 hebben we daardoor meer subsidie ontvangen dan we leerlingen/studenten hadden vanwege een dip in het aantal leerlingen/studenten in dat jaar. De extra ontvangen subsidie is toen gedeeltelijk gereserveerd. Deze gereserveerde extra subsidie is in 2018 en 2020 gebruikt om het personeelsbestand weer in verhouding te brengen met het aantal leerlingen/studenten die de komende jaren worden verwacht. De wijze waarop de subsidie voor onze instelling beschikbaar komt is thans bekend en de incidentele subsidies hebben een vaster karakter dan in voorgaande jaren en behouden voorlopig hun huidige niveau. Ook houden wij in onze begrotingen rekening met een het vaste gedeelte van deze incidentele subsidies. In 2020 bedroeg dit € 8,6 miljoen, dat was € 2,6 miljoen meer dan was begroot. Voor 2021 zijn we voorzichtigheidshalve uitgegaan van € 8,9 miljoen aan incidentele subsidies en voor de jaren daarna van € 8,6 miljoen per jaar. Deze middelen worden vanaf 2021 volledig structureel ingezet in de exploitatie. Na definitieve toekenning in de loop van een kalenderjaar zullen alleen bijzondere extra subsidies de exploitatie nog positief beïnvloeden. De geplande resultaten zullen derhalve naar verwachting worden gerealiseerd.

In 2021 werd conform de in 2020 opgestelde begroting 2021 een tekort verwacht van € 0,8 miljoen. Dit wordt veroorzaakt door de onverwachte landelijke groei van het aantal leerlingen/studenten, waardoor er per student minder subsidie verstrekt kan worden. De aanpassing van de financiering hiervoor werd pas vanaf het kalenderjaar 2023 verwacht. Daardoor werd er een klein negatief resultaat verwacht. Inmiddels is bekend dat deze onverwachte landelijke groei van het aantal MBO-studenten al in 2021 gecompenseerd zal worden, hetgeen een extra lumpsum MBO vergoeding voor onze instelling van € 1,2 miljoen betekent. In 2022 wordt door een boekwinst van € 2.250.000 vanwege de verkoop van de gebouwen aan de Tuinzigtlaan medio 2022 voor dat jaar een positief resultaat van € 1,1 miljoen positief verwacht. Begin 2022 zal het Ringgebouw conform planning in gebruik genomen worden en starten de afschrijvingen, hetgeen een extra toename van de afschrijvingslasten van € 710.000 in 2022 met zich meebrengt. In 2022 vervalt daarentegen de eerste grote afschrijving van de gebouwen aan de Ahausstraat van circa € 235.000. In 2023 en 2024 vervallen de volgende tranches afschrijvingen van de gebouwen in Tilburg. De afschrijvingslasten verlagen daardoor extra in 2023 met € 690.000 en met € 310.000 in 2024. Binnen 3 kalenderjaren worden onze afschrijvingslasten hierdoor verlaagd met € 1.235.000. Deze afschrijvingsruimte wordt direct weer ingevuld met de verhoging van de afschrijvingen van de nieuwbouw in Breda, de nieuw- c.q. verbouw in Tilburg, de investeringen in de upgrade van de gebouwen en de klimaatbeheersing.

Financiële effecten vanwege de Corona epidemie zijn in deze meerjarenbegroting niet meegenomen. De kosten voor de instellingen wordt door de inzet van extra aangekondigde subsidie hiervoor ruimschoots vergoed.

2.3. Overige rapportages

2.3.1. Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Het voornaamste risico of onzekerheid voor onze organisatie blijft de financiering door de overheid. De kabinetsafspraken kunnen hier sterk op doorwerken, alsmede op de fluctuatie (grotere toename) van het aantal leerlingen/studenten. Deze risico's proberen we zoveel als mogelijk te beperken door de echte variabele incidentele middelen goed te berekenen en met een voorzichtigheids principe in te zetten.

2.3.2. Aanscherping regelgeving

Ten gevolge van allerlei uitwassen binnen onderwijsland gaat de aandacht te veel uit naar aanscherping van regelgeving en te weinig naar waar het in het onderwijs om zou moeten gaan, de leerling c.q. student. Regelgeving wordt te veel gebaseerd op “de kwaden” en gaat ten koste van de ruimte van “de goeden”. Risico beperkende maatregelen zijn prima maar moeten voldoende vrijheid laten aan de autonome instituten om, binnen landelijke kaders, het onderwijs op geheel eigen wijze zo in te richten dat het hoogst haalbare uit de leerling kan worden gehaald.

2.3.3. Rapportage van het toezichthoudend orgaan

De financiële prognoses 2021-2025 zijn gebaseerd op de begroting 2020, welke door de Raad van Toezicht is goedgekeurd op 8 februari 2021. De financiële prognoses 2021-2025 zijn geactualiseerd en de meerjaren prognose 2021-2025 zal door de Raad van Toezicht worden goedgekeurd op 21 juni 2021.

2.3.4. Raad van Toezicht inzake risico's en financieel beleid

De Raad van Toezicht heeft bij De Rooi Pannen naast haar formele rol als toezichthouder ook de rol van “sparring partner” van het College van Bestuur. Daarbij waakt de Raad van Toezicht er nadrukkelijk voor niet de rol van adviseur op zich te nemen. De Raad van Toezicht en het College van Bestuur zijn van mening dat toezicht houden op iets wat je zelf hebt geadviseerd niet mogelijk is. Majeure beslissingen inzake beleid en financiën worden in overleg genomen. Beslissingen o.a. inzake grote investeringen in huisvesting worden genomen op basis van “worst case scenario”-berekeningen en voorzichtige financiële meerjarenprognoses, onderbouwd door berekeningen van accountants en externe bouwkundige ervaringsdeskundigen. Daarbij worden nadrukkelijk voor de komende jaren ook de financiële consequenties voor de onderwijsafdelingen in beeld gebracht, beoordeeld en meegewogen in de besluitvorming, evenals ervaringsgegevens vanuit eerdere nieuw- en verbouwprojecten zoals standaardbedragen per leerling voor nieuwbouw, etc.

2.3.5. Risico effecten i.v.m. Corona crisis

Bij de opmaak van dit bestuursverslag is het effect van de Corona-crisis waarin de wereld nu verkeert nog niet duidelijk. De Rooi Pannen heeft niet de verwachting dat het aantal leerlingen/studenten zal teruglopen in de sectoren waar De Rooi Pannen zich op richt. Dit is echter thans nog niet met zekerheid te voorspellen. Bij opstellen van de begroting 2021 en de nieuwe meerjarenprognoses leerlingen/studenten, personeel en financiën was er hierin nog geen duidelijkheid. In paragraaf 3.10 Gebeurtenissen na de balansdatum van hoofdstuk 3 Jaarrekening 2020 wordt nader ingegaan op de verwachtingen voor 2021 inzake Corona.

2.4. Disclaimer

Deze continuïteitsparagraaf is gebaseerd op meer dan 50 jaar ervaringsgegevens maar biedt geen garantie op de toekomstige realisatie.

3. Jaarrekening 2020

3.1.

Balans per 31 december 2020 van de Stichting Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg (na voorstel resultaatbestemming)

ACTIVA		31 december 2020	31 december 2019
<i>Vaste activa</i>			
<i>Materiële vaste activa</i>			
1.2.1	Gebouwen en terreinen	66.658.211	70.061.346
1.2.2	Inventaris en apparatuur	19.303.750	17.911.637
1.2.3	Andere vaste bedrijfsmiddelen	87.411	54.985
1.2.4	Overige materiële vaste activa	574.177	721.112
1.2.5	In uitvoering	2.210.709	3.116.828
		88.834.258	91.865.908
	Totaal vaste activa	88.834.258	91.865.908
<i>Vlottende activa</i>			
<i>Voorraden</i>			
1.4.1	Magazijn voorraden	501.723	541.175
<i>Vorderingen</i>			
1.5.1	Debiteuren	206.115	542.491
1.5.7	Overige vorderingen	1.852.184	2.123.122
1.5.8	Overlopende activa	294.415	445.533
		2.352.714	3.111.146
<i>Liquide middelen</i>			
1.7.1	Liquide middelen	13.471.085	12.384.309
	Totaal vlottende activa	16.325.522	16.036.630
	TOTAAL ACTIVA	105.159.780	107.902.538
PASSIVA		31 december 2020	31 december 2019
<i>Eigen vermogen en voorzieningen</i>			
<i>Eigen vermogen</i>			
2.1	Algemene reserves	90.596.677	92.068.830
	Bestemmingsreserve onderwijsafdelingen	-46.441	1.173.827
		90.550.236	93.242.657
<i>Voorzieningen</i>			
2.2.1	Personele voorzieningen	6.489.130	6.303.012
		6.489.130	6.303.012
	Totaal vermogen	97.039.366	99.545.669
<i>Vlottende passiva</i>			
<i>Kortlopende schulden</i>			
2.4.3	Crediteuren	1.937.288	2.754.209
2.4.7	Belastingen en sociale premies	2.284.345	2.271.035
2.4.8	Schulden ter zake van pensioen	685.102	666.526
2.4.9	Overige schulden	979.513	836.279
2.4.10	Overlopende passiva	2.234.166	1.828.820
		8.120.414	8.356.869
	Totaal kortlopende schulden	8.120.414	8.356.869
	TOTAAL PASSIVA	105.159.780	107.902.538

3.2.

Staat van baten en lasten over 2020 van de Stichting Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019	
3	Baten			
3.1	Rijksbijdrage O, C & W	73.103.241	72.110.710	74.667.070
3.2	Overige overheidsbijdragen	1.941.818	819.780	1.589.600
3.4	Baten werk in opdracht van derden	177.102	270.000	233.433
3.5	Overige baten	4.876.228	504.660	5.933.590
	Totaal baten	80.098.389	73.705.150	82.423.693
4	Lasten			
4.1	Personele lasten	56.746.575	49.842.830	55.221.849
4.2	Afschrijvingen	8.820.212	8.497.570	8.084.671
4.3	Huisvestingslasten	4.091.506	4.406.350	4.052.651
4.4	Overige lasten	13.041.882	9.526.670	13.684.377
	Totaal lasten	82.700.175	72.273.420	81.043.548
	Saldo baten en lasten	-2.601.786	1.431.730	1.380.145
5	Financiële baten en lasten			
5.1	Financiële baten	7	0	43.814
5.2	Financiële lasten	90.641	65.000	87.721
	Saldo financiële baten en lasten	-90.634	-65.000	-43.907
	Saldo exploitatie normale bedrijfsvoering	-2.692.420	1.366.730	1.336.238
	Saldo exploitatie	-2.692.420	1.366.730	1.336.238

3.3.

Kasstroomoverzicht 2020

	2020	2019
<i>Kasstroom uit operationele activiteiten</i>		
Resultaat baten en lasten	-2.601.786	1.380.145
Aanpassingen voor:		
• afschrijvingen	8.820.211	8.084.671
• mutaties voorzieningen	186.118	1.721.400
Veranderingen in vlottende middelen:		
• voorraden	39.452	-197.826
• vorderingen	758.432	2.164.607
• kortlopende schulden excl. banken	-236.455	994.836
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		
• ontvangen interest	7	43.814
• betaalde interest	<u>-90.641</u>	<u>-87.721</u>
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	6.875.338	14.103.926
<i>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>		
Investerings materiële vaste activa	-5.996.372	-11.407.548
Desinvesteringen materiële vaste activa	<u>207.810</u>	<u>196.752</u>
	-5.788.562	-11.210.796
<i>Mutatie liquide middelen</i>	1.086.775	2.893.130
Beginstand liquide middelen	12.384.309	9.491.179
Mutatie liquide middelen	<u>1.086.775</u>	<u>2.893.130</u>
<i>Eindstand liquide middelen</i>	13.471.084	12.384.309

3.4.

Grondslagen voor de balans per 31 december 2020 en de staat van baten en lasten over 2020

Algemeen

Naam instelling : St.Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg
Rechtsvorm : Stichting
Zetel : Dr. Ahausstraat 1 te Tilburg
Nummer KvK : 41095199

De jaarrekening bevat alleen de financiële informatie van Stichting Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg. Er is geen sprake van consolidatie met een andere rechtspersoon.

De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de instelling

Bij het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Stichting Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg zich een oordeel over verschillende posten en maakt schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Aard der activiteiten

De activiteiten van de Stichting bestaan uit het verzorgen van ondernemersonderwijs voor Tilburg, Breda, Eindhoven en omstreken. Het onderwijs wordt gegeven vanuit dagscholen en cursorische dag- en avondopleidingen.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's. Voor zover niet anders is vermeld zijn de activa en de schulden opgenomen tegen nominale waarde.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van voorgaand jaar.

Materiële vaste activa

Terreinen en gebouwen

* Terreinen:	Verkrijgingsprijs
* Gebouwen en overige vaste activa:	Verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van afschrijvingen.

Op gronden wordt niet afgeschreven.

De gebouwen worden in maximaal 25 jaar afgeschreven.

Verbouwingen van eigen gebouwen worden in 20 jaar afgeschreven.

Terreininrichting en nutsvoorzieningen worden in 15 jaar afgeschreven.

De technische installaties worden in 10 jaar afgeschreven.

Op activa in aanbouw wordt tot het moment van ingebruikname niet afgeschreven.

3.4.

Grondslagen voor de balans per 31 december 2020 en de staat van baten en lasten over 2020

Inventaris en apparatuur, andere vaste bedrijfsmiddelen, overige materiële activa

De waardering op de balans vindt plaats tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van de afschrijvingen.

De afschrijvingstermijnen bedragen:

*	Elektronica / audio visueel	3 jaar
*	Elektrische apparatuur	5 jaar
*	Meubilair	5 tot 10 jaar
*	Machines	5 tot 15 jaar
*	Transportmiddelen	5 tot 10 jaar
*	Overige materiële activa	3 jaar

Aanschaffingen met een minimale waarde van € 7.500,= komen in aanmerking voor activering.

De afschrijvingen starten direct na ingebruikname van de goederen.

De overige materiele vaste activa hebben betrekking op de aanschaf van lesmiddelen MBO, welke in het kader van kosteloos onderwijs gratis aan de leerlingen beschikbaar worden gesteld. Op basis van een inschatting welk deel van de aangeschafte lesmiddelen betrekking hebben op meerjarig/eenjarig gebruik, is 36% van de aangeschafte lesmiddelen geactiveerd en 64% van de aangeschafte lesmiddelen direct ten laste van het resultaat verantwoord. De aangeschafte lesmiddelen voor het VO zijn volledig ten laste van het resultaat gebracht, vanwege het feit dat deze door het Rijk worden bekostigd middels de subsidie bekostigd lesmateriaal.

Vorraden:

De voorraden zijn opgenomen tegen kostprijs.

Vorderingen:

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde.

Voorzieningen:

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders vermeld.

Overige activa en passiva:

Voor zover niet anders is aangegeven worden activa en passiva gewaardeerd op nominale waarde.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Groot onderhoud

Kosten voor klein en regulier onderhoud kunnen rechtstreeks ten laste van de exploitatie worden gebracht. Grote onderhoudsprojecten worden daarentegen wel geactiveerd voor de periode waarop het onderhoud betrekking heeft. Voor de verwerking hiervan wordt de componentententemethode gebruikt.

Wet Normering Topinkomens

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is van kracht.

Resultaatbepaling

De baten en de lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Op materiële vaste activa, behoudens terreinen, wordt afgeschreven op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van geschatte gebruiksduur.

BTW

De Rooi Pannen is per 1-1-2015 BTW-plichtig. Alle posten worden sinds dat tijdstip verwerkt conform de BTW-wetgeving.

RJ660

De jaarrekening is opgesteld conform de richtlijnen uit de Regeling Jaarverslaggeving onderwijs (RJO) en de richtlijnen uit de RJ-bundel hoofdstuk RJ660.

3.5.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans per 31 december 2020

VASTE ACTIVA

1.2 Materiële vaste activa

	Soort	Aanschafprijs per 1-1-2020	Afschrijvingen t/m 2019	Boekwaarde 1-1-2020	Investering 2020	Desinvestering 2020	Afschrijvingen 2020	Boekwaarde 31-12-2020
1.2.1	Gebouwen en terreinen	122.326.663	52.265.317	70.061.346	1.754.517	118.158	5.039.494	66.658.211
1.2.2	Inventaris en apparatuur	29.657.199	11.745.561	17.911.638	4.826.662	80.398	3.354.151	19.303.750
1.2.3	Andere vaste bedrijfsmiddelen	117.226	62.241	54.985	63.643	9.254	21.963	87.411
1.2.4	Overige materiële vaste activa	1.040.168	319.057	721.111	257.669	0	404.603	574.177
1.2.5	In uitvoering	3.116.828	0	3.116.828	-906.119	0	0	2.210.709
		156.258.084	64.392.176	91.865.908	5.996.372	207.810	8.820.211	88.834.258

	Totalen	Aanschafprijs per 31-12-2020	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2020
1.2.1	Gebouwen en terreinen	123.963.022	57.304.811	66.658.211
1.2.2	Inventaris en apparatuur	34.403.463	15.099.713	19.303.750
1.2.3	Andere vaste bedrijfsmiddelen	171.615	84.204	87.411
1.2.4	Overige materiële vaste activa	1.297.837	723.660	574.177
1.2.5	In uitvoering	2.210.709	0	2.210.709
		162.046.646	73.212.388	88.834.258

Verzekeringswaarde gebouwen/terreinen	€	189.846.000
OZB-waarde gebouwen/terreinen	€	80.273.000

De investeringen van 2020 betreffen de revitalisatie van de gebouwen in Tilburg voor een bedrag van € 1 miljoen. DRP gaat in alle gebouwen het klimaat beter beheersen. In Eindhoven is hierin in 2020 € 1,4 miljoen geïnvesteerd. Ook is er een verbodingsbrug tussen VMBO Tilburg en Toerisme en Evenementen gerealiseerd voor € 294.000. Tevens hebben de onderwijsafdelingen vervangingsinvesteringen verricht in diverse praktijkonderdelen voor € 1,1 miljoen. Er is totaliteit in 2020 voor € 775.000 aan hardware ingekocht. Voornamelijk de noodzakelijke vervangingsinvesteringen. De onderwijsafdelingen hebben € 171.000 inventaris vervangen en voor € 516.000 geïnvesteerd in de gratis verstrekte leermiddelen voor de MBO-opleidingen. Door de afdeling overhead is er een nieuw telefoonnetwerk aangeschaft voor € 135.000.

De werkzaamheden in uitvoering betreffen de nagekomen kosten voor de Seeligkazerne van € 352.000 en advieskosten voor het Ringgebouw voor € 575.000. Daarnaast zijn er nog enkele investeringen in inrichting voor € 178.000, vervangen van hardware en upgrade van de gebouwen elk voor € 283.000 en leermiddelen voor € 112.500 in uitvoering.

De overige materiële vaste activa betreffen uitsluitend de door de instelling aangeschafte leermiddelen in het kader van het kosteloos onderwijs.

VLOTTENDE ACTIVA

1.4 Voorraden

1.4.1 Magazijn voorraden

	31-12-2020	31-12-2019
	501.723	541.175

De voorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs. Alleen de logoartikelen en het magazijn van de afdeling Horeca in Tilburg worden nog centraal beheerd. De grootste magazijnvoorraad staat in het winkelcentrum, waarin onze eigen onderwijssupermarkt De Plus is gehuisvest.

3.5.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans per 31 december 2020

1.5 Vorderingen

1.5.1 Debiteuren

	31-12-2020	31-12-2019
Saldi debiteuren	212.490	559.269
Voorziening oninbaarheid	-6.375	-16.778
	<u>206.115</u>	<u>542.491</u>

De debiteuren zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Hierop is een voorziening wegens mogelijke oninbaarheid in mindering gebracht van circa 3% (op basis van ervaringscijfers). De eindstand 2020 is lager dan de stand eind 2019 doordat er minder is gefactureerd in verband met het uitbreken van COVID-19. Tevens zijn de uitstaande facturen voor een bijdrage aan het onderwijsfonds gecrediteerd. Daarnaast heeft er een correctie plaatsgevonden op facturen uit voorgaande jaren.

1.5.7 Overige vorderingen

	31-12-2020	31-12-2019
Facturen leerlingen	0	38.034
Afrekening energie en fee winkelcentrum	16.671	8.160
Te vorderen BTW *	1.346.561	1.760.660
Eigen risico WGA	10.810	11.711
Premie WGA/WIA Eigen Risico	298.473	-154.542
Agentschappen VVV	1.656	6.252
Nog te ontvangen treasury	21.348	32.544
Afrekening WW	12.080	17.475
Afrekeningen premies en salarissen	34.297	14.328
Vordering transitievergoedingen 2015-2019	0	385.855
Vordering bonussen	104.495	0
Overige	5.793	2.401
	<u>1.852.184</u>	<u>2.123.122</u>

* Vanaf 1-1-2015 is de instelling voor het praktijk gericht onderwijs en de aula's BTW-plichtig geworden. Medio april 2019 zijn de definitieve afspraken met de belastingdienst gemaakt in welke mate de BTW-plicht voor de instelling zal gelden. Per saldo kan de organisatie BTW terug vragen. Het bedrag van € 1.346.561 heeft betrekking op de jaren 2016 tot en met 2020. De suppletie-aangiften over de jaren 2016 tot en met 2019 zijn eind 2020 ingediend en dit heeft in de meeste gevallen geleid tot een verlaging van de aanvankelijke BTW-vordering. In de jaren 2016 en 2017 is er gerekend met een te hoge pro-rata, in de overige jaren gaat het om enkele correcties. Naar aanleiding van deze suppletie-aangiften heeft de Belastingdienst de beschikkingen afgegeven. Aangezien de Belastingdienst, in afwachting van de suppletie-aangiften, de uitbetaling van de BTW-aangiften over de jaren 2016 en 2017 "on hold" heeft gezet, leidt dit voor deze jaren nog tot een BTW-vordering van € 1.209.134. Aangezien de BTW-aangiften over de jaren 2018 en 2019 wel zijn uitbetaald door de Belastingdienst, hebben de suppletie-aangiften over deze jaren geleid tot een betalingsverplichting van € 56.303. De BTW-aangifte 2020 bedraagt uiteindelijk € 625.877. Hiervan is ultimo 2020 een totaalbedrag van € 432.147 uitbetaald. De Belastingdienst heeft in 2020 tevens een positief oordeel gegeven met betrekking tot de uiteindelijke BTW-berekening van de Seeligkazerne.

1.5.8 Overlopende activa

	31-12-2020	31-12-2019
1. Vooruitbetaalde kosten	206.352	308.268
2. Verstrekte voorschotten	78.360	134.979
3. Overige overlopende activa	9.703	2.286
	<u>294.415</u>	<u>445.533</u>

1.5.8.1 : Dit betreft o.a. de vooruitbetaalde software licenties 2020 ad € 204.000.

1.5.8.2 : Dit betreft o.a. de vaste voorschotten voor de supermarkt ad € 72.000 en de lopende voorschotten ad € 6.000 aan het personeel voor zakelijke uitgaven bij stagebezoeken en excursies.

3.5.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans per 31 december 2020

1.7 Liquide middelen

	31-12-2020	31-12-2019
Banken betaalrekeningen	13.441.787	12.327.679
Banken deposito	0	0
Kas	29.298	56.630
	<u>13.471.085</u>	<u>12.384.309</u>

Bank, kredietfaciliteit

De Rooi Pannen maakt gebruik van Schatkistbankieren. Het bancaire saldo wordt telkens aan het einde van de dag overgenomen door het Rijk. De uitstaande middelen zijn daardoor voor 100% gedekt. De instelling kan beschikken over een kredietfaciliteit in rekening courant van € 5.500.000,=. De voor deze kredietfaciliteit gestelde norm is maximaal 10% van de rijkssubsidie per jaar.

De betalingen en ontvangsten lopen via betaalrekeningen bij de Rabo- en ING-bank. Bij deze banken hebben we een intradaglimiet van respectievelijk € 4.500.000 en € 1.000.000. Tot deze bedragen mogen er per dag betalingen verricht worden. De saldo's worden aan het eind van de dag door het Schatkistbankieren systeem aangevuld c.q. afgeroomd.

PASSIVA

2.1 Eigen vermogen

Het verloop van het eigen vermogen gedurende het verslag jaar is als volgt.

	Saldo 1-1-2019	Mutaties 2019	Saldo 1-1-2020	Resultaat bestemming 2020	Overige mutaties	Saldo 31-12-2020
2.1.2 Totaal reserves	91.906.419	1.336.238	93.242.657	-2.692.420	0	90.550.236

Specificatie

	Saldo 1-1-2019	Mutaties 2019	Saldo 1-1-2020	Resultaat bestemming 2020	Overige mutaties	Saldo 31-12-2020
Algemene reserve	90.338.944	1.729.886	92.068.830	-1.565.693	93.540	90.596.677
Bestemmingsreserve onderwijsafdelingen	1.567.475	-393.648	1.173.827	-1.126.728	-93.540	-46.441
Reserve jubilea leerl.act.	0	0	0			
	<u>91.906.419</u>	<u>1.336.238</u>	<u>93.242.657</u>	<u>-2.692.421</u>	<u>0</u>	<u>90.550.236</u>

Het eigen vermogen bedraagt € 90.550.236 en is volledig opgebouwd uit publieke middelen.

De financiering en verantwoording geschiedt al enige tijd op kalenderjaar, terwijl de onderwijsafdelingen op het schooljaar, van augustus tot en met juli, gericht zijn. Daarom kunnen de onderwijsafdelingen voor hun exploitatie middels resultaten uit voorgaande jaren een kleine exploitatiereserve opbouwen. Conform de afspraken in het Centrale Directie Beraad, zal de exploitatiereserve per onderwijsafdeling maximaal € 250.000,= bedragen. Indien het resultaat van een onderwijsafdeling hier boven uitgaat, dan wordt het meerdere toegevoegd aan de algemene reserve. Deze afroaming is opgenomen in de kolom "Overige mutaties".

3.5.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans per 31 december 2020

2.2 Voorzieningen

2.2.1 Personele voorzieningen

In het kader van de voorschriften van de wet op de jaarverslaglegging zijn er voor de personele toekomstige verplichtingen diverse voorzieningen getroffen, te weten:

Voorziening voor toekomstige gebeurtenissen:	Saldo 1-1-2020	Onttrekking	Dotatie	Saldo 31-12-2020	Onderverdeling saldo 31-12		
					<1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar
- wachtgeld	2.114.667	560.257	699.455	2.253.865	661.097	1.395.372	197.396
- levensfasebewust verlof VO	394.423	-	-	394.423	-	394.423	-
- seniorenverlof	833.385	126.455	243.759	950.689	131.479	819.210	-
- generatie pact	2.378.746	699.439	706.664	2.385.971	174.966	2.211.005	-
- Jubileum verplichtingen	581.791	34.005	43.603	504.182	57.462	173.713	273.007
	<u>6.303.013</u>	<u>1.420.156</u>	<u>1.606.275</u>	<u>6.489.130</u>	<u>1.025.004</u>	<u>4.993.723</u>	<u>470.403</u>

De Rooi Pannen is eigenrisicodragers voor de WW in de MBO sector en de bovenwettelijke WW aanspraken van voormalige werknemers in de VO en MBO sector. De voorziening wachtgeld is vastgesteld op basis van de lopende wachtgeldverplichtingen over alle voormalige MBO medewerkers en de bovenwettelijke wachtgeldverplichtingen voor de medewerkers in de VO sector. Uitkeringen zijn gebaseerd op opgaven van het UWV en WW-plus. Ten aanzien van de tussentijdse uitstroom is geen betrouwbare schatting te realiseren. Voor de berekening van de voorziening is een reële blijfkans gehanteerd.

De voorziening levensfasebewust personeelsbeleid VO is gevormd ter dekking van de op balansdatum gespaarde verlofuren van medewerkers in het voortgezet onderwijs die in het kader van de cao VO jaarlijks 50 verlofuren kunnen sparen voor maximaal 4 jaar. De mutaties van deze voorziening is dit jaar niet beoordeeld.

De voorziening seniorenverlof is gevormd ter dekking van de toekomstige verplichting die voortvloeit uit de in de cao mbo opgenomen regeling seniorenverlof. De voorziening is gebaseerd op de in de cao opgenomen bepalingen ten aanzien van de eigen bijdrage van deelnemers, de gemiddelde loonkosten binnen De Rooi Pannen en een verwacht toekomstig deelnamepercentage dat is gebaseerd op de deelname aan deze regeling op balansdatum.

De voorziening generatiepact is gebaseerd op de door De Rooi Pannen in het leven geroepen specifieke regeling generatiepact. Deze regeling is bedoeld voor medewerkers van 60 jaar en ouder die door middel van gedeeltelijk verlof duurzaam tot aan hun pensioen voor De Rooi Pannen werkzaam kunnen blijven. Deze regeling is in maart 2017, in 2018, in 2019 en in 2020 geëffectueerd waarbij de hiervoor genoemde groep medewerkers de kans had om zich aan te melden. De voorziening is gebaseerd op de medewerkers die zich in 2017 tot en met 2020 hebben aangemeld waarbij de kosten voor het uitvoeren van deze regeling voor de gemiddelde duur tot aan pensioendatum voor deze groep medewerkers bepaald is. Voor het berekenen van de voorziening per 2020 hanteert De Rooi Pannen een gemiddelde blijfkans van 3,84 jaar (2019: 3,75 jaar).

De voorziening jubileum verplichtingen is gevormd in verband met de verplichtingen die samenhangen met toekomstige 25-jarige en 40-jarige jubileumuitkeringen van het personeel. De voorziening is gebaseerd op een registratie van het arbeidsverleden in de onderwijssector per persoon berekeningsmodel waarbij rekening wordt gehouden met een specifieke blijfkans per leeftijdscategorie. De jubileumvoorziening wordt gewaardeerd tegen de contante waarde.

2.4 Kortlopende schulden

2.4.3 Crediteuren

	31-12-2020	31-12-2019
Saldi crediteuren	<u>1.937.288</u>	<u>2.754.209</u>

2.4.7 Belastingen en sociale premies

	31-12-2020	31-12-2019
1. Loon- en premie heffing	2.284.345	2.271.035
	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>2.284.345</u>	<u>2.271.035</u>

Dit betreft de loonheffing en de premies sociale verzekeringen van de loonbetalingen van december die pas eind januari aan de belastingdienst betaald moeten worden.

3.5.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans per 31 december 2020

2.4.8 Schulden ter zake van pensioenen

	31-12-2020	31-12-2019
Nog af te dragen aan ABP	685.102	666.526

Dit betreft de pensioenpremie van de loonbetalingen van december die pas eind januari aan het ABP betaald moeten worden.

2.4.9 Overige schulden

	31-12-2020	31-12-2019
Afrekening energiekosten	36.958	33.582
Leerling activiteiten	79.311	56.392
Afrekening printers	24.572	0
Afrekening cursusgeld	437.189	409.417
Onroerende Zaak Belasting	0	125.000
Afrekening aanschaf schoolboeken	68.158	89.324
Sponsoracties	34.291	45.794
Huur Wandelboslaan	83.333	0
Betalingen onderweg	14.056	6.452
Afrekening WW - VO	21.360	-149.149
Afrekening salarissen	4.280	25.464
Nog te betalen kosten overig	176.005	194.003
	979.513	836.279

De wettelijk verplichte cursusgelden worden door de deeltijd studenten ouder dan 18 jaar aan de school betaald en het jaar daarop worden de cursusgelden door het ministerie van OCW bij de school in rekening gebracht. De Onroerend Zaak Belasting in 2019 betrof de nog te betalen OZB voor de panden in Eindhoven. Deze zijn inmiddels afgerekend. De WW-uitkeringen van het UWV inzake oud-medewerkers van het VO worden door DRP betaald en kunnen na afloop van het kalenderjaar bij het ministerie van OCW gedeclareerd worden, voor 2020 bedraagt de vordering € 21.000. De factuur van de huur van het pand aan de Wandelboslaan in Tilburg voor de 2e helft van 2020 is nog niet ontvangen. De kosten van € 83.300 zijn wel opgenomen. Betalingen onderweg zijn de betalingen van de inkoopfacturen die voor de kerstvakantie bij de bank zijn uitgezet en pas na afloop van het kalenderjaar feitelijk worden betaald. De afdeling VMBO Tilburg voor het project passend onderwijs de kosten voor 2020 opgenomen, waarvan de factuur volgt.

2.4.10 Overlopende passiva

	31-12-2020	31-12-2019
1. Vooruit ontvangen leerlingenbijdragen	52.398	127.932
2. Vooruit ontvangen overige subsidie	531.194	142.241
3. Tegoed betaalkaarten DRP	23.154	44.840
4. Vakantiegeld	1.563.866	1.456.940
5. Afrekening accountants	50.000	50.000
6. Overige	13.554	6.867
	2.234.166	1.828.820

De vooruit ontvangen leerling bijdragen is lager dan in het jaar ervoor doordat een subsidie is ontvangen om leerlingen voor buitenlandstage een vergoeding te verstrekken. Eind 2020 staat daarvan nog een bedrag ad € 41.000 open. Daarnaast staat er nog een bedrag van € 41.000 aan ontvangen borggelden voor kluisjes, sleutels, passen en dergelijke. De vooruit ontvangen subsidies zijn de ontvangen bijdragen van OCW voor opleidingen van docenten en zij-instromers. De subsidie wordt toegekend en beschikbaar gesteld voor een opleidingsjaar, zijnde een schooljaar. Daarnaast heeft de onderwijsafdeling VMBO en Toerisme en Recreatie in Tilburg subsidie ontvangen voor inhaal- en ondersteuningsprogramma's vanwege COVID-19. Tevens wordt hier de verplichting opgenomen van het opgebouwde recht van het personeel op vakantiegeld over de periode juni tot en met december 2020.

3.5.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans per 31 december 2020

Verantwoording subsidies OCW (model G)

G1 - Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m 2020	De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking	
					geheel uitgevoerd en afgerond	niet geheel uitgevoerd en afgerond
BVE - Subsidie zij-instroom 2019	962623	20-2-2019	20.000,00	20.000,00	☐	☒
BVE - Subsidie zij-instroom 2019	966895	20-3-2019	20.000,00	20.000,00	☐	☒
BVE - Subsidie zij-instroom 2019	1013527	20-11-2019	40.000,00	40.000,00	☐	☒
BVE - Subsidie voor studieverlof 2019-2020	1006033	20-9-2019	48.653,28	48.653,28	☒	☐
BVE - Subsidie voor studieverlof instructeurs 2019-2020	1026959	19-12-2019	8.128,96	8.128,96	☐	☒
BVE - Subsidie inhaalprogramma's	IOP2-41599-MBO	16-10-2020	208.800,00	208.800,00	☐	☒
BVE - Subsidies zij-instroom 2020	1078742	15-4-2020	20.000,00	20.000,00	☐	☒
BVE - Subsidies zij-instroom 2020	1097256	20-11-2020	40.000,00	40.000,00	☐	☒
BVE - Subsidies zij-instroom 2020	1102729	21-12-2020	20.000,00	20.000,00	☐	☒
BVE - Subsidies voor studieverlof 2020-2021	1090444	22-9-2020	45.832,80	45.832,80	☐	☒
BVE - Subsidies voor studieverlof 2020-2021	1095396	20-11-2020	8.814,00	8.814,00	☐	☒
BVE - Subsidie voor studieverlof instructeurs 2020-2021	1086681	20-8-2020	8.128,96	8.128,96	☐	☒
VO - Subsidie voor studieverlof 2019-2020	1007939	20-9-2019	53.660,72	53.660,72	☒	☐
VO - Subsidie voor studieverlof 2020-2021	1091795	22-9-2020	20.229,92	20.229,92	☐	☒
VO - Subsidie inhaalprogramma's	IOP2-41599-VO	16-10-2020	259.200,00	259.200,00	☐	☒
			821.448,64	821.448,64		

G2 - Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2-A - Aflopen per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m 2020	Totale kosten	Te verrekenen ultimo 2020
			-	-	-	-
			-	-	-	-

G2-B - Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag van toewijzing	Saldo 1-1-2020	Ontvangen t/m 2020	Lasten in 2020	Totale kosten 31-12-2020	Saldo nog te besteden ultimo 2020
					-			
			-	-	-	-	-	-

3.6.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten over 2020

Toelichting baten

3.1 Rijksbijdrage

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
3.1.1.1 Normvergoeding			
- BVE	50.886.270	51.774.450	52.164.422
- VO	13.481.040	14.346.500	13.397.211
<i>totaal</i>	<u>64.367.310</u>	<u>66.120.950</u>	<u>65.561.633</u>
3.1.2.1.1 Niet geoormerkte vergoedingen			
BVE			
- Wachtgeld BVE	1.487.311	4.951.640	1.648.243
- Prestatiebeurs VSV	0	0	33.528
- Kwaliteitsafspraken	5.340.716	0	4.742.684
- Excellentie	0	0	123.655
- Resultaat afhankelijk budget BPV	0	0	852.337
- Vergoeding schoolkosten 16/17 jarigen	135.764	0	142.499
<i>totaal BVE</i>	<u>6.963.791</u>	<u>4.951.640</u>	<u>7.542.946</u>
VO			
- Leerplus arrangement VO	431.296	420.000	411.372
- Prestatiebox VO	544.918	0	516.306
- Technisch VO	0	0	27.123
- Lesmateriaal	514.686	618.120	504.879
- Verrekening uitkeringskosten VO	39.186	0	-142
<i>totaal VO</i>	<u>1.530.086</u>	<u>1.038.120</u>	<u>1.459.538</u>
3.1.2.1.2 Geoormerkte vergoedingen			
- Studieverlof VO	8.429	0	0
- Lerarenbeurs BVE	78.780	0	81.382
- Zijinstroom BVE	27.044	0	21.571
- Corona inhaalsubsidie	127.800	0	0
<i>totaal</i>	<u>242.053</u>	<u>0</u>	<u>102.953</u>
	73.103.241	72.110.710	74.667.070

Het verschil van de gerealiseerde rijksbijdrage 2020 ten opzichte van de begroting wordt met name veroorzaakt door het feit dat de hoogte van de incidentele subsidies, subsidie kwaliteitsafspraken, subsidie zij-instroom, subsidie leerplusarrangement, wachtgeldsubsidie, lerarenbeurs en subsidie bekostiging lesmateriaal nog niet definitief bekend zijn bij het opstellen van de begroting en voorzichtig worden begroot of in de begroting nog niet zijn opgenomen. Tevens is er in 2020 subsidie ontvangen wegens de COVID-19 maatregelen. Daarnaast wordt in de begroting uitgegaan van de in oktober/november van het voorgaande jaar vastgestelde subsidie, zonder dat er rekening gehouden wordt met een eventuele groei op basis van een loon- en/of prijsontwikkeling en dergelijke.

Door een afname van het aantal bekostigde leerlingen bij de MBO afdelingen in het jaar (T-2 = 6.075) waarover de subsidieberekening is gebaseerd, daalt de gerealiseerde rijksbijdrage MBO 2020 ten opzichte van 2019 (aantal bekostigde leerlingen 2017 was 6.026). Dit wordt met name veroorzaakt door de loon- en prijscompensatie en de daling van het landelijke aandeel in de bekostiging. Daarnaast is wederom 20% van de overgangsbekostiging, zijnde € 302.000, op basis van het vervallen van de Cascade regeling, maximaal aantal bekostigde mbo lesjaren, afgeroomd van de normatieve vergoeding BVE. De incidentele subsidie MBO ligt lager dan in 2019. Dit wordt veroorzaakt door het wegvallen van de subsidie excellentie en resultaat afhankelijk budget BPV. De bekostiging van het VO is gebaseerd op de leerling telling van T-1. De subsidie van het VO stijgt licht ondanks de daling van het aantal bekostigde leerlingen in 2020 met 16 ten opzichte van 2019. De lichte stijging wordt veroorzaakt door de verhoging van de normatieve subsidie voor de loon- en prijscompensatie van het afgelopen jaar. De subsidie van het VO is lager dan begroot door de overgang in Eindhoven van een leerjaar LWOO bekostiging. Deze wordt niet meer rechtstreeks van OCW ontvangen, maar de bekostiging verloopt sinds enkele jaren stapsgewijs via het Regi onaal Samenwerkingsverband en bedraagt in 2020 € 2.000.000. De LWOO-bijdragen zijn bij de post 3.2.2 opgenomen).

3.6.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten over 2020

3.2 Overige overheidsbijdragen en subsidies

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
3.2.2 Overige overheidsbijdragen VO	1.941.818	819.780	1.589.600
	<u>1.941.818</u>	<u>819.780</u>	<u>1.589.600</u>

Overige overheidsbijdragen betreft de doorbetaalde subsidie van het ministerie voor VMBO leerlingen die tussentijds tijdelijk op een andere school geplaatst worden. Hierbij is afgesproken dat de rijksvergoeding voor de betreffende perioden aan de andere instellingen wordt doorbetaald. Dit betreft een bedrag van bijna € 104.000. Daarnaast is de subsidie vanuit het Samenwerkingsverband en het Passend onderwijs ad € 2.000.000 hier opgenomen. Deze subsidie komt in de plaats van de LWOO subsidie die voorheen via de normatieve subsidie werd ontvangen. Tevens is er een subsidie ontvangen voor praktijkleren ondernemend NL voor het MBO ad € 6.000.

3.4 Baten werk in opdracht van derden

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
3.4.1 Cursusgelden contractactiviteiten	174.110	270.000	228.931
3.4.3 Ov.baten werk in opdr.van derden			
- Workshops	0	0	180
- Materiële vergoedingen	2.992	0	4.322
	<u>177.102</u>	<u>270.000</u>	<u>233.433</u>

3.5 Overige baten

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
3.5.1 Verhuur gebouwen/materialen/kluisjes	94.890	14.600	90.397
3.5.2 Detachering, overige personele vergoeding	499.145	0	469.957
3.5.5 Leerlingenbijdragen	3.645	0	3.055
3.5.5 Excursies	515	0	1.544
3.5.6 Bijdrage onderwijsfonds DRP	-47.018	359.810	312.570
3.5.6 Drukwerk materialen repro	3.030	4.950	9.013
3.5.6 Opbrengsten praktijk gericht onderwijs	3.834.338	8.910	4.304.531
3.5.6 Aula's, automaten	224.158	0	510.514
3.5.6 Boeken / Leermiddelen	14.257	0	10.199
3.5.6 Projectgelden niet OC&W	61.517	20.000	107.279
3.5.6 Teruggave BTW	0	0	0
3.5.6 Verkoopresultaat activa	4.518	10.000	223
3.5.6 Diversen	183.233	86.390	114.308
	<u>4.876.228</u>	<u>504.660</u>	<u>5.933.590</u>

Specificatie 3.5.6 Omzet praktijk gericht onderwijs

- Restaurants	257.630	1.034.900
- Hotels	207.010	376.166
- Zaalhuur	30.703	92.356
- Winkels in winkelcentrum	276.842	211.765
- Supermarkt	2.879.245	2.383.773
- Bonusgelden minus kortingen	182.908	205.571
	<u>3.834.338</u>	<u>4.304.531</u>

3.6.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten over 2020

De realisatie van de opbrengsten ligt beduidend hoger dan de begroting. Bij het opstellen van de begroting worden de omzet en de kosten van het praktijk gericht onderwijs alleen per saldo begroot. Dit doen we omdat de te verwachten exploitatie van de eigen onderwijssupermarkt, restaurants, hotels en winkels niet van invloed kunnen zijn op de te bepalen inzet van personeel. Wel telt het saldo van de exploitatie van het praktijk gericht onderwijs hierin mee. Dit saldo is € 470.000 lager dan vorig jaar. De reden is dat de Horeca onderwijsafdelingen haar praktijkonderdelen heeft moeten sluiten wegens de COVID-19 maatregelen die door het kabinet zijn opgelegd.

De opbrengsten van de bijdrage in het onderwijsfonds is negatief, doordat de leerlingen geen stages meer hebben kunnen lopen vanwege de komst van het COVID-19 virus. De organisatie heeft uit coulance overwegingen alle openstaande bedragen afgeboekt.

De realisatie van de opbrengsten in de aula zijn € 286.000 lager dan 2019. De reden is dat de leerlingen geen fysieke lessen mochten volgen vanwege de door het kabinet genomen maatregelen tegen het COVID-19 virus. Vanaf maart tot en met september zijn alleen de lessen voor de studenten uit het examenjaar doorgegaan. In september werden er weer 50% fysiek les gegeven, waarna half december het kabinet de maatregelen weer heeft versoepeld.

De verhuur van de gebouwen betreft voornamelijk de opbrengsten van de verhuur van het gebouw aan de Tuinzigtaan, nadat de afdeling Horeca haar intrek in de Seeligkazerne had genomen.

Toelichting lasten

4.1 Personele kosten

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
4.1.1.1 Lonen en salarissen	40.434.251	48.014.450	37.809.490
4.1.1.2 Sociale lasten/werkgeverslasten	5.518.993	0	5.319.504
4.1.1.3 Pensioenpremies	6.096.619	0	5.887.902
	<u>52.049.863</u>	<u>48.014.450</u>	<u>49.016.896</u>
4.1.2.1 Dotatie personele voorzieningen	1.606.276	0	2.918.508
4.1.2.2 Uitzendkrachten, declaranten etc.	1.842.186	536.370	1.752.059
4.1.2.3 Overige personele kosten	1.752.358	1.542.150	1.862.362
	<u>5.200.820</u>	<u>2.078.520</u>	<u>6.532.929</u>
4.1.3.1 Uitkeringen, vervangingsfonds	-504.107	-250.140	-327.976
Totaal	<u>56.746.575</u>	<u>49.842.830</u>	<u>55.221.849</u>

De totale loonkosten zijn met 3,9% toegenomen t.o.v. 2019. De loonkosten, vast en inhuur, bedroegen 5,8% meer dan vorig jaar o.a. vanwege de CAO loonsstijgingen en de extra inhuur van medewerkers voor het winkelcentrum. De interne praktijk had geen doorgang vanwege COVID-19, waardoor er een toename van de loonkosten van 4,9% resulteert. Daarnaast zijn de overige personele kosten voor de werkkostenregeling e.d. met 21,1% afgenomen, wat met name komt doordat er geen personeelsfeestviteiten hebben kunnen plaatsvinden vanwege het COVID-19.

Ondanks de daling van het aantal leerlingen is het aantal fte's in 2020 ten opzichte van 2019 met 17 toegenomen en bedroeg 739 fte's. Het aantal personeelsleden is eveneens licht gestegen. In 2019 hadden we 886 personeelsleden in dienst en in 2020 waren er 904 personen in dienst.

4.2 Afschrijvingen

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Gebouwen en terreinen	5.039.494		4.970.380
Inventaris en apparatuur	3.354.151		2.850.501
Leermiddelen	404.603		246.311
Andere vaste bedrijfsmiddelen	21.963		17.479
4.2.2	<u>8.820.212</u>	<u>8.497.570</u>	<u>8.084.671</u>

De afschrijvingen zijn hoger dan was begroot. Er zijn investeringen gedaan die bij het opstellen van de begroting niet bekend waren, waardoor de afschrijvingskosten € 320.000 hoger zijn dan was begroot. Daarnaast zijn de afschrijvingen door het hanteren van de component methode soms hoger dan van te voren is ingeschat.

3.6.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten over 2020

4.3 Huisvestingskosten

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
4.3.1 Huren	271.103	347.000	310.431
4.3.2 Verzekeringen	325.893	225.000	168.730
4.3.3 Onderhoudskosten	927.923	1.054.950	978.560
4.3.4 Energiekosten	1.202.995	1.279.400	1.295.675
4.3.5 Schoonmaakkosten	795.568	898.000	758.760
4.3.6 Belastingen en heffingen	568.024	602.000	540.496
	4.091.506	4.406.350	4.052.651

Het verschil in de huisvestingskosten ten opzichte van 2019 wordt met name veroorzaakt doordat het contract met de verzekeringsmaatschappij in 2020 opnieuw aanbesteed is. De kosten omtrent de verzekering zijn gestegen, doordat de organisatie een verhoogd risicoprofiel heeft. De energiekosten zijn gedaald, omdat de lokalen wegens COVID-19 in 2020 minder in gebruik zijn genomen.

4.4 Overige lasten

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
4.4.1 Afdelingskn. programma activiteiten	1.854.964	2.844.460	2.741.018
4.4.1 Kosten praktijk gericht onderwijs	4.113.941	1.028.300	4.389.596
4.4.1 Kantoor / Beheerkosten	2.623.059	2.255.200	2.454.999
	8.591.964	6.127.960	9.585.613
4.4.2 Inkoop materialen t.b.v. leerlingen	1.310.193	1.154.700	1.129.395
4.4.2 Onderhoud/Vervanging inventaris	458.356	446.000	410.029
	1.768.549	1.600.700	1.539.424
4.4.4 Drukkosten / Repro	320.835	464.000	350.905
4.4.4 Inkoopwaarde aula's	214.885	0	392.686
4.4.4 Onderwijsinnovatie	19.589	72.270	55
4.4.4 Kosten accountants	121.672	125.000	148.185
4.4.4 Representatie / Public relations	1.014.518	1.030.500	1.170.025
4.4.4 Kosten jubilea	18	2.000	1.126
4.4.4 Overige kosten	989.852	104.240	496.358
	2.681.369	1.798.010	2.559.340
	13.041.882	9.526.670	13.684.377

De overige lasten zijn t.o.v. 2019 met € 642.000 afgenomen. De schoolboeken voor de studenten worden met ingang van schooljaar 2018-2019 door de instelling zelf aangeschaft. Het gedeelte van de boeken dat geen waarde na gebruik meer heeft, o.a. werkboeken, wordt hier verantwoord. Voor schooljaar 2020-2021 is ca € 181.000 meer aan werkboeken aangeschaft. Het gedeelte dat een meerjarig gebruik kent is bij de activa opgenomen, welke veelal in drie jaren worden afgeschreven. Bij de activa zijn deze opgenomen onder de post 1.2.4. overige materiële vaste activa en 1.2.5 in uitvoering. Wegens de COVID-19 maatregelen van het kabinet in 2020 zijn diverse kosten gedaald, o.a. de kosten voor studentenactiviteiten wordt uitgegeven (€ 762.000), de kosten van de praktijk (€ 276.000), en de kosten voor de inkopen van de aula (€ 178.000). De kantoorkosten zijn ruim € 144.000 hoger dan in 2019 vanwege de kosten van het afgenomen medewerkerstevredenheidsonderzoek en de aanschaf van software voor de financiële administratie. De overige kosten zijn met € 493.000 toegenomen wegens de kosten voor passend onderwijs in het VO en MBO (Prins Heerlijk).

Het accountantsshonorarium bestaat uit:

- controle van de jaarrekening
- andere controleopdrachten
- fiscale adviezen

Exploitatie 2020	Exploitatie 2019
116.990	143.600
0	2.692
4.682	1.893
121.672	148.185

3.6.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten over 2020

Alle accountantskosten die gemaakt moeten worden om de jaarrekening over 2020 te controleren zijn hier opgenomen. Voor de na het boekjaar uit te voeren controle werkzaamheden is bij de overlopende passiva (zie 3.5. Toelichting balans bij punt 2.4.10) een verplichting opgenomen.

5.1 Financiële baten

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Rente rekening Courant ING / Rabo / Schatkist	7	0	43.814

De ontvangen rente in 2020 is beduidend lager dan in 2019. Er wordt er nauwelijks tot geen rente vergoed over de credit standen van een bankrekening. Aangezien investeringen volledig uit eigen middelen worden gefinancierd, worden de overtollige gelden niet op spaarrekeningen geparkeerd. In 2019 is rente ontvangen van de belastingdienst over de terugontvangen BTW over de afgelopen jaren, dat is voor 2020 niet aan de orde.

5.2 Financiële lasten

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Bankkosten	90.641	65.000	87.721

3.6.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten over 2020

Segmentatie overzicht BVE - VO

		Totaal exploitatie 2020	Realisatie 2020	
			VO	BVE
Baten				
3.1	Rijksbijdrage O, C & W	73.103.241	15.716.537	57.386.704
3.2	Overige overheidsbijdragen	1.941.818	1.941.243	575
3.4	Baten werk in opdracht van derden	177.102	0	177.102
3.5	Overige baten	4.876.228	248.722	4.627.506
Totaal baten		80.098.389	17.906.502	62.191.887
Lasten				
4.1	Personele lasten	56.746.575	13.385.552	43.361.023
4.2	Afschrijvingen	8.820.212	1.908.720	6.911.492
4.3	Huisvestingslasten	4.091.506	1.030.482	3.061.024
4.4	Overige lasten	13.041.882	2.156.459	10.885.423
Totaal lasten		82.700.175	18.481.212	64.218.962
Saldo Baten en Lasten		-2.601.786	-574.710	-2.027.075
5.1	Financiële baten	-7	0	-7
5.2	Financiële lasten	90.641	15.186	75.455
Saldo financiële baten en lasten		90.634	15.186	75.448
Saldo exploitatie totaal		2.692.420-	589.896-	-2.102.524

3.6.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten over 2020

Segmentatie overzicht BVE - VO

ACTIVA	Totaal balans 2020	Realisatie 2020	
		VO	BVE
<u>Vaste activa</u>			
<u>Materiële vaste activa</u>			
1.2.1 Gebouwen en terreinen	66.658.211	658.472	65.999.739
1.2.2 Inventaris en apparatuur	19.303.750	1.996.351	17.307.399
1.2.3 Andere vaste bedrijfsmiddelen	87.411	0	87.411
1.2.4 Overige materiële vaste activa	574.177	0	574.177
1.2.5 In uitvoering	2.210.709	68.663	2.142.046
Totaal vaste activa	88.834.258	2.723.486	86.110.772
<u>Vlottende activa</u>			
<u>Voorraden</u>			
1.4.1 Magazijn voorraden	501.723	0	501.723
<u>Vorderingen</u>			
1.5.1 Debiteuren	206.115	15.340	190.775
1.5.7 Overige vorderingen	1.852.184	12.846	1.839.338
1.5.8 Overlopende activa	294.415	741	293.674
Totaal vlottende activa	2.352.714	28.927	2.323.787
<u>Liquide middelen</u>			
1.7.1 Liquide middelen	13.471.085	1.066	13.470.019
TOTAAL ACTIVA	105.159.780	2.753.479	102.406.301
<u>PASSIVA</u>			
<u>Eigen vermogen en voorzieningen</u>			
<u>Eigen vermogen</u>			
2.1 Algemene reserves	90.596.677	743.369	89.853.308
Bestemmingsreserve onderwijsafdelingen	-46.441	312.672	-359.113
Totaal eigen vermogen	90.550.236	1.056.041	89.494.195
<u>Voorzieningen</u>			
2.2.1 Personele voorzieningen	6.489.130	1.250.307	5.238.823
Totaal voorzieningen	6.489.130	1.250.307	5.238.823
<u>Vlottende passiva</u>			
<u>Kortlopende schulden</u>			
2.4.3 Crediteuren	1.937.288	6.143	1.931.145
2.4.7 Belastingen en sociale premies	2.284.345	2.049	2.282.296
2.4.8 Schulden ter zake van pensioen	685.102	0	685.102
2.4.9 Overige schulden	979.513	118.954	860.559
2.4.10 Overlopende passiva	2.234.166	319.985	1.914.181
Totaal kortlopende schulden	8.120.414	447.131	7.673.283
TOTAAL PASSIVA	105.159.780	2.753.479	102.406.301

Contracten

De Scholengemeenschap heeft een huurovereenkomst afgesloten voor het gebouw aan de Wandelboslaan voor de periode van juli 2017 t/m augustus 2021 voor een jaarbedrag van € 200.000.

Door de Stichting is in het verleden een contract gesloten met een exploitant van een winkel in het Winkelcentrum DRP. Dit contract eindigt op 31-12-2020. De Stichting is geen ondernemende partij in deze, en deelt niet mee in positieve en negatieve financiële gevolgen van de exploitatie.

Voor de ondersteuning van de arbeidsomstandighedenbeleid en verzuimbeleid heeft DRP een contract met Arbo Unie afgesloten voor de periode van 1-10-2019 tot en met 30-9-2023. De contractwaarde voor de administratieve werkzaamheden is € 95.000 per jaar.

De kopieermachines zijn middels een Europese aanbesteding contractueel vastgelegd bij Canon tot en met 2023. Het huur- en printbedrag per jaar bedraagt € 50.000.

Voor de schoonmaak zijn contracten middels een Europese aanbesteding afgesloten met CSU Schoonmaak Zuid BV voor de onderwijsafdelingen in Eindhoven, VMBO Tilburg en Toerisme en Evenementen Tilburg. De looptijd van dit contract is 4 jaar (1-7-2020 t/m 30-6-2024) en bedraagt € 148.000. Exact schoonmaakbedrijf voor de onderwijsafdelingen in Breda voor 1 jaar, wordt stilzwijgend verlengd en heeft een contractwaarde van € 100.000. De afdeling Vormgeving heeft een contract met DVS dienstverlening en heeft een looptijd van 4 jaar (1-5-2020 t/m 30-4-2024) met een contractwaarde van € 45.000 per jaar.

Met Hoppenbrouwers is een contract afgesloten voor de controle en beheer van de installaties ter voorkoming van legionella besmetting ten bedrage van € 67.000. Dit contract is per 1-9-2020 opgezegd.

Voor de verbindingen met internet is bij Signet een contract afgesloten voor een bedrag van € 75.000 op jaarbasis. Dit contract loopt tot en met 2022.

De licentiekosten voor Microsoft zijn contractueel ondergebracht bij SLB diensten. Dit contract wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd en kent een waarde van € 150.000 per jaar.

Onze instelling is aangesloten bij de MBO-raad. Contractueel wordt een afgesproken percentage van de opbrengsten betaald voor de contributie. Momenteel bedraagt de contractwaarde € 137.000 op jaarbasis.

Voor de leerlingenadministratie wordt gebruikt gemaakt van het softwarepakket Magister van Schoolmaster B.V. De licentierechten bedragen € 240.000 per jaar. Het contract wordt telkenmale stilzwijgend met een jaar verlengd en is direct gekoppeld aan het aantal studenten.

In 2019 is er een nieuwe Europese aanbesteding uitgezet voor de brandverzekeringen die gelden voor januari 2020 tot en met 2023. De contractwaarde bedraagt dat € 326.000 per jaar.

Met Studers is een contract afgesloten voor de periode van 18 mei 2018 tot 1 augustus 2022 middels een Europese aanbesteding voor de aanschaf van leermiddelen MBO voor een geschat bedrag van € 846.000 per jaar. Dit is afhankelijk van het aantal studenten.

3.7.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en vorderingen

Met de leverancier Van Dijk is een contract afgesloten middels een Europese aanbesteding voor de periode van 1-3-2020 t/m 1-8-2024 voor de aanschaf van leermiddelen voor VO. De geschatte contractwaarde is afhankelijk van het aantal studenten.

Voor kwalificerende exameninstrumenten en ontwikkelingsgerichte beoordelingsinstrumenten zijn contracten afgesloten voor respectievelijk € 48.000 en € 85.000. die jaarlijks stilzwijgend worden verlengd.

In 2019 is gestart met de bouw aan de Ringbaan West om de afdeling Toerisme & Evenementen Tilburg, nu deels gevestigd aan de Wandelboslaan, aan de unilocatie Tilburg toe te voegen. De verplichtingen zijn gecalculeerd op € 7.500.000.

Verhuur panden

Het schoolgebouw aan de Tuinzigtlaan in Breda is per juli 2019 verhuurd aan de toekomstige kopers, Maas-Jacobs Vastgoed B.V., voor een bedrag van € 85.000 per jaar. Het huurcontract eindigt op 30 juni 2022. Het pand zal uiterlijk 1 juli 2022 verkocht worden.

Voorwaardelijke vordering VO

Op het ministerie van OC&W heeft de instelling voor de personele verplichtingen VO per einde van het jaar een voorwaardelijke vordering van 7,5% van de personele lumpsum. Dit betekent voor onze instelling een voorwaardelijke vordering van € 878.000.

3.8.

Verantwoording WNT

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Het bezoldigingsmaximum in 2020 voor Stichting Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg is € 183.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2018 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief

Bezoldigingsklasse WNT 2020 op basis van complexiteitspunten	Aantal complexiteitspunten
1. Gemiddeld aantal leerlingen over de jaren t-4 t/m t-2	3
2. Het aantal onderwijssoorten	5
3. Gemiddelde opbrengsten over de jaren t-4 t/m t-2	8
	16

Bezoldigingsklasse = F (16-17 complexiteitspunten) = norm = € 183.000

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

bedragen x € 1	C.J.C.M. Pheninckx	C.F.M. van Strien	J.C.A.M. van Alphen
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2020 (in fte)	1,0	1,0	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging 2020			
Beloning plus belastbare onkosten-vergoedingen	161.228	143.190	143.483
Beloningen betaalbaar op termijn	21.753	21.181	21.182
Subtotaal	182.981	164.371	164.665
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	183.000	183.000	183.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Totale bezoldiging	182.981	164.371	164.665
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2019			
bedragen x € 1	C.J.C.M. Pheninckx	C.F.M. van Strien	J.C.A.M. van Alphen
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2019 (in fte)	1,0	1,0	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning en belastbare onkosten-vergoedingen	156.159	138.802	138.845
Beloningen betaalbaar op termijn	20.841	20.335	20.335
Subtotaal	177.000	159.137	159.180
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	177.000	177.000	177.000
Totaal bezoldiging	177.000	159.137	159.180

3.8.

Verantwoording WNT

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	J.C.E. van Kollenburg	N.M. Klinken - Riezebos	A.Q.M. Gimbrère
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging 2020			
Totale bezoldiging	15.000	10.000	7.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	27.450	18.300	18.300
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	15.000	10.000	7.500
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2019			
bedragen x € 1	J.C.E. van Kollenburg	N.M. Klinken - Riezebos	A.Q.M. Gimbrère
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	12.500	5.000	7.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	17.700	17.700	17.700

bedragen x € 1	P.H. Bon	W.H. Meijer	J. van Dongen
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging 2020			
Totale bezoldiging	7.500	7.500	7.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	18.300	18.300	18.300
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet	-	-	-
Bezoldiging	7.500	7.500	7.500
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2019			
bedragen x € 1	P.H. Bon	W.H. Meijer	J. van Dongen
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	24/6-31-12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	7.500	7.500	5.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	17.700	17.700	9.262

3.8.

Verantwoording WNT

bedragen x € 1	H.J. Wijngaarden	P.C.J.L. Haens
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	-
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1- 31/12	-
Bezoldiging 2020		
Totale bezoldiging	7.500	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	18.300	-
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Bezoldiging	7.500	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2019		
bedragen x € 1	H.J. Wijngaarden	P.C.J.L. Haens
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Voorzitter Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2019	09/09 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	3.250	15.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	5.528	26.550

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

3.9.

Verbonden partijen

De Stichting Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg is met geen andere rechtspersoon verbonden.

3.10.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen van materiële betekenis die het beeld van de jaarrekening beïnvloeden.

3.11.

Voorstel bestemming resultaat

Het College van Bestuur stelt aan de Raad van Toezicht van de "Stichting Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg" voor om het resultaat over 2020 ad € 2.692.420 negatief op de volgende wijze te bestemmen:

Onttrekken aan de :

* afdelingreserves	€	-1.220.268
* bestemmingsreserve jubilea	-	0
* algemene reserve	-	-1.472.152
	€	<u>-2.692.420</u>

Bovenstaande voorstellen zijn vooruitlopend op de goedkeuring door de Raad van Toezicht, reeds als verwerkt in de jaarrekening.

4. Resultatenbox 2020

Inleiding

In de Resultatenbox 2020 zijn de cijfermatige achtergronden weergegeven met betrekking tot onderwerpen uit het bestuursverslag zoals het personeelsbestand, het leerlingenbestand, de opbrengsten, de tevredenheid leerlingen en studenten, etc.

Gegevens zijn waar mogelijk weergegeven op instituutsniveau, per sector en per afdeling en waar mogelijk in vergelijking met 2019.

4.1.1. Specificatie van leerlingen/studentenbestand op 1 oktober 2020

De Rooi Pannen

Totaal

	2020	2019
VMBO	1.613	1.624
MBO	6.289	6.315
Totaal	7.902	7.939

Naar geslacht

	man		vrouw		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
VMBO	746	736	867	888	1.613	1.624
MBO	2.852	2.868	3.437	3.447	6.289	6.315
Totaal	3.598	3.604	4.304	4.335	7.902	7.939

VMBO

Totaal

	2020	2019
VMBO Tilburg	1.039	1.020
VMBO Eindhoven	574	604
Totaal	1.613	1.624

Naar geslacht

	man		vrouw		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
VMBO Tilburg	493	463	546	557	1.039	1.020
VMBO Eindhoven	253	273	321	331	574	604
Totaal	746	736	867	888	1.613	1.624

Naar leerweg

	basis		kader		gemengd		theoretisch		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
VMBO Tilburg	363	316	412	390	264	312	-	2	1.039	1.020
VMBO Eindhoven	165	159	259	277	150	168	-	-	574	604
Totaal	528	475	671	667	414	480	-	2	1.613	1.624

Naar leerjaar

	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3		leerjaar 4		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
VMBO Tilburg	250	288	296	270	263	255	230	207	1.039	1.020
VMBO Eindhoven	136	130	130	173	168	154	140	147	574	604
Totaal	386	418	426	443	431	409	370	354	1.613	1.624

4.1.1. Specificatie van leerlingen/studentenbestand op 1 oktober 2020

MBO - Sector

Totaal

	2020	2019
Horeca	2.865	2.879
Toerisme & Evenementen	2.132	2.134
Handel & Ondernemen	630	624
Vormgeving	662	678
Totaal	6.289	6.315

Naar geslacht

	man		vrouw		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca	1.546	1.585	1.319	1.294	2.865	2.879
Toerisme & Evenementen	600	598	1.532	1.536	2.132	2.134
Handel & Ondernemen	478	460	152	164	630	624
Vormgeving	228	225	434	453	662	678
Totaal	2.852	2.868	3.437	3.447	6.289	6.315

Naar leerweg

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca	2.087	2.126	778	753	2.865	2.879
Toerisme & Evenementen	2.132	2.134	-	-	2.132	2.134
Handel & Ondernemen	545	519	85	105	630	624
Vormgeving	662	678	-	-	662	678
Totaal	5.426	5.457	863	858	6.289	6.315

Per niveau / leerweg

Niveau 1

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca	50	39	38	42	88	81
Toerisme & Evenementen	12	9	-	-	12	9
Handel & Ondernemen	-	-	5	4	5	4
Vormgeving	-	-	-	-	-	-
Totaal	62	48	43	46	105	94

Niveau 2

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca	264	284	157	143	421	427
Toerisme & Evenementen	127	141	-	-	127	141
Handel & Ondernemen	41	76	12	22	53	98
Vormgeving	128	140	-	-	128	140
Totaal	560	641	169	165	729	806

Niveau 3

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca	337	349	474	441	811	790
Toerisme & Evenementen	175	220	-	-	175	220
Handel & Ondernemen	8	27	27	28	35	55
Vormgeving	-	-	-	-	-	-
Totaal	520	596	501	469	1.021	1.065

4.1.1. Specificatie van leerlingen/studentenbestand op 1 oktober 2020

Niveau 4

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca	1.436	1.454	109	127	1.545	1.581
Toerisme & Evenementen	1.818	1.764	-	-	1.818	1.764
Handel & Ondernemen	496	416	41	51	537	467
Vormgeving	534	538	-	-	534	538
Totaal	4.284	4.172	150	178	4.434	4.350

Totaal

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca	2.087	2.126	778	753	2.865	2.879
Toerisme & Evenementen	2.132	2.134	-	-	2.132	2.134
Handel & Ondernemen	545	519	85	105	630	624
Vormgeving	662	678	-	-	662	678
Totaal	5.426	5.457	863	858	6.289	6.315

4.1.1. Specificatie van leerlingen/studentenbestand op 1 oktober 2020

MBO - per afdeling

Totaal

	2020	2019
Horeca Tilburg	1.015	1.066
Toerisme & Evenementen Tilburg	922	982
Handel & Ondernemen Tilburg	630	624
Vormgeving Tilburg	662	678
Horeca Breda	853	845
Toerisme & Evenementen Breda	555	500
Horeca Eindhoven	997	968
Toerisme & Evenementen Eindhoven	655	652
Totaal	6.289	6.315

Naar geslacht

	man		vrouw		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca Tilburg	534	582	481	484	1.015	1.066
Toerisme & Evenementen Tilburg	273	307	649	675	922	982
Handel & Ondernemen Tilburg	478	460	152	164	630	624
Vormgeving Tilburg	228	225	434	453	662	678
Horeca Breda	446	446	407	399	853	845
Toerisme & Evenementen Breda	126	104	429	396	555	500
Horeca Eindhoven	566	557	431	411	997	968
Toerisme & Evenementen Eindhoven	201	187	454	465	655	652
Totaal	2.852	2.868	3.437	3.447	6.289	6.315

Naar leerweg

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca Tilburg	661	686	354	380	1.015	1.066
Toerisme & Evenementen Tilburg	922	982	-	-	922	982
Handel & Ondernemen Tilburg	545	519	85	105	630	624
Vormgeving Tilburg	662	678	-	-	662	678
Horeca Breda	714	712	139	133	853	845
Toerisme & Evenementen Breda	555	500	-	-	555	500
Horeca Eindhoven	712	728	285	240	997	968
Toerisme & Evenementen Eindhoven	655	652	-	-	655	652
Totaal	5.426	5.457	863	858	6.289	6.315

4.1.1. Specificatie van leerlingen/studentenbestand op 1 oktober 2020

MBO - naar niveau / leerweg per afdeling

Niveau 1

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca Tilburg	28	21	38	42	66	63
Toerisme & Evenementen Tilburg	-	-	-	-	-	-
Handel & Ondernemen Tilburg	-	-	5	4	5	4
Vormgeving Tilburg	-	-	-	-	-	-
Horeca Breda	9	-	-	-	9	-
Toerisme & Evenementen Breda	12	9	-	-	12	9
Horeca Eindhoven	13	18	-	-	13	18
Toerisme & Evenementen Eindhoven	-	-	-	-	-	-
Totaal	62	48	43	46	105	94

Niveau 2

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca Tilburg	62	80	75	83	137	163
Toerisme & Evenementen Tilburg	29	41	-	-	29	41
Handel & Ondernemen Tilburg	41	76	12	22	53	98
Vormgeving Tilburg	128	140	-	-	128	140
Horeca Breda	73	67	48	40	121	107
Toerisme & Evenementen Breda	56	55	-	-	56	55
Horeca Eindhoven	129	137	34	20	163	157
Toerisme & Evenementen Eindhoven	42	45	-	-	42	45
Totaal	560	641	169	165	729	806

Niveau 3

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca Tilburg	92	94	186	187	278	281
Toerisme & Evenementen Tilburg	63	71	-	-	63	71
Handel & Ondernemen Tilburg	8	27	27	28	35	55
Vormgeving Tilburg	-	-	-	-	-	-
Horeca Breda	74	95	71	72	145	167
Toerisme & Evenementen Breda	61	72	-	-	61	72
Horeca Eindhoven	171	160	217	182	388	342
Toerisme & Evenementen Eindhoven	51	77	-	-	51	77
Totaal	520	596	501	469	1.021	1.065

Niveau 4

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca Tilburg	479	491	55	68	534	559
Toerisme & Evenementen Tilburg	830	870	-	-	830	870
Handel & Ondernemen Tilburg	496	416	41	51	537	467
Vormgeving Tilburg	534	538	-	-	534	538
Horeca Breda	558	550	20	21	578	571
Toerisme & Evenementen Breda	426	364	-	-	426	364
Horeca Eindhoven	399	413	34	38	433	451
Toerisme & Evenementen Eindhoven	562	530	-	-	562	530
Totaal	4.284	4.172	150	178	4.434	4.350

Totaal

	BOL		BBL		totaal	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Horeca Tilburg	661	686	354	380	1.015	1.066
Toerisme & Evenementen Tilburg	922	982	-	-	922	982
Handel Tilburg	545	519	85	105	630	624
Vormgeving Tilburg	662	678	-	-	662	678
Horeca Breda	714	712	139	133	853	845
Toerisme & Vrije tijd Breda	555	500	-	-	555	500
Horeca Eindhoven	712	728	285	240	997	968
Toerisme & Evenementen Eindhoven	655	652	-	-	655	652
Totaal	5.426	5.457	863	858	6.289	6.315

4.1.2. Specificatie van de meerjarenprognose leerlingen/studenten 2021-2025

			De Rooi Pannen					
			Realisatie	Prognose				
		leerjaar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
VMBO		1		370	380	380	380	380
		2		405	390	400	400	400
		3		425	410	390	400	395
		4		420	420	385	385	395
	totaal		1.613	1.620	1.600	1.555	1.565	1.570
MBO	BBL	totaal	863	794	790	786	790	803
	BOL niveau 1-2	1		339	344	349	349	349
		2		248	249	254	259	259
	BOL niveau 3-4	1		1.703	1.723	1.723	1.723	1.723
		2		1.421	1.388	1.398	1.398	1.398
		3		1.148	1.150	1.119	1.124	1.124
		4		434	448	458	452	452
	BOL	totaal	5.426	5.293	5.302	5.301	5.305	5.305
	totaal BBL / BOL		6.289	6.087	6.092	6.087	6.095	6.108
DRP	totaal		7.902	7.707	7.692	7.642	7.660	7.678

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe/interne instroom (inc. VMBO/MBO) 1 oktober 2020								Totaal MBO					
				Extern Leerjaar				SUB TOT	Interne door- stroom VO-MBO	SUB TOT	Gediplo- meerde interne door- stroom MBO- MBO	SUB TOT	TOTAAL
Afdeling				1	2	3	4						
Horeca Tilburg				314	15	0	0	329	17	17	57	57	403
Toerisme & Evenementen Tilburg				309	9	0	0	318	8	8	28	28	354
Handel & Ondernemen				273	13	0	0	286	14	14	28	28	328
Vormgeving				186	5	0	0	191	21	21	28	28	240
Horeca Breda				265	27	0	0	292	0	0	29	29	321
Toerisme & Evenementen Breda				239	6	1	0	246	0	0	36	36	282
Horeca Eindhoven				281	25	2	0	308	35	35	62	62	405
Toerisme & Evenementen Eindhoven				196	11	0	0	207	17	17	36	36	260
Totaal				2063	111	3	0	2177	112	112	304	304	2593
1-10-2019				2082	100	4	0	2186	140	140	303	303	2629
+/-				-19	11	-1	0	-9	-28	-28	1	1	-36

Externe instroom 1 oktober 2020								Totaal VMBO					
			Extern (basisonderwijs) Leerjaar				SUB TOT	Extern (voortgezet onderwijs) Leerjaar				SUB TOT	TOTAAL
Afdeling			1				1	2	3	4			
VMBO Tilburg			249	0	0	0	249	0	8	4	0	12	261
VMBO Eindhoven			136	0	0	0	136	0	5	17	0	22	158
Totaal			385	0	0	0	385	0	13	21	0	34	419
1-10-2019			411	0	0	0	411	0	24	31	0	55	466
+/-			-26	0	0	0	-26	0	-11	-10	0	-21	-47

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe/interne instroom (inc. VMBO/MBO) 1 oktober 2020									Horeca Tilburg					
CREBO	BOL/BBL	Niveau	Afkorting Opleiding	Extern Leerjaar				SUB	Interne door-stroom VO-MBO	SUB	Gediplo-meerde interne door-stroom MBO-MBO	SUB	TOTAAL	
				1	2	3	4							
				TOT	TOT	TOT								
23110	BOL	1	ENT	13	0	0	0	13	1	1	0	0	14	
25252	BOL	1	HAS	11	0	0	0	11	1	1	0	0	12	
25252	BOL	1	ODT	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
25168	BOL	2	GGA	10	0	0	0	10	2	2	0	0	12	
25178	BOL	2	MFA	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	
25180	BOL	2	KOK	16	0	0	0	16	4	4	0	0	20	
25171	BOL	3	ZGG	11	0	0	0	11	1	1	0	0	12	
25182	BOL	3	ZKO	40	0	0	0	40	3	3	1	1	44	
25184	BOL	4	HOM	111	3	0	0	114	3	3	1	1	118	
25185	BOL	4	OHV	43	7	0	0	50	2	2	4	4	56	
25252	BBL	1	HAS	12	0	0	0	12	0	0	0	0	12	
25168	BBL	2	GGA	8	3	0	0	11	0	0	0	0	11	
25178	BBL	2	MFA	3	0	0	0	3	0	0	3	3	6	
25180	BBL	2	KOK	1	1	0	0	2	0	0	10	10	12	
25171	BBL	3	ZGG	5	1	0	0	6	0	0	1	1	7	
25182	BBL	3	ZKO	21	0	0	0	21	0	0	16	16	37	
25169	BBL	4	GAS	1	0	0	0	1	0	0	9	9	10	
25170	BBL	4	LGB	3	0	0	0	3	0	0	8	8	11	
25179	BBL	4	GKO	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
25181	BBL	4	LGK	3	0	0	0	3	0	0	3	3	6	
Totaal				314	15	0	0	329	17	17	57	57	0	403
ENT	Entree opleiding													
HAS	Horeca-assistent													
GGA	Medewerker bediening/café-bar (Gastheer/-vrouw)													
MFA	Medewerker fastservice													
KOK	Kok													
ZGG	Medewerker bediening/café-bar (Zelfstandig werkend gastheer/-vrouw)													
ZKO	Kok (Zelfstandig werkend kok)													
OHV	Meewerkend horecaondernemer													
HOM	Ondernemer horeca/bakkerij (Manager/ondernemer horeca)													
GAS	Gastronoom/sommelier													
LGB	Medewerker bediening/café-bar (Leidinggevende bediening)													
GKO	Kok(Gespecialiseerd kok)													
LGK	Kok (Leidinggevende keuken)													

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe/interne instroom (inc. VMBO/MBO) 1 oktober 2020								Toerisme & Evenementen Tilburg					
CREBO	BOL/BBL	Niveau	Afkorting Opleiding	Extern Leerjaar				SUB TOT	Interne door- stroom VO- MBO	SUB TOT	Gediplo- meerde interne door- stroom MBO- MBO	SUB TOT	TOTAAL
				1	2	3	4						
25134	BOL	3	CMW	14	0	0	0	14	0	0	0	0	14
25147	BOL	4	MEO	15	4	0	0	19	0	0	3	3	22
25148	BOL	4	MCE	136	3	0	0	139	1	1	11	11	151
25500	BOL	2	MWR	13	0	0	0	13	3	3	1	1	17
25363	BOL	4	LVD	10	0	0	0	10	0	0	1	1	11
25351/25646	BOL	4	LLH	23	1	0	0	24	2	2	4	4	30
25352/25647	BOL	4	LTH	98	1	0	0	99	2	2	8	8	109
Totaal				309	9	0	0	318	8	8	28	28	354

CMW Commercieel medewerker
MEO Medewerker evenementenorganisatie
MCE Medewerker marketing en communicatie

MWR Medewerker sport en recreatie
LVD Luchtvaartdienstverlener
LTH Leidinggevende travel & hospitality
LLH Leidinggevende leisure & hospitality

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe/interne instroom (inc. VMBO/MBO) 1 oktober 2020								Handel & Ondernemen					
CREBO	BOL/BBL	Niveau	Afkorting Opleiding	Extern Leerjaar				SUB	Interne doorstroom VO-MBO	SUB	Gediplomeerde interne doorstroom MBO-MBO	SUB	TOTAAL
				1	2	3	4	TOT		TOT		TOT	
25257	BOL	1	AVM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25257	ODT	1	AVM	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
25167	BOL	2	VER	35	0	0	0	35	5	5	1	1	41
25155	BOL	3	VSP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25132	BOL	4	JAM	0	4	0	0	4	0	0	0	0	4
25133	BOL	4	IBT	47	0	0	0	47	1	1	1	1	49
25137	BOL	4	VGH	0	3	0	0	3	0	0	4	4	7
25162	BOL	4	MRT	0	1	0	0	1	0	0	14	14	15
25166	BOL	4	ORT	158	4	0	0	162	8	8	1	1	171
25257	BBL	1	AVM	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
25167	BBL	2	VER	4	1	0	0	5	0	0	0	0	5
25155	BBL	3	VSP	9	0	0	0	9	0	0	3	3	12
25162	BBL	4	MRT	18	0	0	0	18	0	0	4	4	22
Totaal				273	13	0	0	286	14	14	28	28	328

AVM	Aankomend verkoopmedewerker
VER	Verkoper (Verkoper detailhandel)
VSP	Verkoopspecialist (Verkoopspecialist detailhandel)
JAM	Commercieel medewerker ((Junior) accountmanager KC Handel)
IBT	Assistent-manager internationale handel
VGH	Manager handel (Vestigingsmanager groothandel)
MRT	Manager retail
ORT	Ondernemer retail

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe/interne instroom (inc. VMBO/MBO) 1 oktober 2020									Vormgeving				
CREBO	BOL/BBL	Niveau	Afkorting Opleiding	Extern Leerjaar				SUB	Interne door-stroom VO-MBO	SUB	Gediplo-meerde interne door-stroom MBO-MBO	SUB	TOTAAL
				1	2	3	4	TOT	TOT	TOT	TOT		
25211	BOL	2	MPR	28	0	0	0	28	3	3	2	2	33
25214	BOL	2	MSI	35	1	0	0	36	0	0	1	1	37
25212	BOL	4	RVO	86	2	0	0	88	13	13	15	15	116
25215/25634	BOL	4	SPP	37	2	0	0	39	5	5	10	10	54
Totaal				186	5	0	0	191	21	21	28	28	240

MPR Medewerker productpresentatie
 MSI Signmaker (Medewerker sign)
 RVO Ruimtelijk vormgever
 SSP Signspecialist

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe/interne instroom (inc. VMBO/MBO) 1 oktober 2020										Horeca Breda			
CREBO	BOL/BBL	Niveau	Afkorting Opleiding	Extern Leerjaar				SUB TOT	Interne door- stroom VO- MBO	SUB TOT	Gediplo- meerde interne door- stroom MBO- MBO	SUB TOT	TOTAAL
				1	2	3	4						
25252	BOL	1	HAS	8	0	0	0	8		0	0	0	8
25168	BOL	2	GGA	17	1	0	0	18		0	0	0	18
25180	BOL	2	KOK	31	0	0	0	31		0	1	1	32
25171	BOL	3	ZGG	12	0	0	0	12		0	0	0	12
25182	BOL	3	ZKO	32	0	0	0	32		0	0	0	32
25184	BOL	4	HOM	125	18	0	0	143		0	2	2	145
25185	BOL	4	PEB	16	0	0	0	16		0	1	1	17
25180	BBL	2	KOK	12	8	0	0	20		0	0	0	20
25171	BBL	3	ZGG	1	0	0	0	1		0	5	5	6
25182	BBL	3	ZKO	2	0	0	0	2		0	17	17	19
25179	BBL	4	GKO	9	0	0	0	9		0	3	3	12
Totaal				265	27	0	0	292	0	0	29	29	321

HAS	Horeca-assistent
KOK	Kok
GGA	Medewerker bediening/café-bar (Gastheer/-vrouw)
ZGG	Medewerker bediening/café-bar (Zelfstandig werkend gastheer/-vrouw)
ZKO	Kok (Zelfstandigwerkend kok)
PEB	Meewerkend horeca ondernemer
HOM	Ondernemer horeca/bakkerij (Manager/ondernemer horeca)
GKO	Kok (Gespecialiseerd kok)

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe/interne instroom (inc. VMBO/MBO) 1 oktober 2020 Toerisme & Evenementen Breda

CREBO	BOL/BBL	Niveau	Afkorting Opleiding	Extern Leerjaar				SUB	Interne door- stroom VO- MBO	SUB	Gediplo- meerde interne door- stroom MBO- MBO	SUB	TOTAAL
				1	2	3	4						
				TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
25251	BOL	1	AHO	12	0	0	0	12	0	0	0	0	12
25500	BOL	2	MWR	24	0	0	0	24	0	0	7	7	31
25353	BOL	3	ZLH	0	0	0	0	0	0	0	5	5	5
25354	BOL	3	ZTH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25351/25646	BOL	4	LLH	60	2	0	0	62	0	0	9	9	71
25352/25647	BOL	4	LTH	143	4	1	0	148	0	0	15	15	163
Totaal				239	6	1	0	246	0	0	36	36	282

AHO	Assistent dienstverlening en zorg
MWR	Medewerker sport en recreatie
ZLH	Zelfstandig medewerker leisure & hospitality
ZTH	Zelfstandig medewerker travel & hospitality
LLH	Leidinggevende leisure & hospitality
LTH	Leidinggevende travel & hospitality

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe/interne instroom (inc. VMBO/MBO) 1 oktober 2020										Horeca Eindhoven			
CREBO	BOL/BBL	Niveau	Afkorting Opleiding	Extern Leerjaar				SUB TOT	Interne doorstroom VO-MBO	SUB TOT	Gediplomeerde interne doorstroom MBO-MBO	SUB TOT	TOTAAL
				1	2	3	4						
25252	BOL	1	HAS	12	0	0	0	12	1	1	0	0	13
25168	BOL	2	GGA	13	1	0	0	14	1	1	4	4	19
25180	BOL	2	KOK	31	0	0	0	31	11	11	7	7	49
25171	BOL	3	ZGG	20	1	0	0	21	1	1	0	0	22
25182	BOL	3	ZKO	65	0	0	0	65	9	9	1	1	75
25184	BOL	4	HOM	81	17	2	0	100	9	9	2	2	111
25180	BBL	2	KOK	13	0	0	0	13	1	1	1	1	15
25171	BBL	3	ZGG	13	1	0	0	14	1	1	3	3	18
25182	BBL	3	ZKO	31	5	0	0	36	1	1	25	25	62
25179	BBL	4	GKO	2	0	0	0	2	0	0	19	19	21
Totaal				281	25	2	0	308	35	35	62	62	405
HAS	Horeca-assistent												
GGA	Medewerker bediening/café-bar (Gastheer/-vrouw)												
KOK	Kok												
ZGG	Medewerker bediening/café-bar (Zelfstandig werkend gastheer/-vrouw)												
ZKO	Kok (Zelfstandigwerkend kok)												
HOM	Ondernemer horeca/bakkerij (Manager/ondernemer horeca)												
GKO	Kok (Gespecialiseerd kok)												

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe/interne instroom (inc. VMBO/MBO) 1 oktober 2020								Toerisme & Evenementen Eindhoven					
CREBO	BOL/BBL	Niveau	Afkorting Opleiding	Extern Leerjaar				SUB TOT	Interne doorstroom VO-MBO	SUB TOT	Gediplomeerde interne doorstroom MBO-MBO	SUB TOT	TOTAAL
				1	2	3	4						
25500	BOL	2	MWR	17	0	0	0	17	4	4	0	0	21
25353	BOL	3	ZLH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25354	BOL	3	ZTH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25351/25646	BOL	4	LLH	12	3	0	0	15	7	7	13	13	35
25352/25647	BOL	4	LTH	54	8	0	0	62	4	4	22	22	88
25147	BOL	4	MEO	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
25148	BOL	4	MMC	112	0	0	0	112	2	2	1	1	115
Totaal				196	11	0	0	207	17	17	36	36	260

MWR	Medewerker sport en recreatie
ZLH	Zelfstandig medewerker leisure & hospitality
ZTH	Zelfstandig medewerker travel & hospitality
LLH	Leidinggevende leisure & hospitality
LTH	Leidinggevende travel & hospitality
MEO	Medewerker evenementenorganisatie
MMC	Medewerker marketing en communicatie

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe instroom 1 oktober 2020						VMBO Tilburg						TOTAAL
		Extern (basisonderwijs) Leerjaar				SUB	Extern (voortgezet onderwijs) Leerjaar				SUB	
ILT	Omschrijving	1				TOT	1	2	3	4	TOT	
13	VMBO GEMENGD/THEORETISCH	138	0	0	0	138	0	2	0	0	2	140
31	VMBO BASIS	111	0	0	0	111	0	6	0	0	6	117
32	VMBO KADER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	VMBO BASIS/KADER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6511	VMBO BB Horeca, bakkerij en recreatie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6931	VMBO GL Dienstverlening en producten	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1
6521	VMBO KB Horeca, bakkerij en recreatie	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2
6911	VMBO BB Dienstverlening en producten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6921	VMBO KB Dienstverlening en producten	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1
Totaal		249	0	0	0	249	0	8	4	0	12	261

4.1.3 Specificatie instroom op 1 oktober 2020

Externe instroom 1 oktober 2020						VMBO Eindhoven						
ILT	Omschrijving	Extern (basisonderwijs) Leerjaar				SUB	Extern (voortgezet onderwijs) Leerjaar				SUB	TOTAAL
		1				TOT	1	2	3	4	TOT	
12	VMBO GEMEND	34	0	0	0	34	0	0	0	0	0	34
31	VMBO BASIS	43	0	0	0	43	0	2	0	0	2	45
32	VMBO KADER	59	0	0	0	59	0	3	0	0	3	62
6511	VMBO BB Horeca, bakkerij en recreatie	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2
6521	VMBO KB Horeca, bakkerij en recreatie	0	0	0	0	0	0	0	8	0	8	8
6531	VMBO GL Horeca, bakkerij en recreatie	0	0	0	0	0	0	0	7	0	7	7
Totaal		136	0	0	0	136	0	5	17	0	22	158

4.1.4. Specificatie tevredenheid leerlingen/studenten

Vmbo

In het schooljaar 2020-2021 hebben de beide Vmbo-afdelingen van De Rooi Pannen deelgenomen aan Vensters voor Verantwoording, voor de meting van de tevredenheid leerlingen. Beide Vmbo-afdelingen hebben de tevredenheid leerlingen afgenomen in de Onderwijsspiegel.

Ter vergelijking zijn de resultaten van schooljaar 2019-2020 opgenomen voor Vmbo Tilburg. Voor de Vmbo Eindhoven zijn de resultaten schooljaar 2019-2020 en ter vergelijking de resultaten van schooljaar 2018-2019 opgenomen.

Vensters voor Verantwoording heeft de vragenlijst voor 2020-2021 'Algemene tevredenheid leerlingen', de vragenlijst 'Sfeer' (was in schooljaar 2019-2020 'Schoolklimaat') vernieuwd. Dit zorgt ervoor dat deze resultaten uit schooljaar 2020-2021 met schooljaar 2019-2020 niet meer één op één te vergelijken zijn.

Vmbo Tilburg

Schooljaar 2020-2021

Vmbo Tilburg	Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis leerjaar 3	Kader leerjaar 3	G/T leerjaar 3
Gemiddelde algemene tevredenheid leerlingen	6,8	7,0	6,3	6,5	6,9
UITDAGING VOOR ALLE LEERLINGEN					
Helpen leraren je om je best te doen op school?	7,7	7,9	7,3	7,3	7,5
Letten je leraren op wat je goed en niet zo goed kunt?	7,1	7,2	6,9	6,6	7,0
Ben je tevreden over wat je leert op school?	7,3	7,6	6,5	6,6	7,4
Helpt de school je met het kiezen van een volgende studie of werk?	6,5	6,4	5,7	7,1	7,9
Kunnen je leraren goed uitleggen?	7,4	7,6	6,9	6,9	7,7
Ben je tevreden over je mentor?	8,5	8,7	8,3	7,7	7,9
Krijg je hulp als je problemen hebt met leren?	7,7	7,9	7,3	7,2	7,8
Vertellen je leraren je duidelijk hoe je een opdracht of toets hebt gemaakt?	6,7	6,6	6,9	6,3	7,6
Doet de school iets met de mening of ideeën van leerlingen?	5,7	5,9	4,8	5,1	6,0
BREDE VORMING					
Doe je verschillende dingen in een les?	6,1	6,2	5,8	5,7	6,2
Bespreken leraren wel eens het nieuws in de lessen?	4,8	4,7	5,2	5,2	5,1
Is dat wat je leert op school nuttig voor als je van school af gaat?	6,8	7,0	6,2	6,2	7,1
Ben je tevreden over de extra activiteiten buiten de les?	6,1	6,4	4,9	6,0	5,4
EIGENTIJDS ONDERWIJS					
Werken computers, laptops of tablets goed op je school?	6,6	7,0	5,3	5,8	5,8
Ben je tevreden met het gebruik van computers of digibord in de les?	7,5	7,7	6,6	7,2	7,4
Vertelt de school leerlingen de belangrijke dingen die op school gebeuren?	6,8	6,9	6,6	6,4	6,4

Schooljaar 2020-2021

Vmbo Tilburg	Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis leerjaar 3	Kader leerjaar 3	G/T leerjaar 3
SFEER	7,6	7,7	7,1	7,3	7,9
Ben je tevreden over de sfeer op je school?	7,2	7,3	6,8	6,9	7,3
Vind je het leuk om met andere leerlingen van je school om te gaan?	7,9	7,9	7,6	7,9	8,5
Heb je het naar je zin op school?	7,2	7,3	6,2	7,0	7,9
Voel je je veilig op school?	8,4	8,3	8,7	8,4	8,4
Zijn de regels op je school duidelijk?	8,0	8,2	7,3	7,8	8,1
Helpt de school je goed als je persoonlijke problemen hebt?	7,3	7,5	6,4	6,5	7,7
Ben je tevreden met wat je school doet tegen pesten?	7,2	7,4	6,4	6,5	7,1

Schooljaar 2020-2021

Vmbo Tilburg	Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis leerjaar 3	Kader leerjaar 3	G/T leerjaar 3
VEILIGHEID	9,5	9,4	9,5	9,7	9,5
	Nooit				
Ben je de afgelopen 3 maanden gepest op school?	89%	88%	90%	92%	89%
Ben je de afgelopen 3 maanden online gepest door leerlingen van school?	92%	91%	92%	96%	92%
Hebben leerlingen van je school je de afgelopen 3 maanden expres lichamelijk pijn gedaan?	89%	88%	88%	96%	92%
Hebben leerlingen van je school je de afgelopen 3 maanden gediscrimineerd?	82%	81%	86%	84%	86%

Schooljaar 2019-2020

Vmbo Tilburg	Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis leerjaar 3	Kader leerjaar 3	G/T leerjaar 3
Gemiddelde Algemene tevredenheid leerlingen	6,7	6,9	6,2	5,9	6,8
1. Word je door school uitgedaagd om je best te doen?	6,8	7,0	6,9	6,3	6,5
2. Word je gemotiveerd door docenten?	6,4	6,6	6,0	6,0	6,3
3. Houden docenten rekening met je sterke en zwakke punten?	6,6	6,9	5,9	5,9	6,8
4. Hoe tevreden ben je over de afwisseling van verschillende activiteiten tijdens de les?	6,7	7,1	6,3	5,5	6,2
5. Hoe werkt ICT op jouw school?	6,5	6,7	5,6	5,7	6,2
6. Hoe tevreden ben je over de hoeveelheid ICT die gebruikt wordt tijdens de lessen?	6,0	6,2	5,6	5,4	6,2
7. Vind je dat de lessen aansluiten bij gebeurtenissen uit het nieuws?	5,2	5,4	4,0	4,7	5,3
8. Hoe tevreden ben je over buitenschoolse activiteiten?	5,6	6,0	4,9	4,2	4,6
9. Hoe tevreden ben je over de begeleiding richting een vervolgstudie?	6,7	6,9	6,1	6,0	6,5
10. Behandelen docenten jou met respect?	7,8	8,0	7,3	7,3	8,1
11. Vind je dat jouw docenten goed uitleggen?	7,2	7,4	6,9	6,6	7,7
12. Hoe tevreden ben je over jouw mentor?	8,0	8,2	8,1	6,8	9,8
13. Krijg je extra hulp als je problemen hebt met leren?	6,7	7,0	5,8	5,9	7,0
14. Vertellen docenten jou duidelijk hoe jouw resultaten zijn?	7,4	7,5	7,5	6,5	8,3
15. Informeert de school jou over schoolzaken die voor leerlingen belangrijk zijn?	7,3	7,6	7,1	6,5	7,0
16. Telt de mening van leerlingen mee op jouw school?	6,0	6,4	4,9	4,8	6,1

Schooljaar 2019-2020

Vmbo Tilburg		Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis leerjaar 3	Kader leerjaar 3	G/T leerjaar 3
Gemiddelde Schoolklimaat		6,8	6,9	6,0	6,4	6,8
1.	Hoe tevreden ben je over de sfeer op school?	6,8	6,9	5,9	6,9	6,3
2.	Hoe tevreden ben je over de omgang met andere leerlingen van jouw school?	7,0	7,0	6,8	7,1	6,4
3.	Ga je met plezier naar school?	6,1	6,4	4,3	5,6	6,4
4.	Hoe tevreden ben je over de veiligheid op school?	6,5	6,6	6,5	6,3	6,3
5.	Hoe duidelijk vind je de regels op school?	7,3	7,6	6,5	6,8	7,1
6.	Hoe tevreden ben je over de hulp die je van school krijgt bij persoonlijke problemen?	7,0	7,3	5,9	6,2	7,6
7.	Hoe tevreden ben je over wat school doet tegen pesten?	6,7	6,9	5,8	6,0	7,3

Schooljaar 2019-2020

Vmbo Tilburg		Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis leerjaar 3	Kader leerjaar 3	G/T leerjaar 3
Gemiddelde Veiligheid		9,4	9,3	9,4	9,4	9,6
		Nooit				
1.	Ben je de afgelopen drie maanden gepest door leerlingen van deze school?	84%	81%	94%	88%	89%
2.	Ben je afgelopen drie maanden online gepest door leerlingen van deze school?	92%	92%	94%	92%	96%
3.	Hebben leerlingen van deze school jou de afgelopen drie maanden expres lichamelijk pijn gedaan?	78%	76%	88%	78%	93%
4.	Ben je de afgelopen drie maanden gediscrimineerd door leerlingen van deze school?	83%	83%	71%	85%	89%

Vmbo Eindhoven

Schooljaar 2020-2021

Bij het ter perse gaan van het Geïntegreerd Jaardocument 2020, waren de resultaten van de afdeling Vmbo Eindhoven niet beschikbaar. Wegens aanloop problemen van de Onderwijs Spiegel naar Vensters voor Verantwoording.

Schooljaar 2019-2020

Vmbo Eindhoven		Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis * leerjaar 3	Kader * leerjaar 3	G/T * leerjaar 3
<i>Gemiddelde Algemene tevredenheid leerlingen</i>		7,3	7,4	7,9	6,9	7,1
1.	Word je door school uitgedaagd om je best te doen?	7,4	7,4	7,4	7,4	7,6
2.	Word je gemotiveerd door docenten?	7,4	7,4	8,3	7,0	7,3
3.	Houden docenten rekening met je sterke en zwakke punten?	7,4	7,4	8,9	6,7	7,3
4.	Hoe tevreden ben je over de afwisseling van verschillende activiteiten tijdens de les?	7,0	7,1	7,6	6,5	6,8
5.	Hoe werkt ICT op jouw school?	6,9	7,0	7,1	6,3	6,6
6.	Hoe tevreden ben je over de hoeveelheid ICT die gebruikt wordt tijdens de lessen?	6,4	6,6	6,8	5,9	5,3
7.	Vind je dat de lessen aansluiten bij gebeurtenissen uit het nieuws?	5,8	5,8	7,0	6,2	5,3
8.	Hoe tevreden ben je over buitenschoolse activiteiten?	6,2	6,6	5,8	4,8	5,7
9.	Hoe tevreden ben je over de begeleiding richting een vervolgstudie?	7,2	7,2	7,8	7,2	6,6
10.	Behandelen docenten jou met respect?	8,7	8,7	8,9	8,2	8,8
11.	Vind je dat jouw docenten goed uitleggen?	7,8	7,8	7,9	7,7	7,6
12.	Hoe tevreden ben je over jouw mentor?	8,6	8,5	9,2	8,7	8,9
13.	Krijg je extra hulp als je problemen hebt met leren?	7,6	7,5	8,4	7,3	7,8
14.	Vertellen docenten jou duidelijk hoe jouw resultaten zijn?	7,5	7,5	8,4	7,2	7,4
15.	Informeert de school jou over schoolzaken die voor leerlingen belangrijk zijn?	8,0	7,9	8,5	7,9	7,9
16.	Telt de mening van leerlingen mee op jouw school?	6,9	7,0	7,4	5,8	6,6

* De respons van Basis/Kader/GT is onder de norm waardoor de scores geen representatief beeld geven.

Schooljaar 2019-2020

Vmbo Eindhoven		Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis * leerjaar 3	Kader * leerjaar 3	G/T * leerjaar 3
<i>Gemiddelde Sfeer</i>			7,5	7,9	7,5	7,4
1.	Hoe tevreden ben je over de sfeer op school?		7,2	7,8	7,2	7,1
2.	Hoe tevreden ben je over de omgang met andere leerlingen van jouw school?		7,4	7,9	7,5	7,7
3.	Ga je met plezier naar school?		7,1	7,6	6,7	6,4
4.	Hoe tevreden ben je over de veiligheid op school?		7,5	7,5	7,7	7,7
5.	Hoe duidelijk vind je de regels op school?		8,0	8,4	7,9	8,1
6.	Hoe tevreden ben je over de hulp die je van school krijgt bij persoonlijke problemen?		7,9	9,0	7,5	7,8
7.	Hoe tevreden ben je over wat school doet tegen pesten?		7,4	7,2	7,7	7,3

* De respons van Basis/Kader/GT is onder de norm waardoor de scores geen representatief beeld geven.

Schooljaar 2019-2020

Vmbo Eindhoven		Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis * leerjaar 3	Kader * leerjaar 3	G/T * leerjaar 3
<i>Gemiddelde Veiligheid</i>		9,7	9,7	9,4	9,9	9,6
		Nooit				
1.	Ben je de afgelopen drie maanden gepest door leerlingen van deze school?	87%	87%	88%	92%	81%
2.	Ben je afgelopen drie maanden online gepest door leerlingen van deze school?	96%	96%	94%	96%	100%
3.	Hebben leerlingen van deze school jou de afgelopen drie maanden expres lichamelijk pijn gedaan?	90%	90%	94%	96%	81%
4.	Ben je de afgelopen drie maanden gediscrimineerd door leerlingen van deze school?	91%	91%	88%	96%	89%

* De respons van Basis/Kader/GT is onder de norm waardoor de scores geen representatief beeld geven.

Schooljaar 2018-2019

Vmbo Eindhoven		Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis leerjaar 3	Kader leerjaar 3	G/T leerjaar 3
<i>Gemiddelde Algemene tevredenheid leerlingen</i>		6,7	6,9	6,9	6,2	6,3
1.	Word je door school uitgedaagd om je best te doen?	7,0	7,2	7,1	6,4	6,9
2.	Word je gemotiveerd door docenten?	6,7	6,8	7,4	6,2	6,5
3.	Houden docenten rekening met je sterke en zwakke punten?	6,8	6,9	7,9	6,3	6,4
4.	Hoe tevreden ben je over de afwisseling van verschillende activiteiten tijdens de les?	6,6	6,8	6,2	6,8	5,9
5.	Hoe werkt ICT op jouw school?	6,6	7,0	6,0	5,7	6,2
6.	Hoe tevreden ben je over de hoeveelheid ICT die gebruikt wordt tijdens de lessen?	6,1	6,3	5,7	6,0	5,6
7.	Vind je dat de lessen aansluiten bij gebeurtenissen uit het nieuws?	4,7	4,9	4,3	4,6	4,2
8.	Hoe tevreden ben je over buitenschoolse activiteiten?	6,0	6,4	5,5	5,5	4,8
9.	Hoe tevreden ben je over de begeleiding richting een vervolgstudie?	6,8	6,8	5,7	6,9	6,7
10.	Behandelen docenten jou met respect?	8,0	8,3	8,4	7,1	7,6
11.	Vind je dat jouw docenten goed uitleggen?	7,3	7,4	8,3	6,7	6,9
12.	Hoe tevreden ben je over jouw mentor?	7,4	7,8	9,3	5,3	6,9
13.	Krijg je extra hulp als je problemen hebt met leren?	6,9	7,1	8,1	6,4	6,2
14.	Vertellen docenten jou duidelijk hoe jouw resultaten zijn?	7,2	7,2	7,1	7,0	7,2
15.	Informeert de school jou over schoolzaken die voor leerlingen belangrijk zijn?	7,0	7,1	6,9	6,8	6,8
16.	Telt de mening van leerlingen mee op jouw school?	6,3	6,6	5,8	5,7	5,2

Schooljaar 2018-2019

Vmbo Eindhoven		Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis leerjaar 3	Kader leerjaar 3	G/T leerjaar 3
<i>Gemiddelde Schoolklimaat</i>		7,1	7,2	6,4	7,0	7,0
1.	Hoe tevreden ben je over de sfeer op school?	7,1	*	*	*	*
2.	Hoe tevreden ben je over de omgang met andere leerlingen van jouw school?	7,2	*	*	*	*
3.	Ga je met plezier naar school?	6,4	*	*	*	*
4.	Hoe tevreden ben je over de veiligheid op school?	7,2	*	*	*	*
5.	Hoe duidelijk vind je de regels op school?	7,7	*	*	*	*
6.	Hoe tevreden ben je over de hulp die je van school krijgt bij persoonlijke problemen?	7,2	*	*	*	*
7.	Hoe tevreden ben je over wat school doet tegen pesten?	7,2	*	*	*	*

* Er vindt geen onderverdeling per vraag op leerweg plaats.

Schooljaar 2018-2019

Vmbo Eindhoven		Totaal afdeling	Vmbo leerjaar 1-2	Basis leerjaar 3	Kader leerjaar 3	G/T leerjaar 3
<i>Gemiddelde Veiligheid</i>		9,4	9,4	9,9	9,6	9,2
1.	Ben je de afgelopen drie maanden gepest door leerlingen van deze school?	9,2	*	*	*	*
2.	Ben je afgelopen drie maanden online gepest door leerlingen van deze school?	9,7	*	*	*	*
3.	Hebben leerlingen van deze school jou de afgelopen drie maanden expres lichamelijk pijn gedaan?	9,3	*	*	*	*
4.	Ben je de afgelopen drie maanden gediscrimineerd door leerlingen van deze school?	9,5	*	*	*	*

* Er vindt geen onderverdeling per vraag op leerweg plaats.

Mbo

De JOB-monitor, wordt eenmaal per twee jaar afgenomen. In het voorjaar van 2022 wordt deze enquête weer afgenomen en komen er nieuwe resultaten.

Tevredenheidonderzoek onder zittende Mbo-studenten schooljaar 2019-2020 (JOB-monitor 2020). In de overzichten is naast de resultaten van de JOB-monitor 2020 de resultaten van de JOB-monitor 2018 weergegeven. De laatste kolom betreft het landelijk gemiddelde.

De JOB-monitor 2020 heeft een vernieuwde landelijke vragenlijst. Deze lijst is kritisch bekeken door meerdere partijen inclusief de studenten, met als resultaat dat de vragenlijst korter is, het taalgebruik teruggebracht naar B1 niveau en de vormgeving is aangepast. De monitor sluit hierdoor beter aan bij de belevingswereld van de studenten.

Dit alles zorgt ervoor dat de resultaten van de JOB-monitor 2020 en 2018 niet meer één op één te vergelijken zijn.

2019

JOB-monitor 2020	De Rooi Pannen	Landelijk
Onderwijs en begeleiding	3,3	3,3
Informatie	3,1	3,0
Omgeving, sfeer en veiligheid	3,8	3,6
Lesmateriaal en toetsen	3,3	3,1
Stage (bol) school	3,2	3,1
Stage (bol) leerbedrijf	3,8	3,8
Werkplek (bbl) school	3,4	3,4
Werkplek (bbl) leerbedrijf	4,1	4,0

2018

JOB-monitor 2018	De Rooi Pannen	Landelijk
Lessen/programma	3,6	3,4
Toetsing en examinering	3,7	3,7
Studiebegeleiding	3,6	3,5
Onderwijsfaciliteiten	3,7	3,6
Vaardigheden en motivatie	3,4	3,4
Stage (BOL)	3,6	3,6
Werkplek (BBL)	3,9	3,8
(Studie) loopbaanbegeleiding	3,6	3,6
Rechten en plichten	3,4	3,1
Veiligheid en sfeer	4,1	3,8
Algemene tevredenheid	3,9	3,7

Mbo naar sector

2019

JOB-monitor 2020	Horeca	Marketing & Evenementen *	Toerisme & Recreatie	Handel & Ondernemen	Vormgeving
Onderwijs en begeleiding	3,3	3,3	3,4	3,1	3,4
Informatie	3,1	3,1	3,1	3,0	3,0
Omgeving, sfeer en veiligheid	3,8	3,8	3,8	3,7	3,8
Lesmateriaal en toetsen	3,3	3,4	3,5	3,2	3,2
Stage (bol) school	3,2	3,2	3,4	2,6	3,2
Stage (bol) leerbedrijf	3,9	3,7	3,8	3,6	3,8
Werkplek (bbl) school	3,4	-	-	3,5	-
Werkplek (bbl) leerbedrijf	4,1	-	-	4,2	-

* dit betreft alleen de afdelingen Toerisme & Evenementen Tilburg en Eindhoven

2018

JOB-monitor 2018	Horeca	Toerisme & Evenementen	Handel & Ondernemen	Vormgeving
Lessen/programma	3,6	3,6	3,5	3,7
Toetsing en examinering	3,8	3,7	3,6	3,6
Studiebegeleiding	3,7	3,7	3,5	3,6
Onderwijsfaciliteiten	3,7	3,7	3,6	3,5
Vaardigheden en motivatie	3,4	3,4	3,2	3,6
Stage (BOL)	3,7	3,7	3,4	3,6
Werkplek (BBL)	3,9	-	3,8	-
(Studie) loopbaanbegeleiding	3,7	3,6	3,5	3,4
Rechten en plichten	3,4	3,5	3,1	3,4
Veiligheid en sfeer	4,2	4,1	4,0	4,2
Algemene tevredenheid	4,0	4,0	3,6	4,2

Mbo naar afdeling

2019

JOB-monitor 2020	Horeca Tilburg	Toerisme & Evenementen Tilburg	Handel & Ondernemen	Vormgeving	Horeca Breda	Toerisme & Recreatie Breda	Horeca Eindhoven	Toerisme & Evenementen Eindhoven
Onderwijs en begeleiding	3,3	3,4	3,1	3,4	3,2	3,4	3,5	3,3
Informatie	3,1	3,1	3,0	3,0	3,0	3,1	3,2	3,0
Omgeving, sfeer en veiligheid	3,7	3,8	3,7	3,8	3,7	4,0	3,9	3,6
Lesmateriaal en toetsen	3,4	3,4	3,2	3,2	3,2	3,6	3,3	3,3
Stage (bol) school	3,1	3,2	2,6	3,2	3,1	3,5	3,4	3,3
Stage (bol) leerbedrijf	3,8	3,6	3,6	3,8	3,7	4,0	4,1	3,8
Werkplek (bbl) school	3,3	-	3,5	-	3,3	-	3,6	-
Werkplek (bbl) leerbedrijf	3,9	-	4,2	-	4,1	-	4,2	-

2018

JOB-monitor 2018	Horeca Tilburg	Toerisme & Evenementen Tilburg	Handel & Ondernemen	Vormgeving	Horeca Breda	Toerisme & Recreatie Breda	Horeca Eindhoven	Toerisme & Evenementen Eindhoven
Lessen/programma	3,6	3,5	3,5	3,7	3,5	3,7	3,6	3,7
Toetsing en examinering	3,9	3,6	3,6	3,6	3,5	3,7	4,0	3,7
Studiebegeleiding	3,7	3,6	3,5	3,6	3,6	3,7	3,7	3,7
Onderwijsfaciliteiten	3,7	3,7	3,6	3,5	3,5	3,7	3,8	3,7
Vaardigheden en motivatie	3,4	3,4	3,2	3,6	3,3	3,5	3,5	3,5
Stage (BOL)	3,7	3,6	3,4	3,6	3,6	3,8	3,7	3,8
Werkplek (BBL)	3,9		3,8		3,7		4,0	
(Studie) loopbaanbegeleiding	3,7	3,5	3,5	3,4	3,5	3,5	3,7	3,6
Rechten en plichten	3,4	3,4	3,1	3,4	3,3	3,5	3,6	3,5
Veiligheid en sfeer	4,2	4,1	4,0	4,2	4,0	4,1	4,2	4,1
Algemene tevredenheid	3,9	4,0	3,6	4,2	3,9	4,0	4,1	4,0

4.1.5. Specificatie tevredenheid beroepspraktijkvorming BPV Mbo

De tevredenheid van de BPV Mbo wordt gemeten middels de landelijke BPV Monitor in opdracht van SBB (Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven). Met de BPV Monitor meten beroepsonderwijs en bedrijfsleven doorlopend de kwaliteit van beroepspraktijkvorming (BPV) en leerbanen per opleiding, school en sector. Dat gebeurt door aan het einde van een BPV-periode vragen te stellen aan zowel de praktijkopleider of de contactpersoon BPV van het leerbedrijf, als de student.

De Rooi Pannen

BPV Monitor 2020

	Student						Bedrijf					
	Eindwaardering	Vorbereiding	Afspraken	Begeleiding	Uitvoering	Probleemoplossing	Eindwaardering	Vorbereiding	Afspraken	Begeleiding	Uitvoering	Probleemoplossing
Horeca Tilburg	7,5	80,0%	75,0%	75,0%	70,0%	33,3%	7,2	64,7%	79,4%	55,9%	76,5%	64,7%
Toerisme & Evenementen Tilburg	8,5	66,7%	91,7%	50,0%	91,7%	100,0%	7,7	89,8%	93,9%	79,6%	95,9%	83,3%
Handel & Ondernemen	7,3	60,0%	90,0%	90,0%	80,0%	50,0%	7,8	83,7%	88,4%	69,8%	90,7%	75,0%
Vormgeving	-*	-*	-*	-*	-*	-*	-*	-*	-*	-*	-*	-*
Horeca Breda	-*	-*	-*	-*	-*	-*	7,7	73,1%	92,3%	53,8%	96,2%	100,0%
Toerisme & Evenementen Breda	-*	-*	-*	-*	-*	-*	7,9	85,7%	100,0%	85,7%	100,0%	100,0%
Horeca Eindhoven	8,4	92,9%	92,9%	92,9%	92,9%	0,0%	8,0	83,6%	97,0%	74,6%	88,1%	75,0%
Toerisme & Evenementen Eindhoven	7,5	76,2%	71,4%	90,5%	85,7%	50,0%	7,7	89,8%	87,8%	71,4%	89,8%	40,0%
De Rooi Pannen	7,9	77,3%	83,0%	79,5%	85,2%	50,0%	7,6	79,1%	88,9%	67,7%	87,4%	69,8%
Landelijk	8,1	69,2%	92,2%	61,9%	90,0%	56,8%	7,5	74,1%	86,9%	65,1%	86,6%	71,8%

-* te weinig waarnemingen

BPV Monitor 2019

	Student						Bedrijf					
	Eindwaardering	Vorbereiding	Afspraken	Begeleiding	Uitvoering	Probleemoplossing	Eindwaardering	Vorbereiding	Afspraken	Begeleiding	Uitvoering	Probleemoplossing
Horeca Tilburg	7,7	66,7%	-	57,9%	94,7%	100,0%	7,3	61,4%	78,9%	61,4%	79,8%	70,6%
Toerisme & Evenementen Tilburg	8,1	60,0%	-	53,8%	88,5%	50,0%	7,6	66,4%	88,5%	69,9%	87,6%	100,0%
Handel & Ondernemen	7,8	50,0%	-	78,6%	100,0%	100,0%	7,7	68,3%	90,2%	76,8%	90,2%	100,0%
Vormgeving	7,6	81,8%	-	58,3%	91,7%	50,0%	7,8	69,8%	93,7%	71,4%	92,1%	100,0%
Horeca Breda	7,6	35,7%	-	35,7%	92,9%	33,3%	7,6	65,7%	90,0%	62,9%	88,6%	66,7%
Toerisme & Evenementen Breda	7,9	88,9%	-	66,7%	100,0%	-	7,6	81,3%	90,6%	81,3%	87,5%	100,0%
Horeca Eindhoven	7,9	95,0%	-	76,2%	85,7%	66,7%	7,7	81,7%	91,3%	79,8%	92,3%	90,9%
Toerisme & Evenementen Eindhoven	7,3	71,4%	-	57,1%	78,6%	50,0%	7,6	76,9%	88,5%	76,9%	96,2%	100,0%
De Rooi Pannen	7,8	68,3%	-	60,5%	90,7%	63,6%	7,6	70,2%	88,3%	71,4%	88,6%	88,4%
Landelijk	8,1	68,6%	85,6%	61,3%	90,1%	57,1%	7,5	70,7%	86,1%	65,8%	86,4%	70,5%

Per branche

Horeca

	Student		Bedrijf	
	2020	2019	2020	2019
Eindwaardering	7,9	7,7	7,5	7,5
Voorbereiding	86,1%	69,2%	72,3%	69,8%
Afspraken	83,3%	-	87,2%	86,1%
Begeleiding	83,3%	59,3%	62,1%	68,4%
Uitvoering	80,6%	90,7%	83,1%	86,5%
Probleemoplossing	25,0%	63,6%	70,4%	76,5%

Toerisme & Evenementen

	Student		Bedrijf	
	2020	2019	2020	2019
Eindwaardering	7,8	7,8	7,7	7,6
Voorbereiding	70,3%	68,8%	89,3%	71,6%
Afspraken	78,4%	-	92,0%	88,8%
Begeleiding	70,3%	57,1%	76,8%	73,6%
Uitvoering	89,2%	87,8%	93,8%	89,8%
Probleemoplossing	66,7%	50,0%	66,7%	100,0%

Handel & Ondernemen

	Student		Bedrijf	
	2020	2019	2020	2019
Eindwaardering	7,3	7,8	7,8	7,7
Voorbereiding	60,0%	50,0%	83,7%	68,3%
Afspraken	90,0%	-	88,4%	90,2%
Begeleiding	90,0%	78,6%	69,8%	76,8%
Uitvoering	80,0%	100,0%	90,7%	90,2%
Probleemoplossing	50,0%	100,0%	75,0%	100,0%

Vormgeving

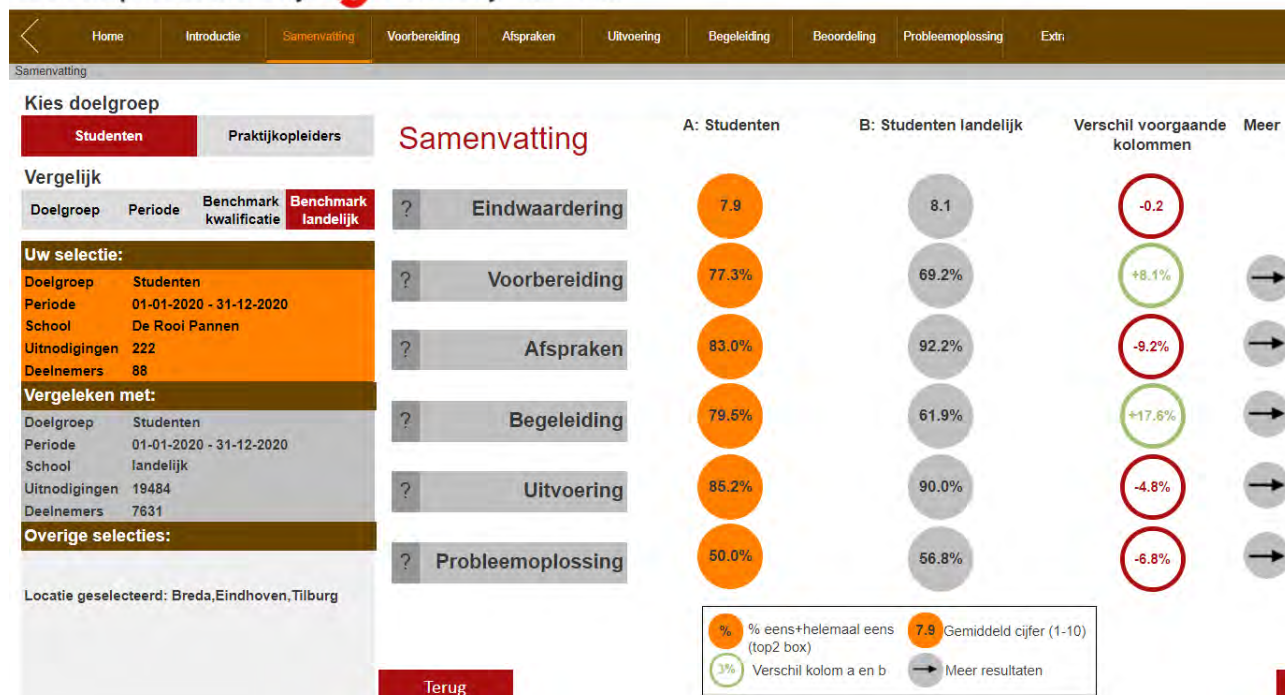
	Student		Bedrijf	
	2020	2019	2020	2019
Eindwaardering	-*	7,6	-*	7,8
Voorbereiding	-*	81,8%	-*	69,8%
Afspraken	-*	-	-*	93,7%
Begeleiding	-*	58,3%	-*	71,4%
Uitvoering	-*	91,7%	-*	92,1%
Probleemoplossing	-*	50,0%	-*	100,0%

-* te weinig waarnemingen

De Rooi Pannen 2020

Studenten De Rooi Pannen - Landelijk 2020

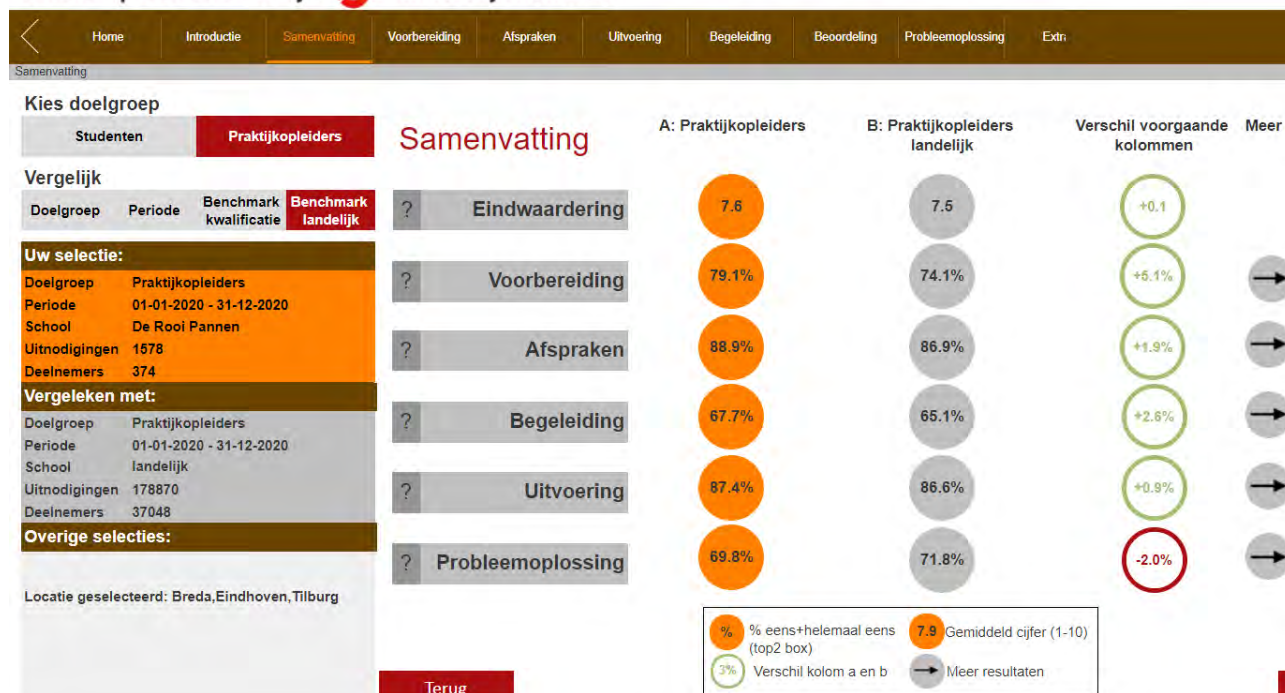
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Praktijkopleiders De Rooi Pannen - Landelijk 2020

beroepsonderwijs bedrijfsleven

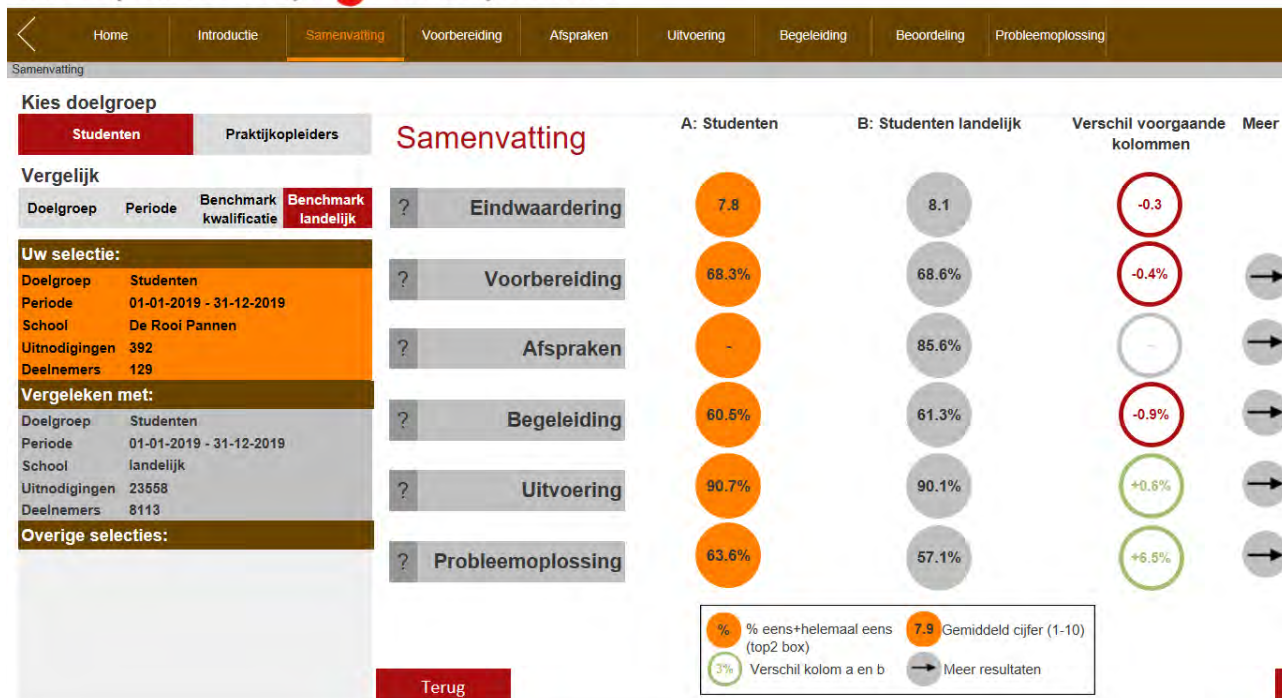


Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

De Rooi Pannen 2019

Studenten De Rooi Pannen - Landelijk 2019

beroepsonderwijs  bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Praktijkopleiders De Rooi Pannen - Landelijk 2019

beroepsonderwijs  bedrijfsleven

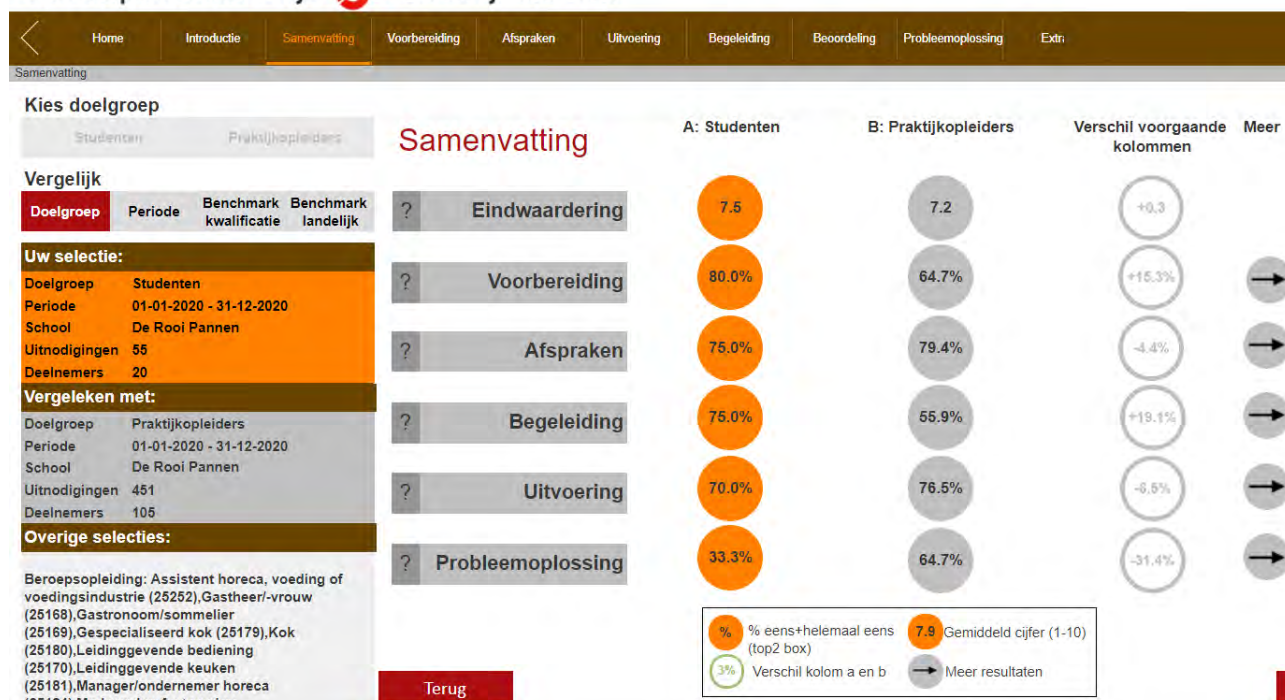


Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Per afdeling

Horeca Tilburg 2020

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Horeca Tilburg 2019

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Toerisme & Evenementen Tilburg 2020

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Toerisme & Evenementen Tilburg 2019

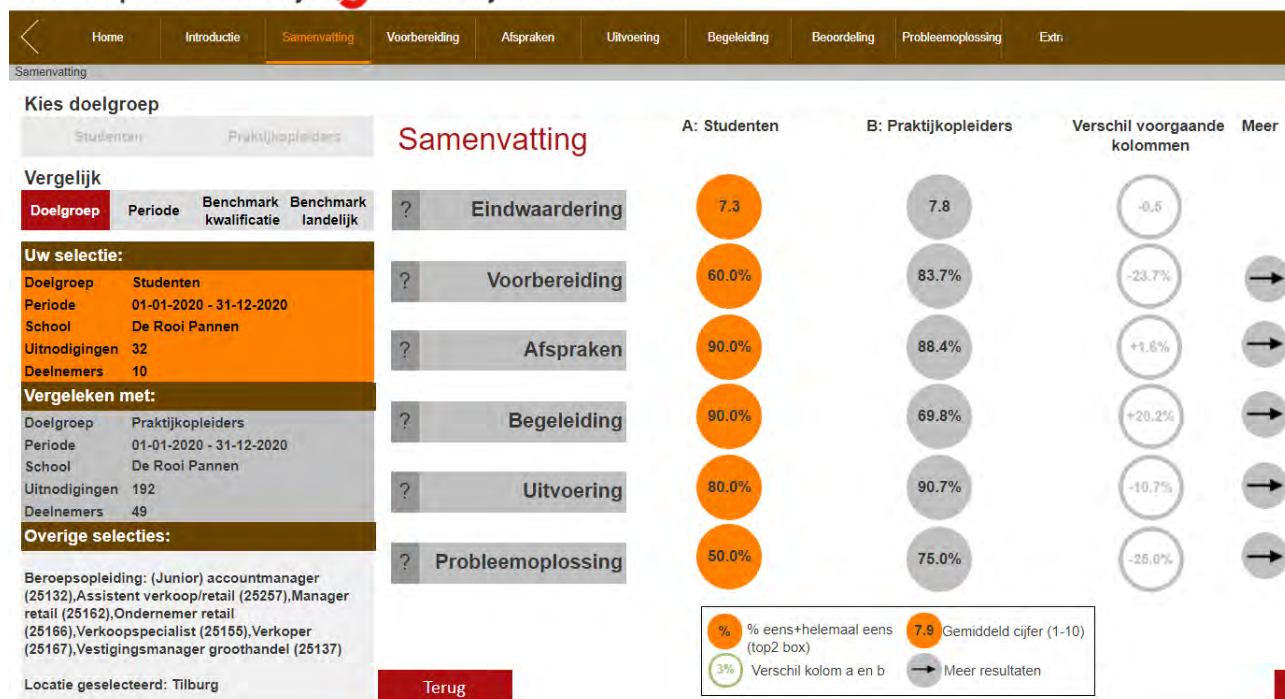
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Handel & Ondernemen Tilburg 2020

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Handel & Ondernemen 2019

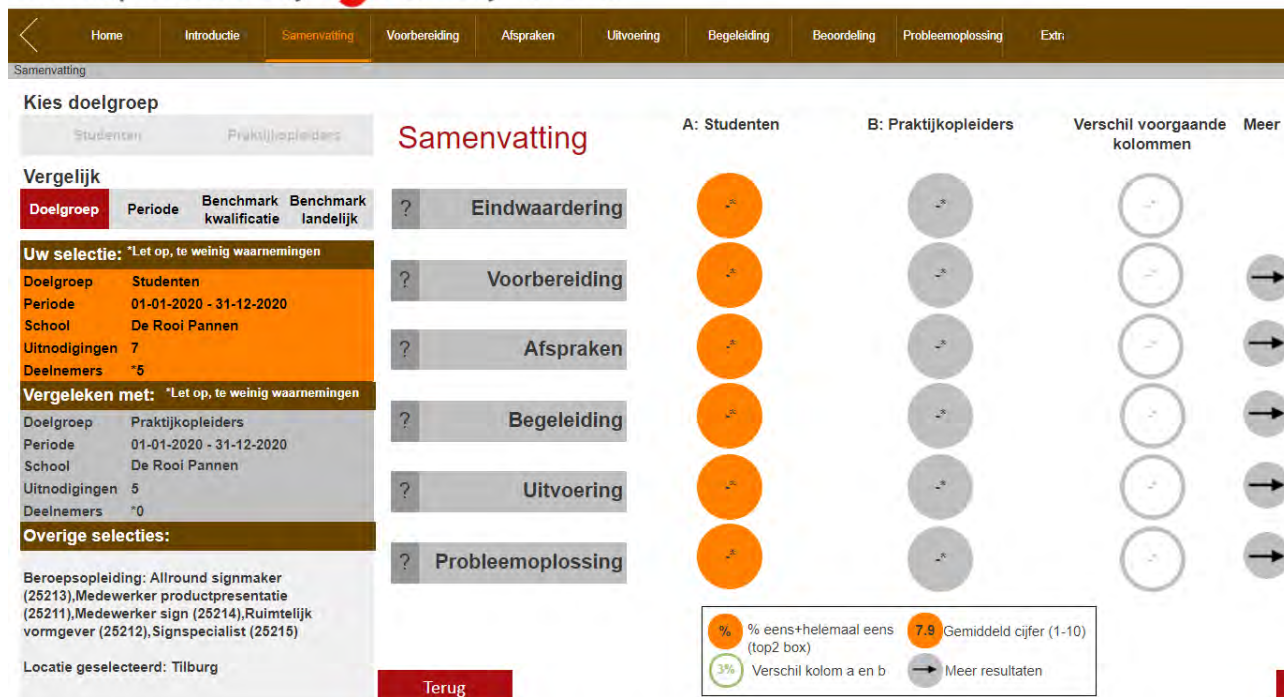
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Vormgeving Tilburg 2020

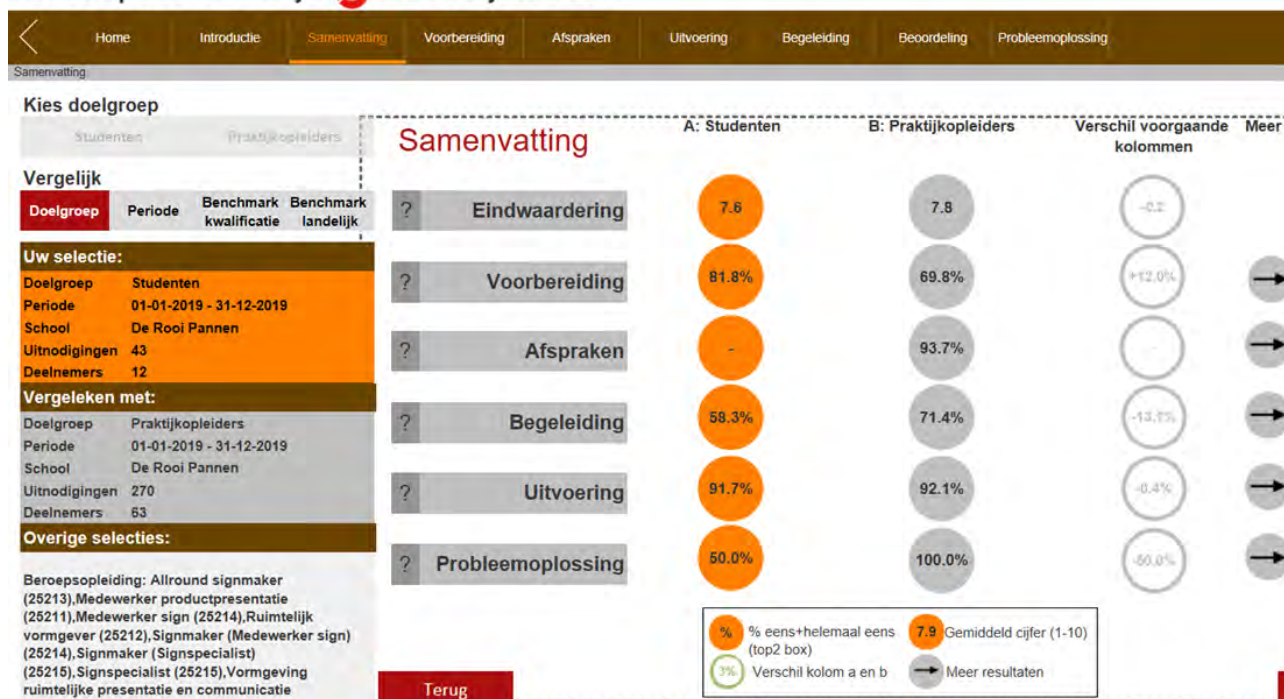
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Vormgeving 2019

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Horeca Breda 2020

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Horeca Breda 2019

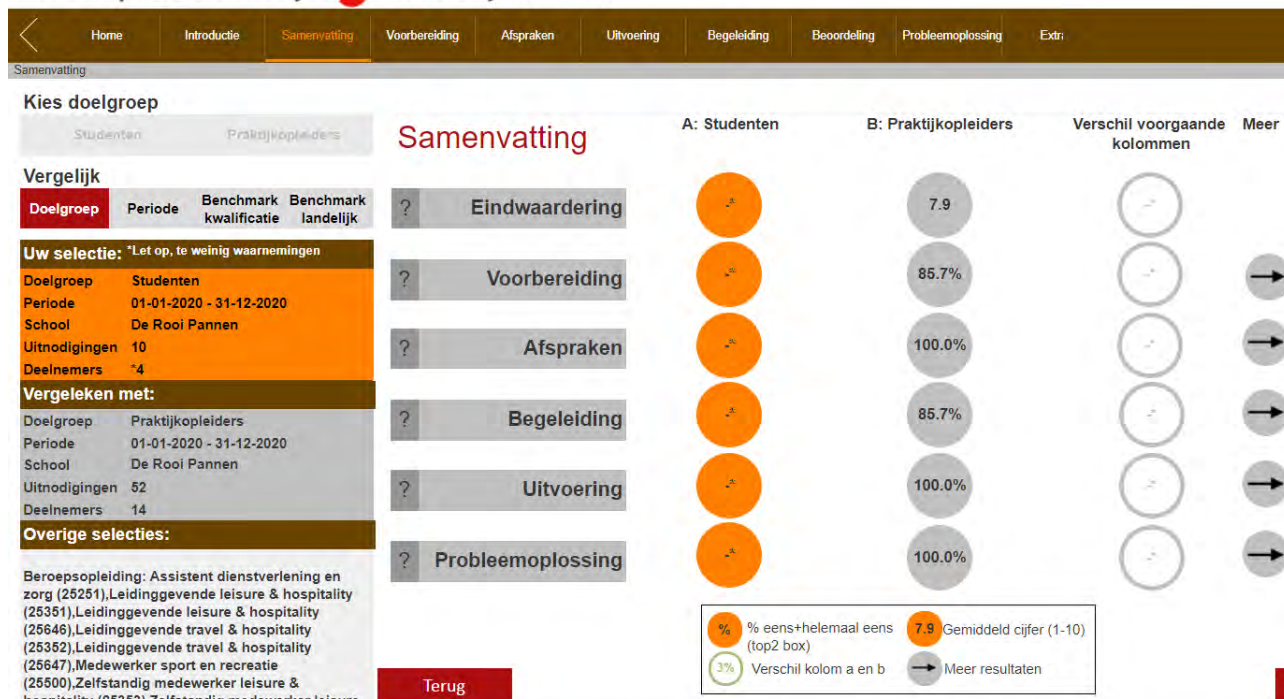
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Toerisme & Evenementen Breda 2020

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Toerisme & Recreatie Breda 2019

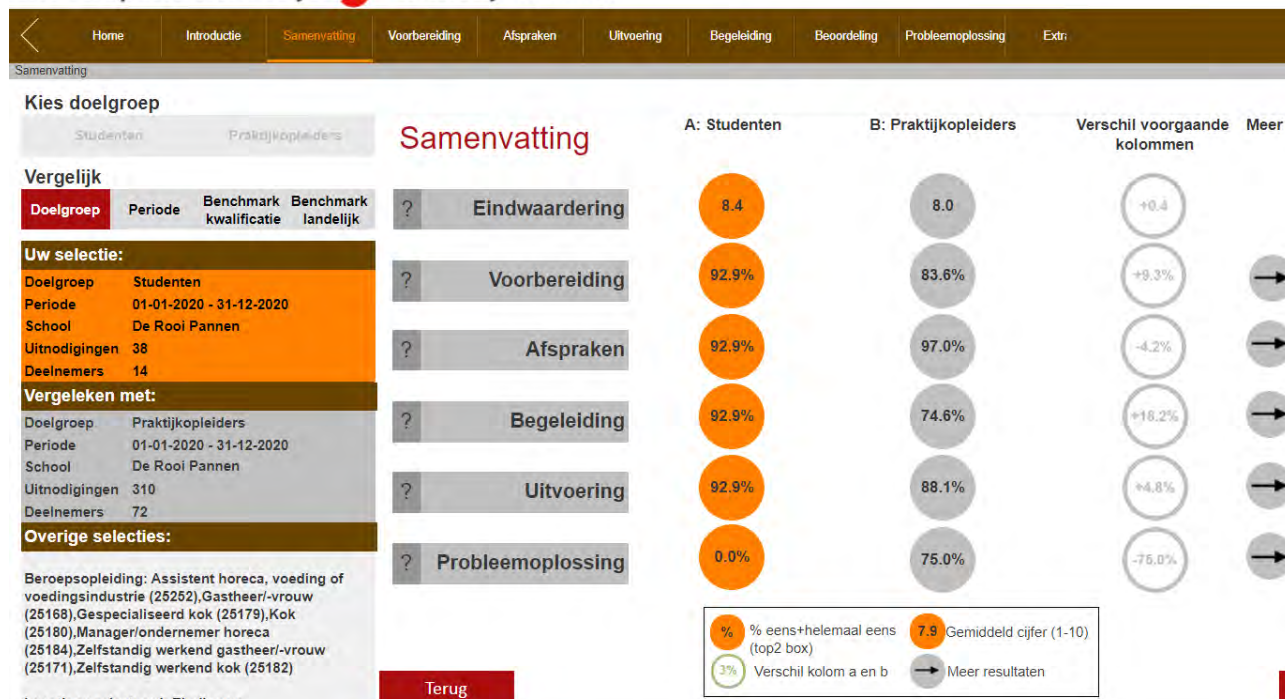
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Horeca Eindhoven 2020

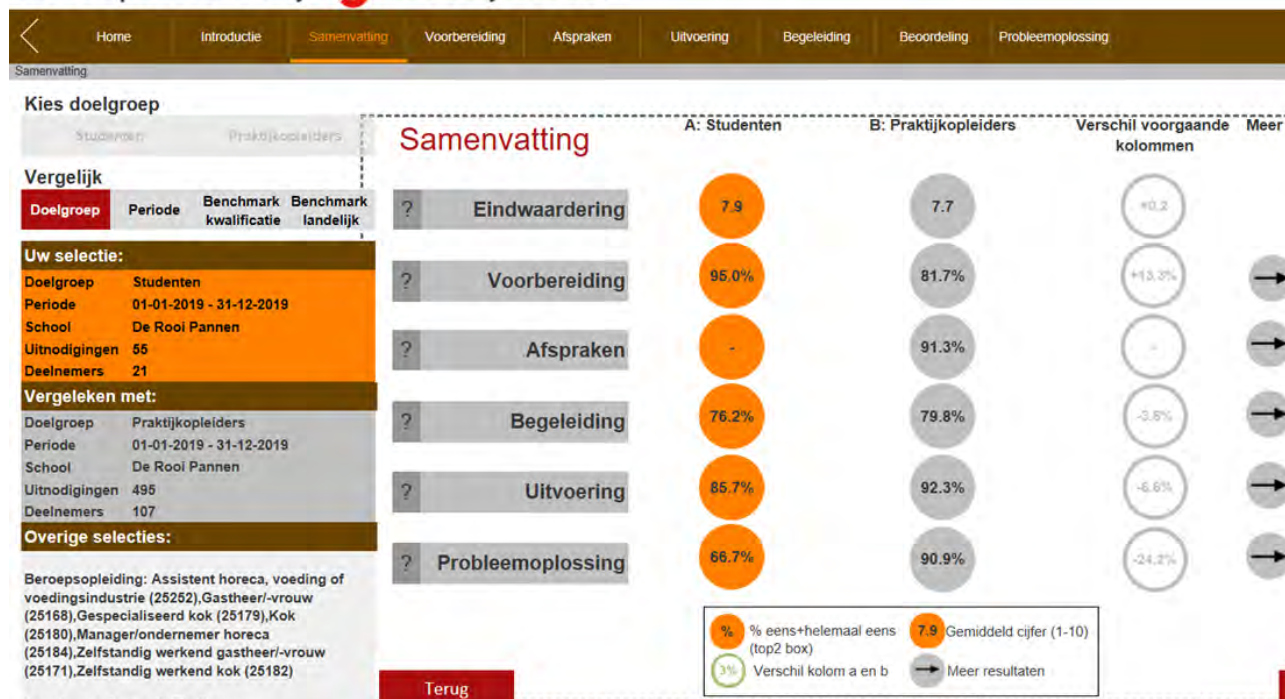
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Horeca Eindhoven 2019

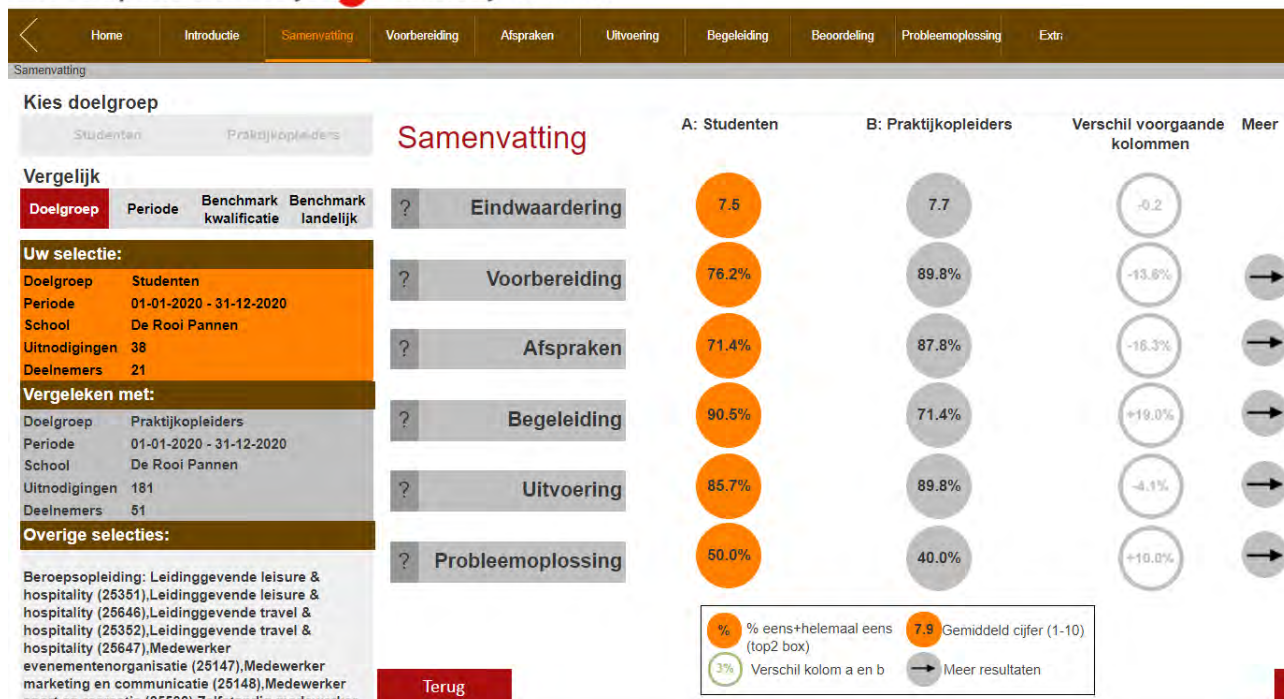
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Toerisme & Evenementen Eindhoven 2020

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Toerisme & Evenementen Eindhoven 2019

beroepsonderwijs bedrijfsleven

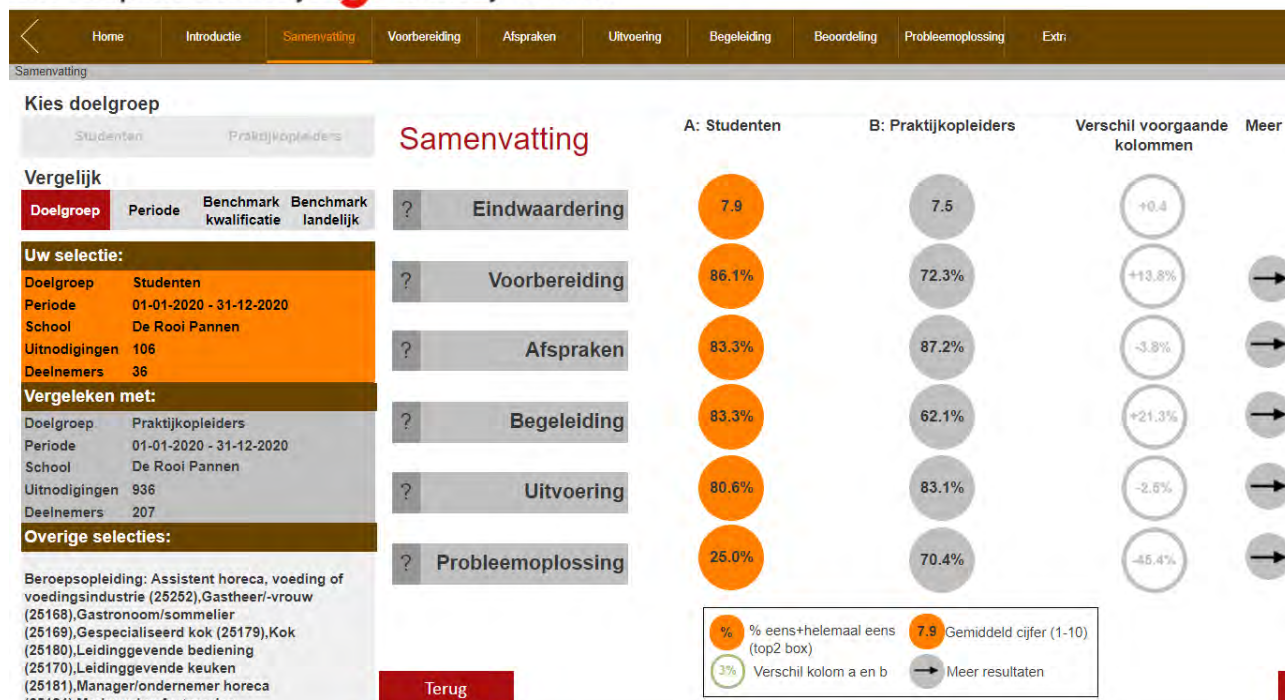


Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Per branche

Horeca 2020

beroepsonderwijs  bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Horeca 2019

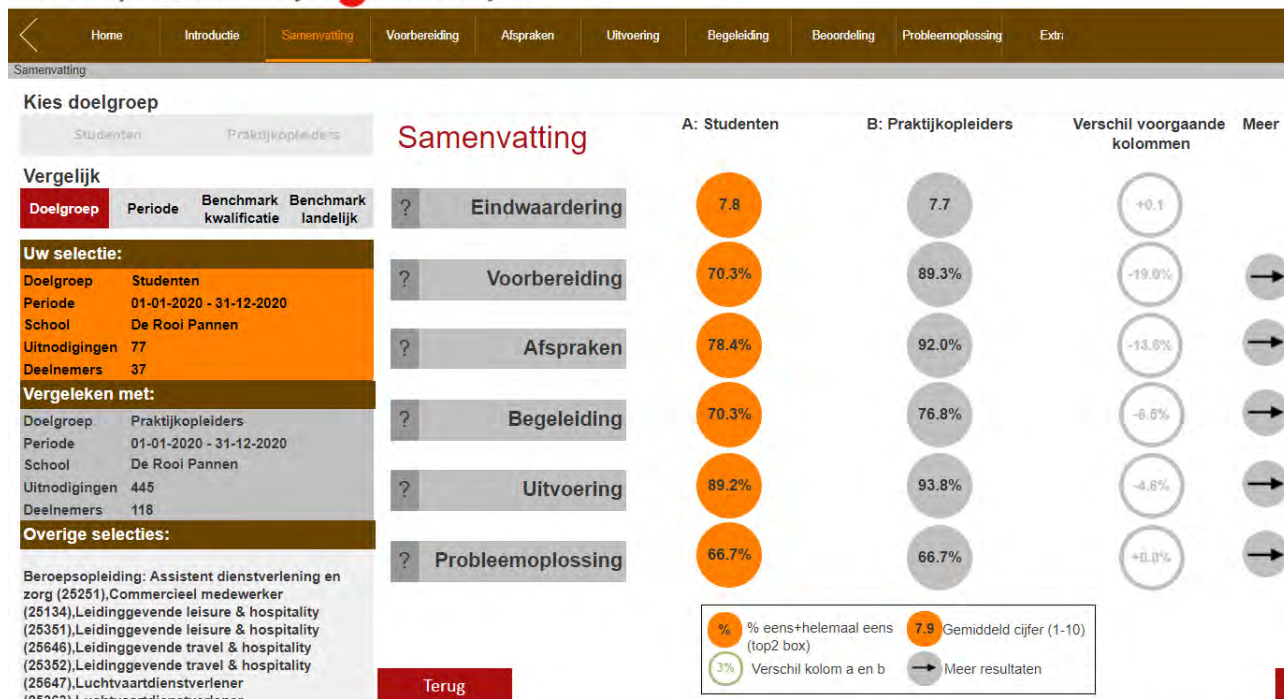
beroepsonderwijs  bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Toerisme & Evenementen 2020

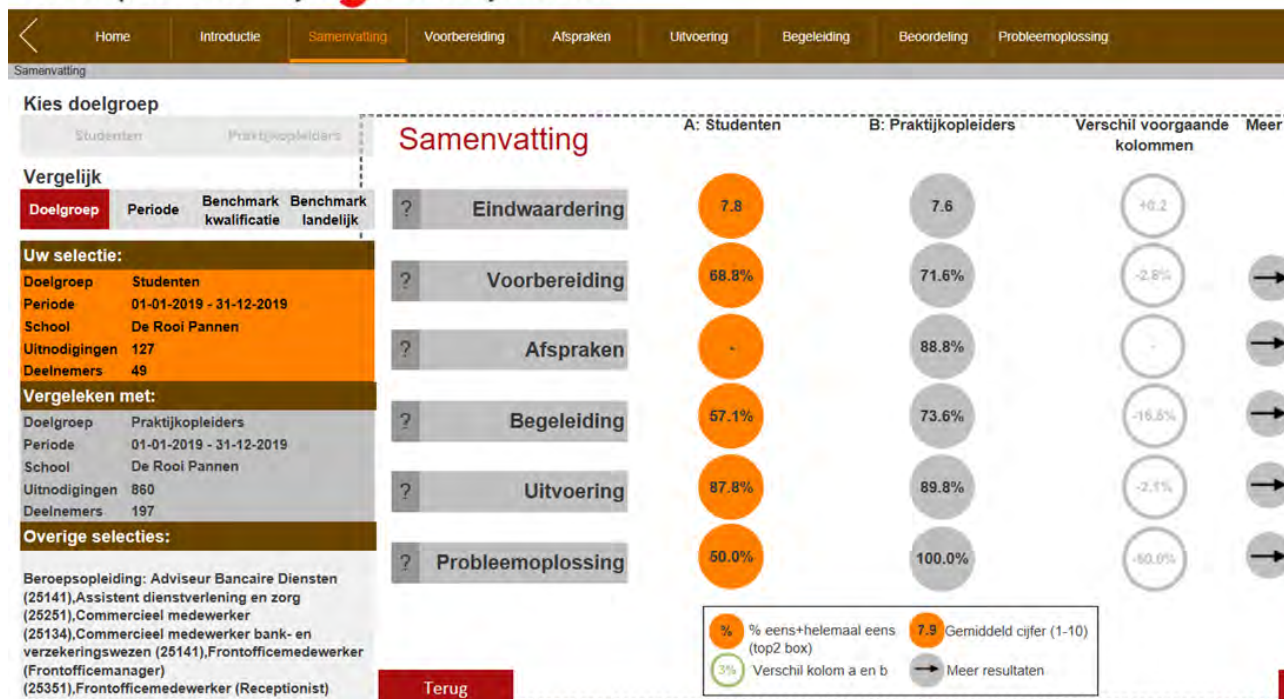
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Toerisme & Evenementen 2019

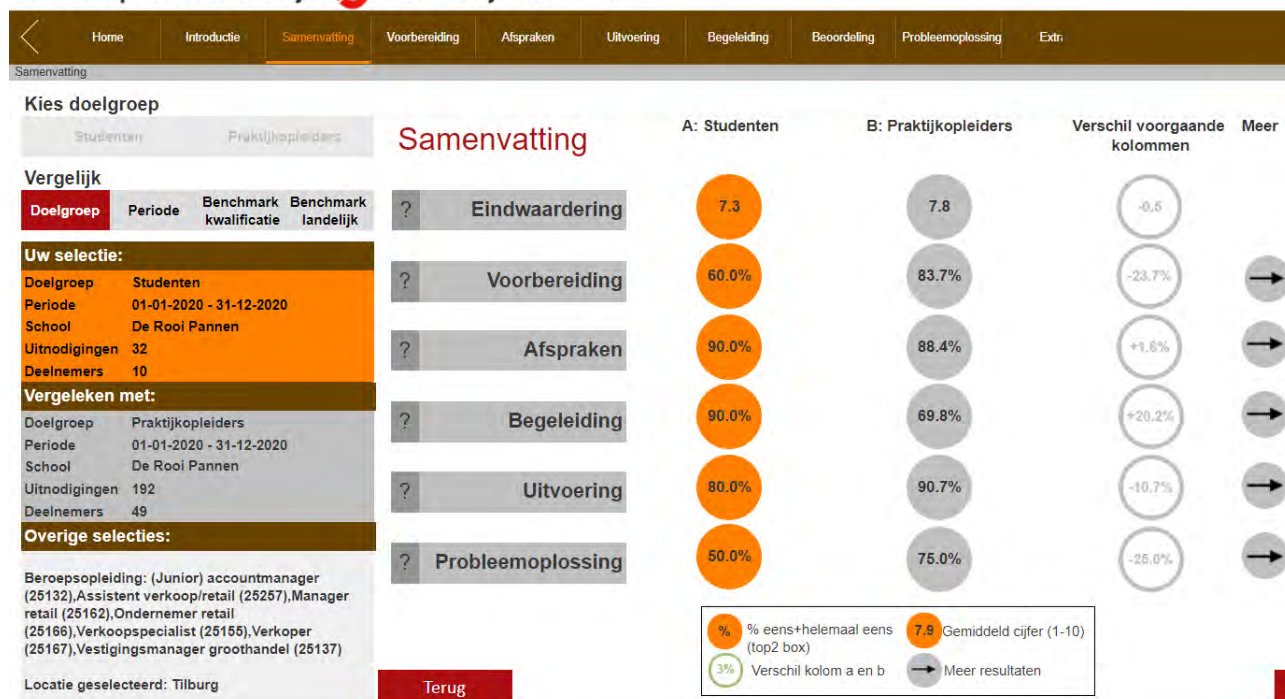
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Handel & Ondernemen Tilburg 2020

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Handel & Ondernemen 2019

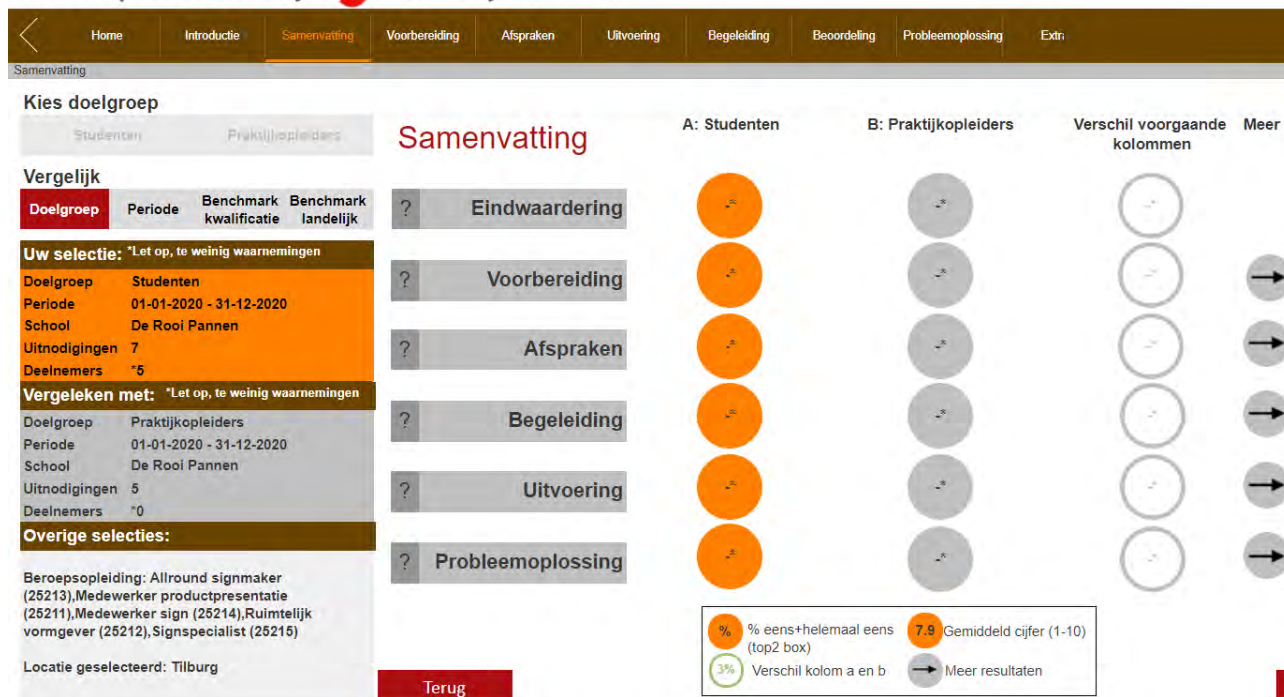
beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

Vormgeving Tilburg 2020

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, januari 2021

Vormgeving 2019

beroepsonderwijs bedrijfsleven



Bron: SBB BPV Monitor, februari 2020

4.1.6. Specificatie tevredenheid ouders/verzorgers

Vmbo

In het schooljaar 2020-2021 hebben de beide Vmbo-afdelingen van De Rooi Pannen deelgenomen aan Vensters voor Verantwoording, voor de meting van de tevredenheid ouders, deze is er alleen op afdelingsniveau beschikbaar, hier is geen uitsplitsing op leerweg. Beide Vmbo-afdelingen hebben de tevredenheid ouders afgenomen in de Onderwijsspiegel. Ter vergelijking zijn de resultaten van schooljaar 2019-2020 of indien deze niet beschikbaar zijn is schooljaar 2018-2019 opgenomen.

Vensters voor Verantwoording heeft de vragenlijst voor 2020-2021 'Algemene tevredenheid ouders' vernieuwd.

Dit zorgt ervoor dat deze resultaten uit schooljaar 2020-2021 met schooljaar 2019-2020 niet meer één op één te vergelijken zijn.

Vmbo Tilburg

Schooljaar 2020-2021

Vmbo Tilburg	
Gemiddelde algemene tevredenheid ouders	7,8
UITDAGEND ONDERWIJS	
De school biedt onderwijs dat aansluit op het niveau van mijn kind.	8,1
Mijn kind krijgt op school de mogelijkheid om zijn of haar talenten te ontwikkelen.	7,4
De school stimuleert mijn kind om zijn of haar best te doen.	7,6
De school zorgt dat mijn kind geïnteresseerd is in de lesstof.	6,8
EIGENTIJDSE VOORZIENIGEN (ICT)	
Er zijn voldoende ICT-middelen beschikbaar op school.	8,1
BREDE VORMING	
De school bereidt mijn kind goed voor op wat hij of zij later in de samenleving tegenkomt.	7,4
Mijn kind leert op school goed samenwerken met anderen.	7,7
De school leert mijn kind om een eigen mening te vormen.	7,4
COMMUNICATIE	
De school houdt mij op de hoogte van belangrijke gebeurtenissen.	8,3
Ik word door de school goed geïnformeerd over de vorderingen van mijn kind.	7,9
Ik kan makkelijk contact krijgen met de school als ik dat wil.	8,4
SCHOOLKLIMAAT	
Ik zou andere ouders aanraden deze school voor hun kind te kiezen.	8,1
Ik ben tevreden over de mentor van mijn kind.	8,6
Mijn kind gaat met plezier naar school.	7,7
Pesten wordt op school goed aangepakt.	7,5

Schooljaar 2019-2020

Vmbo Tilburg heeft geen ouderenquête afgenomen in het schooljaar 2019-2020.

* De afdeling heeft de volgende toelichting opgenomen in Vensters voor Verantwoording:

“Jaarlijks wordt de tevredenheid van de ouders door middel van het afnemen van een enquête gemeten. Normaal gesproken wordt deze enquête op school afgenomen tijdens de ouderdag in het voorjaar. In het schooljaar 2019-2020 was het helaas door de Corona-maatregelen niet mogelijk dit te organiseren en is de enquête voor de ouders komen te vervallen. Gezien de situatie waarin ouders veel informatie van school tot zich kregen is daarbij besloten om de enquête niet via een alternatieve wijze (mail, post etc.) alsnog in het schooljaar af te nemen. Voor het schooljaar 2019-2020 heeft er dus geen meting naar de tevredenheid van de ouders plaatsgevonden. In het schooljaar 2020-2021 zal er wel een enquête uitgezet worden om de tevredenheid van de ouders te meten.”

Schooljaar 2018-2019

Vmbo Tilburg		Totaal leerjaar 1-2-3
Gemiddelde Algemene tevredenheid ouders		8,0
1.	De school biedt onderwijs dat aansluit op het niveau van mijn kind.	8,7
2.	Mijn kind krijgt op school de mogelijkheid om zijn of haar talenten te ontwikkelen.	7,7
3.	De school stimuleert mijn kind om zijn of haar best te doen.	8,2
4.	De school zorgt dat mijn kind geïnteresseerd is in de lesstof.	7,1
5.	Er zijn voldoende ICT-middelen beschikbaar op school.	7,8
6.	De school bereidt mijn kind goed voor op wat hij of zij later in de samenleving tegenkomt.	7,8
7.	Mijn kind leert op school goed samenwerken met anderen.	8,2
8.	De school leert mijn kind om een eigen mening te vormen.	7,9
9.	De school houdt mij op de hoogte van belangrijke gebeurtenissen.	7,9
10.	Ik word door de school goed geïnformeerd over de vorderingen van mijn kind.	8,1
11.	Ik kan makkelijk contact krijgen met de school als ik dat wil.	8,2
12.	Ik zou andere ouders aanraden deze school voor hun kind te kiezen.	7,9
13.	Ik ben tevreden over de mentor van mijn kind.	8,7
14.	Mijn kind gaat met plezier naar school.	7,6
15.	Pesten wordt op school goed aangepakt.	7,8

Vmbo Eindhoven

2020-2021

Bij het ter perse gaan van het Geïntegreerd Jaardocument 2020, waren de resultaten van de afdeling Vmbo Eindhoven niet beschikbaar. Wegens het verlengen van de afname periode tot en met 30 juni in verband met Corona.

Schooljaar 2019-2020

Vmbo Eindhoven		Totaal leerjaar 1-2-3
<i>Gemiddelde Algemene tevredenheid ouders</i>		7,8
1.	De school biedt onderwijs dat aansluit op het niveau van mijn kind.	8,4
2.	Mijn kind krijgt op school de mogelijkheid om zijn of haar talenten te ontwikkelen.	7,2
3.	De school stimuleert mijn kind om zijn of haar best te doen.	7,9
4.	De school zorgt dat mijn kind geïnteresseerd is in de lesstof.	7,0
5.	Er zijn voldoende ICT-middelen beschikbaar op school.	8,1
6.	De school bereidt mijn kind goed voor op wat hij of zij later in de samenleving tegenkomt.	7,2
7.	Mijn kind leert op school goed samenwerken met anderen.	8,1
8.	De school leert mijn kind om een eigen mening te vormen.	7,5
9.	De school houdt mij op de hoogte van belangrijke gebeurtenissen.	7,4
10.	Ik word door de school goed geïnformeerd over de vorderingen van mijn kind.	7,5
11.	Ik kan makkelijk contact krijgen met de school als ik dat wil.	8,2
12.	Ik zou andere ouders aanraden deze school voor hun kind te kiezen.	8,4
13.	Ik ben tevreden over de mentor van mijn kind.	8,2
14.	Mijn kind gaat met plezier naar school.	7,9
15.	Pesten wordt op school goed aangepakt.	7,6

Schooljaar 2018-2019

Vmbo Eindhoven		Totaal leerjaar 1-2-3
<i>Gemiddelde Algemene tevredenheid ouders</i>		8,1
1.	De school biedt onderwijs dat aansluit op het niveau van mijn kind.	8,7
2.	Mijn kind krijgt op school de mogelijkheid om zijn of haar talenten te	7,7
3.	De school stimuleert mijn kind om zijn of haar best te doen.	8,2
4.	De school zorgt dat mijn kind geïnteresseerd is in de lesstof.	7,3
5.	Er zijn voldoende ICT-middelen beschikbaar op school.	8,3
6.	De school bereidt mijn kind goed voor op wat hij of zij later in de samenleving tegenkomt.	7,8
7.	Mijn kind leert op school goed samenwerken met anderen.	8,5
8.	De school leert mijn kind om een eigen mening te vormen.	7,8
9.	De school houdt mij op de hoogte van belangrijke gebeurtenissen.	8,1
10.	Ik word door de school goed geïnformeerd over de vorderingen van mijn kind.	8,3
11.	Ik kan makkelijk contact krijgen met de school als ik dat wil.	8,7
12.	Ik zou andere ouders aanraden deze school voor hun kind te kiezen.	8,5
13.	Ik ben tevreden over de mentor van mijn kind.	8,3
14.	Mijn kind gaat met plezier naar school.	7,9
15.	Pesten wordt op school goed aangepakt.	7,8

Mbo

In het schooljaar 2019-2020 hebben de Mbo-afdelingen van De Rooi Pannen deelgenomen aan Centrale ouderenuquête mbo. Alle Mbo-afdelingen hebben de tevredenheid ouders afgenomen in de Onderwijs Spiegel.

In schooljaar 2018-2019 is er geen ouderenuquête Mbo afgenomen, deze wordt eens in de tweejaar afgenomen. Ter vergelijking zijn daarom de resultaten van schooljaar 2017-2018 opgenomen.

De vragenlijst van de Centrale ouderenuquête is voor het schooljaar 2019-2020 vernieuwd, dit zorgt ervoor dat deze resultaten uit schooljaar 2019-2020 met schooljaar 2017-2018 niet meer één op één te vergelijken zijn.

2019-2020

2019-2020											
Vragen	2019-2020	Horeca Tilburg	Toerisme & Evenementen Tilburg	Handel & Ondernemen	Vormgeving	Horeca Breda	Toerisme & Evenementen Breda	Horeca Eindhoven	Toerisme & Evenementen Eindhoven	De Rooi Pannen	
1. De sfeer op school is prettig.	4,2	4,2	4,1	4,3	4,3	4,3	4,1	4,2	4,2		
2. De medewerkers van de school behandelen mijn zoon/dochter met respect.	4,3	4,3	4,0	4,3	4,3	4,3	4,2	4,3	4,3		
3. De school beschikt over goede, vakbekwame docenten.	4,1	3,9	3,6	4,1	4,1	4,0	4,1	4,0	4,0		
4. Ik ben tevreden over de manier waarop de mentor mijn zoon/dochter begeleidt.	4,2	4,2	4,2	4,4	4,3	4,3	4,1	4,4	4,3		
5. Op school gelden duidelijke regels.	4,3	4,0	3,9	4,0	4,2	4,1	4,3	4,4	4,2		
6. Mijn zoon/dochter voelt zich veilig op school.	4,5	4,3	4,3	4,3	4,4	4,3	4,3	4,4	4,4		
7. Ik heb voldoende mogelijkheden om op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen van mijn zoon/dochter.	4,1	4,0	3,8	4,1	3,9	4,0	3,9	4,1	4,0		
8. Heeft u met betrekking tot uw zoon/dochter weleens te maken gehad met bijzonderheden die zich voordoen op school, zoals verzuim, overtreden van regels en dergelijke? als ja:	23%	19%	29%	26%	25%	25%	17%	23%	23%		
9. De school informeert mij voldoende over bijzonderheden die zich voordoen met betrekking tot mijn zoon/dochter.	3,7	3,5	3,8	3,7	3,7	3,6	3,6	3,7	3,7		
10. De school maakt leren voor mijn zoon/dochter aantrekkelijk door de juiste combinatie van theorielessen, praktijklessen en projecten.	4,1	3,9	3,6	4,1	4,1	4,1	4,1	4,0	4,0		
11. Er vallen weinig lessen uit voor mijn zoon/dochter.	3,9	3,6	3,5	3,6	3,4	3,5	4,1	3,3	3,6		
12. Ik ben tevreden over het onderwijs dat de school aanbiedt.	4,3	4,0	3,9	4,2	4,3	4,2	4,2	4,1	4,2		
13. De school staat goed bekend.	4,6	4,3	4,3	4,3	4,6	4,5	4,5	4,4	4,5		
14. Ik zou andere ouders aanraden om voor deze school te kiezen.	4,4	4,1	4,1	4,4	4,4	4,3	4,4	4,3	4,3		
Algemene tevredenheid gemiddelde (13 vragen, excl. vraag 8)		4,2	4,0	3,9	4,1	4,2	4,1	4,1	4,1	4,1	

2017-2018

Vragen	2017-2018								
	Horeca Tilburg	Toerisme & Evenementen Tilburg	Handel & Ondernemen	Vormgeving	Horeca Breda	Toerisme & Recreatie Breda	Horeca Eindhoven	Toerisme & Evenementen Eindhoven	DRP
1. De sfeer op school is prettig.	4,2	4,2	3,8	4,4	4,3	4,1	4,4	4,2	4,2
2. De medewerkers van de school behandelen mijn zoon/dochter met respect.	4,3	4,2	3,9	4,5	4,1	4,1	4,3	4,2	4,2
3. Op school gelden duidelijke regels.	4,1	4,0	3,9	3,9	4,1	4,0	4,6	4,3	4,1
4. Mijn zoon/dochter voelt zich veilig op school.	4,4	4,3	4,2	4,5	4,3	4,4	4,6	4,5	4,4
5. De school geeft nuttige informatie over de vorderingen van mijn zoon/dochter.	4,0	3,8	3,9	4,1	3,7	3,8	4,2	4,3	3,9
6. De school informeert mij over dingen die ik als ouder/verzorger moet weten.	3,9	3,9	3,9	4,0	3,7	3,7	4,3	4,0	3,9
7. Ik ben tevreden over het onderwijs dat de school aanbiedt.	4,1	4,0	3,8	4,2	4,1	4,0	4,4	4,2	4,1
8. De school beschikt over goede, vakbekwame docenten.	4,0	3,9	3,6	4,0	3,9	3,9	4,3	4,1	3,9
9. Ik ben tevreden over de manier waarop de mentor mijn zoon/dochter begeleidt.	4,2	4,1	4,2	4,5	4,1	4,2	4,3	4,3	4,2
10. De school maakt leren voor mijn zoon/dochter aantrekkelijk door de juiste combinatie van theorielessen, praktijklessen en projecten.	4,0	4,0	3,7	4,1	4,1	3,9	4,4	4,2	4,0
11. De school staat goed bekend.	4,6	4,3	4,1	4,4	4,5	4,3	4,7	4,7	4,4
12. Ik zou andere ouders/verzorgers aanraden om voor deze school te kiezen.	4,4	4,2	4,0	4,4	4,3	4,2	4,6	4,5	4,3
Algemene tevredenheid	Gemiddelde (12 vragen)								
Respons %	32,98%	45,34%	48,21%	46,26%	47,43%	41,56%	25,30%	57,97%	40,87%

2016-2017

Vragen	2016-2017	Horeca Tilburg	Toerisme & Evenementen Tilburg	Handel & Ondernemen	Vormgeving	Horeca Breda	Toerisme & Recreatie Breda	Horeca Eindhoven	Toerisme & Evenementen Eindhoven	DRP
1. De sfeer op school is prettig.		4,1	4,0	4,0	4,4	4,2	4,0	4,3	4,3	4,2
2. De medewerkers van de school behandelen mijn zoon/dochter met respect.		4,0	3,9	4,1	4,3	4,3	4,1	4,3	4,3	4,1
3. Op school gelden duidelijke regels.		4,2	3,9	4,2	4,0	4,2	3,9	4,5	4,5	4,2
4. Mijn zoon/dochter voelt zich veilig op school.		4,2	4,1	4,3	4,4	4,5	4,2	4,5	4,4	4,3
5. De school geeft nuttige informatie over de vorderingen van mijn zoon/dochter.		3,5	3,8	3,9	4,2	3,1	3,8	4,1	4,1	3,8
6. De school informeert mij over dingen die ik als ouder/verzorger moet weten.		3,6	3,7	3,9	4,1	3,4	3,8	4,0	4,0	3,8
7. Ik ben tevreden over het onderwijs dat de school aanbiedt.		3,9	3,8	4,1	4,3	3,8	3,9	4,1	4,2	4,0
8. De school beschikt over goede, vakbekwame docenten.		3,7	3,8	3,9	4,1	3,8	3,8	4,1	4,0	3,9
9. Ik ben tevreden over de manier waarop de mentor mijn zoon/dochter begeleidt.		3,9	4,0	4,3	4,4	3,9	4,1	4,2	4,3	4,2
10. De school maakt leren voor mijn zoon/dochter aantrekkelijk door de juiste combinatie van theorielessen, praktijklessen		4,1	3,8	4,0	4,2	3,9	4,0	4,1	4,1	4,0
11. De school staat goed bekend.		4,4	4,1	4,3	4,3	4,5	4,2	4,6	4,5	4,3
12. Ik zou andere ouders/verzorgers aanraden om voor deze school te kiezen.		4,1	4,0	4,1	4,4	4,3	4,0	4,4	4,5	4,2
Algemene tevredenheid	emiddelde (12 vragen)	4,0	3,9	4,1	4,3	4,0	4,0	4,3	4,3	4,1
Respons %		24,65%	43,63%	39,37%	43,04%	21,48%	31,36%	22,59%	56,16%	33,34%

4.1.7. - Switchers MBO 2020-2021

Per niveau

2020-2021	Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4				Totaal afdeling			
Afdeling	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers
Horeca Tilburg	65	65	0	0,0%	142	140	2	1,4%	269	267	2	0,7%	516	516	0	0,0%	992	988	4	0,4%
Toerisme&Evenementen Tilburg	0	0	0	0,0%	28	28	0	0,0%	61	60	1	1,6%	821	819	2	0,2%	910	907	3	0,3%
Handel&Ondernemen	5	5	0	0,0%	51	50	1	2,0%	36	35	1	2,8%	520	517	3	0,6%	612	607	5	0,8%
Vormgeving	0	0	0	0,0%	124	123	1	0,8%	0	0	0	0,0%	521	520	1	0,2%	645	643	2	0,3%
Horeca Breda	8	8	0	0,0%	116	112	4	3,4%	145	141	4	2,8%	564	564	0	0,0%	833	825	8	1,0%
Toerisme&EvenementenBreda	12	12	0	0,0%	58	56	2	3,4%	59	57	2	3,4%	414	412	2	0,5%	543	537	6	1,1%
Horeca Eindhoven	13	13	0	0,0%	164	161	3	1,8%	379	379	0	0,0%	420	420	0	0,0%	976	973	3	0,3%
Toerisme&Evenementen Eindhoven	0	0	0	0,0%	41	41	0	0,0%	52	51	1	1,9%	551	551	0	0,0%	644	643	1	0,2%
Totaal MBO	103	103	0	0,0%	724	711	13	1,8%	1.001	990	11	1,1%	4.327	4.319	8	0,2%	6.155	6.123	32	0,5%

* Aantal studenten: studenten die op 01-10-2020 en op peildatum 04-02-2021 ingeschreven stonden.

Switchers 2019-2020

Per niveau

2019-2020	Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4				Totaal afdeling			
Afdeling	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers
Horeca Tilburg	59	59	0	0,0%	159	154	5	3,1%	268	264	4	1,5%	546	541	5	0,9%	1.032	1.018	14	1,4%
Toerisme&Evenementen Tilburg	0	0	0	0,0%	41	41	0	0,0%	69	69	0	0,0%	815	812	3	0,4%	925	922	3	0,3%
Handel&Ondernemen	5	4	1	20,0%	101	94	7	6,9%	51	47	4	7,8%	453	453	0	0,0%	610	598	12	2,0%
Vormgeving	0	0	0	0,0%	137	136	1	0,7%	0	0	0	0,0%	525	525	0	0,0%	662	661	1	0,2%
Horeca Breda	0	0	0	0,0%	110	105	5	4,5%	158	156	2	1,3%	570	565	5	0,9%	838	826	12	1,4%
Toerisme&EvenementenBreda	10	9	1	10,0%	53	50	3	5,7%	71	71	0	0,0%	348	348	0	0,0%	482	478	4	0,8%
Horeca Eindhoven	17	17	0	0,0%	158	156	2	1,3%	329	327	2	0,6%	441	441	0	0,0%	945	941	4	0,4%
Toerisme&Evenementen Eindhoven	0	0	0	0,0%	44	43	1	2,3%	80	77	3	3,8%	516	515	1	0,2%	640	635	5	0,8%
Totaal MBO	91	89	2	2,2%	803	779	24	3,0%	1.026	1.011	15	1,5%	4.214	4.200	14	0,3%	6.134	6.079	55	0,9%

* Aantal studenten: studenten die op 01-10-2019 en op peildatum 16-01-2020 ingeschreven stonden.

4.1.7. Switchers MBO 2020-2021

Per leerweg

2020-2021	BOL				BBL				Totaal afdeling			
Afdeling	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers
Horeca Tilburg	645	642	3	0,5%	347	346	1	0,3%	992	988	4	0,4%
Toerisme&Evenementen Tilburg	910	907	3	0,3%	0	0	0	0,0%	910	907	3	0,3%
Handel&Ondernemen	533	530	3	0,6%	79	77	2	2,5%	612	607	5	0,8%
Vormgeving	645	643	2	0,3%	0	0	0	0,0%	645	643	2	0,3%
Horeca Breda	699	692	7	1,0%	134	133	1	0,7%	833	825	8	1,0%
Toerisme&Evenementen Breda	543	537	6	1,1%	0	0	0	0,0%	543	537	6	1,1%
Horeca Eindhoven	696	694	2	0,3%	280	279	1	0,4%	976	973	3	0,3%
Toerisme&Evenementen Eindhoven	644	643	1	0,2%	0	0	0	0,0%	644	643	1	0,2%
Totaal MBO	5.315	5.288	27	0,5%	840	835	5	0,6%	6.155	6.123	32	0,5%

* Aantal studenten: studenten die op 01-10-2020 en op peildatum 04-02-2021 ingeschreven stonden.

Switchers 2019-2020

Per leerweg

2019-2020	BOL				BBL				Totaal afdeling			
Afdeling	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers	* Aantal studenten	Verwijderd stap 1-4	Switchers	% Switchers
Horeca Tilburg	663	657	6	0,9%	369	361	8	2,2%	1.032	1.018	14	1,4%
Toerisme&Evenementen Tilburg	925	922	3	0,3%	0	0	0	0,0%	925	922	3	0,3%
Handel&Ondernemen	512	508	4	0,8%	98	90	8	8,2%	610	598	12	2,0%
Vormgeving	662	661	1	0,2%	0	0	0	0,0%	662	661	1	0,2%
Horeca Breda	707	701	6	0,8%	131	125	6	4,6%	838	826	12	1,4%
Toerisme&Evenementen Breda	482	478	4	0,8%	0	0	0	0,0%	482	478	4	0,8%
Horeca Eindhoven	716	715	1	0,1%	229	226	3	1,3%	945	941	4	0,4%
Toerisme&Evenementen Eindhoven	640	635	5	0,8%	0	0	0	0,0%	640	635	5	0,8%
Totaal MBO	5.307	5.277	30	0,6%	827	802	25	3,0%	6.134	6.079	55	0,9%

* Aantal studenten: studenten die op 01-10-2019 en op peildatum 16-01-2020 ingeschreven stonden.

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Aantal gediplomeerde in 2020

	2020				
	Basis	Kader	Gemengd	Theoretisch	Totaal
VMBO Tilburg	72	84	46	0	202
VMBO Eindhoven	36	62	44	0	142
Totaal	108	146	90	0	344

Aantal gediplomeerde in 2019

	2019				
	Basis	Kader	Gemengd	Theoretisch	Totaal
VMBO Tilburg	68	99	42	0	209
VMBO Eindhoven	46	55	41	0	142
Totaal	114	154	83	0	351

BRON: Website Scholen op de kaart/Slaagpercentage

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Schooljaar 2020-2021

		Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
VMBO Tilburg	Basis	0	17	0	0
	Kader	0	0	3	24
	G/T	0	0	0	12
	Totaal	0	17	3	36
VMBO Eindhoven	Basis	0	17	0	1
	Kader	0	0	8	13
	G/T	0	0	4	10
	Totaal	0	17	12	24
VMBO totaal		0	34	15	60

Schooljaar 2019-2020

		Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
VMBO Tilburg	Basis	0	19	3	0
	Kader	0	5	9	30
	G/T	0	0	1	6
	Totaal	0	24	13	36
VMBO Eindhoven	Basis	0	21	0	0
	Kader	0	0	9	12
	G/T	0	0	5	5
	Totaal	0	21	14	17
VMBO totaal		0	45	27	53

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Schooljaar 2020-2021

		Niveau 1		Niveau 2		Niveau 3		Niveau 4	
		BOL	BBL	BOL	BBL	BOL	BBL	BOL	BBL
VMBO Tilburg	Basis	0	0	17	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	3	0	24	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	12	0
	Totaal	0	0	17	0	3	0	36	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	16	1	0	0	1	0
	Kader	0	0	0	0	6	2	13	0
	G/T	0	0	0	0	4	0	10	0
	Totaal	0	0	16	1	10	2	24	0
VMBO totaal		0	0	33	1	13	2	60	0

Schooljaar 2019-2020

		Niveau 1		Niveau 2		Niveau 3		Niveau 4	
		BOL	BBL	BOL	BBL	BOL	BBL	BOL	BBL
VMBO Tilburg	Basis	0	0	17	2	2	1	0	0
	Kader	0	0	5	0	8	1	30	0
	G/T	0	0	0	0	1	0	6	0
	Totaal	0	0	22	2	11	2	36	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	17	4	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	9	0	12	0
	G/T	0	0	0	0	5	0	5	0
	Totaal	0	0	17	4	14	0	17	0
VMBO totaal		0	0	39	6	25	2	53	0

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Schooljaar 2020-2021

		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	7	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	10	14	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	9	0	0
	Totaal	0	0	0	0	7	10	0	0	1	3	0	0	12	23	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	11	5	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	2	0	3	10	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	10	0	0
	Totaal	0	0	0	0	11	5	1	0	6	4	2	0	4	20	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	18	15	1	0	7	7	2	0	16	43	0	0

Schooljaar 2019-2020

		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	8	9	0	2	0	2	1	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	4	1	0	0	5	3	0	1	13	17	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	6	0	0
	Totaal	0	0	0	0	12	10	0	2	6	5	1	1	13	23	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	7	10	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	0	0	5	7	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	1	4	0	0
	Totaal	0	0	0	0	7	10	4	0	11	3	0	0	6	11	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	19	20	4	2	17	8	1	1	19	34	0	0

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Schooljaar 2020-2021

Horeca		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	2	2	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	4	2	0	0	1	3	0	0	2	3	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	10	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	2	0	0	3	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	6	0	0
	Totaal	0	0	0	0	10	2	1	0	6	4	2	0	0	9	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	14	4	1	0	7	7	2	0	2	12	0	0

Schooljaar 2020-2021

Toerisme		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	2	3	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	6	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
	Totaal	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	4	9	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	1	6	0	0	0	0	0	0	6	12	0	0

Schooljaar 2020-2021

Handel & Ondernemen		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0
	Totaal	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	3	5	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	3	6	0	0

Schooljaar 2020-2021

Vormgeving		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	5	12	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	5	13	0	0

Schooljaar 2020-2021

De Rooi Pannen		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	7	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	10	14	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	9	0	0
	Totaal	0	0	0	0	7	10	0	0	1	3	0	0	12	23	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	11	5	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	2	0	3	10	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	10	0	0
	Totaal	0	0	0	0	11	5	1	0	6	4	2	0	4	20	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	18	15	1	0	7	7	2	0	16	43	0	0

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Schooljaar 2019-2020

Horeca		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	2	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	5	1	0	1	8	5	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	2	2	0	0	6	3	0	1	8	5	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	5	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	0	0	2	3	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	1	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	5	5	4	0	11	3	0	0	3	4	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	7	7	4	0	17	6	0	1	11	9	0	0

Schooljaar 2019-2020

Toerisme		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2	11	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
	Totaal	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	2	13	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	4	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	2	5	0	0	0	0	0	0	3	5	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	4	5	0	0	0	2	0	0	5	18	0	0

Schooljaar 2019-2020

Handel		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	2	5	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	5	6	0	2	0	0	1	0	2	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	5	6	0	2	0	0	1	0	2	0	0	0

Schooljaar 2019-2020

Vormgeving		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0
	Totaal	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	1	5	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	1	7	0	0

Schooljaar 2019-2020

De Rooi Pannen		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	8	9	0	2	0	2	1	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	4	1	0	0	5	3	0	1	13	17	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	6	0	0
	Totaal	0	0	0	0	12	10	0	2	6	5	1	1	13	23	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	7	10	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	0	0	5	7	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	1	4	0	0
	Totaal	0	0	0	0	7	10	4	0	11	3	0	0	6	11	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	19	20	4	2	17	8	1	1	19	34	0	0

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Schooljaar 2020-2021

Horeca Tilburg		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	2	2	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	4	2	0	0	1	3	0	0	2	3	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	4	2	0	0	1	3	0	0	2	3	0	0

Schooljaar 2020-2021

Toerisme & Evenementen Tilburg		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	2	3	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	2	3	0	0

Schooljaar 2020-2021

Handel & Ondernemen		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0
	Totaal	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	3	5	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	3	6	0	0

Schooljaar 2020-2021

Vormgeving		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	5	12	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	5	13	0	0

Schooljaar 2020-2021

Horeca Breda		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Schooljaar 2020-2021

Toerisme & Evenementen Breda		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Schooljaar 2020-2021

Horeca Eindhoven		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	10	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	2	0	0	3	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	6	0	0
	Totaal	0	0	0	0	10	2	1	0	6	4	2	0	0	9	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	10	2	1	0	6	4	2	0	0	9	0	0

Schooljaar 2020-2021

Toerisme & Evenementen Eindhoven		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	6	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
	Totaal	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	4	9	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	4	9	0	0

Schooljaar 2020-2021

De Rooi Pannen		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	7	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	10	14	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	9	0	0
	Totaal	0	0	0	0	7	10	0	0	1	3	0	0	12	23	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	11	5	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	2	0	3	10	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	10	0	0
	Totaal	0	0	0	0	11	5	1	0	6	4	2	0	4	20	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	18	15	1	0	7	7	2	0	16	43	0	0

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Schooljaar 2019-2020

Horeca Tilburg		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	2	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	5	1	0	1	8	5	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	2	2	0	0	6	3	0	1	8	5	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	2	2	0	0	6	3	0	1	9	6	0	0

Schooljaar 2019-2020

Toerisme & Evenementen Tilburg		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2	11	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
	Totaal	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	2	13	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	3	15	0	0

Schooljaar 2019-2020

Handel		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	2	5	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	5	6	0	2	0	0	1	0	2	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	5	6	0	2	0	0	1	0	2	0	0	0

Schooljaar 2019-2020

Vormgeving		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0
	Totaal	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	1	5	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	1	7	0	0

Schooljaar 2019-2020

Horeca Breda		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.1.8. Specificatie studiesucces VMBO

Schooljaar 2019-2020

Toerisme & Vrije tijd Breda		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Schooljaar 2019-2020

Horeca Eindhoven		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	5	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	0	0	1	2	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	1	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	5	5	4	0	11	3	0	0	2	3	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	5	5	4	0	11	3	0	0	2	3	0	0

Schooljaar 2019-2020

Toerisme & Evenementen Eindhoven		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Totaal	0	0	0	0	2	5	0	0	0	0	0	0	2	3	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	2	5	0	0	0	0	0	0	2	3	0	0

Schooljaar 2019-2020

De Rooi Pannen		Niveau 1				Niveau 2				Niveau 3				Niveau 4			
		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL		BOL		BBL	
		man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw
VMBO Tilburg	Basis	0	0	0	0	8	9	0	2	0	2	1	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	4	1	0	0	5	3	0	1	13	17	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	6	0	0
	Totaal	0	0	0	0	12	10	0	2	6	5	1	1	13	23	0	0
VMBO Eindhoven	Basis	0	0	0	0	7	10	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kader	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	0	0	5	7	0	0
	G/T	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	1	4	0	0
	Totaal	0	0	0	0	7	10	4	0	11	3	0	0	6	11	0	0
VMBO totaal		0	0	0	0	19	20	4	2	17	8	1	1	19	34	0	0

4.1.9. Specificatie studiesucces mbo

Jaarresultaat

Jaarresultaat staat voor wat het mbo per jaar aan gediplomeerden realiseert. Het gaat daarbij om het totaal aantal gediplomeerden, zowel instellingsverlaters als gediplomeerden die in hun instelling verder gaan met een mbo-opleiding. In het jaarresultaat tellen alleen diploma's mee die zijn behaald in het teljaar. Het jaarresultaat wordt uitgedrukt in het percentage gediplomeerden op het totaal aantal gediplomeerden plus het aantal ongediplomeerde instellingsverlaters.

Het jaarresultaat is het percentage gediplomeerden studenten ten opzichte van alle studenten die in het verslagjaar de instelling verlaten of met een diploma doorstromen. Het jaarresultaat wordt weergegeven op instituutsniveau, op sectorniveau en per afdeling.

MBO totaal

Schooljaar 2019-2020

	Gediplomeerden	Schoolverlaters met en zonder diploma	Interne doorstroom met diploma	Jaarresultaat
<i>niveau 2-3-4</i>				
Totaal	1.906	2.250	269	76

Schooljaar 2018-2019

	Gediplomeerden	Schoolverlaters met en zonder diploma	Interne doorstroom met diploma	Jaarresultaat
<i>niveau 2-3-4</i>				
Totaal	1.694	2.052	271	73

MBO per sector

Schooljaar 2019-2020

	Gediplomeerden	Schoolverlaters met en zonder diploma	Interne doorstroom met diploma	Jaarresultaat
<i>niveau 2-3-4</i>				
Horeca	798	930	132	75
Toerisme & Evenementen	698	801	82	79
Handel & Ondernemen	229	297	30	70
Vormgeving	181	222	25	73
Totaal	1.906	2.250	269	76

Schooljaar 2018-2019

	Gediplomeerden	Schoolverlaters met en zonder diploma	Interne doorstroom met diploma	Jaarresultaat
<i>niveau 2-3-4</i>				
Horeca	775	918	143	73
Toerisme & Evenementen	569	685	87	74
Handel & Ondernemen	185	255	19	68

Vormgeving	165	194	22	76
Totaal	1.694	2.052	271	73

MBO per afdeling

Schooljaar 2019-2020

	Gediplomeerde n	Schoolverlater s met en zonder diploma	Interne doorstroom met diploma	Jaarresultaa t
<i>niveau 2-3-4</i>				
Horeca Tilburg	300	359	42	75
Toerisme & Evenementen Tilburg	340	392	18	83
Handel & Ondernemen	229	297	30	70
Vormgeving	181	222	25	73
Horeca Breda	237	278	33	76
Toerisme & Evenementen Breda	167	185	29	78
Horeca Eindhoven	261	293	57	75
Toerisme & Evenementen Eindhoven	191	224	35	74
Totaal	1.906	2.250	269	76

Schooljaar 2018-2019

	Gediplomeerde n	Schoolverlater s met en zonder diploma	Interne doorstroom met diploma	Jaarresultaa t
<i>niveau 2-3-4</i>				
Horeca Tilburg	297	403	31	68
Toerisme & Evenementen Tilburg	281	363	17	74
Handel & Ondernemen	185	255	19	68
Vormgeving	165	194	22	76
Horeca Breda	215	253	35	75
Toerisme & Evenementen Breda	152	167	28	78
Horeca Eindhoven	263	262	77	78
Toerisme & Evenementen Eindhoven	136	155	42	69
Totaal	1.694	2.052	271	73

MBO per niveau

Schooljaar 2019-2020

	Gediplomeerden	Schoolverlaters met en zonder diploma	Interne doorstroom met diploma	Jaarresultaa t
<i>niveau 2-3-4</i>				
Niveau 2	372	330	150	78
Niveau 3	358	367	110	75
Niveau 4	1.176	1.553	9	75
Totaal	1.906	2.250	269	76

Schooljaar 2018-2019

	Gediplomeerden	Schoolverlaters met en zonder diploma	Interne doorstroom met diploma	Jaarresultaa t
<i>niveau 2-3-4</i>				

Niveau 2	297	263	158	71
Niveau 3	341	355	112	73
Niveau 4	1.056	1.434	1	74
Totaal	1.694	2.052	271	73

Jaarresultaat DUO

Jaarresultaat							
Jaarresultaat 16-17	Jaarresultaat 16-17 van vergelijkings groep	Jaarresultaat 17-18	Jaarresultaat 17-18 van vergelijkings groep	Jaarresultaat 18-19	Jaarresultaat 18-19 van vergelijkings groep	Jaarresultaat 19-20	Jaarresultaat 19-20 van vergelijkings groep
76,6%	72,8%	77,4%	70,8%	73,0%	70,3%	75,5%	73,0%

Toelichting DUO op jaarresultaat

Voor de bepaling van het Jaarresultaat per Instelling voor het opbrengstenjaar (loopt van 1-10 tot 1-10) t t/m (t+1), wordt gekeken naar het aantal ingeschreven deelnemers op 1-10-t, aangevuld met de deelnemers die in de periode 1-10-t t/m 31-9-(t+1) een diploma hebben behaald. Deze beide groepen vormen de populatie. Van deze deelnemers uit de populatie wordt bepaald of zij een inschrijving op diezelfde instelling hebben geldig op 1-10-(t+1). Indien deze inschrijving er niet is, wordt deze deelnemer als uitstromer aangemerkt. Van de deelnemers uit deze populatie wordt ook bepaald of zij een diploma hebben behaald bij diezelfde instelling in de periode 1-10-t t/m 31-9-(t+1).

Vervolgens zijn de deelnemers uit de populatie in de volgende categorieën in te delen: doorstromers zonder diploma, doorstromers met diploma, uitstromers zonder diploma en uitstromers met diploma. Voor het bepalen van het Jaarresultaat per Instelling wordt de categorie doorstromers zonder diploma buiten beschouwing gelaten. De aantallen deelnemers uit de overige categorieën worden als volgt gebruikt voor de bepaling van het Jaarresultaat per Instelling: $(b+d) / (b+c+d) * 100\%$. Een deelnemer kan meerdere inschrijvingen bij verschillende instellingen of bij dezelfde instelling hebben. Die deelnemer telt bij de verschillende instellingen mee, maar altijd maximaal 1 keer per instelling. Het Jaarresultaat per Instelling is niet exact te berekenen met behulp van uitsluitend de registraties van de instellingen. Bij het jaarresultaat wordt het percentage voor de vergelijkingsgroep bepaald door het gewogen gemiddelde op basis van deelnemersaantallen.

Normen Inspectie van het Onderwijs

	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
Landelijke norm voldoende	67	68	68
Landelijke norm goed	82	85	85

Diplomaresultaat

Diplomaresultaat staat voor het aandeel MBO-studenten dat het MBO met een diploma verlaat. Het diplomaresultaat wordt uitgedrukt in het percentage instellingsverlaters met een MBO-diploma op het totaal aantal instellingsverlaters. Indien een MBO-student ooit in voorgaande jaren een MBO-diploma heeft behaald wordt dit ook in beschouwing genomen. Diplomaresultaat richt zich met andere woorden op studiesucces voor MBO-verlaters gedurende hun loopbaan in het MBO.

Het diplomaresultaat is het percentage studenten dat met een diploma de instelling verlaat ten opzichte van het totaal aantal studenten dat in het verslagjaar de instelling verlaat.

MBO totaal

Schooljaar 2019-2020

<i>niveau 2-3-4</i>	Schoolverlaters met en zonder diploma	Schoolverlaters met diploma	Diplomaresultaat
Totaal	2.250	1.712	76

Schooljaar 2018-2019

<i>niveau 2-3-4</i>	Schoolverlaters met en zonder diploma	Schoolverlaters met diploma	Diplomaresultaat
Totaal	2.052	1.509	74

MBO per sector

Schooljaar 2019-2020

<i>niveau 2-3-4</i>	Schoolverlaters met en zonder diploma	Schoolverlaters met diploma	Diplomaresultaat
Horeca	930	707	76
Toerisme & Evenementen	801	636	79
Handel & Ondernemen	297	204	69
Vormgeving	222	165	74
Totaal	2.250	1.712	76

Schooljaar 2018-2019

<i>niveau 2-3-4</i>	Schoolverlaters met en zonder diploma	Schoolverlaters met diploma	Diplomaresultaat
Horeca	918	686	75
Toerisme & Evenementen	685	507	74
Handel & Ondernemen	255	169	66
Vormgeving	194	147	74
Totaal	2.052	1.509	74

MBO per afdeling

Schooljaar 2019-2020

<i>niveau 2-3-4</i>	Schoolverlaters met en zonder diploma	Schoolverlaters met diploma	Diplomaresultaat
Horeca Tilburg	359	276	77
Toerisme & Evenementen Tilburg	392	327	83
Handel & Ondernemen	297	204	69
Vormgeving	222	165	74
Horeca Breda	278	210	76
Toerisme & Evenementen Breda	185	144	78
Horeca Eindhoven	293	221	75
Toerisme & Evenementen Eindhoven	224	165	74
Totaal	2.250	1.712	76

Schooljaar 2018-2019

<i>niveau 2-3-4</i>	Schoolverlaters met en zonder diploma	Schoolverlaters met diploma	Diplomaresultaat
Horeca Tilburg	403	307	76
Toerisme & Evenementen Tilburg	363	276	76
Handel & Ondernemen	255	169	66
Vormgeving	194	147	76
Horeca Breda	253	184	73
Toerisme & Evenementen Breda	167	127	76
Horeca Eindhoven	262	195	74
Toerisme & Evenementen Eindhoven	155	104	67
Totaal	2.052	1.509	74

MBO per niveau

Schooljaar 2019-2020

	Schoolverlaters met en zonder diploma	Schoolverlaters met diploma	Diplomaresultaat
Niveau 2	330	231	70
Niveau 3	367	271	74
Niveau 4	1.553	1.210	78
Totaal	2.250	1.712	76

Schooljaar 2018-2019

	Schoolverlaters met en zonder diploma	Schoolverlaters met diploma	Diplomaresultaat
Niveau 2	263	149	57
Niveau 3	355	262	74
Niveau 4	1.434	1.098	77
Totaal	2.052	1.509	74

Diplomaresultaat DUO

Diplomaresultaat							
Diploma resultaat 16-17	Diploma resultaat 16-17 van vergelijking groep	Diploma resultaat 17-18	Diploma resultaat 17-18 van vergelijking groep	Diploma resultaat 18-19	Diploma resultaat 18-19 van vergelijking groep	Diploma resultaat 19-20	Diploma resultaat 19-20 van vergelijking groep
77,7%	73,5%	77,9%	71,6%	73,3%	71,0%	75,6%	73,4%

Toelichting DUO op diplomaresultaat

Voor de bepaling van het Diplomaresultaat per Instelling voor het studiejaar/opbrengstenjaar (loopt van 1-10 tot 1-10) t t/m (t+1), wordt gekeken naar het aantal ingeschreven deelnemers op 1-10-t. Deze groep vormt de populatie. Van de deelnemers uit deze populatie wordt bepaald of zij een inschrijving op diezelfde instelling hebben geldig op 1-10-(t+1). Indien deze inschrijving er niet is, wordt deze deelnemer als Uitstroomer aangemerkt. Van de deelnemers uit deze populatie wordt ook bepaald of zij een ooit een diploma hebben behaald bij diezelfde instelling. Vervolgens zijn de deelnemers uit de populatie in de volgende categorieën in te delen: doorstromers zonder diploma, doorstromers met diploma, uitstromers zonder diploma en uitstromers met diploma. Voor het bepalen van het Diplomaresultaat per Instelling worden de categorieën a en b buiten beschouwing gelaten. De aantallen deelnemers uit de overige categorieën worden als volgt gebruikt voor de bepaling van het Diplomaresultaat per Instelling: $d / (c+d) * 100\%$. Een deelnemer kan meerdere inschrijvingen bij verschillende instellingen of bij dezelfde instelling hebben. Die deelnemer telt bij de verschillende instellingen mee, maar altijd maximaal 1 keer per instelling. Het Diplomaresultaat per Instelling is niet exact te berekenen met behulp van uitsluitend de registraties van de instellingen. De MBO Raad heeft de instellingen geïnformeerd hoe zij dit op basis van de BRON-foto wel kunnen bepalen. Bij het diplomaresultaat wordt het percentage voor de vergelijkingsgroep bepaald door het gewogen gemiddelde op basis van deelnemersaantallen.

Normen Inspectie van het Onderwijs

	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
Landelijke norm voldoende	61	70	70
Landelijke norm goed	79	89	89

Succes eerstejaars

Startersresultaat is het aantal nieuwe instromers dat een jaar later nog studeert bij de instelling of de instelling heeft verlaten met een diploma.

Voor het schooljaar 2018-2019 zijn er geen resultaten beschikbaar voor De Rooi Pannen en op landelijk niveau.

	STARTERSRESULTAAT IN %				
2017-2018	niveau 1	niveau 2	niveau 3	niveau 4	totaal
Horeca	--	78,0	81,2	83,1	81,5
Toerisme & Evenementen		80,0	78,9	91,2	87,9
Handel & Ondernemen		62,5	68,5	72,0	69,6
Vormgeving		75,3	--	87,0	82,5
DRP totaal mbo	--	75,8	80,1	84,7	82,0

Landelijk gemiddelde	--	--	--	--	--
----------------------	----	----	----	----	----

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2019, DUO

	STARTERSRESULTAAT IN %				
2016-2017	niveau 1	niveau 2	niveau 3	niveau 4	totaal
Horeca	74,6	77,2	79,9	81,1	79,8
Toerisme & Evenementen		81,5	72,6	86,2	83,4
Handel & Ondernemen		60,5	53,8	71,1	66,9
Vormgeving		78,1	100,0	87,5	84,4
DRP totaal mbo	74,6	74,3	76,3	81,8	79,0

Landelijk gemiddelde	80,7	83,8	84,0	85,6	84,5
----------------------	------	------	------	------	------

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2018, DUO

Kwalificatiewinst

Aantal gediplomeerden met een positief verschil tussen behaalde diplomaniveau in het mbo en het niveau van de vooropleiding in het vo.

Voor het schooljaar 2018-2019 zijn er geen resultaten beschikbaar voor De Rooi Pannen en op landelijk niveau.

	KWALIFICATIEWINST IN %		
2017-2018	niveau 2	niveau 3	totaal
Horeca	68,9	67,8	68,2
Toerisme & Evenementen	89,7	84,4	87,1
Handel & Ondernemen	80,8	30,3	44,0
Vormgeving	87,1	100,0	88,4
DRP totaal mbo	74,6	62,4	67,6

Landelijk gemiddelde	--	--	--
----------------------	----	----	----

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2019, DUO

	KWALIFICATIEWINST IN %		
2016-2017	niveau 2	niveau 3	totaal
Horeca	65,2	61,0	63,0
Toerisme & Evenementen	83,0	74,0	76,7
Handel & Ondernemen	72,7	61,1	66,1
Vormgeving	92,0	100,0	93,0
DRP totaal mbo	71,7	65,2	68,1

Landelijk gemiddelde	67,8	68,5	68,2
----------------------	------	------	------

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2018, DUO

Opstroom na diploma

Interne doorstroom mbo naar mbo en mbo naar hbo; percentage gediplomeerden mbo'ers dat na behalen diploma De Rooi Pannen zijn doorgestroomd naar een hoger niveau.

	DOORSTROOM MBO → MBO EN MBO → HBO IN %				
2018-2019	niveau 1	niveau 2	niveau 3	niveau 4*	totaal
Horeca	76,8	60,7	29,1	38,9	41,3
Toerisme & Evenementen		72,4	60,2	45,5	51,5
Handel & Ondernemen		47,4	69,0	44,0	48,4
Vormgeving		63,9	0,0	27,1	37,3
DRP totaal mbo	76,8	63,1	41,3	40,8	46,1

Landelijk gemiddelde	70,6	49,2	28,2	34,3	39,0
----------------------	------	------	------	------	------

* Voor gediplomeerden niveau 4 is gekeken of zij een jaar later staan ingeschreven op het hbo.

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2020, DUO

	DOORSTROOM MBO → MBO EN MBO → HBO IN %				
2017-2018	niveau 1	niveau 2	niveau 3	niveau 4*	totaal
Horeca	75,0	55,9	31,9	36,7	39,9
Toerisme & Evenementen		77,8	51,3	49,2	52,2
Handel & Ondernemen		63,3	32,3	55,6	53,2
Vormgeving		65,9	50,0	25,5	37,3
DRP totaal mbo	75,0	61,9	36,4	43,5	46,2

Landelijk gemiddelde	70,8	49,6	29,3	35,5	39,5
----------------------	------	------	------	------	------

* Voor gediplomeerden niveau 4 is gekeken of zij een jaar later staan ingeschreven op het hbo.

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2019, DUO

Doorstroom mbo-hbo

De doelgroep voor de indicator doorstroom mbo-hbo bestaat uit gediplomeerden op niveau 4. De indicator wordt uitgedrukt in het percentage instellingsverlaters met een diploma op niveau 4 die op 1 oktober van het volgende teljaar staan ingeschreven in het hbo.

	SUCCES EERSTEJAARS HBO IN %
2018-2019	niveau 4
Horeca	80,8
Toerisme & Evenementen	80,6
Handel & Ondernemen	74,4
Vormgeving	78,6
<i>DRP totaal mbo</i>	<i>79,4</i>

Landelijk gemiddelde	78,9
----------------------	------

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2020, DUO

	SUCCES EERSTEJAARS HBO IN %
2017-2018	niveau 4
Horeca	78,5
Toerisme & Evenementen	73,5
Handel & Ondernemen	71,6
Vormgeving	76,0
<i>DRP totaal mbo</i>	<i>74,5</i>

Landelijk gemiddelde	71,4
----------------------	------

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2019, DUO

4.1.10. Specificatie uitstroom

VMBO

Totaal 2020 (Schooljaar 2019-2020)

Vertrokken zonder diploma	VMBO Tilburg	VMBO Eindhoven	Totaal
(R)emigratie	1	0	1
Gezondheidsredenen	0	1	1
Andere school	31	37	68
Vertrokken zonder diploma	1	0	1
Onbekend	1	1	2
Totaal	34	39	73

Totaal 2019 (Schooljaar 2018-2019)

Vertrokken zonder diploma	VMBO Tilburg	VMBO Eindhoven	Totaal
(R)emigratie	1	0	1
Administratieve redenen	0	7	7
Andere school	30	43	73
Verhuizen	1	2	3
Vertrokken zonder diploma	6	0	6
Leerproblemen /intellectuele beperkingen	0	1	1
Gezondheidsredenen	0	1	1
Onbekend	0	1	1
Totaal	38	55	93

MBO

2020 (Schooljaar 2019-2020)

Vertrokken zonder diploma	Horeca Tilburg	Toerisme & Evenement en Tilburg	Handel & Ondernem en Tilburg	Vormgeving Tilburg	Horeca Breda	Toerisme & Evenement en Breda	Horeca Eindhoven	Toerisme & Evenement en Eindhoven	Totaal MBO
Arbeidsmarkt- en (externe) omgevingsfactoren	1	10	19	3	13	3	5	6	60
Zonder diploma, maar wel succesvol			1						
Instellingsgebonden factoren		2	1	1	13	8	2	4	31
Onbekend	11	6	19		7	1		6	50
Persoonsgebonden, geen invloed	14	8	5	17	4	2	4	2	56
Persoonsgebonden, geen invloed op oorzaak, wel opvang	8		13	21	34	3	12	11	102
Studie- en beroepskeuze gebonden factoren	59	41	38	20		27	57	36	278
Totaal	93	67	96	62	71	44	80	65	577

2019 (Schooljaar 2018-2019)

Vertrokken zonder diploma	Horeca Tilburg	Toerisme & Evenement en Tilburg	Handel & Ondernem en Tilburg	Vormgeving Tilburg	Horeca Breda	Toerisme & Evenement en Breda	Horeca Eindhoven	Toerisme & Evenement en Eindhoven	Totaal MBO
Arbeidsmarkt- en (externe) omgevingsfactoren	6	8	10	0	33	3	5	3	68
Geografische afstand, verhuizing, ziekte, overlijden	0	0	2	0	0	0	0	0	2
Instellingsgebonden factoren	6	8	12	0	1	2	5	12	46
Onbekend	14	3	6	2	0	0	0	3	28
Persoonsgebonden, geen invloed	18	20	11	7	5	6	6	5	78
Persoonsgebonden, geen invloed op oorzaak, wel opvang	9	6	9	17	11	5	8	9	74
Schoolgebonden redenen: inhoud, vormgeving opleiding, relatie docenten	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Studie- en beroepskeuze gebonden factoren	63	46	40	18	15	23	46	20	271
Verkeerde studie, beroepskeuze	0	0	1	0	0	0	1	0	2
Totaal	116	91	92	44	65	39	71	52	570

4.1.10. Specificatie uitstroom VSV

In de overzichten is naast de aantallen van de voorlopige voortijdig schoolverlaters 2019-2020 ter vergelijking, een overzicht opgenomen met de aantallen van de definitieve voortijdig schoolverlaters 2018-2019.

DUO heeft de landelijke definitie VSV-V(mbo) veranderd.

Met ingang van 2019-2020 wordt een VSV-er in de rapportage N&R (Namen en Rugnummers), factsheets en overige rapportages met behulp van de landelijke definitie afgeleid en teruggekoppeld. Per november 2020 heeft DUO de definitie VSV veranderd. De resultaten voor het schooljaar 2019-2020 zijn hierop van toepassing.

- De nieuwe definitie vervangt de convenantdefinitie.
- Jongeren tot 23 jaar zijn voortijdig schoolverlater als ze op het moment van uitval jonger dan 23 zijn. Er wordt dus niet meer gekeken naar het peilmoment van 1 oktober, maar naar datum uitval. Zijn ze op 1 oktober 22 jaar, maar bij uitval 23 jaar, dan zijn ze geen voortijdig schoolverlater.
- Niet-bekostigde mbo-inschrijvingen en examendeelnemers aan het mbo horen bij de startpopulatie.

Vmbo

Vmbo naar onderbouw / bovenbouw

Voorlopige cijfers 2019-2020

Norm 2019-2020 %	0,50			2,00			Totaal		
	Onderbouw			Bovenbouw					
	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen
Vmbo Tilburg	558	0	0,00	462	2	0,43	1.020	2	0,20
Vmbo Eindhoven	303	0	0,00	301	5	1,66	604	5	0,83
Totaal	861	0	0,00	763	7	0,92	1.624	7	0,43

Definitieve cijfers 2018-2019

Norm 2018-2019 %	0,50			2,00			Totaal		
	Onderbouw			Bovenbouw					
	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen
Vmbo Tilburg	507	1	0,20	465	3	0,65	972	4	0,41
Vmbo Eindhoven	300	0	0,00	350	6	1,71	650	6	0,92
Totaal	807	1	0,12	815	9	1,10	1.622	10	0,62

Vmbo per leerweg

Voorlopige cijfers 2019-2020

Concypage cijfers 2017 - 2020												
Norm 2019-2020 %	2,00									Totaal		
	Bovenbouw Basis			Bovenbouw Kader			Bovenbouw G/T					
	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen
Vmbo Tilburg	122	1	0,82	262	1	0,38	78	0	0,00	462	2	0,43
Vmbo Eindhoven	74	1	1,35	132	3	2,27	95	1	1,05	301	5	1,66
Totaal	196	2	1,02	394	4	1,02	173	1	0,58	763	7	0,92

Definitieve cijfers 2018-2019

Schiedamschen cijfers 2018 - 2019												
Norm 2018-2019 %	2,00									Totaal		
	Bovenbouw Basis			Bovenbouw Kader			Bovenbouw G/T					
	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen	Aantal leerling	Absoluut VSV	% VSV t.o.v. aantal leerlingen
Vmbo Tilburg	110	2	1,82	257	0	0,00	98	1	1,02	465	3	0,65
Vmbo Eindhoven	105	5	4,76	143	1	0,70	102	0	0,00	350	6	1,71
Totaal	215	7	3,26	400	1	0,25	200	1	0,50	815	9	1,10

DUO

Voorlopige cijfers 2019-2020

		normcategorie bovenbouw vmbo			onderbouw vo		
cursusjaar	brinnummer	deelnemers	vsv'ers	vsv%	deelnemers	vsv'ers	vsv%
2019/2020	25LV	749	7	0,93%	845	0	-
Totaal 2019/2020		749	7	0,93%	845	0	-

Bron: VSV-scanner/DUO

Definitieve cijfers 2018-2019

		normcategorie bovenbouw vmbo			onderbouw vo		
cursusjaar	brinnummer	deelnemers	vsv'ers	vsv%	deelnemers	vsv'ers	vsv%
2018/2019	25LV	805	10	1,24%	789	1	0,13%
Totaal 2018/2019		805	10	1,24%	789	1	0,13%

Bron: VSV-scanner/DUO

Mbo

Afdeling per BOL/BBL

Voorlopige cijfers 2019-2020

Afdeling	BOL			BBL			Totaal afdeling		
	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV
Horeca Tilburg	686	18	2,62	380	14	3,68	1.066	32	3,00
Toerisme & Evenementen Tilburg	982	12	1,22	-	-	-	982	12	1,22
Handel & Ondernemen	519	23	4,43	105	16	15,24	624	39	6,25
Vormgeving	678	27	3,98	-	-	-	678	27	3,98
Horeca Breda	712	14	1,97	133	2	1,50	845	16	1,89
Toerisme & Evenementen Breda	500	7	1,40	-	-	-	500	7	1,40
Horeca Eindhoven	728	15	2,06	240	12	5,00	968	27	2,79
Toerisme & Evenementen Eindhoven	652	15	2,30	-	-	-	652	15	2,30
Totaal Mbo	5.457	131	2,40	858	44	5,13	6.315	175	2,77

Definitieve cijfers 2018-2019

Afdeling	BOL			BBL			Totaal afdeling		
	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV
Horeca Tilburg	693	26	3,75	369	22	5,96	1.062	48	4,52
Toerisme & Evenementen Tilburg	972	23	2,37	-	-	-	972	23	2,37
Handel & Ondernemen	548	29	5,29	83	9	10,84	631	38	6,02
Vormgeving	656	26	3,96	-	-	-	656	26	3,96
Horeca Breda	710	7	0,99	104	4	3,85	814	11	1,35
Toerisme & Evenementen Breda	478	12	2,51	-	-	-	478	12	2,51
Horeca Eindhoven	708	18	2,54	180	5	2,78	888	23	2,59
Toerisme & Evenementen Eindhoven	574	16	2,79	-	-	-	574	16	2,79
Totaal Mbo	5.339	157	2,94	736	40	5,43	6.075	197	3,24

Afdeling per niveau

Voorlopige cijfers 2019-2020

Afdeling	Niveau 1 26,20			Niveau 2 8,45			Niveau 3 3,10			Niveau 4 2,55			Totaal afdeling		
	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV
Horeca Tilburg	63	11	17,46	163	7	4,29	281	5	1,78	559	9	1,61	1.066	32	3,00
Toerisme & Evenementen Tilburg	-	-	-	41	0	0,00	71	1	1,41	870	11	1,26	982	12	1,22
Handel & Ondernemen	4	2	50,00	98	12	12,24	55	3	5,45	467	22	4,71	624	39	6,25
Vormgeving	-	-	-	140	10	7,14	-	-	-	538	17	3,16	678	27	3,98
Horeca Breda	-	-	-	107	5	4,67	167	2	1,20	571	9	1,58	845	16	1,89
Toerisme & Evenementen Breda	9	1	11,11	55	2	3,64	72	0	0,00	364	4	1,10	500	7	1,40
Horeca Eindhoven	18	1	5,56	157	4	2,55	342	15	4,39	451	7	1,55	968	27	2,79
Toerisme & Evenementen Eindhoven	-	-	-	45	2	4,44	77	1	1,30	530	12	2,26	652	15	2,30
Totaal Mbo	94	15	15,96	806	42	5,21	1.065	27	2,54	4.350	91	2,09	6.315	175	2,77

Definitieve cijfers 2018-2019

	Niveau 1			Niveau 2			Niveau 3			Niveau 4			Totaal afdeling		
Norm 2018-2019 %	26,40			8,60			3,20			2,70					
Afdeling	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV	Aantal studenten	Abs VSV	% VSV
Horeca Tilburg	30	7	23,33	165	20	12,12	294	9	3,06	573	12	2,09	1.062	48	4,52
Toerisme & Evenementen Tilburg	-	-	-	62	2	3,23	49	0	0,00	861	21	2,44	972	23	2,37
Handel & Ondernemen	18	1	5,56	78	12	15,38	64	1	1,56	471	24	5,10	631	38	6,02
Vormgeving	-	-	-	127	8	6,30	1	0	0,00	528	18	3,41	656	26	3,96
Horeca Breda	-	-	-	91	6	6,59	166	0	0,00	557	5	0,90	814	11	1,35
Toerisme & Evenementen Breda	13	2	15,38	50	2	4,00	100	5	5,00	315	3	0,95	478	12	2,51
Horeca Eindhoven	17	2	11,76	151	4	2,65	293	12	4,10	427	5	1,17	888	23	2,59
Toerisme & Evenementen Eindhoven	-	-	-	47	4	8,51	106	2	1,89	421	10	2,38	574	16	2,79
Totaal Mbo	78	12	15,38	771	58	7,52	1.073	29	2,70	4.153	98	2,36	6.075	197	3,24

DUO

Voorlopige cijfers 2019-2020

Schooljaar 2019-2020 voorlopige cijfers

25LV - SG De Rooi Pannen

Tabel 1: nieuwe vsv'ers naar niveau

norm categorie	deelnemers	vsv'ers	vsv%	landelijk vsv%	vsv% norm
mbo niveau 1	69	15	21,74%	20,66%	26,20%
mbo niveau 2	758	42	5,54%	8,66%	8,45%
mbo niveau 3	972	27	2,78%	3,71%	3,10%
mbo niveau 4	4.120	91	2,21%	2,91%	2,55%
totaal	5.919	175	2,96%	4,59%	

Bron: OC&W

Definitieve cijfers 2018-2019

Convenantjaar 2018-2019 definitieve cijfers

25LV - SG De Rooi Pannen

Tabel 1: nieuwe vsv'ers naar niveau

norm categorie	deelnemers	vsv'ers	vsv%	landelijk vsv%	vsv% norm
mbo niveau 1	73	12	16,44%	23,26%	26,40%
mbo niveau 2	723	58	8,02%	10,12%	8,60%
mbo niveau 3	982	29	2,95%	4,21%	3,20%
mbo niveau 4	3.920	98	2,50%	3,52%	2,70%
totaal	5.698	197	3,46%	5,40%	

Bron: OC&W

VSV DUO

Percentage nieuwe VSV-ers							
Percentage nieuwe VSV-ers 16-17	Percentage nieuwe VSV-ers 16-17 van Vergelijkingsgroep	Percentage nieuwe VSV-ers 17-18	Percentage nieuwe VSV-ers 17-18 van Vergelijkingsgroep	Percentage nieuwe VSV-ers 18-19	Percentage nieuwe VSV-ers 18-19 van Vergelijkingsgroep	Percentage nieuwe VSV-ers 19-20	Percentage nieuwe VSV-ers 19-20 van Vergelijkingsgroep
3,7%	5,4%	3,1%	5,9%	3,3%	5,7%	3,0%	4,8%

Toelichting DUO op VSV, schooljaar 2018-2019

De berekening is gemaakt conform de zogenaamde convenantendefinitie uit de regeling 'Terugdringen nieuwe voortijdig schoolverlaters' van de projectdirectie VSV van het ministerie van OCW:

$$VSV = (A - B - (C1 + C2 + C3 + C4) - D) / \text{totaal aantal deelnemers}$$

A = Aantal deelnemers jonger dan 22 jaar dat op 1 oktober jaar t is ingeschreven als voor bekostiging in aanmerking komend deelnemer

B = Aantal deelnemers onder A dat tijdens schooljaar t is overleden of geëmigreerd;

C1 = Aantal deelnemers onder A dat op 1 oktober van jaar t+1 nog steeds is ingeschreven als deelnemers aan het mbo die voor bekostiging in aanmerking komen;

C2 = Aantal deelnemers onder A dat op 1 oktober van jaar t+1 als leerling aan het vo is ingeschreven;

C3 = Aantal deelnemers onder A dat op 1 oktober van jaar t+1 als deelnemer aan het vavo is ingeschreven;

C4 = Aantal deelnemers onder A dat op 1 oktober van jaar t+1 als student aan het ho is ingeschreven;

D = Aantal uitgestroomde deelnemers onder A dat voor 1 oktober t+1 een startkwalificatie heeft behaald volgens BRON of ERR.

Bij het percentage VSV-ers wordt het percentage voor de vergelijkingsgroep bepaald door het gewogen gemiddelde op basis van deelnemersaantallen.

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Formatiegegevens personeel

Formatiegegevens in aantallen fte's

De Rooi Pannen totaal

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	7,8	4,5	12,3	1,7%	0,0	4,6	3,0	7,6	1,1%
25-35	0,0	44,0	76,7	120,8	16,3%	0,0	44,5	82,9	127,3	18,2%
35-45	4,0	51,0	124,0	179,1	24,2%	0,0	59,7	121,3	181,0	25,9%
45-55	1,0	97,2	137,6	235,9	31,9%	3,0	76,1	130,9	210,0	30,1%
55-60	2,0	40,9	58,2	101,0	13,7%	5,0	40,8	52,8	98,6	14,1%
60-100	6,0	38,1	46,2	90,3	12,2%	5,0	26,5	42,7	74,2	10,6%
Totaal	13,0	279,0	447,3	739,3	100,0%	13,0	252,1	433,6	698,7	100,0%
	1,8%	37,7%	60,5%	100,0%		1,9%	36,1%	62,1%	100,0%	

Overhead totaal

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	2,0	0,0	2,0	4,0%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%
25-35	0,0	6,6	0,0	6,6	13,1%	0,0	5,0	0,0	5,0	11,2%
35-45	0,0	9,0	0,0	9,0	17,8%	0,0	12,6	0,0	12,6	28,3%
45-55	0,0	16,3	0,0	16,3	32,3%	0,0	12,2	0,0	12,2	27,4%
55-60	0,0	3,8	0,0	3,8	7,6%	1,0	4,1	0,0	5,1	11,5%
60-100	3,0	9,8	0,0	12,8	25,3%	2,0	7,6	0,0	9,6	21,6%
totaal	3,0	47,5	0,0	50,5	100,0%	3,0	41,5	0,0	44,5	100,0%
	5,9%	94,1%	0,0%	100,0%		6,7%	93,3%	0,0%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Formatiegegevens per afdeling

Horeca Tilburg

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	1,8	0,5	2,3	2,6%	0,0	0,8	0,35	1,2	1,3%
25-35	0,0	3,9	3,8	7,7	8,8%	0,0	2,6	3,6	6,2	7,2%
35-45	0,0	5,2	14,2	19,4	22,2%	0,0	8,9	12,7	21,6	25,3%
45-55	0,0	12,8	19,8	32,6	37,4%	0,0	7,3	19,6	26,9	31,5%
55-60	1,0	3,5	5,7	10,1	11,6%	1,0	7,9	9,2	18,1	21,3%
60-100	0,0	4,1	11,0	15,1	17,3%	0,0	3,8	7,6	11,4	13,3%
Totaal	1,0	31,2	54,9	87,1	100,0%	1,0	31,3	53,0	85,2	100,0%
	1,1%	35,9%	63,0%	100,0%		1,2%	36,7%	62,1%	100,0%	

Toerisme & Evenementen Tilburg

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,0	0,8	0,8	1,1%	0,0	0,0	0,6	0,6	0,8%
25-35	0,0	3,4	6,7	10,1	13,3%	0,0	3,7	6,2	9,9	13,3%
35-45	0,0	4,5	11,9	16,4	21,7%	0,0	5,0	13,3	18,3	24,5%
45-55	1,0	5,4	14,0	20,4	26,9%	1,0	4,6	17,7	23,4	31,3%
55-60	0,0	3,6	11,1	14,7	19,4%	0,0	7,2	6,0	13,2	17,7%
60-100	0,0	7,1	6,2	13,3	17,5%	0,0	3,8	5,5	9,3	12,4%
Totaal	1,0	24,0	50,7	75,7	100,0%	1,0	24,3	49,3	74,6	100,0%
	1,3%	31,7%	67,0%	100,0%		1,3%	32,6%	66,1%	100,0%	

Handel en Ondernemen

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,0	0,0	0,0	19,5%	0,0	0,0	0,0	0,0	25,4%
25-35		4,4	6,2	10,6	0,0%	0,0	7,4	7,7	15,1	0,0%
35-45	1,0	3,1	8,0	12,1	22,1%	0,0	4,7	7,6	12,3	20,7%
45-55	0,0	11,6	8,1	19,7	36,1%	1,0	7,2	8,3	16,5	27,8%
55-60	0,0	3,5	1,5	5,0	9,1%	0,0	6,6	4,3	10,9	18,4%
60-100	0,0	4,8	2,3	7,2	13,2%	0,0	2,5	2,0	4,5	7,6%
Totaal	1,0	27,4	26,1	54,6	100,0%	1,0	28,5	29,9	59,4	100,0%
	1,8%	50,3%	47,9%	100,0%		1,7%	47,9%	50,4%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Vormgeving

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	1,0	0,0	1,0	1,5%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%
25-35	0,0	2,5	11,7	14,2	21,7%	0,0	3,1	12,0	15,1	23,5%
35-45	0,0	2,2	16,8	19,0	29,1%	0,0	3,8	17,4	21,2	33,1%
45-55	0,0	9,6	10,8	20,4	31,2%	0,0	8,5	5,5	14,0	21,8%
55-60	0,0	4,1	1,6	5,7	8,7%	0,0	5,2	1,6	6,8	10,6%
60-100	1,0	2,1	2,0	5,1	7,9%	1,0	0,0	6,0	7,0	10,9%
Totaal	1,0	21,5	42,8	65,3	100,0%	1,0	20,5	42,5	64,0	100,0%
	1,5%	34,5%	65,6%	100,0%		1,6%	34,5%	66,4%	100,0%	

Horeca Breda

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,0	0,9	0,9	1,2%	0,0	1,0	0,0	1,0	1,5%
25-35	0,0	12,3	3,6	15,9	22,4%	0,0	6,5	6,0	12,5	18,9%
35-45	0,0	6,3	11,2	17,4975	24,6%	1,0	6,3	10,4	17,65	26,7%
45-55	0,0	10,0	10,6	20,6683	29,1%	0,0	6,3	12,4	18,7	28,3%
55-60	0,0	4,4	6,4	10,8	15,2%	0,0	3,8	4,8	8,6	13,0%
60-100	0,0	1,4	4,0	5,4	7,6%	0,0	3,5	4,2	7,7	11,6%
Totaal	0,0	34,4	36,7	71,1	100,0%	1,0	27,4	37,8	66,1	100,0%
	0,0%	48,4%	51,6%	100,0%		1,5%	41,4%	57,1%	100,0%	

Toerisme & Vrije tijd Breda

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,4	0,0	0,4	0,9%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%
25-35	0,0	2,8	5,1	7,9	18,0%	0,0	2,0	3,9	5,9	15,6%
35-45	0,0	3,9	6,2	10,0	22,9%	0,0	3,9	5,2	9,1	24,0%
45-55	0,0	5,7	12,1	17,8	40,5%	0,0	5,4	11,5	16,9	44,6%
55-60	1,0	1,5	2,8	5,3	12,1%	1,0	0,0	4,0	5,0	13,2%
60-100	0,0	0,0	2,4	2,4	5,5%	0,0	0,0	1,0	1,0	2,6%
Totaal	1,0	14,3	28,5	43,8	100,0%	1,0	11,3	25,5	37,8	100,0%
	2,3%	32,5%	65,2%	100,0%		2,6%	29,8%	67,6%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Horeca Eindhoven

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	1,0	0,8	1,8	2,4%	0,0	0,0	0,4	0,4	0,5%
25-35	0,0	3,6	4,8	8,4	11,3%	0,0	4,2	5,5	9,7	13,1%
35-45	0,0	10,4	11,4	21,8	29,2%	0,0	7,6	11,3	19,0	25,5%
45-55	0,0	8,5	13,4	21,9	29,3%	0,0	8,2	19,0	27,1	36,5%
55-60	0,0	3,3	8,7	12,0	16,0%	0,0	2,6	7,0	9,6	12,9%
60-100	1,0	2,9	4,9	8,8	11,7%	1,0	0,9	7,0	8,9	12,0%
Totaal	1,0	28,7	43,2	74,6	100,0%	1,0	23,4	49,8	74,2	100,5%
	1,3%	38,4%	57,8%	97,6%		1,3%	31,6%	67,1%	100,0%	

Toerisme & Evenementen Eindhoven

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	0	0	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%
25-35	0,0	0,5	6,7	7,2	14,2%	0,0	0,0	5,0	5,0	11,7%
35-45	1,0	2,9	9,6	13,5	26,8%	0,0	2,3	8,6	10,9	25,5%
45-55	0,0	3,9	14,2	18,1	36,0%	0,0	2,2	10,8	13,0	30,4%
55-60	0,0	1,6	1,8	3,4	6,8%	0,0	1,7	2,0	3,7	8,6%
60-100	1,0	2,3	4,8	8,1	16,2%	2,0	2,6	5,6	10,2	23,8%
Totaal	2,0	11,2	37,0	50,2	100,0%	2,0	8,8	32,0	42,8	100,0%
	4,0%	22,3%	73,7%	100,0%		4,7%	20,6%	74,8%	100,0%	

MBO totaal

	2020					2019				
Leeftijd categorie	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	4,2	3,0	7,2	1,4%	0,0	1,8	1,4	3,2	0,6%
25-35	0,0	33,4	48,5	82,0	15,7%	0,0	29,4	49,9	79,3	15,7%
35-45	2,0	38,4	89,2	129,6	24,8%	1,0	42,4	86,4	129,9	25,7%
45-55	1,0	67,4	102,9	171,3	32,8%	2,0	49,7	104,7	156,4	31,0%
55-60	2,0	25,5	39,5	66,9	12,8%	2,0	35,0	38,9	75,9	15,0%
60-100	3,0	24,8	37,6	65,4	12,5%	4,0	17,1	38,9	60,0	11,9%
Totaal	8,0	193,7	320,7	522,4	100,0%	9,0	175,4	320,1	504,6	100,0%
	1,5%	37,1%	61,4%	100,0%		1,8%	34,8%	63,4%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

MBO per sector

	Leeftijd categorie	2020					2019				
		Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
Horeca	0-25	0,0	2,8	2,2	5,0	2,1%	0,0	1,8	0,8	2,6	1,1%
	25-35	0,0	19,8	12,2	32,0	13,7%	0,0	13,3	15,1	28,4	12,6%
	35-45	0,0	21,9	36,8	58,7	25,2%	1,0	22,8	34,4	58,2	25,7%
	45-55	0,0	31,3	43,8	75,1	32,3%	0,0	21,8	50,9	72,7	32,2%
	55-60	1,0	11,2	20,7	32,9	14,1%	1,0	14,3	21,0	36,3	16,1%
	60-100	1,0	8,4	19,9	29,2	12,6%	1,0	8,2	18,8	27,9	12,4%
	Totaal	2,0	95,4	135,5	232,9	100,0%	3,0	82,1	140,9	226,0	100,0%
Toerisme & Evenementen	0-25	0,0	0,4	0,8	1,2	0,5%	0,0	0,0	0,6	0,6	0,4%
	25-35	0,0	6,7	18,5	25,2	10,8%	0,0	5,7	15,1	20,8	13,4%
	35-45	1,0	11,3	27,7	39,9	17,1%	0,0	11,2	27,1	38,2	24,6%
	45-55	1,0	14,9	40,2	56,2	24,1%	1,0	12,2	40,0	53,2	34,3%
	55-60	1,0	6,7	15,7	23,4	10,0%	1,0	8,9	12,0	21,9	14,1%
	60-100	1,0	9,4	13,4	23,8	10,2%	2,0	6,4	12,1	20,5	13,2%
	Totaal	4,0	49,5	116,2	169,7	100,0%	4,0	44,4	106,8	155,1	100,0%
Handel	0-25	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%
	25-35	0,0	4,4	6,2	10,6	19,5%	0,0	7,4	7,7	15,1	25,4%
	35-45	1,0	3,1	8,0	12,1	22,1%	0,0	4,7	7,6	12,3	20,7%
	45-55	0,0	11,6	8,1	19,7	36,1%	1,0	7,2	8,3	16,5	27,8%
	55-60	0,0	3,5	1,5	5,0	9,1%	0,0	6,6	4,3	10,9	18,4%
	60-100	0,0	4,8	2,3	7,2	13,2%	0,0	2,5	2,0	4,5	7,6%
	Totaal	1,0	27,4	26,1	54,6	100,0%	1,0	28,5	29,9	59,4	100,0%
Vormgeving	0-25	0,0	1,0	0,0	1,0	1,5%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%
	25-35	0,0	2,5	11,7	14,2	21,7%	0,0	3,1	12,0	15,1	26,5%
	35-45	0,0	2,2	16,8	19,0	29,1%	0,0	3,8	17,4	21,2	32,8%
	45-55	0,0	9,6	10,8	20,4	31,2%	0,0	8,5	5,5	14,0	23,5%
	55-60	0,0	4,1	1,6	5,7	8,7%	0,0	5,2	1,6	6,8	6,3%
	60-100	1,0	2,1	2,0	5,1	7,9%	1,0	0,0	6,0	7,0	10,8%
	Totaal	1,0	21,5	42,8	65,3	100,0%	1,0	20,5	42,5	64,0	100,0%
	Totaal	8,0	193,7	320,7	522,4	100,0%	9,0	175,4	320,1	504,6	100,0%
		1,5%	37,1%	61,4%	100,0%		1,6%	34,1%	64,3%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

VMBO Tilburg

Leeftijd categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,8	0,7	1,4	1,4%	0,0	1,4	0,8	2,2	2,3%
25-35	0,0	2,3	15,3	17,5	17,7%	0,0	3,9	13,4	17,3	18,2%
35-45	1,0	3,9	21,5	26,4	26,6%	1,0	3,7	18,9	23,6	24,8%
45-55	0,0	9,8	19,6	29,4	29,6%	0,0	8,9	17,2	26,1	27,4%
55-60	0,0	5,2	12,0	17,2	17,3%	0,0	7,1	8,9	16,0	16,8%
60-100	0,0	3,5	3,8	7,3	7,4%	0,0	5,2	4,8	10,0	10,5%
Totaal	1,0	25,5	72,8	99,3	100,0%	1,0	30,2	64,0	95,2	100,0%
	1,0%	25,7%	73,3%	100,0%		1,1%	31,8%	67,2%	100,0%	

VMBO Eindhoven

Leeftijd categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,8	0,9	1,7	2,5%	0,0	0,0	0,8	0,8	1,2%
25-35	0,0	2,8	11,9	14,7	21,9%	0,0	3,1	13,1	16,1	25,0%
35-45	1,0	0,7	12,4	14,0	20,9%	1,0	0,7	10,3	12,0	18,6%
45-55	0,0	5,2	14,0	19,1	28,5%	0,0	8,4	11,6	20,0	31,1%
55-60	0,0	6,1	6,7	12,7	19,0%	0,0	3,0	7,5	10,5	16,3%
60-100	0,0	0,0	4,8	4,8	7,2%	0,0	0,0	5,0	5,0	7,8%
Totaal	1,0	15,5	50,6	67,1	100,0%	1,0	15,1	48,2	64,4	100,0%
	1,5%	23,1%	75,5%	100,0%		1,6%	23,5%	74,9%	100,0%	

VMBO totaal

Leeftijd categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	1,6	1,6	3,1	1,9%	0,0	1,4	1,6	3,0	1,9%
25-35	0,0	5,0	27,2	32,2	19,4%	0,0	7,0	26,5	33,4	20,9%
35-45	2,0	4,6	33,8	40,4	24,3%	2,0	4,3	29,2	35,5	21,4%
45-55	0,0	15,0	33,5	48,6	29,2%	0,0	17,3	28,8	46,1	28,9%
55-60	0,0	11,3	18,7	29,9	18,0%	0,0	10,1	16,3	26,5	16,6%
60-100	0,0	3,5	8,6	12,1	7,3%	0,0	5,2	9,8	15,0	9,4%
Totaal	2,0	41,0	123,4	166,4	100,0%	2,0	45,4	112,2	159,6	100,0%
	1,2%	24,6%	74,2%	100,0%		1,3%	28,4%	70,3%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

De Rooi Pannen totaal

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	8	8	16	1,8%	13	4	17	1,9%
25-35	62	82	144	15,9%	60	70	130	14,7%
35-45	87	137	224	24,8%	90	133	223	25,2%
45-55	112	172	284	31,4%	107	171	278	31,4%
55-60	53	75	128	14,2%	57	76	133	15,0%
60-100	60	48	108	11,9%	66	39	105	11,9%
Totaal	382	522	904	100,0%	393	493	886	100,0%
	42,3%	57,7%	100,0%		44,4%	55,6%	100,0%	

Overhead totaal

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	1	1	2	3,4%	0	0	0	0,0%
25-35	5	2	7	11,9%	4	2	6	10,5%
35-45	5	7	12	20,3%	7	10	17	29,8%
45-55	6	14	20	33,9%	5	12	17	29,8%
55-60	1	4	5	8,5%	1	3	4	7,0%
60-100	9	4	13	22,0%	9	4	13	22,8%
Totaal	27	32	59	100,0%	26	31	57	100,0%
	45,8%	54,2%	100,0%		45,6%	54,4%	100,0%	

Horeca Tilburg

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	3	0	3	2,8%	3	0	3	2,8%
25-35	6	4	10	9,3%	7	1	8	7,5%
35-45	9	15	24	22,4%	9	17	26	24,3%
45-55	17	23	40	37,4%	15	22	37	34,6%
55-60	6	6	12	11,2%	9	8	17	15,9%
60-100	13	5	18	16,8%	13	3	16	15,0%
Totaal	54	53	107	100,0%	56	51	107	100,0%
	50,5%	49,5%	100,0%		52,3%	47,7%	100,0%	

Toerisme & Evenementen Tilburg

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	1	1	1,0%	0	0	0	0,0%
25-35	6	7	13	13,3%	6	8	14	13,6%
35-45	7	14	21	21,4%	6	15	21	20,4%
45-55	11	14	25	25,5%	14	21	35	34,0%
55-60	8	12	20	20,4%	6	14	20	19,4%
60-100	6	12	18	18,4%	6	7	13	12,6%
Totaal	38	60	98	100,0%	38	65	103	100,0%
	38,8%	61,2%	100,0%		36,9%	63,1%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Handel

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	0	0	0,0%	5	1	6	8,2%
25-35	7	5	12	17,9%	6	4	10	13,7%
35-45	7	8	15	22,4%	6	7	13	17,8%
45-55	7	16	23	34,3%	10	15	25	34,2%
55-60	2	5	7	10,4%	2	8	10	13,7%
60-100	5	5	10	14,9%	4	5	9	12,3%
Totaal	28	39	67	100,0%	33	40	73	100,0%
	41,8%	58,2%	100,0%		45,2%	54,8%	100,0%	

Vormgeving

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	1	0	1	1,2%	2	0	2	2,5%
25-35	4	15	19	22,6%	3	11	14	17,3%
35-45	8	17	25	29,8%	9	20	29	35,8%
45-55	7	18	25	29,8%	6	15	21	25,9%
55-60	3	4	7	8,3%	2	5	7	8,6%
60-100	5	2	7	8,3%	8	0	8	9,9%
Totaal	28	56	84	100,0%	30	51	81	100,0%
	33,3%	66,7%	100,0%		37,0%	63,0%	100,0%	

Horeca Breda

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	2	2	2,4%	0	1	1	1,2%
25-35	6	12	18	21,4%	8	9	17	20,2%
35-45	9	13	22	26,2%	10	14	24	28,6%
45-55	12	11	23	27,4%	9	12	21	25,0%
55-60	8	4	12	14,3%	9	3	12	14,3%
60-100	4	3	7	8,3%	5	4	9	10,7%
Totaal	39	45	84	100,0%	41	43	84	100,0%
	46,4%	53,6%	100,0%		48,8%	51,2%	100,0%	

Toerisme & Vrije tijd Breda

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	1	1	1,8%	0	1	1	2,1%
25-35	2	8	10	18,2%	3	5	8	16,7%
35-45	3	10	13	23,6%	4	7	11	22,9%
45-55	7	15	22	40,0%	5	15	20	41,7%
55-60	2	4	6	10,9%	3	2	5	10,4%
60-100	1	2	3	5,5%	1	2	3	6,3%
Totaal	15	40	55	100,0%	16	32	48	100,0%
	27,3%	72,7%	100,0%		33,3%	66,7%	100,0%	

Horeca Eindhoven

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	1	1	2	2,3%	1	0	1	1,1%
25-35	5	4	9	10,3%	5	5	10	11,2%
35-45	11	15	26	29,9%	12	14	26	29,2%
45-55	13	12	25	28,7%	14	14	28	31,5%
55-60	8	7	15	17,2%	8	8	16	18,0%
60-100	5	5	10	11,5%	6	2	8	9,0%
Totaal	43	44	87	100,0%	46	43	89	100,0%
	49,4%	50,6%	100,0%		51,7%	48,3%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Toerisme & Evenementen Eindhoven

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	0	0	0,0%	0	0	0	0,0%
25-35	4	4	8	13,3%	4	4	8	14,8%
35-45	8	8	16	26,7%	7	7	14	25,9%
45-55	9	13	22	36,7%	7	10	17	31,5%
55-60	1	4	5	8,3%	1	3	4	7,4%
60-100	4	5	9	15,0%	5	6	11	20,4%
Totaal	26	34	60	100,0%	24	30	54	100,0%
	43,3%	56,7%	100,0%		44,4%	55,6%	100,0%	

MBO totaal

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	5	5	10	1,6%	11	3	14	2,2%
25-35	40	59	99	15,4%	42	47	89	13,9%
35-45	62	100	162	25,2%	63	101	164	25,7%
45-55	83	122	205	31,9%	80	124	204	31,9%
55-60	38	46	84	13,1%	40	51	91	14,2%
60-100	43	39	82	12,8%	48	29	77	12,1%
Totaal	271	371	642	100,0%	284	355	639	100,0%
	42,2%	57,8%	100,0%		44,4%	55,6%	100,0%	

MBO per sector

	Leeftijds categorie	2020				2019			
		Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
Horeca	0-25	4	3	7	2,5%	4	1	5	1,8%
	25-35	17	20	37	13,3%	20	15	35	12,5%
	35-45	29	43	72	25,9%	31	45	76	27,1%
	45-55	42	46	88	31,7%	38	48	86	30,7%
	55-60	22	17	39	14,0%	26	19	45	16,1%
	60-100	22	13	35	12,6%	24	9	33	11,8%
	Totaal	136	142	278	100,0%	143	137	280	100,0%
Toerisme & Evenementen	0-25	0	2	2	0,7%	0	1	1	0,5%
	25-35	12	19	31	11,2%	13	17	30	14,6%
	35-45	18	32	50	18,0%	17	29	46	22,4%
	45-55	27	42	69	24,8%	26	46	72	35,1%
	55-60	11	20	31	11,2%	10	19	29	14,1%
	60-100	11	19	30	10,8%	12	15	27	13,2%
	Totaal	79	134	213	100,0%	78	127	205	100,0%
Handel	0-25	0	0	0	0,0%	5	1	6	8,2%
	25-35	7	5	12	17,9%	6	4	10	13,7%
	35-45	7	8	15	22,4%	6	7	13	17,8%
	45-55	7	16	23	34,3%	10	15	25	34,2%
	55-60	2	5	7	10,4%	2	8	10	13,7%
	60-100	5	5	10	14,9%	4	5	9	12,3%
	Totaal	28	39	67	100,0%	33	40	73	100,0%
Vormgeving	0-25	1	0	1	1,2%	2	0	2	2,5%
	25-35	4	15	19	22,6%	3	11	14	17,3%
	35-45	8	17	25	29,8%	9	20	29	35,8%
	45-55	7	18	25	29,8%	6	15	21	25,9%
	55-60	3	4	7	8,3%	2	5	7	8,6%
	60-100	5	2	7	8,3%	8	0	8	9,9%
	Totaal	28	56	84	100,0%	30	51	81	100,0%
	Totaal	271	371	642	100,0%	284	355	639	100,0%
		42,2%	57,8%	100,0%		44,4%	55,6%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

VMBO Tilburg

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	1	1	2	1,6%	1	1	2	1,8%
25-35	11	10	21	17,2%	9	9	18	16,1%
35-45	14	18	32	26,2%	14	12	26	23,2%
45-55	15	22	37	30,3%	13	21	34	30,4%
55-60	8	14	22	18,0%	10	12	22	19,6%
60-100	5	3	8	6,6%	6	4	10	8,9%
Totaal	54	68	122	100,0%	53	59	112	100,0%
	44,3%	55,7%	100,0%		47,3%	52,7%	100,0%	

VMBO Eindhoven

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	1	1	2	2,5%	1	0	1	1,3%
25-35	6	11	17	21,0%	5	12	17	21,8%
35-45	6	12	18	22,2%	6	10	16	20,5%
45-55	8	14	22	27,2%	9	14	23	29,5%
55-60	6	11	17	21,0%	6	10	16	20,5%
60-100	3	2	5	6,2%	3	2	5	6,4%
Totaal	30	51	81	100,0%	30	48	78	100,0%
	37,0%	63,0%	100,0%		38,5%	61,5%	100,0%	

VMBO totaal

Leeftijds categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	2	2	4	2,0%	2	1	3	1,6%
25-35	17	21	38	18,7%	14	21	35	18,4%
35-45	20	30	50	24,6%	20	22	42	22,1%
45-55	23	36	59	29,1%	22	35	57	30,0%
55-60	14	25	39	19,2%	16	22	38	20,0%
60-100	8	5	13	6,4%	9	6	15	7,9%
Totaal	84	119	203	100,0%	83	107	190	100,0%
	41,4%	58,6%	100,0%		43,7%	56,3%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

De Rooi Pannen totaal

Leeftijds- categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	9	7	16	1,8%	0	14	3	17	1,9%
25-35	0	54	90	144	15,9%	0	48	82	130	14,7%
35-45	4	72	148	224	24,8%	3	78	142	223	25,2%
45-55	1	125	158	284	31,4%	2	120	156	278	31,4%
55-60	2	58	68	128	14,2%	2	63	68	133	15,0%
60-100	6	48	54	108	11,9%	4	44	57	105	11,9%
Totaal	13	366	525	904	100,0%	11	367	508	886	100,0%
	1,4%	40,5%	58,1%	100,0%		1,2%	41,4%	57,3%	100,0%	

Overhead totaal

Leeftijds- categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	2	0	2	3,4%	0	0	0	0	0,0%
25-35	0	7	0	7	11,9%	0	6	0	6	10,5%
35-45	0	12	0	12	20,3%	0	17	0	17	29,8%
45-55	0	20	0	20	33,9%	0	17	0	17	29,8%
55-60	0	5	0	5	8,5%	0	4	0	4	7,0%
60-100	3	10	0	13	22,0%	1	12	0	13	22,8%
Totaal	3	56	0	59	100,0%	1	56	0	57	100,0%
	5,1%	94,9%	0,0%	100,0%		1,8%	98,2%	0,0%	100,0%	

VMBO totaal

Leeftijds- categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	2	2	4	2,0%	0	2	1	3	1,6%
25-35	0	7	31	38	18,7%	0	6	29	35	18,4%
35-45	2	8	40	50	24,6%	2	5	35	42	22,1%
45-55	0	20	39	59	29,1%	0	21	36	57	30,0%
55-60	0	18	21	39	19,2%	0	18	20	38	20,0%
60-100	0	4	9	13	6,4%	0	5	10	15	7,9%
Totaal	2	59	142	203	100,0%	2	57	131	190	100,0%
	1,0%	29,1%	70,0%	100,0%		1,1%	30,0%	68,9%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

VMBO naar afdeling

VMBO Tilburg

Leeftijds- categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	1	1	2	1,6%	0	1	1	2	1,8%
25-35	0	3	18	21	17,2%	0	2	16	18	16,1%
35-45	1	7	24	32	26,2%	1	4	21	26	23,2%
45-55	0	14	23	37	30,3%	0	12	22	34	30,4%
55-60	0	8	14	22	18,0%	0	10	12	22	19,6%
60-100	0	4	4	8	6,6%	0	5	5	10	8,9%
Totaal	1	37	84	122	100,0%	1	34	77	112	100,0%
	0,8%	30,3%	68,9%	100,0%		0,9%	30,4%	68,8%	100,0%	

VMBO Eindhoven

Leeftijds- categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	1	1	2	2,5%		1		1	1,3%
25-35	0	4	13	17	21,0%		4	13	17	21,8%
35-45	1	1	16	18	22,2%	1	1	14	16	20,5%
45-55	0	6	16	22	27,2%		9	14	23	29,5%
55-60	0	10	7	17	21,0%		8	8	16	20,5%
60-100	0	0	5	5	6,2%			5	5	6,4%
Totaal	1	22	58	81	100,0%	1	23	54	78	100,0%
	1,2%	27,2%	71,6%	100,0%		1,3%	29,5%	69,2%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

MBO totaal

Leeftijds- categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	5	5	10	1,6%	0	12	2	14	2,2%
25-35	0	41	58	99	15,4%	0	36	53	89	13,9%
35-45	2	53	107	162	25,2%	1	56	107	164	25,7%
45-55	1	86	118	205	31,9%	2	82	120	204	31,9%
55-60	2	35	47	84	13,1%	2	41	48	91	14,2%
60-100	3	34	45	82	12,8%	3	27	47	77	12,1%
Totaal	8	254	380	642	100,0%	8	254	377	639	100,0%
	1,2%	39,6%	59,2%	100,0%		1,3%	39,7%	59,0%	100,0%	

MBO naar afdeling

Horeca Tilburg

Leeftijds- categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	2	1	3	2,8%	0	3	0	3	2,8%
25-35	0	5	5	10	9,3%	0	3	5	8	7,5%
35-45	0	8	16	24	22,4%	0	11	15	26	24,3%
45-55	0	17	23	40	37,4%	0	14	23	37	34,6%
55-60	1	4	7	12	11,2%	1	7	9	17	15,9%
60-100	0	5	13	18	16,8%	0	5	11	16	15,0%
Totaal	1	41	65	107	100,0%	1	43	63	107	100,0%
	0,9%	38,3%	60,7%	100,0%		0,9%	40,2%	58,9%	100,0%	

Toerisme & Evenementen Tilburg

Leeftijds- categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	0	1	1	1,0%	0	0	0	0	0,0%
25-35	0	4	9	13	13,3%	0	4	10	14	13,6%
35-45	0	6	15	21	21,4%	0	5	16	21	20,4%
45-55	1	7	17	25	25,5%	1	10	24	35	34,0%
55-60	0	6	14	20	20,4%	0	9	11	20	19,4%
60-100	0	10	8	18	18,4%	0	6	7	13	12,6%
Totaal	1	33	64	98	100,0%	1	34	68	103	100,0%
	1,0%	33,7%	65,3%	100,0%		1,0%	33,0%	66,0%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Handel Tilburg

Leeftijds-categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	0	0	0	0,0%	0	6	0	6	13,7%
25-35	0	5	7	12	17,9%	0	5	5	10	8,2%
35-45	1	4	10	15	22,4%	0	6	7	13	17,8%
45-55	0	14	9	23	34,3%	1	15	9	25	34,2%
55-60	0	5	2	7	10,4%	0	6	4	10	13,7%
60-100	0	6	4	10	14,9%	0	6	3	9	12,3%
Totaal	1	34	32	67	100,0%	1	44	28	73	100,0%
	1,5%	50,7%	47,8%	100,0%		1,4%	60,3%	38,4%	100,0%	

Vormgeving Tilburg

Leeftijds-categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	1	0	1	1,2%	0	2	0	2	2,5%
25-35	0	4	15	19	22,6%	0	3	11	14	17,3%
35-45	0	3	22	25	29,8%	0	4	25	29	35,8%
45-55	0	12	13	25	29,8%	0	12	9	21	25,9%
55-60	0	5	2	7	8,3%	0	5	2	7	8,6%
60-100	1	4	2	7	8,3%	1	1	6	8	9,9%
Totaal	1	29	54	84	100,0%	1	27	53	81	100,0%
	1,2%	34,5%	64,3%	100,0%		1,2%	33,3%	65,4%	100,0%	

Horeca Breda

Leeftijds-categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	0	2	2	2,4%	0	1	0	1	1,2%
25-35	0	14	4	18	21,4%	0	11	6	17	20,2%
35-45	0	9	13	22	26,2%	1	9	14	24	28,6%
45-55	0	12	11	23	27,4%	0	10	11	21	25,0%
55-60	0	5	7	12	14,3%	0	4	8	12	14,3%
60-100	0	2	5	7	8,3%	0	4	5	9	10,7%
Totaal	0	42	42	84	100,0%	1	39	44	84	100,0%
	0,0%	50,0%	50,0%	100,0%		1,2%	46,4%	52,4%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Toerisme & Vrije tijd Breda

Leeftijds-categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	1		1	1,8%	0	0	1	1	2,1%
25-35	0	4	6	10	18,2%	0	5	3	8	16,7%
35-45	0	5	8	13	23,6%	0	3	8	11	22,9%
45-55	0	7	15	22	40,0%	0	6	14	20	41,7%
55-60	1	2	3	6	10,9%	1	2	2	5	10,4%
60-100	0	0	3	3	5,5%	0	0	3	3	6,3%
Totaal	1	19	35	55	100,0%	1	16	31	48	100,0%
	1,8%	34,5%	63,6%	100,0%		2,1%	33,3%	64,6%	100,0%	

Horeca Eindhoven

Leeftijds-categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	1	1	2	2,3%	0	0	1	1	1,1%
25-35	0	4	5	9	10,3%	0	4	6	10	11,2%
35-45	0	14	12	26	29,9%	0	14	12	26	29,2%
45-55	0	11	14	25	28,7%	0	11	17	28	31,5%
55-60	0	5	10	15	17,2%	0	6	10	16	18,0%
60-100	1	4	5	10	11,5%	1	2	5	8	9,0%
Totaal	1	39	47	87	100,0%	1	37	50	89	100,0%
	1,1%	44,8%	54,0%	100,0%		1,1%	41,6%	56,2%	98,9%	

Toerisme & Evenementen Eindhoven

Leeftijds-categorie	2020					2019				
	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0	0	0	0	0,0%	0	0	0	0	0,0%
25-35	0	1	7	8	13,3%	0	1	7	8	14,8%
35-45	1	4	11	16	26,7%	0	4	10	14	25,9%
45-55	0	6	16	22	36,7%	0	4	13	17	31,5%
55-60	0	3	2	5	8,3%	0	2	2	4	7,4%
60-100	1	3	5	9	15,0%	1	3	7	11	20,4%
Totaal	2	17	41	60	100,0%	1	14	39	54	100,0%
	3,3%	28,3%	68,3%	100,0%		1,9%	25,9%	72,2%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

MBO naar sector

	Leeftijds- categorie	2020					2019				
		Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal	Dir	Oop	Op	Totaal:	% vh Totaal
Horeca	0-25	0	3	4	7	2,5%	0	4	1	5	1,8%
	25-35	0	23	14	37	13,3%	0	18	17	35	12,5%
	35-45	0	31	41	72	25,9%	1	34	41	76	27,1%
	45-55	0	40	48	88	31,7%	0	35	51	86	30,7%
	55-60	1	14	24	39	14,0%	1	17	27	45	16,1%
	60-100	1	11	23	35	12,6%	1	11	21	33	11,8%
	Totaal	2	122	154	278	97,5%	3	119	158	280	100,0%
Toerisme & Evenementen	0-25	0	1	1	2	0,9%	0	0	1	1	0,5%
	25-35	0	9	22	31	14,6%	0	10	20	30	14,6%
	35-45	1	15	34	50	23,5%	0	12	34	46	22,4%
	45-55	1	20	48	69	32,4%	1	20	51	72	35,1%
	55-60	1	11	19	31	14,6%	1	13	15	29	14,1%
	60-100	1	13	16	30	14,1%	1	9	17	27	13,2%
	Totaal	4	69	140	213	100,0%	3	64	138	205	100,0%
Handel	0-25	0	0	0	0	17,9%	0	6	0	6	13,7%
	25-35	0	5	7	12	0,0%	0	5	5	10	8,2%
	35-45	1	4	10	15	22,4%	0	6	7	13	17,8%
	45-55	0	14	9	23	34,3%	1	15	9	25	34,2%
	55-60	0	5	2	7	10,4%	0	6	4	10	13,7%
	60-100	0	6	4	10	14,9%	0	6	3	9	12,3%
	Totaal	1	34	32	67	100,0%	1	44	28	73	100,0%
Vormgeving	0-25	0	1	0	1	1,2%	0	2	0	2	2,5%
	25-35	0	4	15	19	22,6%	0	3	11	14	17,3%
	35-45	0	3	22	25	29,8%	0	4	25	29	35,8%
	45-55	0	12	13	25	29,8%	0	12	9	21	25,9%
	55-60	0	5	2	7	8,3%	0	5	2	7	8,6%
	60-100	1	4	2	7	8,3%	1	1	6	8	9,9%
	Totaal	1	29	54	84	100,0%	1	27	53	81	100,0%
	Totaal	8	254	380	642	100,0%	8	254	377	639	100,0%
		1,2%	39,6%	59,2%	100,0%		1,3%	39,7%	59,0%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Formatiegegevens in aantallen fte's

De Rooi Pannen totaal

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	6,7	5,6	12,3	1,7%	10,2	3,7	13,9	1,9%
25-35	55,2	65,5	120,8	16,3%	52,2	55,4	107,5	14,9%
35-45	80,5	98,5	179,1	24,2%	82,4	96,0	178,4	24,7%
45-55	106,1	129,8	235,9	31,9%	101,4	124,9	226,3	31,3%
55-60	49,3	51,8	101,0	13,7%	53,3	52,1	105,4	14,6%
60-100	54,8	35,5	90,3	12,2%	62,0	28,7	90,7	12,6%
Totaal	352,6	386,7	739,3	100,0%	361,5	360,8	722,3	100,0%
	47,7%	52,3%	100,0%		50,1%	49,9%	100,0%	

Overhead totaal

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	1,0	1,0	2,0	4,0%	0,0	0,0	0,0	0,0%
25-35	4,8	1,8	6,6	13,1%	3,8	1,6	5,4	11,1%
35-45	4,2	4,8	9,0	17,8%	6,1	7,5	13,6	27,8%
45-55	5,9	10,4	16,3	32,3%	5,2	8,5	13,7	28,1%
55-60	1,0	2,8	3,8	7,6%	1,0	2,1	3,1	6,4%
60-100	8,9	3,9	12,8	25,3%	9,0	4,0	13,0	26,6%
Totaal	25,8	24,7	50,5	100,0%	25,1	23,7	48,8	100,0%
	51,1%	48,9%	100,0%		51,4%	48,6%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Formatiegegevens per afdeling

Horeca Tilburg

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	2,3	0	2,3	2,6%	2,0	0,0	2,0	2,4%
25-35	4,9	2,9	7,7	8,8%	4,4	0,6	5,0	5,9%
35-45	8,6	10,8	19,4	22,2%	8,6	12,6	21,2	25,3%
45-55	16,0	16,6	32,6	37,4%	13,3	14,7	28,0	33,5%
55-60	5,3	4,8	10,1	11,6%	8,2	5,8	14,0	16,7%
60-100	11,6	3,5	15,1	17,3%	11,5	1,9	13,4	16,1%
Totaal	48,6	38,5	87,1	100,0%	48,0	35,7	83,6	100,0%
	55,8%	44,2%	100,0%		57,4%	42,6%	100,0%	

Toerisme & Evenementen Tilburg

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,8	0,8	1,1%	0,0	0,0	0,0	0,0%
25-35	5,2	4,9	10,1	13,3%	5,2	5,6	10,8	13,9%
35-45	6,1	10,3	16,4	21,7%	5,6	11,0	16,6	21,3%
45-55	9,9	10,4	20,4	26,9%	12,4	14,5	26,9	34,6%
55-60	6,7	8,1	14,7	19,4%	4,6	9,7	14,3	18,4%
60-100	4,7	8,6	13,3	17,5%	4,8	4,4	9,2	11,8%
Totaal	32,6	43,1	75,7	100,0%	32,5	45,1	77,7	100,0%
	43,0%	57,0%	100,0%		41,9%	58,1%	100,0%	

Handel en Ondernemen

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,0	0,0	0,0%	4,6	1,0	5,6	9,3%
25-35	6,5	4,1	10,6	19,5%	5,6	3,3	8,9	14,8%
35-45	6,7	5,4	12,1	22,1%	5,7	4,9	10,6	17,6%
45-55	6,7	13,0	19,7	36,1%	9,8	11,4	21,2	35,2%
55-60	1,6	3,3	5,0	9,1%	2,0	5,3	7,3	12,2%
60-100	3,9	3,3	7,2	13,2%	3,6	2,9	6,5	10,9%
Totaal	25,5	29,1	54,6	100,0%	31,3	28,9	60,2	100,0%
	46,7%	53,3%	100,0%		52,0%	48,0%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Vormgeving

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	1,0	0,0	1,0	1,5%	1,6	0,0	1,6	2,5%
25-35	2,7	11,5	14,2	21,7%	2,5	9,1	11,6	17,9%
35-45	7,2	11,8	19,0	29,1%	8,4	13,4	21,8	33,9%
45-55	6,6	13,8	20,4	31,2%	5,9	10,8	16,7	25,9%
55-60	3,0	2,7	5,7	8,7%	2,0	2,7	4,7	7,3%
60-100	4,6	0,6	5,1	7,9%	8,0	0,0	8,0	12,4%
Totaal	25,0	40,3	65,3	100,0%	28,4	36,0	64,3	100,0%
	38,3%	61,7%	100,0%		44,1%	55,9%	100,0%	

Horeca Breda

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,9	0,9	1,2%	0	1	1	1,4%
25-35	5,1	10,8	15,9	22,4%	7,2	7,9	15,05	21,6%
35-45	7,8	9,7	17,5	24,6%	8,3	9,5	17,75	25,5%
45-55	12,0	8,7	20,7	29,1%	8,6	9,0	17,6	25,2%
55-60	7,3	3,5	10,8	15,2%	8,9	2,6	11,5	16,5%
60-100	4,0	1,4	5,4	7,6%	5,0	1,8	6,8	9,7%
Totaal	36,1	35,0	71,1	100,0%	38,0	31,6	69,6	100,0%
	50,8%	49,2%	100,0%		54,6%	45,4%	100,0%	

Toerisme & Vrije tijd Breda

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,4	0,4	0,9%	0,0	0,8	0,8	2,0%
25-35	1,9	6,1	7,9	18,0%	2,7	3,3	6,0	15,2%
35-45	2,9	7,1	10,0	22,9%	3,7	6,0	9,7	24,4%
45-55	6,4	11,4	17,8	40,5%	4,8	11,4	16,2	40,9%
55-60	2,0	3,3	5,3	12,1%	3,0	1,5	4,5	11,4%
60-100	1,0	1,4	2,4	5,5%	1,0	1,4	2,4	6,1%
Totaal	14,2	29,6	43,8	100,0%	15,2	24,3	39,5	100,0%
	32,3%	67,7%	100,0%		38,5%	61,5%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

Horeca Eindhoven

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,8	1,0	1,8	2,4%	0,5	0,0	0,5	0,7%
25-35	5,0	3,4	8,4	11,3%	5,0	3,8	8,8	11,6%
35-45	10,8	11,0	21,8	29,2%	11,2	10,4	21,6	28,4%
45-55	12,5	9,4	21,9	29,3%	13,6	11,5	25,1	33,0%
55-60	7,4	4,6	12,0	16,0%	7,6	5,5	13,1	17,2%
60-100	4,7	4,1	8,8	11,7%	5,6	1,9	7,5	9,9%
Totaal	41,2	33,5	74,6	100,0%	42,9	33,1	76,0	100,7%
	55,2%	44,8%	100,0%		56,4%	43,6%	100,0%	

Toerisme & Evenementen Eindhoven

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,0	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0	0,0%
25-35	3,7	3,5	7,2	14,2%	3,5	3,0	6,5	14,7%
35-45	7,6	5,9	13,5	26,8%	6,4	4,6	11,0	24,7%
45-55	8,4	9,7	18,1	36,0%	7,0	6,8	13,8	31,2%
55-60	1,0	2,4	3,4	6,8%	1,0	1,9	2,9	6,5%
60-100	3,7	4,4	8,1	16,2%	4,7	5,4	10,1	22,9%
Totaal	24,3	25,9	50,2	100,0%	22,6	21,7	44,3	100,0%
	48,4%	51,6%	100,0%		51,1%	48,9%	100,0%	

MBO totaal

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	4,1	3,1	7,2	1,4%	8,7	2,8	11,5	2,2%
25-35	34,8	47,1	82,0	15,7%	36,1	36,5	72,6	14,1%
35-45	57,6	72,0	129,6	24,8%	57,9	72,2	130,1	25,2%
45-55	78,4	92,9	171,3	32,8%	75,4	90,0	165,4	32,1%
55-60	34,3	32,6	66,9	12,8%	37,2	35,1	72,3	14,0%
60-100	38,1	27,2	65,4	12,5%	44,2	19,7	64,0	12,4%
Totaal	247,4	275,0	522,4	100,0%	259,4	256,4	515,8	100,0%
	47,4%	52,6%	100,0%		50,3%	49,7%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

MBO per sector

	Leeftijd categorie	2020				2019			
		Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
Horeca	0-25	3,1	1,9	5,0	2,1%	2,5	1,0	3,5	1,5%
	25-35	15,0	17,1	32,0	13,7%	16,6	12,3	28,8	12,5%
	35-45	27,2	31,5	58,7	25,2%	28,1	32,4	60,5	26,3%
	45-55	40,5	34,7	75,1	32,3%	35,5	35,2	70,7	30,8%
	55-60	20,0	12,9	32,9	14,1%	24,6	13,9	38,6	16,8%
	60-100	20,3	9,0	29,2	12,6%	22,1	5,6	27,7	12,1%
	Totaal	126,0	106,9	232,9	100,0%	129,4	100,4	229,8	100,0%
Toerisme & Evenementen	0-25	0,0	1,2	1,2	0,5%	0,0	0,8	0,8	0,5%
	25-35	10,7	14,5	25,2	10,8%	11,4	11,9	23,3	14,4%
	35-45	16,6	23,4	39,9	17,1%	15,7	21,5	37,2	23,0%
	45-55	24,7	31,5	56,2	24,1%	24,2	32,7	56,8	35,2%
	55-60	9,7	13,8	23,4	10,0%	8,6	13,1	21,7	13,4%
	60-100	9,4	14,4	23,8	10,2%	10,5	11,2	21,7	13,5%
	Totaal	71,0	98,7	169,7	100,0%	70,4	91,1	161,5	100,0%
Handel	0-25	0,0	0,0	0,0	0,0%	4,6	1,0	5,6	9,3%
	25-35	6,5	4,1	10,6	19,5%	5,6	3,3	8,9	14,8%
	35-45	6,7	5,4	12,1	22,1%	5,7	4,9	10,6	17,6%
	45-55	6,7	13,0	19,7	36,1%	9,8	11,4	21,2	35,2%
	55-60	1,6	3,3	5,0	9,1%	2,0	5,3	7,3	12,2%
	60-100	3,9	3,3	7,2	13,2%	3,6	2,9	6,5	10,9%
	Totaal	25,5	29,1	54,6	100,0%	31,3	28,9	60,2	100,0%
Vormgeving	0-25	1,0	0,0	1,0	1,5%	1,6	0,0	1,6	2,5%
	25-35	2,7	11,5	14,2	21,7%	2,5	9,1	11,6	17,9%
	35-45	7,2	11,8	19,0	29,1%	8,4	13,4	21,8	33,9%
	45-55	6,6	13,8	20,4	31,2%	5,9	10,8	16,7	25,9%
	55-60	3,0	2,7	5,7	8,7%	2,0	2,7	4,7	7,3%
	60-100	4,6	0,6	5,1	7,9%	8,0	0,0	8,0	12,4%
	Totaal	25,0	40,3	65,3	100,0%	28,4	36,0	64,3	100,0%
	Totaal	247,4	275,0	522,4	100,0%	259,4	256,4	515,8	100,0%
		47,4%	52,6%	100,0%		1,6%	64,3%	100,0%	

4.1.11. Specificatie personeelsbestand op 1 oktober 2020

VMBO Tilburg

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,8	0,7	1,4	1,4%	0,8	0,9	1,7	1,8%
25-35	9,9	7,6	17,5	17,7%	7,5	7,5	15,0	16,4%
35-45	13,7	12,7	26,4	26,6%	12,8	8,3	21,1	23,1%
45-55	14,1	15,3	29,4	29,6%	12,0	15,3	27,3	29,9%
55-60	7,6	9,6	17,2	17,3%	9,4	7,9	17,3	18,9%
60-100	5,0	2,3	7,3	7,4%	6,1	2,9	9,0	9,8%
Totaal	51,0	48,3	99,3	100,0%	48,5	42,9	91,4	100,0%
	51,4%	48,6%	100,0%		53,0%	47,0%	100,0%	

VMBO Eindhoven

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	0,8	0,9	1,7	2,5%	0,8	0,0	0,8	1,2%
25-35	5,7	9,0	14,7	21,9%	4,8	9,7	14,5	21,9%
35-45	5,0	9,0	14,0	20,9%	5,6	8,0	13,6	20,5%
45-55	8,0	11,1	19,1	28,5%	9,1	11,0	20,1	30,3%
55-60	6,0	6,7	12,7	19,0%	5,8	6,5	12,3	18,5%
60-100	2,8	2,0	4,8	7,2%	3,0	2,0	5,0	7,5%
Totaal	28,4	38,7	67,1	100,0%	29,1	37,2	66,3	100,0%
	42,3%	57,7%	100,0%		43,9%	56,1%	100,0%	

VMBO totaal

Leeftijd categorie	2020				2019			
	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal	Man	Vrouw	Totaal:	% vh Totaal
0-25	1,6	1,6	3,1	1,9%	1,6	0,9	2,5	1,6%
25-35	15,6	16,6	32,2	19,4%	12,3	17,3	29,6	18,7%
35-45	18,7	21,7	40,4	24,3%	18,4	16,3	34,7	20,9%
45-55	22,1	26,4	48,6	29,2%	21,1	26,3	47,4	30,1%
55-60	13,6	16,3	29,9	18,0%	15,2	14,4	29,6	18,8%
60-100	7,8	4,3	12,1	7,3%	9,1	4,9	14,0	8,9%
Totaal	79,3	87,0	166,4	100,0%	77,6	80,1	157,7	100,0%
	47,7%	52,3%	100,0%		49,2%	50,8%	100,0%	

4.1.12. Specificatie meerjarenprognose personeel 2021-2025

Prognose personeel in fte's

		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
VMBO	OP	123,9	119,1	111,3	111,0
	OOP	40,7	39,1	36,5	36,4
	Totaal	164,6	158,2	147,8	147,4
MBO	OP	313,5	305,4	293,3	291,1
	OOP	243,4	237,0	227,7	226,0
	Totaal	556,9	542,4	521,0	517,1
DRP	OP	437,4	424,5	404,6	402,1
	OOP	284,1	276,1	264,2	262,4
	Totaal	721,5	700,6	668,8	664,5

Prognose personeel in absolute aantallen

		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
VMBO	OP	143	137	128	128
	OOP	58	55	52	52
	Totaal	200	192	180	180
MBO	OP	399	389	373	371
	OOP	288	281	270	268
	Totaal	687	670	643	639
DRP	OP	542	526	501	499
	OOP	346	336	322	320
	Totaal	888	862	823	819

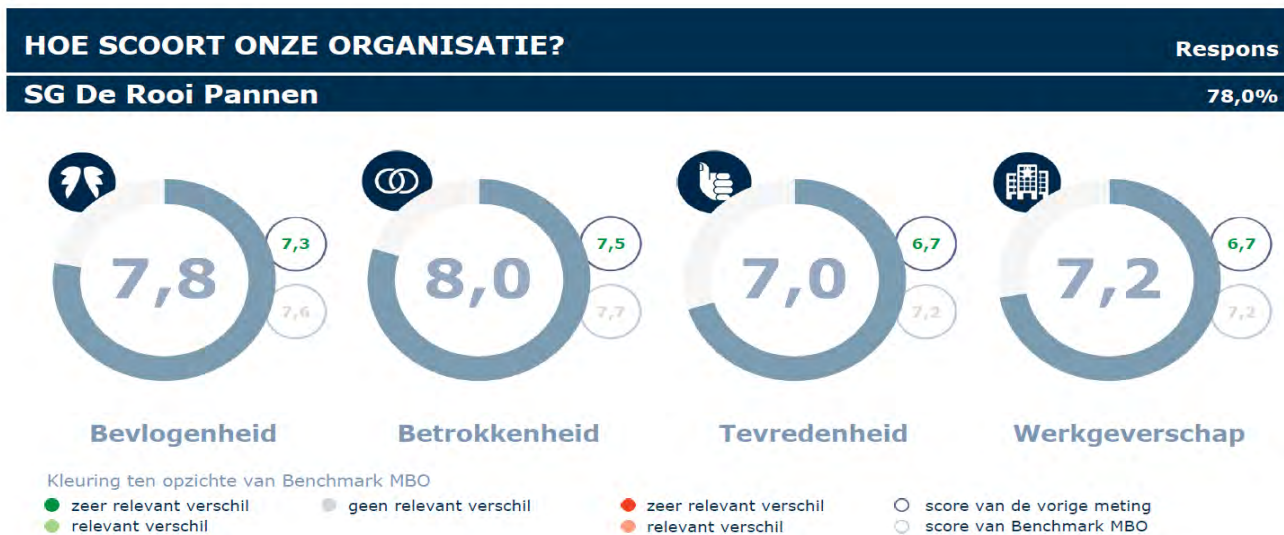
4.1.13. Specificatie functiedifferentiatie

Formatiegegevens personeel De Rooi Pannen 1-10-2020

Functiegebouw:	S	FTE	Tijdelijk	% vh Totale OP	% vh Tot. OP
Coördinerend docent	LD	29,5	0,0	4,0%	6,6%
Docent	LC	263,8	0,0	35,7%	59,0%
Docent	LB	154,0	55,8	20,8%	34,4%
Totaal OP		447,3	55,8	60,5%	
Instructeur	7	37,6	9,0	5,1%	
Onderwijsassistent	5	41,8	4,6	5,7%	
Totaal Onderwijsteam		526,7	69,4	71,2%	
Medewerker huishoudelijke dienst	1	11,4	0,0	1,5%	
1e Verkoopmedewerker	2	1,0	1,0	0,1%	
Aulamedewerker	3	17,2	1,3	2,3%	
Conciërge B	3	17,1	1,2	2,3%	
Conciërge belast met toezicht	3	5,5	1,0	0,7%	
Onderhoudsmedewerker	3	1,0	0,0	0,1%	
Reproductiemedewerker	3	1,6	0,0	0,2%	
Telefoniste/Receptioniste	3	10,7	0,4	1,4%	
Toezichthouder OLC	3	6,2	0,0	0,8%	
Administratief medewerker	4	5,5	0,5	0,7%	
Magazijnbeheerder	4	1,0	0,0	0,1%	
Administr./secretarieel medew. pr-bureau	5	1,0	0,0	0,1%	
Afdelingssecretaresse	5	35,8	0,7	4,8%	
Boekhoudkundig financieel medewerker	5	0,8	0,0	0,1%	
Conciërge A	5	12,8	1,0	1,7%	
Desktoppublisher	5	1,0	0,0	0,1%	
Directiesecretaris	5	1,0	0,0	0,1%	
Medewerker dagboekverwerking	5	2,0	1,0	0,3%	
Medewerker Leerlingenadministratie	5	2,4	0,0	0,3%	
Medewerker ICT	5	10,3	2,6	1,4%	
Verkoopsspecialist Onderwijswinkelcentrum	5	1,9	0,0	0,3%	
Facilitair medewerker	7	3,0	1,0	0,4%	
Financieel accountmedewerker FA	7	4,1	0,0	0,6%	
ICT-accountmedewerker	7	3,8	0,0	0,5%	
Medewerker Financiële Administratie	7	1,0	0,0	0,1%	
Medewerker rechtspositie & administratie	7	1,4	0,0	0,2%	
Netwerkbeheerder	8	2,0	0,0	0,3%	
Ontwerper/vormgever	8	0,6	0,0	0,1%	
Redactioneel medewerker	8	2,2	0,8	0,3%	
Coordinator terreinbeheer	8	0,8	0,0	0,1%	
Applicatiebeheerder	9	1,0	1,0	0,1%	
Assistent bedrijfsleider winkelcentrum	9	1,0	0,0	0,1%	
Hotelmanager	9	2,6	0,0	0,4%	
Intern controleur	9	1,0	0,0	0,1%	
Medewerker BPV-acquisitie	9	1,0	0,0	0,1%	
Medewerker kwaliteitszorg en onderwijs	9	1,1	0,0	0,1%	
Personeelsfunctionaris	9	2,7	2,0	0,4%	
Functiegebouw (vervolg):	S	FTE	% vh Totaal		
Senior facilitair medewerker	9	0,7	0,0	0,1%	
Senior financieel accountmedewerker	9	1,8	0,0	0,2%	
Beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteitsz	10	7,9	0,0	1,1%	
Orthopedagoog	11	1,9	0,6	0,3%	
Bedrijfsleider winkelcentrum	11	1,0	0,0	0,1%	
Ambtelijk secretaris	13	1,0	0,0	0,1%	
Hoofd centrale diensten	12	6,9	0,0	0,9%	
Stafmedewerker	12	1,9	0,9	0,3%	
Directeur	14	10,0	2,0	1,4%	
Lid College van Bestuur	17	2,0	0,0	0,3%	
Voorzitter College van Bestuur	18	1,0	0,0	0,1%	
Totaal OOP		212,6	19,0	28,8%	
Totaal De Rooi Pannen		739,3	88,4	100,0%	

4.1.14. Specificatie tevredenheid personeel

Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2020



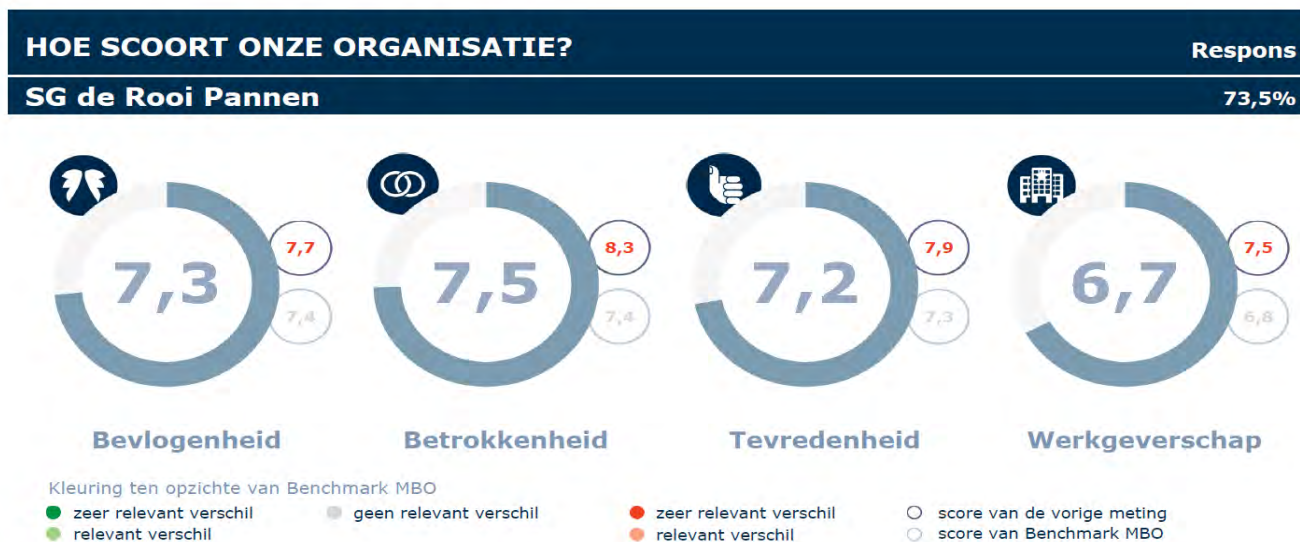
SCORES OP DE THEMA'S

SG De Rooi Pannen

	Bevlogenheid	Betrokkenheid	Tevredenheid	Werkgeverschap	Klantgerichtheid
SG De Rooi Pannen (n=696)	7,8	8,0	7,0	7,2	7,2
Let op: als een score kleurt, doet SG De Rooi Pannen het beter of slechter op dat punt dan de vorige meting of de benchmark					
Vorige meting (n=625)	7,3	7,5	6,7	6,7	-
Benchmark MBO	7,6	7,7	7,2	7,2	7,0
Top 3 Benchmark MBO	8,0	8,5	7,8	7,8	7,3

4.1.14. Specificatie tevredenheid personeel

Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2020



SCORES OP DE THEMA'S

SG de Rooi Pannen

	Bevlogenheid	Betrokkenheid	Tevredenheid	Werkgeverschap
SG de Rooi Pannen (n=625)	7,3	7,5	7,2	6,7
Let op: als een score kleurt, doet SG de Rooi Pannen het beter of slechter op dat punt dan de vorige meting of de benchmark				
Vorige meting (n=469)	7,7	8,3	7,9	7,5
Benchmark MBO	7,4	7,4	7,3	6,8
Top 3 Benchmark MBO	7,8	8,3	8,1	7,6

4.1.15. Specificatie taal en rekenen

De cijfers van beide schooljaren zijn de cijfers zoals opgenomen op het diploma.

Vmbo

Taal referentieniveau 2F

Nederlands 2019-2020

2F	Basis				Kader				Gemengd/Theoretisch				De Rooi Pannen					
	Vmbo T		Vmbo E		Vmbo T		Vmbo E		Vmbo T		Vmbo E		Basis		Kader		G / T	
Aantal examen-deelnemers:	72		37		84		63		46		44		109		147		90	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10																		
9																		
8																		
7	22	31%	14	38%	30	36%	25	40%	14	30%	17	39%	36	33%	55	37%	31	34%
6	47	65%	23	62%	49	58%	36	57%	30	65%	27	61%	70	64%	85	58%	57	63%
5	3	4%			3	4%	2	3%	2	4%			3	3%	5	3%	2	2%
4																		
3																		
2																		
1																		
% voldoende:	96%		100%		96%		97%		96%		100%		97%		97%		98%	
DRP norm	≥ 70%		≥ 70%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 90%		≥ 90%		≥ 70%		≥ 80%		≥ 90%	

Nederlands 2018-2019

2F	Basis				Kader				Gemengd/Theoretisch				De Rooi Pannen					
	Vmbo T		Vmbo E		Vmbo T		Vmbo E		Vmbo T		Vmbo E		Basis		Kader		G / T	
Aantal examen-deelnemers:	68		51		99		64		42		44		119		163		86	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10																		
9																		
8	2	3%	7	14%			2	3%			4	9%	9	8%	2	1%	4	5%
7	32	47%	20	39%	31	31%	22	34%	13	31%	25	57%	52	44%	53	33%	38	44%
6	31	46%	21	41%	59	60%	34	53%	27	64%	10	23%	52	44%	93	57%	37	43%
5	3	4%	2	4%	9	9%	6	9%	2	5%	5	11%	5	4%	15	9%	7	8%
4			1	2%									1	1%				
3																		
2																		
1																		
% voldoende:	96%		94%		91%		91%		95%		89%		95%		91%		92%	
DRP norm	≥ 70%		≥ 70%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 90%		≥ 90%		≥ 70%		≥ 80%		≥ 90%	

Rekenen referentieniveau 2F

Rekenen 2019-2020

De rekentoets is met ingang van schooljaar 2019/2020 afgeschaft.

Bron: Staatsblad van het Koninkrijk der Nederlanden, jaargang 2020 - 252

Rekenen 2018-2019

2F	Basis				Kader				Gemengd/Theoretisch				De Rooi Pannen					
	Vmbo T		Vmbo E		Vmbo T		Vmbo E		Vmbo T		Vmbo E		Basis		Kader		G / T	
Aantal examen-deelnemers:	68		51		99		61		42		34		119		160		76	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10					1	1%	1	2%	1	2%	1	3%			2	1%	2	3%
9	1	1%			4	4%	1	2%	3	7%	3	9%	1	1%	5	3%	6	8%
8	3	4%	2	4%	12	12%	3	5%	11	26%	2	6%	5	4%	15	9%	13	17%
7	11	16%	5	10%	24	24%	13	21%	14	33%	16	47%	16	13%	37	23%	30	39%
6	36	53%	20	39%	39	39%	17	28%	12	29%	9	26%	56	47%	56	35%	21	28%
5	12	18%	11	22%	15	15%	21	34%	1	2%	3	9%	23	19%	36	23%	4	5%
4	3	4%	10	20%	4	4%	5	8%					13	11%	9	6%		
3	2	3%	3	6%									5	4%				
2																		
1																		
% voldoende:	75%		53%		81%		57%		98%		91%		66%		72%		95%	
DRP norm	≥ 65%		≥ 65%		≥ 75%		≥ 75%		≥ 85%		≥ 85%		≥ 65%		≥ 75%		≥ 85%	

Mbo

Taal referentieniveau 2F

Niveau 1 2019-2020

Niveau 1

2F	Nederlands						Nederlands						Nederlands		Nederlands		Nederlands	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	11										10	10					21	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10																		
9																		
8	1	9%									3	30%					4	19%
7	5	45%									3	30%					8	38%
6	3	27%									4	40%					7	33%
5	1	9%															1	5%
4	1	9%															1	5%
3																		
2																		
1																		
% voldoende:	82%		-		-		-		-		100%		-		-		90%	
DRP norm	≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%	

2018-2019

Niveau 1

2F	Nederlands						Nederlands						Nederlands		Nederlands		Nederlands	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	4										12		8				24	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10											1	8%					1	4%
9																		
8	1	25%									2	17%					3	13%
7											5	42%	4	50%			9	38%
6	1	25%									2	17%	2	25%			5	21%
5	1	25%									1	8%					2	8%
4											1	8%	1	13%			2	8%
3	1	25%											1	13%			2	8%
2																		
1																		
% voldoende:	50%		-		-		-		-		83%		75%		-		75%	
DRP norm	≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%	

Niveau 2 2019-2020

Niveau 2

2F	Nederlands						Nederlands						Nederlands		Nederlands		Nederlands	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	53		63		46		27		15		25		99		61		389	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10	1	2%	1	2%											2	3%	4	1%
9	3	6%	6	10%	6	13%	1	4%			3	12%	2	2%	3	5%	24	6%
8	10	19%	20	32%	11	24%	5	19%	1	7%	8	32%	22	22%	18	30%	95	24%
7	26	49%	25	40%	21	46%	18	67%	2	13%	10	40%	46	46%	25	41%	173	44%
6	12	23%	7	11%	7	15%	3	11%	9	60%	3	12%	23	23%	10	16%	74	19%
5	1	2%	4	6%	1	2%			2	13%	1	4%	5	5%	3	5%	17	4%
4									1	7%			1	1%			2	1%
3																		
2																		
1																		
% voldoende:	98%		94%		98%		100%		80%		96%		94%		95%		95%	
DRP norm	≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%	

2018-2019

Niveau 2

2F	Nederlands						Nederlands						Nederlands		Nederlands		Nederlands	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	40		78		38		28		21		31		22		54		312	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10	2	5%			1	3%					1	3%			1	2%	5	2%
9	2	5%	8	10%	3	8%	3	11%	1	5%	4	13%			3	6%	24	8%
8	11	28%	27	35%	8	21%	8	29%	5	24%	6	19%	7	32%	16	30%	88	28%
7	16	40%	33	42%	19	50%	10	36%	8	38%	15	48%	11	50%	21	39%	133	43%
6	6	15%	6	8%	6	16%	4	14%	6	29%	5	16%	4	18%	8	15%	45	14%
5	3	8%	3	4%			2	7%	1	5%					2	4%	11	4%
4			1	1%	1	3%	1	4%							3	6%	6	2%
3																		
2																		
1																		
% voldoende:	93%		95%		97%		89%		95%		100%		100%		91%		95%	
DRP norm	≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%	

Niveau 3

2019-2020

Niveau 3

2F	Nederlands						Nederlands						Nederlands		Nederlands		Nederlands	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	67		55		50		27		29		32						260	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10	2	3%															2	1%
9	3	4%			5	10%	1	4%	1	3%							10	4%
8	16	24%	13	24%	5	10%	6	22%	1	3%	7	22%					48	18%
7	31	46%	20	36%	19	38%	11	41%	16	55%	18	56%					115	44%
6	12	18%	21	38%	17	34%	7	26%	10	34%	7	22%					74	28%
5	3	4%	1	2%	2	4%	1	4%	1	3%							8	3%
4					2	4%	1	4%									3	1%
3																		
2																		
1																		
% voldoende:	96%		98%		92%		93%		97%		100%		-		-		96%	
DRP norm	≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%	

2018-2019

Niveau 3

2F	Nederlands						Nederlands						Nederlands		Nederlands		Nederlands	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	58		84		63		19		48		31		30				333	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10	3	5%	4	5%	1	2%			1	2%							9	3%
9	5	9%	7	8%	2	3%	1	5%	2	4%	4	13%					21	6%
8	15	26%	24	29%	5	8%	2	11%	13	27%	5	16%	7	23%			71	21%
7	22	38%	28	33%	22	35%	11	58%	15	31%	15	48%	15	50%			128	38%
6	10	17%	18	21%	26	41%	5	26%	15	31%	7	23%	8	27%			89	27%
5	1	2%	3	4%	4	6%			1	2%							9	3%
4	1	2%			1	2%			1	2%							3	1%
3	1	2%			2	3%											3	1%
2																		
1																		
% voldoende:	95%		96%		89%		100%		96%		100%		100%		-		95%	
DRP norm	≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%	

Niveau 4

2019-2020

Niveau 4

3F	Nederlands						Nederlands						Nederlands		Nederlands		Nederlands	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	169		115		168		237		145		106		147		110		1.197	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10	1	1%	1	1%													2	0%
9	1	1%	1	1%			2	1%			2	2%	1	1%	1	1%	8	1%
8	8	5%	4	3%	5	3%	9	4%	3	2%	10	9%	2	1%	3	3%	44	4%
7	32	19%	28	24%	30	18%	41	17%	17	12%	23	22%	33	22%	23	21%	227	19%
6	100	59%	43	37%	79	47%	106	45%	66	46%	57	54%	71	48%	60	55%	582	49%
5	26	15%	36	31%	50	30%	72	30%	56	39%	14	13%	40	27%	20	18%	314	26%
4	1	1%	2	2%	4	2%	7	3%	3	2%					3	3%	20	2%
3																		
2																		
1																		
% voldoende:	84%		67%		68%		67%		59%		87%		73%		79%		72%	
DRP norm	≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%	

2018-2019

Niveau 4

3F	Nederlands						Nederlands						Nederlands		Nederlands		Nederlands	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	181		109		130		387		71		99		137		124		1238	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10	1	1%															1	0%
9	1	1%					4	1%					2	1%	1	1%	8	1%
8	12	7%	4	4%	6	5%	19	5%	7	10%	11	11%	8	6%	1	1%	68	5%
7	34	19%	18	17%	19	15%	97	25%	13	18%	22	22%	30	22%	17	14%	250	20%
6	109	60%	62	57%	61	47%	193	50%	34	48%	56	57%	72	53%	65	52%	652	53%
5	23	13%	24	22%	40	31%	72	19%	17	24%	10	10%	24	18%	38	31%	248	20%
4	1	1%	1	1%	4	3%	2	1%					1	1%	2	2%	11	1%
3																		
2																		
1																		
% voldoende:	87%		77%		66%		81%		76%		90%		82%		68%		79%	
DRP norm	≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%	

Rekenen referentieniveau 2F

Niveau 1

2019-2020

Niveau 1

2F	Rekenen						Rekenen						Rekenen		Rekenen		Rekenen	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	11										10						21	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10											1	10%					1	5%
9											1	10%					1	5%
8											2	20%					2	10%
7	1	9%									4	40%					5	24%
6	2	18%									1	10%					3	14%
5	2	18%															2	10%
4	4	36%															4	19%
3																		
2	1	9%															1	5%
1	1	9%									1	10%					2	10%
% voldoende:	27%		-		-		-		-		90%		-		-		57%	
DRP norm	pm		pm		pm		pm		pm		pm		pm		pm		pm	

2018-2019

2F							Rekenen						Rekenen						Rekenen						Rekenen					
							Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP							
Aantal examen- deelnemers:	4															12			9					25						
Cijfer:	Aantal	%					Aantal	%				Aantal	%			Aantal	%		Aantal	%			Aantal	%						
10																1	8%						1	4%						
9																3	25%						3	12%						
8																			1	11%			1	4%						
7																			1	11%			5	20%						
6																							3	12%						
5																							1	4%						
4	2	50%																	1	11%			3	12%						
3																							2	8%						
2																			4	44%			4	16%						
1	2	50%																					2	8%						
% voldoende:	0%						-					-				92%			22%				-		52%					
DRP norm	pm						pm					pm				pm			pm				pm		pm					

Niveau 2						
2F	Rekenen					
	Horeca T		Horeca E		Horeca B	
Aantal examen-deelnemers:	55		58		10	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10			2	3%		
9	1	2%	3	5%		
8	2	4%	6	10%		
7	5	9%	4	7%		
6	5	9%	8	14%	6	60%
5	13	24%	14	24%	1	10%
4	13	24%	13	22%	2	20%
3	9	16%	4	7%		
2	5	9%	3	5%	1	10%
1	2	4%	1	2%		

Rekenen					
T&E T		T&E E		T&E B	
27		15		25	
Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
				1	4%
1	4%			2	8%
2	7%	1	7%	1	4%
3	11%			4	16%
10	37%	6	40%	10	40%
7	26%	5	33%	3	12%
1	4%	3	20%	3	12%
3	11%			1	4%

Rekenen	
H&O	
84	
Aantal	%
5	6%
5	6%
8	10%
16	19%
26	31%
13	15%
7	8%
4	5%

Rekenen	
Vormg	
61	
Aantal	%
2	3%
2	3%
17	28%
12	20%
12	20%
7	11%
5	8%
4	7%

Rekenen	
DRP	
335	
Aantal	%
3	1%
9	3%
18	5%
23	7%
59	18%
92	27%
68	20%
34	10%
18	5%
11	3%

% voldoende		
24%	40%	60%
DRP norm	> 50%	> 50%

22%		
7%	32%	
> 50%	> 50%	> 50%

40%	
34%	
> 50%	> 50%

33%	
34%	
> 50%	> 50%

Niveau 2						
2F	Rekenen					
	Horeca T		Horeca E		Horeca B	
Aantal examen-deelnemers:	39		76		39	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10			3	4%	1	3%
9			2	3%	1	3%
8	4	10%	6	8%	1	3%
7	3	8%	11	14%	3	8%
6	14	36%	23	30%	10	26%
5	5	13%	15	20%	9	23%
4	5	13%	11	14%	10	26%
3	4	10%	5	7%	4	10%
2	3	8%				
1	1	3%				
% voldoende	54%		59%		41%	
DRP norm	> 50%		> 50%		> 50%	

Rekenen					
T&E T		T&E E		T&E B	
28		21		31	
Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
				1	3%
		1	5%		
3	11%			3	10%
7	25%	2	10%	12	39%
9	32%	1	5%	6	19%
5	18%	10	48%	4	13%
2	7%	5	24%	1	3%
1	4%			4	13%
1	4%	2	10%		
% voldoende	36%	14%		52%	
DRP norm	> 50%	> 50%		> 50%	

Rekenen	
H&O	
22	
Aantal	%
1	5%
1	5%
3	14%
1	5%
6	27%
4	18%
4	18%
1	5%
1	5%
% voldoende	55%
DRP norm	> 50%

Rekenen	
Vormg	
54	
Aantal	%
1	2%
2	4%
9	17%
10	19%
11	20%
6	11%
9	17%
4	7%
2	4%
% voldoende	41%
DRP norm	> 50%

Rekenen	
DRP	
310	
Aantal	%
5	2%
6	2%
17	5%
33	11%
84	27%
60	19%
55	18%
30	10%
13	4%
7	2%
% voldoende	47%
DRP norm	> 50%

Niveau 3

2F	Rekenen						Rekenen						Rekenen		Rekenen		Rekenen	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	83		116		17		27		28		32						303	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10	7	8%	4	3%	1	6%											12	4%
9	6	7%	8	7%	3	18%	3	11%									20	7%
8	22	27%	15	13%	5	29%	4	15%	1	4%	4	13%					51	17%
7	12	14%	20	17%	3	18%	5	19%	3	11%	8	25%					51	17%
6	16	19%	28	24%	1	6%	7	26%	12	43%	16	50%					80	26%
5	15	18%	23	20%	3	18%	6	22%	5	18%	3	9%					55	18%
4	3	4%	12	10%			2	7%	6	21%	1	3%					24	8%
3	2	2%	3	3%					1	4%							6	2%
2			2	2%													2	1%
1			1	1%	1	6%											2	1%
% voldoende:	76%		65%		76%		70%		57%		88%		-		-		71%	
DRP norm	≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%	

2018-2019

Niveau 3

2F	Rekenen						Rekenen						Rekenen		Rekenen		Rekenen	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	68		84		54		19		48		31		34				338	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10	6	9%	7	8%	2	4%											15	4%
9	10	15%	7	8%	5	9%	1	5%	1	2%	2	6%	3	9%			29	9%
8	11	16%	14	17%	9	17%	4	21%	4	8%	3	10%	5	15%			50	15%
7	13	19%	21	25%	12	22%	4	21%	4	8%	2	6%	3	9%			59	17%
6	14	21%	22	26%	11	20%	3	16%	6	13%	16	52%	14	41%			86	25%
5	6	9%	9	11%	9	17%	5	26%	19	40%	6	19%	7	21%			61	18%
4	4	6%	2	2%	5	9%	2	11%	7	15%	2	6%	2	6%			24	7%
3	2	3%	2	2%	0	0%			5	10%							9	3%
2	1	1%			1	2%			2	4%							4	1%
1	1	1%															1	0%
% voldoende:	79%		85%		72%		63%		31%		74%		74%		-		71%	
DRP norm	≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%	

Niveau 4

2019-2020

Niveau 4

3F	Rekenen						Rekenen						Rekenen		Rekenen		Rekenen	
	Horeca T		Horeca E		Horeca B		T&E T		T&E E		T&E B		H&O		Vormg		DRP	
Aantal examen-deelnemers:	146		115		184		244		106		103		145		110		1.153	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10																	5	0%
9	1	1%			1	1%					3	3%					48	4%
8	9	6%	12	10%	5	3%	6	2%	3	3%	5	5%	7	5%	1	1%	115	10%
7	16	11%	20	17%	12	7%	24	10%	2	2%	16	16%	16	11%	9	8%	342	30%
6	51	35%	38	33%	51	28%	51	21%	19	18%	35	34%	72	50%	25	23%	400	35%
5	52	36%	31	27%	70	38%	89	36%	46	43%	34	33%	39	27%	39	35%	182	16%
4	15	10%	13	11%	32	17%	57	23%	26	25%	8	8%	10	7%	21	19%	44	4%
3	2	1%	1	1%	10	5%	13	5%	6	6%	2	2%			10	9%	13	1%
2					2	1%	4	2%	3	3%					4	4%	4	0%
1					1	1%			1	1%			1	1%	1	1%		
% voldoende:	53%		61%		38%		33%		23%		57%		66%		32%		44%	
DRP norm	≥ 70%		≥ 70%		≥ 70%		≥ 70%		≥ 70%		≥ 70%		≥ 70%		≥ 70%		≥ 70%	

2018-2019

Niveau 4

3F	Rekenen					
	Horeca T		Horeca E		Horeca B	
Aantal examen-deelnemers:	178		102		119	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10			1	1%	1	1%
9	3	2%	2	2%		
8	7	4%	4	4%	4	3%
7	24	13%	16	16%	6	5%
6	82	46%	42	41%	29	24%
5	49	28%	33	32%	49	41%
4	12	7%	4	4%	27	23%
3					3	3%
2	1	1%				
1						
% voldoende:	65%		64%		34%	
DRP norm	≥ 70%		≥ 70%		≥ 70%	

Rekenen					
T&E T		T&E E		T&E B	
379		123		99	
Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
2	1%			2	2%
4	1%	5	4%	2	2%
50	13%	5	4%	15	15%
107	28%	35	28%	36	36%
149	39%	48	39%	39	39%
49	13%	22	18%	2	2%
16	4%	7	6%	3	3%
1	0%	1	1%		
1	0%				
43%		37%		56%	
≥ 70%		≥ 70%		≥ 70%	

Rekenen H&O	
281	
Aantal	%
11	4%
33	12%
135	48%
82	29%
17	6%
2	1%
1	0%
64%	
≥ 70%	

Rekenen Vormg	
124	
Aantal	%
2	2%
8	6%
26	21%
40	32%
23	19%
17	14%
7	6%
1	1%
29%	
≥ 70%	

Rekenen DRP	
1405	
Aantal	%
2	0%
9	1%
39	3%
157	11%
492	35%
489	35%
156	11%
48	3%
10	1%
3	0%
50%	
≥ 70%	

Engels referentieniveau B1

2019-2020

2018-2019 toerisme brede nog wijzigen

Niveau 4

B1	Engels					
	Horeca T		Horeca E		Horeca B	
Aantal examen-deelnemers:	179		107		127	
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10	25	14%	13	12%	12	9%
9	38	21%	21	20%	23	18%
8	48	27%	33	31%	48	38%
7	40	22%	25	23%	19	15%
6	23	13%	15	14%	20	16%
5	4	2%			5	4%
4	1	1%				
3						
2						
1						
% voldoende:	97%		100%		96%	
DRP norm	≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%	

Engels					
T&E T		T&E E		T&R B	
368		72		87	
Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
65	18%	20	28%	6	7%
73	20%	13	18%	15	17%
119	32%	18	25%	37	43%
76	21%	16	22%	20	23%
28	8%	5	7%	9	10%
6	2%				
1	0%				
98%		100%		100%	
≥ 95%		≥ 95%		≥ 95%	

Engels H&O	
145	
Aantal	%
17	12%
27	19%
43	30%
34	23%
21	14%
3	2%
98%	
≥ 95%	

Engels Vormg	
102	
Aantal	%
6	6%
12	12%
19	19%
41	40%
21	21%
3	3%
97%	
≥ 95%	

Engels DRP	
1187	
Aantal	%
164	14%
222	19%
365	31%
271	23%
142	12%
21	2%
2	0%
98%	
≥ 95%	

Engels referentieniveau B2

2019-2020

2018-2019

Niveau 4

B2	Engels					
	Horeca T		Horeca E		Horeca B	
Aantal examen-deelnemers:	20					
Cijfer:	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
10						
9	1	5%				
8	5	25%				
7	6	30%				
6	4	20%				
5	2	10%				
4						
3	2	10%				
2						
1						
% voldoende:	80%		–		–	
DRP norm	≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%	

Engels					
T&E T		T&E E		T&R B	
18				17	
Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
1	6%			2	12%
4	22%			5	29%
8	44%			8	47%
4	22%			2	12%
1	6%				
94%		–		100%	
≥ 80%		≥ 80%		≥ 80%	

Engels H&O	
44	
Aantal	%
3	7%
11	25%
14	32%
64%	
≥ 80%	

Engels Vormg	
22	
Aantal	%
1	5%
3	14%
8	36%
8	36%
2	9%
100%	
≥ 80%	

Engels DRP	
121	
Aantal	%
3	2%
5	4%
25	21%
41	34%
26	21%
12	10%
3	2%
83%	
≥ 80%	

4.1.16. Specificatie Inspectie-oordeel

Vmbo

Onderwijsresultaten Vmbo Tilburg



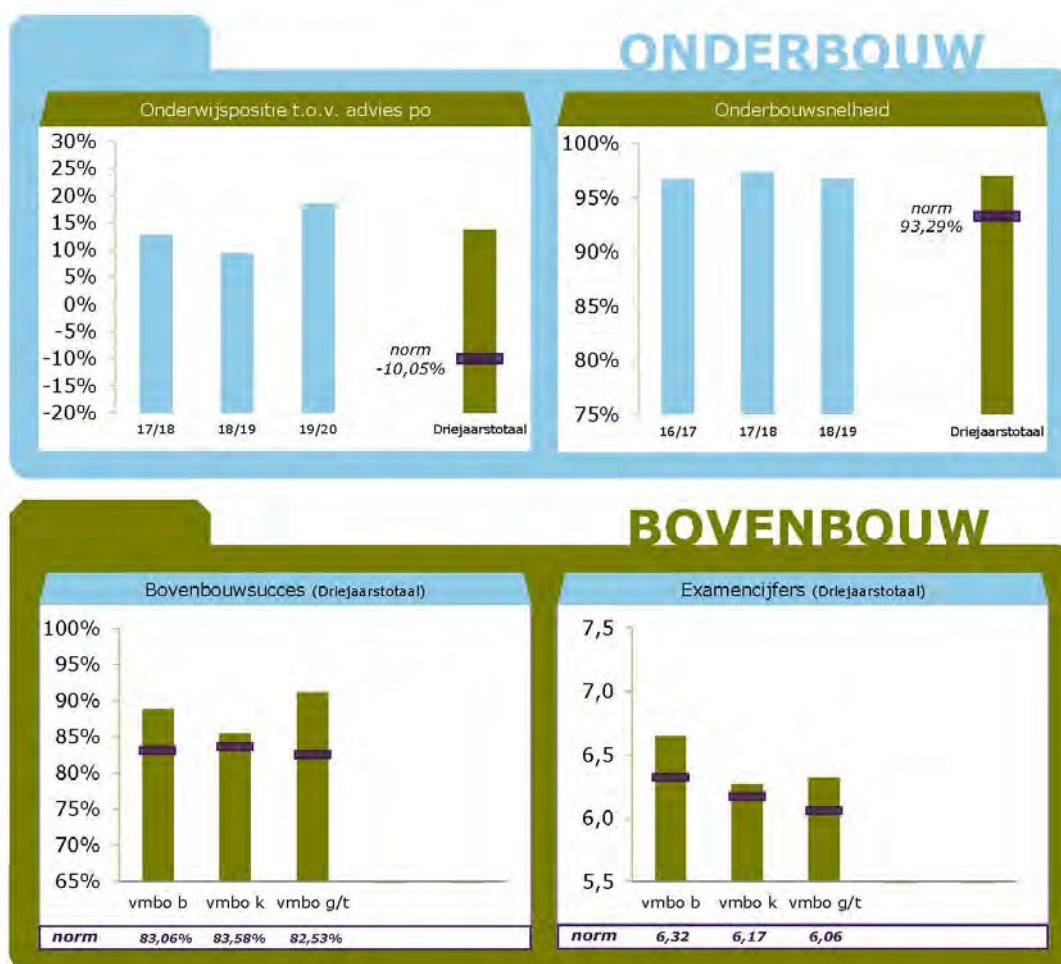
Onderwijsresultaten 2020

Scholengemeenschap De Rooi Pannen

5042 EK Tilburg

25LV-0

Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg



**Berekend
oordeel**

VMBO B
voldoende

VMBO K
voldoende

VMBO G/T
voldoende



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Onderwijspositie t.o.v. advies po	
Vergelijkingsgroep	VMBO-breed en VMBO-breed/HAVO
2017-2018	12,74%
2018-2019	9,41%
2019-2020	18,57%
Gem 3 jaar	13,62%
Norm	-10,05%
Resultaat	boven de norm

Onderbouwsnelheid	
2016-2017	96,72%
2017-2018	97,38%
2018-2019	96,78%
Gem 3 jaar	96,95%
Norm (na correctie)	93,29%
Resultaat	boven de norm

Bovenbouwsucces	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2016-2017	92,68%	90,48%	88,89%		
2017-2018	89,04%	84,53%	94,51%		
2018-2019	83,59%	81,09%	89,69%		
Gem 3 jaar	88,81%	85,43%	91,15%		
Norm (na correctie)	83,06%	83,58%	82,53%		
Resultaat	boven de norm	boven de norm	boven de norm		

Examencijfer	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2016-2017	6,82	6,28	6,29		
2017-2018	6,57	6,37	6,54		
2018-2019	6,54	6,16	6,14		
Gem 3 jaar	6,65	6,27	6,32		
Norm (na correctie)	6,32	6,17	6,06		
Resultaat	boven de norm	boven de norm	boven de norm		

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Berekend oordeel	voldoende	voldoende	voldoende		

Verskil SE-CE	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2016-2017	-0,44	0,04	0,17		
2017-2018	-0,29	-0,05	-0,06		
2018-2019	-0,26	0,07	0,28		
Gem 3 jaar	-0,33	0,02	0,13		
Norm groot verschil	0,50	0,50	0,50		
Norm zeer groot verschil	1,00	1,00	1,00		
Resultaat	gering verschil	gering verschil	gering verschil		



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Resultaten

vergelijkingsgroep voor indicator Onderwijspositie t.o.v. advies po	VMBO-breed en VMBO-breed/HAVO
---	-------------------------------

Onderwijspositie	boven de norm
Onderbouwsnelheid	boven de norm

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Bovenbouwsucces	boven de norm	boven de norm	boven de norm		
Examencijfers	boven de norm	boven de norm	boven de norm		
Vershil SE-CE	gering verschil	gering verschil	gering verschil		
oordeel over alle resultaten over drie jaar	voldoende	voldoende	voldoende		



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Basis

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2017-2018	27,00	212	12,74%	
	2018-2019	19,00	202	9,41%	
	2019-2020	39,00	210	18,57%	
	Som 3 jaar	85,00	624		13,62%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2016-2017	442	457	96,72%	
	2017-2018	446	458	97,38%	
	2018-2019	481	497	96,78%	
	Som 3 jaar	1369	1412		96,95%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2016-2017	152	164	92,68%	
	2017-2018	130	146	89,04%	
	2018-2019	107	128	83,59%	
	Som 3 jaar	389	438		88,81%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2016-2017	3033,3	445	6,82	
	2017-2018	3062,1	466	6,57	
	2018-2019	2289,3	350	6,54	
	Som 3 jaar	8384,7	1261		6,65

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2016-2017	-194,1	445	-0,44	
	2017-2018	-134,9	466	-0,29	
	2018-2019	-92,3	350	-0,26	
	Som 3 jaar	-421,3	1261		-0,33



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Kader

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2017-2018	27,00	212	12,74%	
	2018-2019	19,00	202	9,41%	
	2019-2020	39,00	210	18,57%	
	Som 3 jaar	85,00	624		13,62%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2016-2017	442	457	96,72%	
	2017-2018	446	458	97,38%	
	2018-2019	481	497	96,78%	
	Som 3 jaar	1369	1412		96,95%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2016-2017	228	252	90,48%	
	2017-2018	224	265	84,53%	
	2018-2019	193	238	81,09%	
	Som 3 jaar	645	755		85,43%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2016-2017	3642,0	580	6,28	
	2017-2018	3636,7	571	6,37	
	2018-2019	3202,4	520	6,16	
	Som 3 jaar	10481,1	1671		6,27

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2016-2017	21,4	580	0,04	
	2017-2018	-28,8	571	-0,05	
	2018-2019	34,6	520	0,07	
	Som 3 jaar	27,2	1671		0,02



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Gemengd Theoretisch

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2017-2018	27,00	212	12,74%	
	2018-2019	19,00	202	9,41%	
	2019-2020	39,00	210	18,57%	
	Som 3 jaar	85,00	624		13,62%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2016-2017	442	457	96,72%	
	2017-2018	446	458	97,38%	
	2018-2019	481	497	96,78%	
	Som 3 jaar	1369	1412		96,95%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2016-2017	64	72	88,89%	
	2017-2018	86	91	94,51%	
	2018-2019	87	97	89,69%	
	Som 3 jaar	237	260		91,15%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2016-2017	1062,5	169	6,29	
	2017-2018	1889,4	289	6,54	
	2018-2019	1878,6	306	6,14	
	Som 3 jaar	4830,5	764		6,32

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2016-2017	29,1	169	0,17	
	2017-2018	-17,9	289	-0,06	
	2018-2019	85,9	306	0,28	
	Som 3 jaar	97,1	764		0,13



Onderwijsresultaten 2019 volgens methode 2020

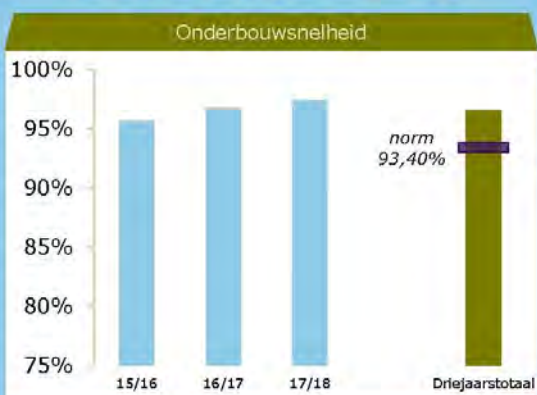
Scholengemeenschap De Rooi Pannen

5042 EK Tilburg

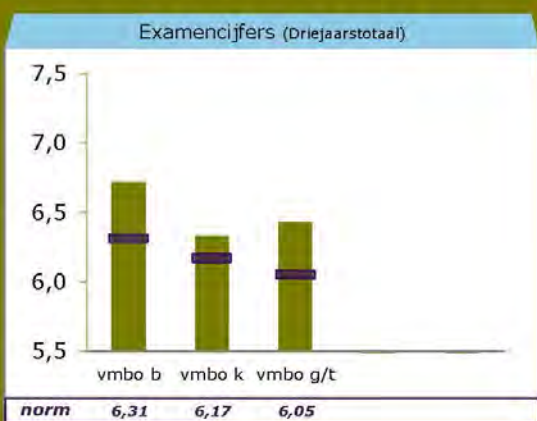
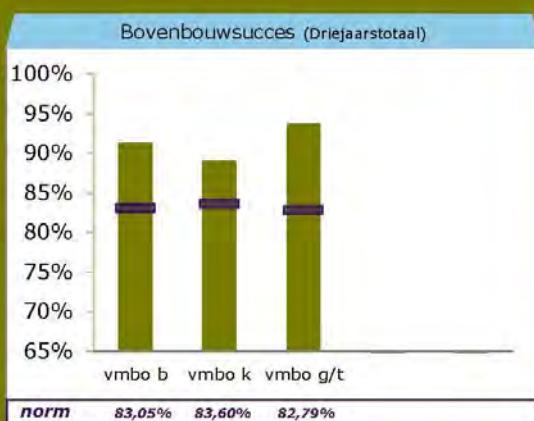
25LV-0

Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg

ONDERBOUW



BOVENBOUW



**Berekend
oordeel**

VMBO B
voldoende

VMBO K
voldoende

VMBO G/T
voldoende



Inspectie van het Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Onderwijspositie t.o.v. advies po	
Vergelijkingsgroep	VMBO-breed en VMBO-breed/HAVO
2016-2017	-1,21%
2017-2018	12,74%
2018-2019	9,41%
Gem 3 jaar	6,51%
Norm	-10,05%
Resultaat	boven de norm

Onderbouwsnelheid	
2015-2016	95,62%
2016-2017	96,72%
2017-2018	97,38%
Gem 3 jaar	96,54%
Norm (na correctie)	93,40%
Resultaat	boven de norm

Bovenbouwsucces	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2015-2016	91,72%	92,40%	98,28%		
2016-2017	92,68%	90,48%	88,89%		
2017-2018	89,04%	84,53%	94,51%		
Gem 3 jaar	91,23%	89,05%	93,67%		
Norm (na correctie)	83,05%	83,60%	82,79%		
Resultaat	boven de norm	boven de norm	boven de norm		

Examencijfer	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2015-2016	6,78	6,35	6,39		
2016-2017	6,82	6,28	6,29		
2017-2018	6,57	6,37	6,54		
Gem 3 jaar	6,72	6,33	6,43		
Norm (na correctie)	6,31	6,17	6,05		
Resultaat	boven de norm	boven de norm	boven de norm		

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Berekend oordeel	voldoende	voldoende	voldoende		

Verskil SE-CE	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2015-2016	-0,37	-0,05	-0,02		
2016-2017	-0,44	0,04	0,17		
2017-2018	-0,29	-0,05	-0,06		
Gem 3 jaar	-0,37	-0,02	0,01		
Norm groot verschil	0,50	0,50	0,50		
Norm zeer groot verschil	1,00	1,00	1,00		
Resultaat	gering verschil	gering verschil	gering verschil		



Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Resultaten

vergelijkingsgroep voor indicator Onderwijspositie t.o.v. advies po	VMBO-breed en VMBO-breed/HAVO
---	-------------------------------

Onderwijspositie	boven de norm
Onderbouwsnelheid	boven de norm

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Bovenbouwsucces	boven de norm	boven de norm	boven de norm		
Examencijfers	boven de norm	boven de norm	boven de norm		
Vershil SE-CE	gering verschil	gering verschil	gering verschil		
oordeel over alle resultaten over drie jaar	voldoende	voldoende	voldoende		



Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Basis

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2016-2017	-3,00	247	-1,21%	
	2017-2018	27,00	212	12,74%	
	2018-2019	19,00	202	9,41%	
	Som 3 jaar	43,00	661		6,51%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2015-2016	480	502	95,62%	
	2016-2017	442	457	96,72%	
	2017-2018	446	458	97,38%	
	Som 3 jaar	1368	1417		96,54%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2015-2016	155	169	91,72%	
	2016-2017	152	164	92,68%	
	2017-2018	130	146	89,04%	
	Som 3 jaar	437	479		91,23%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2015-2016	3233,5	477	6,78	
	2016-2017	3033,3	445	6,82	
	2017-2018	3062,1	466	6,57	
	Som 3 jaar	9328,9	1388		6,72

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2015-2016	-178,4	477	-0,37	
	2016-2017	-194,1	445	-0,44	
	2017-2018	-134,9	466	-0,29	
	Som 3 jaar	-507,4	1388		-0,37



Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Kader

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2016-2017	-3,00	247	-1,21%	
	2017-2018	27,00	212	12,74%	
	2018-2019	19,00	202	9,41%	
	Som 3 jaar	43,00	661		6,51%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2015-2016	480	502	95,62%	
	2016-2017	442	457	96,72%	
	2017-2018	446	458	97,38%	
	Som 3 jaar	1368	1417		96,54%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2015-2016	231	250	92,40%	
	2016-2017	228	252	90,48%	
	2017-2018	224	265	84,53%	
	Som 3 jaar	683	767		89,05%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2015-2016	3708,6	584	6,35	
	2016-2017	3642,0	580	6,28	
	2017-2018	3636,7	571	6,37	
	Som 3 jaar	10987,3	1735		6,33

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2015-2016	-28,9	584	-0,05	
	2016-2017	21,4	580	0,04	
	2017-2018	-28,8	571	-0,05	
	Som 3 jaar	-36,3	1735		-0,02



Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	Scholengemeenschap De Rooi Pannen		
Adres	Dr. Ahausstraat 1		
Plaats	5042 EK Tilburg	BRIN-Vestnr.	25LV-0

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Gemengd Theoretisch

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2016-2017	-3,00	247	-1,21%	
	2017-2018	27,00	212	12,74%	
	2018-2019	19,00	202	9,41%	
	Som 3 jaar	43,00	661		6,51%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2015-2016	480	502	95,62%	
	2016-2017	442	457	96,72%	
	2017-2018	446	458	97,38%	
	Som 3 jaar	1368	1417		96,54%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2015-2016	57	58	98,28%	
	2016-2017	64	72	88,89%	
	2017-2018	86	91	94,51%	
	Som 3 jaar	207	221		93,67%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2015-2016	1636,6	256	6,39	
	2016-2017	1062,5	169	6,29	
	2017-2018	1889,4	289	6,54	
	Som 3 jaar	4588,5	714		6,43

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2015-2016	-4,5	256	-0,02	
	2016-2017	29,1	169	0,17	
	2017-2018	-17,9	289	-0,06	
	Som 3 jaar	6,7	714		0,01



Onderwijsresultaten 2020

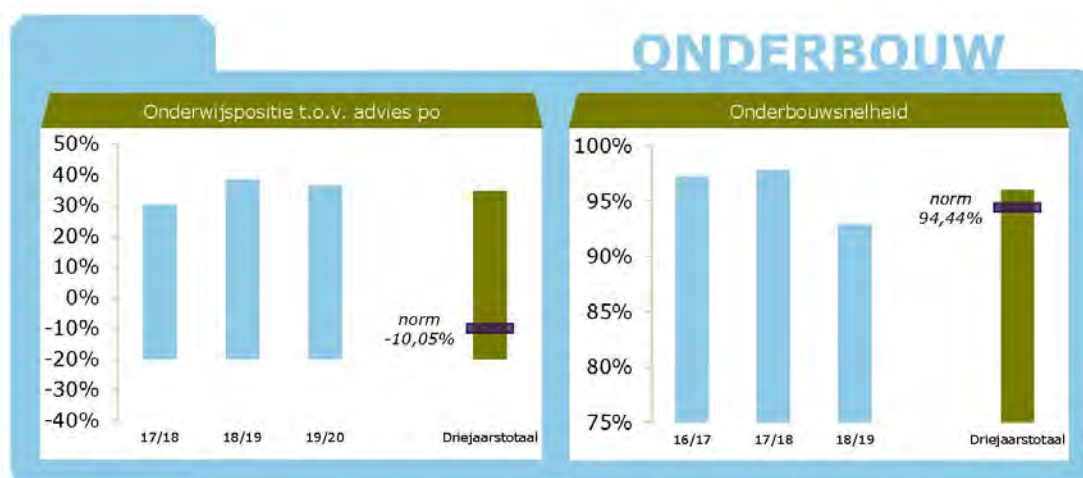
De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven

5623 AD Eindhoven

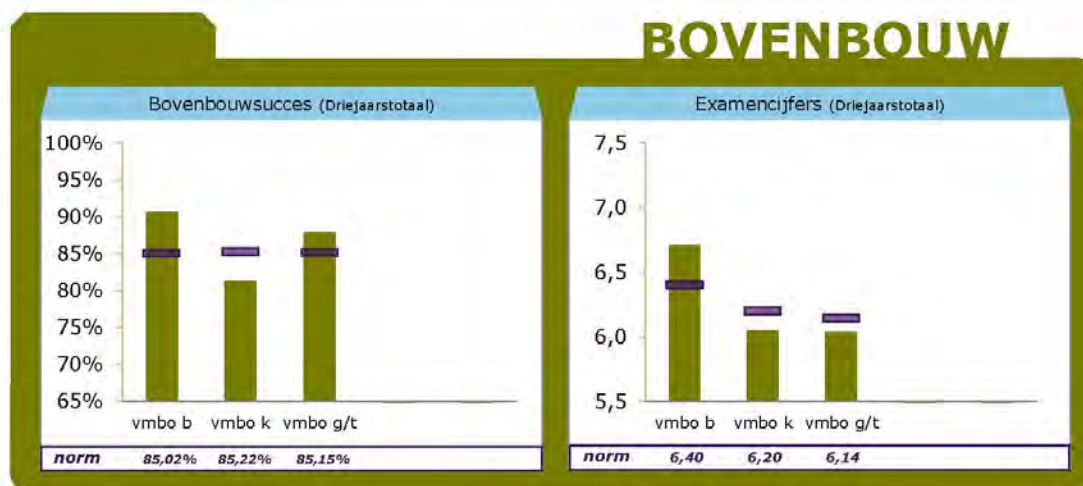
25LV-19

Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg

ONDERBOUW



BOVENBOUW



**Berekend
oordeel**

VMBO B
voldoende

VMBO K
onvoldoende

VMBO G/T
voldoende



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Onderwijspositie t.o.v. advies po	
Vergelijkingsgroep	VMBO-breed en VMBO-breed/HAVO
2017-2018	30,20%
2018-2019	38,14%
2019-2020	36,45%
Gem 3 jaar	34,49%
Norm	-10,05%
Resultaat	boven de norm

Onderbouwsnelheid	
2016-2017	97,25%
2017-2018	97,80%
2018-2019	92,88%
Gem 3 jaar	95,98%
Norm (na correctie)	94,44%
Resultaat	boven de norm

Bovenbouwsucces	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2016-2017	95,61%	85,38%	88,68%		
2017-2018	95,33%	74,03%	87,25%		
2018-2019	80,00%	84,17%	87,63%		
Gem 3 jaar	90,65%	81,25%	87,87%		
Norm (na correctie)	85,02%	85,22%	85,15%		
Resultaat	boven de norm	onder de norm	boven de norm		

Examencijfer	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2016-2017	6,69	6,06	5,95		
2017-2018	6,86	6,05	5,97		
2018-2019	6,57	6,03	6,22		
Gem 3 jaar	6,71	6,05	6,04		
Norm (na correctie)	6,40	6,20	6,14		
Resultaat	boven de norm	onder de norm	onder de norm		

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Berekend oordeel	voldoende	onvoldoende	voldoende		

Verskil SE-CE	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2016-2017	-0,01	0,24	0,47		
2017-2018	-0,27	0,26	0,68		
2018-2019	-0,14	0,30	0,36		
Gem 3 jaar	-0,14	0,26	0,52		
Norm groot verschil	0,50	0,50	0,50		
Norm zeer groot verschil	1,00	1,00	1,00		
Resultaat	gering verschil	gering verschil	groot verschil		



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Resultaten

vergelijkingsgroep voor indicator Onderwijspositie t.o.v. advies po	VMBO-breed en VMBO-breed/HAVO
---	-------------------------------

Onderwijspositie	boven de norm
Onderbouwsnelheid	boven de norm

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Bovenbouwsucces	boven de norm	onder de norm	boven de norm		
Examencijfers	boven de norm	onder de norm	onder de norm		
Verschil SE-CE	gering verschil	gering verschil	groot verschil		
oordeel over alle resultaten over drie jaar	voldoende	onvoldoende	voldoende		



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Basis

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2017-2018	45,00	149	30,20%	
	2018-2019	45,00	118	38,14%	
	2019-2020	39,00	107	36,45%	
	Som 3 jaar	129,00	374		34,49%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2016-2017	283	291	97,25%	
	2017-2018	267	273	97,80%	
	2018-2019	261	281	92,88%	
	Som 3 jaar	811	845		95,98%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2016-2017	109	114	95,61%	
	2017-2018	102	107	95,33%	
	2018-2019	80	100	80,00%	
	Som 3 jaar	291	321		90,65%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2016-2017	1907,3	285	6,69	
	2017-2018	1783,1	260	6,86	
	2018-2019	1643,5	250	6,57	
	Som 3 jaar	5333,9	795		6,71

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2016-2017	-2,9	285	-0,01	
	2017-2018	-70,5	260	-0,27	
	2018-2019	-34,1	250	-0,14	
	Som 3 jaar	-107,5	795		-0,14



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Kader

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2017-2018	45,00	149	30,20%	
	2018-2019	45,00	118	38,14%	
	2019-2020	39,00	107	36,45%	
	Som 3 jaar	129,00	374		34,49%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2016-2017	283	291	97,25%	
	2017-2018	267	273	97,80%	
	2018-2019	261	281	92,88%	
	Som 3 jaar	811	845		95,96%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2016-2017	146	171	85,38%	
	2017-2018	114	154	74,03%	
	2018-2019	117	139	84,17%	
	Som 3 jaar	377	464		81,25%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2016-2017	2654,6	438	6,06	
	2017-2018	2359,7	390	6,05	
	2018-2019	1870,8	310	6,03	
	Som 3 jaar	6885,1	1138		6,05

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2016-2017	104,7	438	0,24	
	2017-2018	100,6	390	0,26	
	2018-2019	94,0	310	0,30	
	Som 3 jaar	299,3	1138		0,26



Berekeningen 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rool Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Gemengd Theoretisch

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2017-2018	45,00	149	30,20%	
	2018-2019	45,00	118	38,14%	
	2019-2020	39,00	107	36,45%	
	Som 3 jaar	129,00	374		34,49%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2016-2017	283	291	97,25%	
	2017-2018	267	273	97,80%	
	2018-2019	261	281	92,88%	
	Som 3 jaar	811	845		95,98%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2016-2017	94	106	88,68%	
	2017-2018	89	102	87,25%	
	2018-2019	85	97	87,63%	
	Som 3 jaar	268	305		87,87%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2016-2017	1975,5	332	5,95	
	2017-2018	2393,5	401	5,97	
	2018-2019	1879,2	302	6,22	
	Som 3 jaar	6248,2	1035		6,04

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2016-2017	157,5	332	0,47	
	2017-2018	272,8	401	0,68	
	2018-2019	108,4	302	0,36	
	Som 3 jaar	538,7	1035		0,52



Inspectie van het Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Onderwijsresultaten 2019 volgens methode 2020

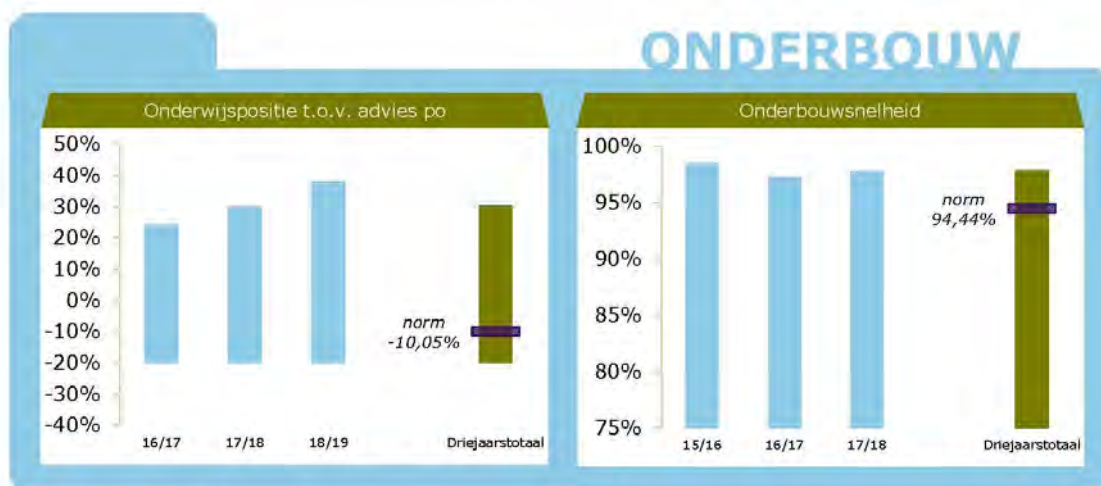
De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven

5623 AD Eindhoven

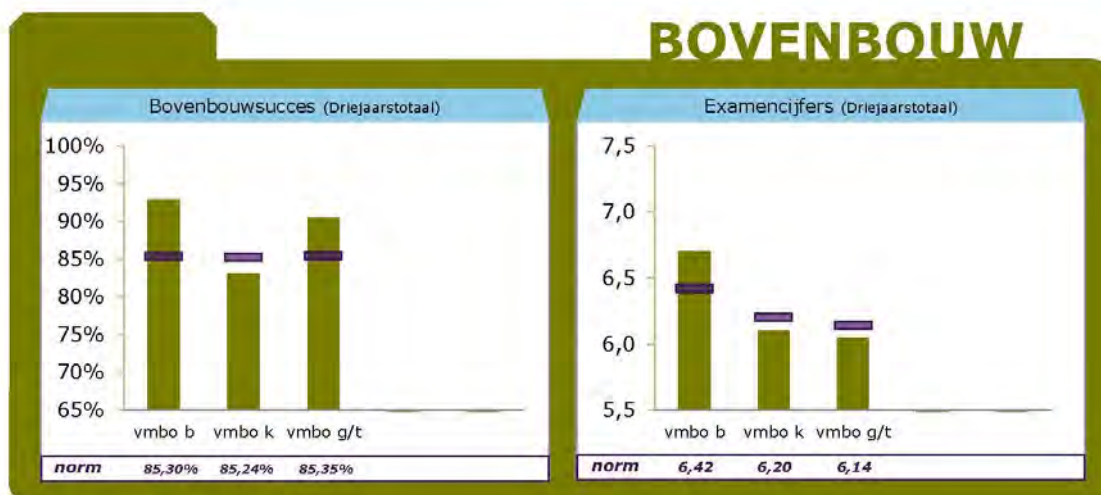
25LV-19

Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg

ONDERBOUW



BOVENBOUW



**Berekend
oordeel**

VMBO B
voldoende

VMBO K
onvoldoende

VMBO G/T
voldoende



Inspectie van het Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Onderwijspositie t.o.v. advies po

Vergelijkingsgroep	VMBO-breed en VMBO-breed/HAVO
2016-2017	24,36%
2017-2018	30,20%
2018-2019	38,14%
Gem 3 jaar	30,26%
Norm	-10,05%
Resultaat	boven de norm

Onderbouwsnelheid

2015-2016	98,50%
2016-2017	97,25%
2017-2018	97,80%
Gem 3 jaar	97,88%
Norm (na correctie)	94,44%
Resultaat	boven de norm

Bovenbouwsucces	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2015-2016	88,03%	89,02%	95,88%		
2016-2017	95,61%	85,38%	88,68%		
2017-2018	95,33%	74,03%	87,25%		
Gem 3 jaar	92,90%	83,13%	90,49%		
Norm (na correctie)	85,30%	85,24%	85,35%		
Resultaat	boven de norm	onder de norm	boven de norm		

Examencijfer	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2015-2016	6,56	6,20	6,26		
2016-2017	6,69	6,06	5,95		
2017-2018	6,86	6,05	5,97		
Gem 3 jaar	6,70	6,10	6,05		
Norm (na correctie)	6,42	6,20	6,14		
Resultaat	boven de norm	onder de norm	onder de norm		

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Berekend oordeel	voldoende	onvoldoende	voldoende		

Verskil SE-CE	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2015-2016	0,10	0,25	0,31		
2016-2017	-0,01	0,24	0,47		
2017-2018	-0,27	0,26	0,68		
Gem 3 jaar	-0,06	0,25	0,50		
Norm groot verschil	0,50	0,50	0,50		
Norm zeer groot verschil	1,00	1,00	1,00		
Resultaat	gering verschil	gering verschil	gering verschil		



Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Resultaten

vergelijkingsgroep voor indicator Onderwijspositie t.o.v. advies po	VMBO-breed en VMBO-breed/HAVO
---	-------------------------------

Onderwijspositie	boven de norm
Onderbouwsnelheid	boven de norm

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Bovenbouwsucces	boven de norm	onder de norm	boven de norm		
Examencijfers	boven de norm	onder de norm	onder de norm		
Vershil SE-CE	gering verschil	gering verschil	gering verschil		
oordeel over alle resultaten over drie jaar	voldoende	onvoldoende	voldoende		



Inspectie van het Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Basis

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2016-2017	38,00	156	24,36%	
	2017-2018	45,00	149	30,20%	
	2018-2019	45,00	118	38,14%	
	Som 3 jaar	128,00	423		30,26%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2015-2016	329	334	98,50%	
	2016-2017	283	291	97,25%	
	2017-2018	267	273	97,80%	
	Som 3 jaar	879	898		97,88%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2015-2016	103	117	88,03%	
	2016-2017	109	114	95,61%	
	2017-2018	102	107	95,33%	
	Som 3 jaar	314	338		92,90%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2015-2016	1802,8	275	6,56	
	2016-2017	1907,3	285	6,69	
	2017-2018	1783,1	260	6,86	
	Som 3 jaar	5493,2	820		6,70

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2015-2016	27,7	275	0,10	
	2016-2017	-2,9	285	-0,01	
	2017-2018	-70,5	260	-0,27	
	Som 3 jaar	-45,7	820		-0,06



Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Kader

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2016-2017	38,00	156	24,36%	
	2017-2018	45,00	149	30,20%	
	2018-2019	45,00	118	38,14%	
	Som 3 jaar	128,00	423		30,26%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2015-2016	329	334	98,50%	
	2016-2017	283	291	97,25%	
	2017-2018	267	273	97,80%	
	Som 3 jaar	879	898		97,88%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2015-2016	154	173	89,02%	
	2016-2017	146	171	85,38%	
	2017-2018	114	154	74,03%	
	Som 3 jaar	414	498		83,13%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2015-2016	2202,4	355	6,20	
	2016-2017	2654,6	438	6,06	
	2017-2018	2359,7	390	6,05	
	Som 3 jaar	7216,7	1183		6,10

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verschil SE-CE	2015-2016	89,3	355	0,25	
	2016-2017	104,7	438	0,24	
	2017-2018	100,6	390	0,26	
	Som 3 jaar	294,6	1183		0,25



Berekeningen 2019 volgens methode 2020

Bevoegd gezag	Stg. Kath. Ondernemersonderw. te Tilburg	Bevoegd gezag nr.	41599
Naam school	De Rooi Pannen, vestiging Eindhoven		
Adres	Kaakstraat 1		
Plaats	5623 AD Eindhoven	BRIN-Vestnr.	25LV-19

Onderwijsresultaten per schoolsoort VMBO Gemengd Theoretisch

		som op- en afstroom	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderwijspositie t.o.v. advies po	2016-2017	38,00	156	24,36%	
	2017-2018	45,00	149	30,20%	
	2018-2019	45,00	118	38,14%	
	Som 3 jaar	128,00	423		30,26%

		aantal bevorderde leerlingen	totaal aantal leerlingen OB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Onderbouwsnelheid	2015-2016	329	334	98,50%	
	2016-2017	283	291	97,25%	
	2017-2018	267	273	97,80%	
	Som 3 jaar	879	898		97,88%

		aantal succesvolle leerlingen	totaal aantal leerlingen BB	jaarscore	gewogen gemiddelde
Bovenbouwsucces	2015-2016	93	97	95,88%	
	2016-2017	94	106	88,68%	
	2017-2018	89	102	87,25%	
	Som 3 jaar	276	305		90,49%

		som CE	aantal vakken met CE	gemiddeld CE	gewogen gemiddelde
Examencijfers	2015-2016	1976,7	316	6,26	
	2016-2017	1975,5	332	5,95	
	2017-2018	2393,5	401	5,97	
	Som 3 jaar	6345,7	1049		6,05

		som verschillen	aantal vakken met verschil	gemiddeld verschil	gewogen gemiddelde
Verskil SE-CE	2015-2016	99,0	316	0,31	
	2016-2017	157,5	332	0,47	
	2017-2018	272,8	401	0,68	
	Som 3 jaar	529,3	1049		0,50

Inspectie oordeel Kwaliteit onderwijs

Vmbo Tilburg



Voortgezet onderwijs
SG De Rooi Pannen

Dr. Ahausstraat 1, Tilburg

Bron: Inspectie van het Onderwijs

Vmbo Eindhoven



Voortgezet onderwijs
De Rooi Pannen, Eindh.

Kaakstraat 1, Eindhoven

vmbo-b	Kwaliteit onderwijs	● Basistoezicht ⓘ	06-10-2015
vmbo-k	Kwaliteit onderwijs	● Onvoldoende ⓘ	20-05-2020
vmbo-gt	Kwaliteit onderwijs	● Basistoezicht ⓘ	06-10-2015

Bron: Inspectie van het Onderwijs

Mbo

Staat van de Instelling Mbo

Het vierjaarlijks onderzoek dat in 2020 was gepland, is wegens COVID-19 uitgesteld naar het voorjaar van 2021.

Iedere vier jaar onderzoekt de inspectie het schoolbestuur en een aantal van de scholen/opleidingen die onder het bestuur vallen. De inspectie beoordeelt het bestuur in ieder geval op de kwaliteitszorg en het financieel beheer. Met ingang van 2017 vinden de inspectieonderzoeken plaats voor Vmbo en Mbo. Bij De Rooi Pannen was het laatste onderzoek voor het mbo de “Staat van de instelling Mbo 2016” en het daaropvolgende “Onderzoek naar de kwaliteitsverbetering”.

Staat van de instelling Mbo 2016

Staat van de instelling

Elke drie jaar beoordeelt de inspectie het functioneren en presteren van de instelling, dit heet de 'Staat van de instelling'.

Tijdens de 'Staat van de instelling' beoordelen wij de kwaliteit van het onderwijs van de instelling en de financiële positie van het bestuur van de instelling. Het specifieke oordeel over de financiële positie staat hierboven bij de gegevens van het bestuur.

Hieronder staan de actuele hoofdconclusies op basis van het onderzoek 'Staat van de instelling' en eventuele onderzoeken naar kwaliteitsverbetering die daarna zijn uitgevoerd.

De mate van risico's en de mate van het vervolgtoezicht worden alleen tijdens het onderzoek naar de staat van de instelling bepaald. Als geen actuele informatie beschikbaar is, wordt dat vermeld.

Mate van risico's  geen recente beoordeling 

Oordeel kwaliteitsborging  **voldoende**

Het oordeel kwaliteitsborging is gebaseerd op onderstaande onderdelen:

Sturing  ☐ niet onderzocht

Beoordeling  ☒ voldoende

Verbetering en verankering  ☐ niet onderzocht

Dialogoog en verantwoording  ☐ niet onderzocht

Mate van vervolgtoezicht  geen recente informatie 

Aantal opleidingen met een oordeel in de afgelopen 3 jaar

De inspectie onderzoekt bij middelgrote en grote instellingen niet alle opleidingen. De selectie van de opleidingen vindt plaats op basis van een steekproef of verondersteld risico. Hieronder staan de onderzochte opleidingen met een oordeel op kwaliteitsgebieden en/of deugdelijkheidseisen.

Totaal aantal beoordeelde opleidingen bij deze instelling::

14 opleidingen totaal

Opleidingen met positief eindoordeel inspectie:

14 opleidingen positief

Opleidingen met tekortkoming volgens inspectie:

0 opleidingen met tekortkoming

5. Bijlagen

5.1.

Gegevens over de rechtspersoon

Naam instelling	St.Katholiek Ondernemersonderwijs te Tilburg
Adres	Dr. Ahausstraat 1
Postadres	Postbus 1458
Postcode/Plaats	5004 BL Tilburg
Telefoon	013-5002100
FAX	013-5002101
E-mail	info @ derooiptannen.nl
Internet-site	www.derooiptannen.nl
Bestuursnummer	40944 gedeeltelijk tot 1-8-2006 41599 vanaf 1-8-2006
Contactpersoon	C.J.C.M. Pheninckx
Telefoon	013-5002103
E-mail	info @ derooiptannen.nl
Brinnummer	25 LV gedeeltelijk (tot 1-8-2006, daarna volledig)

<i>Naam</i>	<i>Brinnummer</i>	<i>Sector</i>
SG De Rooi Pannen	25 LV	VO/BVE

5.2.

Toelichtingen per onderwijsafdeling / vestiging

Per afdeling / vestiging vindt u hieronder een totaal overzicht van het exploitatieresultaat 2019. Daarbij is aangegeven welk gedeelte in de algemene reserve (per afdeling / vestiging) toegevoegd zal worden.

Conform de afspraken in het Centrale Directie Beraad, zal de algemene reserves per onderwijsafdeling maximaal € 250.000,= bedragen. Indien het resultaat van een onderwijsafdeling hier boven uitgaat, dan wordt het meerdere toegevoegd aan de algemene reserve.

Bedragen x € 1.000,=

Onderwijsafdeling / vestiging	Reserve per afdeling 31-12-2019	Exploitatie saldo 2020	Correctie maximum reserve afdeling	Reserve per afdeling 31-12-2020
Algemene reserve	92.069	-1.566	94	90.597
Bestemmingsreserve jubileum	0	0	0	0
02 Horeca Tilburg	126	-539	0	-413
03 MBO Toerisme/Evenementen Tilburg	250	-222	0	28
04 VMBO Tilburg	63	114	0	177
05 Handel Tilburg	0	-64	64	0
06 MBO Vormgeving Tilburg	250	90	-90	250
08 MBO Horeca Breda	250	-133	0	117
09 MBO Toerisme/Recreatie Breda	250	68	-68	250
11 VMBO Eindhoven	250	-561	0	-311
12 MBO Horeca Eindhoven	-33	77	0	44
13 MBO Toerisme/Evenementen Eindhoven	-232	43	0	-189
	<u>93.243</u>	<u>-2.693</u>	<u>-</u>	<u>90.550</u>

5.3.

Functies en nevenfuncties Raad van Toezicht

Dhr. P. Bon	bestuursvoorzitter ASD Academy for Sustainable Development bestuursvoorzitter Omroep Tilburg bestuurslid stichting VoedSpoor directeur/eigenaar Volop Violen Producties
Mevr. J. van Dongen	Head of Innovation & Hotel Management Specialization at Hotel Management School Maastricht Chair of Innovation Advisory Board at HSMAI Region Europe
Dhr. T. Gimbrère	Horecaondernemer: de derde helft VOF Projectleider arbeidsmarkt VNO-NCW lid organisatie: Swim to Fight Cancer lid RvT Stichting Sarban de Toekomst lid RvT project Adriaan Aerts lid RvT SMC (medisch specialist in beweegzorg) lid Raad van Advies van Unipartners Gemeente raadslid Gemeente Tilburg
Mevr. N. van Klinken - Riezebos	regional general manager NL PPHE Hotel Group bestuurslid Zorgboerderij de Pieperhoeve Genemuiden vrijwilliger Stichting de Bron Eindhoven
Dhr. J. van Kollenburg	hoogleraar accountancy Tilburg University opleidingsdirecteur postmaster accountantopleidingen Tilburg University vaktechnisch partner BDO Accountants & Adviseurs
Dhr. W. Meijer	programmadirecteur onderwijs en community Breda University of Applied Sciences voorzitter RvT Nieuwe Veste Breda, bibliotheek en cultuurwinkel
Dhr. H. Wijngaarden	directeur Enterprise Alliances bij Infor Benelux

- Kwaliteitsagenda De Rooi Pannen 2019-2022

Beschrijving nulsituatie en ambitie	Beoogde activiteiten en behaalde resultaten																																																								
SPEERPUNT 1 - JONGEREN IN EEN KWETSBARE POSITIE																																																									
UITBREIDEN AANBOD OPLEIDINGEN VOOR JONGEREN IN EEN KWETSBARE POSITIE																																																									
Uitbreiden aantal entreeopleidingen Nulmeting:<table><tr><td></td><td>AANTAL ENTREEOPLEIDINGEN</td></tr><tr><td></td><td>18-19</td></tr><tr><td>Tilburg</td><td>2</td></tr><tr><td>Eindhoven</td><td>1</td></tr><tr><td>Breda</td><td>1</td></tr><tr><td>totaal</td><td>4</td></tr></table> Ambitie:<table><tr><td></td><td colspan="3">BEOOGD AANTAL ENTREEOPLEIDINGEN</td></tr><tr><td></td><td>19-20</td><td>20-21</td><td>21-22</td></tr><tr><td>Tilburg</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr><tr><td>Eindhoven</td><td>1</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>Breda</td><td>1</td><td>1*</td><td>1*</td></tr><tr><td>totaal</td><td>5</td><td>6</td><td>6</td></tr></table> * Bestaande entreeopleiding wordt sectoroverstijgend <table><tr><td>BBL-OPLEIDING</td></tr><tr><td>Eindhoven: mogelijk uitbreiding met één bbl-opleiding</td></tr></table>		AANTAL ENTREEOPLEIDINGEN		18-19	Tilburg	2	Eindhoven	1	Breda	1	totaal	4		BEOOGD AANTAL ENTREEOPLEIDINGEN				19-20	20-21	21-22	Tilburg	3	3	3	Eindhoven	1	2	2	Breda	1	1*	1*	totaal	5	6	6	BBL-OPLEIDING	Eindhoven: mogelijk uitbreiding met één bbl-opleiding	Beoogde activiteiten: 1. De Rooi Pannenbrede entreeopleiding in Tilburg met oriëntatie op de niv2-opleidingen binnen de instelling, met als doel toeleiding naar vervolgopleidingen. 2. Gezamenlijke entreeopleiding Horeca en Toerisme in Breda. 3. Organiseren van een gezamenlijk basisjaar niv 1 en niv 2 in Breda. 4. Onderzoeken mogelijkheden gezamenlijke entreeopleiding horeca en toerisme in Eindhoven en als gewenst opstarten. 5. Samenwerking onderzoeken met recreatiebedrijven in regio Eindhoven / Kempen voor behoefte aan bbl-trajecten met KD Dienstverlening en wanneer gewenst opstarten. Behaalde resultaten en voortgang: <table><tr><td></td><td colspan="2">AANTAL ENTREEOPLEIDINGEN</td></tr><tr><td></td><td>19-20</td><td>20-21</td></tr><tr><td>Tilburg</td><td>3</td><td>3</td></tr><tr><td>Eindhoven</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>Breda</td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>totaal</td><td>5</td><td>6</td></tr></table> - De gemeenschappelijke entree-opleiding voor de vier afdelingen in Tilburg is gestart. In 19-20 zijn 17 studenten gestart. Hiervan doet 1 student opnieuw entree en zijn 4 studenten gestopt. Doorstroom: 6 studenten niv 2 Horeca, 3 naar Handel & Ondernemen en 3 naar Vormgeving. Gedurende het huidig schooljaar zijn 4 studenten gestopt en hun startkwalificatie dus niet behaald. - Gesprek CKMBO (nov-20) over onderwijs aan jongeren in een kwetsbare positie in Tilburg. Er is gesproken met verschillende stakeholders: management, jobcoach, docenten, studenten en Sarban. De student die van entree naar niv 2 Vormgeving was doorgestroomd, ervaarde de gezamenlijke entreeopleiding zeer positief. De jobcoach speelt een belangrijke rol. De coach/bpv-begeleider van het bedrijf is zeer gedreven. - Na onderzoek is geconcludeerd dat een gezamenlijke entreeopleiding in Breda geen meerwaarde was. In plaats daarvan is Horeca Breda in 20-21 een eigen entreeopleiding gestart, waarmee het aantal entreeopleidingen in Breda van 1 naar 2 gaat (meer dan beoogd). In 19-20 is bij Toerisme & Recreatie Breda een gezamenlijk basisjaar niv 1 en niv 2 gestart. - In 19-20 zijn er verkennende gesprekken geweest over de brede entreeopleiding in Eindhoven. Het vmbo wordt betrokken voor een goede doorstroom van vmbo, naar entree, naar niv 2. Implementatie is een jaar later geweest in verband met directiewisselingen en het betrekken van het vmbo. Start brede entreeopleiding in Eindhoven in 21-22. Zie ook doorstroom vmbo-mbo. - De afdeling Toerisme & Evenementen Eindhoven heeft in de regio, in samenspraak met de landelijke branchegroep, onderzoek gedaan naar de behoefte aan bbl-trajecten in de sector recreatie. Uitkomst: in 21-22 wordt, samen met het Summa College, een bbl-opleiding niv 3 Zelfstandig medewerker leisure gestart. Deze samenwerking is tot stand gekomen na een in 2019 door de afdeling georganiseerde ‘Recreatiedag’. Het samenwerkingsverband waarin elkaars netwerk en kennis wordt gedeeld, werpt zijn vruchten af en start augustus 2021 met een volledige klas.		AANTAL ENTREEOPLEIDINGEN			19-20	20-21	Tilburg	3	3	Eindhoven	1	1	Breda	1	2	totaal	5	6
	AANTAL ENTREEOPLEIDINGEN																																																								
	18-19																																																								
Tilburg	2																																																								
Eindhoven	1																																																								
Breda	1																																																								
totaal	4																																																								
	BEOOGD AANTAL ENTREEOPLEIDINGEN																																																								
	19-20	20-21	21-22																																																						
Tilburg	3	3	3																																																						
Eindhoven	1	2	2																																																						
Breda	1	1*	1*																																																						
totaal	5	6	6																																																						
BBL-OPLEIDING																																																									
Eindhoven: mogelijk uitbreiding met één bbl-opleiding																																																									
	AANTAL ENTREEOPLEIDINGEN																																																								
	19-20	20-21																																																							
Tilburg	3	3																																																							
Eindhoven	1	1																																																							
Breda	1	2																																																							
totaal	5	6																																																							
Maatschappelijke betrokkenheid Nulmeting: Het project Sarban – de Toekomst van De Rooi Pannen met verschillende partners in de regio voor nieuwkomers (statushouders) wordt alleen op entreeniveau aangeboden. Ambitie: 1. Aanbod 19-20: Sarban breidt uit met niv2-opleiding; in 2022 behoud. 2. Afdelingen sluiten aan bij maatwerktrajecten wanneer dit mogelijk en zinvol is.	Beoogde activiteiten: 1. Uitbreiden maatwerktraject voor statushouders met bpv-bedrijf op maat naar opleiding op niv 2 met gezamenlijk eerste jaar. Openstaan voor het aansluiten bij maatwerktrajecten. 2. Afdelingen sluiten aan bij maatwerktrajecten wanneer dit mogelijk en zinvol is. Behaalde resultaten en voortgang: - Maatwerktrajecten Prins Heerlijk bij Horeca Tilburg en Handel & Ondernemen verlopen goed. - Bij Horeca Tilburg is per 19-20 het maatwerktraject Sarban uitgebreid met een niv2-opleiding en in 2019 is het traject ‘Het Ronde Tafelhuis’ gestart en in 2020 voortgezet. - Nov-20: gesprek CKMBO (zie boven). Met de externe coach/bpv-begeleider, een docent en een student van de Sarbanklas zijn de resultaten en knelpunten van het maatwerktraject besproken. In Tilburg is geprobeerd om extra subsidiegelden vanuit de gemeente te ontvangen, maar dit is niet gehonoreerd. De maatwerktrajecten worden dus vanuit de gelden kwaliteitsafspraken bekostigd.																																																								

Beschrijving nulsituatie en ambitie		Beoogde activiteiten en behaalde resultaten			
		Bij Horeca Breda is voor entree de samenwerking met restaurant Bengels in Breda gezocht; dit betreft vooralsnog stage. Verdere samenwerking in Breda wordt onderzocht.			
Begroting Uitbreiden aanbod opleidingen voor jongeren in een kwetsbare positie 2019 € 300.000 2020 € 300.000 2021 € 300.000 2022 € 300.000		Verantwoording 2019: Starten brede entreeopleiding Tilburg: €120.000 Vorbereiden entreeopleiding breed Breda samenwerking tussen de afdelingen Horeca en Toerisme & Evenementen: € 40.000 Samenwerking onderzoeken recreatiebedrijven: € 40.000 Maatschappelijke betrokkenheid, maatwerktraject: € 80.000 <i>Totaal: € 280.000</i> Verantwoording 2020: Entree Tilburg: € 40.000 Extra ondersteuning Sarban en Prins Heerlijk i.v.m. wegvallen gemeentelijke subsidie € 175.000. Entree Breda € 20.000 Toerisme & Evenementen bbl: € 100.000 <i>Totaal: € 335.000</i>			
VERSTERKING PEDAGOGISCH EN DIDACTISCH LEERKLIMAAT					
Versterking mentorschap en ondersteuning studenten		Beoogde activiteiten:			
Nulmeting:		1. Opleidingen op alle niveaus monitoren doorstroom en uitstroom (gediplomeerd en niet gediplomeerd). 2. Ontwikkeling mentorwijzer: leidraad voor uitstroom studenten op het hoogst haalbare niveau. 3. Onderzoek door de onderwijsteams entree en niv 2 naar een andere aanpak om studenten in deze niveaus meer te betrekken en te motiveren door scholing en de hulp van externen 4. Afstemmen en verbeteren van de samenwerking van de mentoren van niv 2-3. Bij studentbespreking de focus leggen op wat de leerling nodig heeft om zijn doel, het behalen van het diploma, te bereiken. 5. Het tijdig betrekken van ouders bij de voortgang en knelpunten in het onderwijs aan hun kind en verbeteracties uitzetten wanneer nodig.			
		JAAR-RESULTAAT		DIPLOMA-RESULTAAT	
2016-2017		niveau 2			
Horeca Tilburg		67		57	
Toerisme & Evenementen Tilburg		82		77	
Handel & Ondernemen		49		48	
Vormgeving		67		46	
Horeca Breda		86		78	
Toerisme & Recreatie Breda		79		71	
Horeca Eindhoven		79		60	
Toerisme & Evenementen Eindhoven		63		56	
DRP totaal		69		58	
Landelijke norm voldoende		67		61	
Landelijke norm goed		82		79	
Ambitie:		BEOOGD % JAAR- EN DIPLOMARESULTAAT NIVEAU 2, PER AFDELING			
		17-18 18-19 19-20 20-21			
niveau 2		twee afdelingen: ≥ landelijke norm*; zes afdelingen: behoud voldoende of verbetering			
* hierbij is uitgegaan van afdelingen waarbij zowel het jaarresultaat als het diplomaresultaat onder de norm is. Slechts één van de twee resultaten onder de norm, is geen aanleiding tot zorg.					

Beschrijving nulsituatie en ambitie						Beoogde activiteiten en behaalde resultaten																																																																																																																																																							
Nulmeting: <table><tr><th colspan="6">VSV-RESULTATEN IN %</th></tr><tr><th colspan="6">16-17</th></tr><tr><th>niveau</th><th>entree</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>totaal</th></tr><tr><td>Horeca</td><td rowspan="4">34,7</td><td>5,5</td><td>3,0</td><td>2,1</td><td>2,9</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen</td><td>8,4</td><td>1,6</td><td>1,8</td><td>2,2</td></tr><tr><td>Handel & Ondernemen</td><td>10,3</td><td>5,4</td><td>6,2</td><td>6,8</td></tr><tr><td>Vormgeving</td><td>14,9</td><td>0,0</td><td>4,0</td><td>6,3</td></tr><tr><td colspan="2">DRP gemiddelde</td><td>34,7</td><td>8,1</td><td>2,7</td><td>2,7</td><td>3,8</td></tr></table> <table><tr><td>Landelijk gem 16-17</td><td>26,2</td><td>9,0</td><td>3,7</td><td>4,9</td></tr><tr><td>Landelijke norm 17-18</td><td>27,5</td><td>9,5</td><td>3,6</td><td>2,75</td></tr><tr><td>Landelijke norm 18-19</td><td>26,4</td><td>8,6</td><td>3,2</td><td>2,7</td></tr><tr><td>Landelijke norm 19-20</td><td>27,5</td><td>9,5</td><td>3,6</td><td>2,75</td></tr></table> Ambitie: <table><tr><th colspan="5">BEOOGD % VSV PER AFDELING</th></tr><tr><th></th><th>17-18</th><th>18-19</th><th>19-20</th><th>20-21</th></tr><tr><td>entree</td><td>34,0</td><td>32,0</td><td>29,0</td><td>25,0</td></tr><tr><td>niveau 2</td><td>8,0</td><td>7,8</td><td>7,5</td><td>7,0</td></tr><tr><td>niveau 3</td><td>2,7</td><td>2,7</td><td>2,7</td><td>2,7</td></tr><tr><td>niveau 4</td><td>2,7</td><td>2,7</td><td>2,6</td><td>2,5</td></tr></table>						VSV-RESULTATEN IN %						16-17						niveau	entree	2	3	4	totaal	Horeca	34,7	5,5	3,0	2,1	2,9	Toerisme & Evenementen	8,4	1,6	1,8	2,2	Handel & Ondernemen	10,3	5,4	6,2	6,8	Vormgeving	14,9	0,0	4,0	6,3	DRP gemiddelde		34,7	8,1	2,7	2,7	3,8	Landelijk gem 16-17	26,2	9,0	3,7	4,9	Landelijke norm 17-18	27,5	9,5	3,6	2,75	Landelijke norm 18-19	26,4	8,6	3,2	2,7	Landelijke norm 19-20	27,5	9,5	3,6	2,75	BEOOGD % VSV PER AFDELING						17-18	18-19	19-20	20-21	entree	34,0	32,0	29,0	25,0	niveau 2	8,0	7,8	7,5	7,0	niveau 3	2,7	2,7	2,7	2,7	niveau 4	2,7	2,7	2,6	2,5	Het diplomaresultaat 19-20 is op De Rooi Pannenniveau behoorlijk gestegen van 57 naar 70. Ten opzichte van de nulmeting zijn de resultaten bij 6 afdelingen enorm verbeterd. Het resultaat bij Horeca Tilburg, Handel & Ondernemen en Toerisme & Evenementen Eindhoven is van onvoldoende naar voldoende gegaan. De grote stijging bij Horeca Eindhoven komt doordat studenten meer persoonlijke aandacht hebben gekregen, onder andere omdat er meer, en in kleinere groepen praktijklessen zijn gegeven. In het volgende schooljaar worden op alle niveaus de praktijklessen aan kleine groepen aangeboden. Toerisme & Evenementen Tilburg scoort hier wederom “goed” met een enorme stijging van 68 naar 95. Dit komt onder andere doordat de afdeling sterk op studentbegeleiding heeft ingezet. Er is een visie op begeleiding ontwikkeld die inhoudt dat een student meer individuele begeleiding krijgt in de vorm van coachgesprekken. In de gesprekken ligt de nadruk op persoonlijke ontwikkeling. Alle docenten zijn hiervoor geschoold. Alleen Horeca Breda scoort voor het derde jaar onvoldoende, terwijl deze in de nulmeting nog voldoende was. Ongediplomeerde doorstromers worden niet meegeteld. Oorzaak kan liggen in de aanpassing naar de constructie bol/bbl, waarbij de studenten na 2 jaar bol worden uitgeschreven en vervolgens worden ingeschreven in bbl (afsluitend jaar). Ook lag uitstroom iets hoger door een verkeerde studiekeuze. Deze onvoldoende is niet zorgelijk, omdat het jaarresultaat wel voldoende is.																																																							
						VSV-RESULTATEN IN %																																																																																																																																																							
						16-17																																																																																																																																																							
						niveau	entree	2	3	4	totaal																																																																																																																																																		
						Horeca	34,7	5,5	3,0	2,1	2,9																																																																																																																																																		
Toerisme & Evenementen	8,4	1,6	1,8	2,2																																																																																																																																																									
Handel & Ondernemen	10,3	5,4	6,2	6,8																																																																																																																																																									
Vormgeving	14,9	0,0	4,0	6,3																																																																																																																																																									
DRP gemiddelde		34,7	8,1	2,7	2,7	3,8																																																																																																																																																							
Landelijk gem 16-17	26,2	9,0	3,7	4,9																																																																																																																																																									
Landelijke norm 17-18	27,5	9,5	3,6	2,75																																																																																																																																																									
Landelijke norm 18-19	26,4	8,6	3,2	2,7																																																																																																																																																									
Landelijke norm 19-20	27,5	9,5	3,6	2,75																																																																																																																																																									
BEOOGD % VSV PER AFDELING																																																																																																																																																													
	17-18	18-19	19-20	20-21																																																																																																																																																									
entree	34,0	32,0	29,0	25,0																																																																																																																																																									
niveau 2	8,0	7,8	7,5	7,0																																																																																																																																																									
niveau 3	2,7	2,7	2,7	2,7																																																																																																																																																									
niveau 4	2,7	2,7	2,6	2,5																																																																																																																																																									
						<table><tr><th colspan="6">VSV-RESULTATEN IN %</th><th colspan="5"></th></tr><tr><th colspan="6">18-19</th><th colspan="5">17-18</th></tr><tr><th>niveau</th><th>entree</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>totaal</th><th>entree</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>totaal</th></tr><tr><td>Horeca Tilburg</td><td>23,33</td><td>12,12</td><td>3,06</td><td>2,09</td><td>4,52</td><td>17,39</td><td>5,32</td><td>3,82</td><td>2,28</td><td>3,78</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Tilburg</td><td></td><td>3,23</td><td>0,00</td><td>2,44</td><td>2,37</td><td>-</td><td>8,62</td><td>0,00</td><td>1,25</td><td>1,67</td></tr><tr><td>Handel & Ondernemen</td><td>5,56</td><td>15,38</td><td>1,56</td><td>5,10</td><td>6,02</td><td>0,00</td><td>10,26</td><td>2,78</td><td>3,21</td><td>4,01</td></tr><tr><td>Vormgeving</td><td></td><td>6,30</td><td>0,00</td><td>3,41</td><td>3,96</td><td>-</td><td>11,48</td><td>0,00</td><td>2,84</td><td>4,42</td></tr><tr><td>Horeca Breda</td><td></td><td>6,59</td><td>0,00</td><td>0,90</td><td>1,35</td><td>-</td><td>5,71</td><td>1,23</td><td>0,75</td><td>1,31</td></tr><tr><td>Toerisme & Recreatie Breda</td><td>15,38</td><td>4,00</td><td>5,00</td><td>0,95</td><td>2,51</td><td>0,00</td><td>5,26</td><td>2,65</td><td>1,34</td><td>2,10</td></tr><tr><td>Horeca Eindhoven</td><td>11,76</td><td>2,65</td><td>4,10</td><td>1,17</td><td>2,59</td><td>20,00</td><td>6,98</td><td>2,45</td><td>1,93</td><td>3,30</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Eindhoven</td><td></td><td>8,51</td><td>1,89</td><td>2,38</td><td>2,79</td><td>-</td><td>2,00</td><td>1,39</td><td>2,78</td><td>2,28</td></tr><tr><td colspan="6">DRP gemiddelde</td><td>15,38</td><td>7,52</td><td>2,7</td><td>2,36</td><td>3,24</td><td>15,49</td><td>7,17</td><td>2,47</td><td>1,98</td><td>2,90</td></tr></table> <table><tr><td>Landelijke norm 18-19</td><td>26,4</td><td>8,6</td><td>3,2</td><td>2,7</td></tr></table>										VSV-RESULTATEN IN %											18-19						17-18					niveau	entree	2	3	4	totaal	entree	2	3	4	totaal	Horeca Tilburg	23,33	12,12	3,06	2,09	4,52	17,39	5,32	3,82	2,28	3,78	Toerisme & Evenementen Tilburg		3,23	0,00	2,44	2,37	-	8,62	0,00	1,25	1,67	Handel & Ondernemen	5,56	15,38	1,56	5,10	6,02	0,00	10,26	2,78	3,21	4,01	Vormgeving		6,30	0,00	3,41	3,96	-	11,48	0,00	2,84	4,42	Horeca Breda		6,59	0,00	0,90	1,35	-	5,71	1,23	0,75	1,31	Toerisme & Recreatie Breda	15,38	4,00	5,00	0,95	2,51	0,00	5,26	2,65	1,34	2,10	Horeca Eindhoven	11,76	2,65	4,10	1,17	2,59	20,00	6,98	2,45	1,93	3,30	Toerisme & Evenementen Eindhoven		8,51	1,89	2,38	2,79	-	2,00	1,39	2,78	2,28	DRP gemiddelde						15,38	7,52	2,7	2,36	3,24	15,49	7,17	2,47	1,98	2,90	Landelijke norm 18-19	26,4	8,6	3,2	2,7
VSV-RESULTATEN IN %																																																																																																																																																													
18-19						17-18																																																																																																																																																							
niveau	entree	2	3	4	totaal	entree	2	3	4	totaal																																																																																																																																																			
Horeca Tilburg	23,33	12,12	3,06	2,09	4,52	17,39	5,32	3,82	2,28	3,78																																																																																																																																																			
Toerisme & Evenementen Tilburg		3,23	0,00	2,44	2,37	-	8,62	0,00	1,25	1,67																																																																																																																																																			
Handel & Ondernemen	5,56	15,38	1,56	5,10	6,02	0,00	10,26	2,78	3,21	4,01																																																																																																																																																			
Vormgeving		6,30	0,00	3,41	3,96	-	11,48	0,00	2,84	4,42																																																																																																																																																			
Horeca Breda		6,59	0,00	0,90	1,35	-	5,71	1,23	0,75	1,31																																																																																																																																																			
Toerisme & Recreatie Breda	15,38	4,00	5,00	0,95	2,51	0,00	5,26	2,65	1,34	2,10																																																																																																																																																			
Horeca Eindhoven	11,76	2,65	4,10	1,17	2,59	20,00	6,98	2,45	1,93	3,30																																																																																																																																																			
Toerisme & Evenementen Eindhoven		8,51	1,89	2,38	2,79	-	2,00	1,39	2,78	2,28																																																																																																																																																			
DRP gemiddelde						15,38	7,52	2,7	2,36	3,24	15,49	7,17	2,47	1,98	2,90																																																																																																																																														
Landelijke norm 18-19	26,4	8,6	3,2	2,7																																																																																																																																																									
						VSV: Op instituutsniveau liggen, evenals vorig jaar, de resultaten op ieder niveau onder het landelijk gemiddelde. Entree is flink verbeterd; de vier betrokken afdelingen zijn sneller dan beoogd onder de norm gekomen. Voor niv 2 scoren Horeca Tilburg en Handel & Ondernemen boven de landelijke norm. Bij niv 3 scoren Horeca Eindhoven en Toerisme & Recreatie Breda boven de norm; Handel & Ondernemen heeft zich sterk verbeterd en scoort hier nu voldoende. Bij niv 4 zijn twee afdelingen onvoldoende: Handel & Ondernemen en Vormgeving. Deze laatste is wel verbeterd ten opzichte van de nulmeting 16-17. <i>Verklaring niveau 2</i> Horeca Tilburg: In het directeurenoverleg Tilburg is een eerste verkenning uitgevoerd om in Tilburg breed in te zetten op een reductie van vsv’ers. Dit wordt momenteel uitgewerkt. De uitval in niv 2 18-19 komt door het maken van de verkeerde opleidingskeuze. Wat hiernaast in een aantal gevallen meespeelt, is dat studenten een niv2-opleiding gebruiken als opstapje naar een niv3- of niv4-opleiding (bijv. eerst niv 2 GHV om toegelaten te worden tot de opleiding stewardess). Met andere woorden, de belangstelling voor het vak is beperkt wat effect heeft op de inzet en motivatie en kan tot uitval leiden. Handel & Ondernemen: De redenen van hoge vsv-percentages bij niv2-opleidingen zijn terug te voeren op de studiekeuze van de studenten. Ze geven aan dat ze niet weten welke opleiding bij ze past en “kiezen dan maar” voor een retail- of commerciële opleiding. Daarbij koppelen de studenten terug dat ze vooraf geen helder beeld hebben van wat ze van de opleiding kunnen verwachten. Voor het terugdringen van de vsv-percentages bij de niv2-opleiding is in 19-20 de Praktijkroute gestart. De nadruk ligt nog sterker op het leren in de praktijk. De structuur en de leeromgeving en de onderwijsvorm is aangepast, waardoor de niv2-opleiding beter aansluit bij de stijl van leren van de niv2-studenten. <i>Verklaring niveau 3</i> Toerisme & Recreatie Breda: Vsv voor niv 3 geeft een vertekend beeld, doordat het cijfer gebaseerd is op een incompleet aantal niv3-studenten: deze studenten worden op niv 4 ingeschreven en de keuze voor niv 3 wordt pas in het tweede jaar gemaakt.																																																																																																																																																							

Beschrijving nulsituatie en ambitie	Beoogde activiteiten en behaalde resultaten																
	Horeca Eindhoven: Bij de meeste niv3-studenten is bij schoolverlaten sprake van een verkeerde keuze of overige omstandigheden waar school weinig vat op heeft doordat er geen aanwijsbare reden bekend voor de toename t.o.v. een jaar eerder. Kosteloos onderwijs en verplichte plaatsing speelt hierin ook een rol. Motivatie om voor De Rooi Pannen te kiezen vanwege financiën en geen selectie kunnen maken op basis van motivatie. <i>Verklaring niveau 4</i> Vormgeving: Het resultaat ligt evenals vorig jaar boven het landelijk gemiddelde, omdat onze studenten vaak tijdelijk uitstromen wegens sociaal emotionele redenen. Zij krijgen van ons de kans om eerst aan zichzelf te werken en dan zijn zij weer op onze opleidingen welkom om hun opleiding af te ronden. We besteden hier veel zorg aan vanuit het decanaat. <i>Versterking mentorschap en ondersteuning studenten</i> Iedere afdeling is in 2019 activiteiten ter verbetering van mentorschap en studentenbegeleiding gestart en heeft deze in 2020 gecontinueerd zoals versterking mentoren, implementatie nieuwe zorgstructuur, verbetering van verzuimprocedure en monitoring studenten bij (dreigende) uitval, ontwikkelen mentorwijzers, scholingen over intake en plaatsing, trainingen over studentenbegeleiding en coaching, intervisie docenten, collegiale consultatie, pedagogisch-didactische scholing en training GGZ-problematiek in de klas. De inzet van de jobcoach bij Horeca Tilburg wordt vanaf 2020 in het kader van de brede entreeopleiding ingezet bij alle afdelingen in Tilburg. Docenten en decanen denken na over een 'klas DRP 013' waarin we voor Tilburg gaan kijken om aantal vsv'ers terug te dringen. Voornemen om dit 21-22 verder uit te werken en indien mogelijk te starten. Specifiek ter voorkoming vsv is maatwerk leerjaar 1/2 verwerkt in het curriculum, richten studentenbesprekingen zich meer op de mogelijkheden dan op de beperkingen van de student, zijn dossiers en aanpak potentiële vsv'ers belegd bij één specifieke absentiecoördinator/verzuimcoach en is de hulp bij het zoeken naar een passende opleiding verbeterd. Toerisme & Evenementen Breda: de extra ondersteuning van kwetsbare jongeren door het team van zorgcoördinatoren (afdeling) en specialisten (zorgadviesteam) zorgen voor tijdige signalering en voorkoming van vsv. Extra aandacht voor studenten i.v.m. Covid-19 o.a. door inzet preventieprogramma Fiks en tijdens lockdown extra aandacht voor kwetsbare studenten door voor klassen niv 1/2 volledig fysiek onderwijs te verzorgen. In het externe onderzoek Impact covid-19 op de onderwijskwaliteit zijn de ondernomen maatregelen Welzijn en tevredenheid studenten en ouders en Sociale- en studievoordigheden geïnventariseerd, gerubriceerd en breed met elkaar gedeeld. De afdelingen bereiden zich hiermee waar nodig voor op het nemen van corrigerende maatregelen.																
<u>Versterken onderwijsteams en bevorderen kwaliteitscultuur</u> Ambitie: In vervolg op de teammonitor 2019 zijn nieuwe meetbare doelen gesteld: <table border="1" data-bbox="92 1325 854 1577"> <thead> <tr> <th></th><th>MTO 2020</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ik vind mijn werkdruk goed</td><td>65%</td></tr> <tr> <td>Ik heb voldoende tijd om mijn taken naar behoren uit te voeren</td><td>6.0</td></tr> <tr> <td>Ik ben tevreden over de omstandigheden waaronder ik mijn werk doe</td><td>6.6</td></tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="92 1608 854 1797"> <thead> <tr> <th></th><th>Teammonitor 2021</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Teamopdracht</td><td>> 3.5</td></tr> <tr> <td>Gemiddelde op regelvermogen</td><td>> 3.5</td></tr> <tr> <td>Professioneel teamgedrag</td><td>> 3.5</td></tr> </tbody> </table>		MTO 2020	Ik vind mijn werkdruk goed	65%	Ik heb voldoende tijd om mijn taken naar behoren uit te voeren	6.0	Ik ben tevreden over de omstandigheden waaronder ik mijn werk doe	6.6		Teammonitor 2021	Teamopdracht	> 3.5	Gemiddelde op regelvermogen	> 3.5	Professioneel teamgedrag	> 3.5	Beoogde activiteiten: - Continueren activiteiten ter verbetering van de kwaliteitscultuur in onderwijsteams, waaronder feedback, aanspreken op gedrag etc. en scholing trainen in intervisie en collegiale consultatie, aanspreken op gedrag, kijken over de schutting. - Aandacht aan pedagogisch-didactische versterking van de teams niv 2-3 door scholing van soft skills van docenten, leren differentiëren in heterogene groepen, trainen in intervisie en collegiale consultatie. - Gebruik van een gunstiger formatiesleutel waarbij niv 2-3 trajecten extra gefaciliteerd worden (kleinere klassen/structureel extra formatie). - Vernieuwen van de opleidingsplattegrond van de niv 2-3 opleidingen op basis van "samenwerkend leren". Behaalde resultaten en voortgang: <i>Medewerkerstevredenheidsonderzoek De Rooi Pannenniveau:</i> De uitvoering van het medewerkerstevredenheidsonderzoek MTO is uitgesteld van mei naar oktober 2020 in verband met corona. Uitkomsten MTO 2020 Uitkomsten MTO 2018 <i>Trotspunten op instellingsniveau: leerling-/studentgerichtheid, autonomie voor onderwijsteams en visie en doelen.</i>
	MTO 2020																
Ik vind mijn werkdruk goed	65%																
Ik heb voldoende tijd om mijn taken naar behoren uit te voeren	6.0																
Ik ben tevreden over de omstandigheden waaronder ik mijn werk doe	6.6																
	Teammonitor 2021																
Teamopdracht	> 3.5																
Gemiddelde op regelvermogen	> 3.5																
Professioneel teamgedrag	> 3.5																

Beschrijving nulsituatie en ambitie	Beoogde activiteiten en behaalde resultaten																																										
	De medewerkerstevredenheid op instellingsniveau is op drie van de vier gebieden met 0,5 gestegen, en dat ondanks de veranderingen in de werkomstandigheden vanwege de coronamaatregelen. Verder valt op dat in 2018 alle scores onder de norm Benchmark MBO waren en deze in 2020 alle hierboven waren. Het succes is gevierd door vanuit het CvB alle medewerkers een attentie te sturen, waarin ze ook bedankt werden voor de extra inzet in deze coronatijd. De resultaten zijn dit maal op teamniveau uitgewerkt, zodat iedere leidinggevende deze met het eigen team kan bespreken en verbeteringen kan doorvoeren. Ook worden waar nodig verbetermaatregelen op afdelingsniveau ingezet. <i>Medewerkerstevredenheidsonderzoek en teammonitor op afdelingsniveau:</i> Eind 2019 zijn in vervolg op de uitkomsten van de teammonitor doelen gesteld voor de individuele teams. De rapportage op basis van de resultaten in het MTO en in de teammonitor gebeurt hieronder op De Rooi Pannenniveau. <table><tr><td></td><td colspan="3">MTO 2018</td><td colspan="3">MTO 2020</td></tr><tr><td></td><td>Werkdruk</td><td>Voldoende tijd</td><td>Omstandig-heden</td><td>Werkdruk</td><td>Voldoende tijd</td><td>Omstandig-heden</td></tr><tr><td>Gemiddelde De Rooi Pannen</td><td>57.6%</td><td>5.3</td><td>5.8</td><td>61.3</td><td>5.7</td><td>6.0</td></tr></table> <table><tr><td></td><td colspan="3">TEAMMONITOR 2019</td><td colspan="3">TEAMMONITOR 2021</td></tr><tr><td>Afdeling</td><td>Team-opdracht</td><td>Regel-vermogen</td><td>Professioneel teamgedrag</td><td>Team-opdracht</td><td>Regel-vermogen</td><td>Professioneel teamgedrag</td></tr><tr><td>Gemiddelde De Rooi Pannen</td><td>3.1</td><td>3.1</td><td>3.1</td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Het traject teamversterking is met twee jaar verlengd tot mei 21 en activiteiten zoals docentenevaluaties, ontwikkelen visie op docentschap en scholingen zijn voortgezet. Centraal is het werkdrukplan gemaakt, waarin de kaders staan; afdelingen werken deze uit tot een afdelingsplan (oplevering voorjaar 21). In het externe onderzoek Impact covid-19 op de onderwijskwaliteit (zie hieronder: <i>Onderzoeken</i>) zijn de ondernomen maatregelen voor Werkdruk personeel geïnventariseerd, gerubriceerd en breed met elkaar gedeeld. De afdelingen bereiden zich hiermee waar nodig voor op het nemen van corrigerende maatregelen en betrekken de uitkomsten in hun werkdrukplan. In 2019 is De Rooi Pannen, in samenwerking met Fontys OSO, gestart met twee scholingstrajecten, elk van één jaar, gericht op leidinggeven t.b.v. 1. MT-leden (gestart met 13 personen) 2. Docenten met leidinggevende ambities (gestart met 16 personen) In 2020 zijn deze twee trajecten uitgebreid met twee nieuwe trajecten waarin de deelnemers uit 2019 de kans krijgen om een vervolgtraject te doen (2e jaars). Aldus zijn in 2020 de volgende scholingstrajecten gestart: 1. MT-leden 1e jaars (gestart met 2 personen) 2. MT-leden 2e jaars (gestart met 4 personen) 3. Docenten met leidinggevende ambities 1e jaars (gestart met 11 personen) 4. Docenten met leidinggevende ambities 2e jaars (gestart met 16 personen) <i>Onderzoeken:</i> <i>Mei-20: Uitvoering externe audit naar kwaliteitszorg en ambitie.</i> Hierbij is het stelsel van kwaliteitszorg binnen op alle niveaus getoetst op: - o Opzet: Voldoet de inrichting van de kwaliteitszorg aan de formele vereisten van het “Onderzoekskader 2017” - o Bestaan: In hoeverre is de uitvoering hiervan geborgd in de praktijk. - o Werking: in hoeverre zijn de kwaliteitszorgmaatregelen effectief, ofwel worden de beoogde resultaten behaald. Samenvattend is vastgesteld dat de kwaliteitszorg in opzet en bestaan geen majeure tekortkomingen heeft ten opzichte van het inspectiekader. In de werking en daarmee de effectiviteit van de kwaliteitszorg is nog groei mogelijk door het verdiepen van evaluatie en reflectie, uniformeren invulling van kwaliteitszorg en borgen formele eisen in de opzet van de kwaliteitszorg. Hierop is een ontwikkelagenda opgesteld. <i>Okt-20: Uitvoering extern onderzoek naar de impact van covid-19 op de onderwijskwaliteit.</i> Dit betrof een inventarisatie van de maatregelen en metingen die op 8 terreinen worden uitgevoerd om de onderwijskwaliteit onder de coronaomstandigheden te behouden en te bewaken. De rapportages geven de afdelingen input om grip te krijgen en te kunnen (bij)sturen. Kennisdelen is hierbij een belangrijk onderdeel. Hiertoe zijn de belangrijkste aanbevelingen, kansen en corrigerende maatregelen wanneer de pandemie achter de rug is, in een totaaloverzicht opgenomen. Een van de aandachtsgebieden is Kwaliteitscultuur,		MTO 2018			MTO 2020				Werkdruk	Voldoende tijd	Omstandig-heden	Werkdruk	Voldoende tijd	Omstandig-heden	Gemiddelde De Rooi Pannen	57.6%	5.3	5.8	61.3	5.7	6.0		TEAMMONITOR 2019			TEAMMONITOR 2021			Afdeling	Team-opdracht	Regel-vermogen	Professioneel teamgedrag	Team-opdracht	Regel-vermogen	Professioneel teamgedrag	Gemiddelde De Rooi Pannen	3.1	3.1	3.1			
	MTO 2018			MTO 2020																																							
	Werkdruk	Voldoende tijd	Omstandig-heden	Werkdruk	Voldoende tijd	Omstandig-heden																																					
Gemiddelde De Rooi Pannen	57.6%	5.3	5.8	61.3	5.7	6.0																																					
	TEAMMONITOR 2019			TEAMMONITOR 2021																																							
Afdeling	Team-opdracht	Regel-vermogen	Professioneel teamgedrag	Team-opdracht	Regel-vermogen	Professioneel teamgedrag																																					
Gemiddelde De Rooi Pannen	3.1	3.1	3.1																																								

Beschrijving nulsituatie en ambitie						Beoogde activiteiten en behaalde resultaten					
						waarvan de ondernomen maatregelen zijn geïnventariseerd, gerubriceerd en breed met elkaar gedeeld. De afdelingen kunnen zich hiermee voorbereiden op het nemen van corrigerende maatregelen waar nodig.					
<u>Studenten goed voorbereiden op en begeleiden naar de arbeidsmarkt</u>						Beoogde activiteiten					
Nulmeting:						1. Studenten op alle niveaus goed voorbereiden op en begeleiden naar de arbeidsmarkt door te investeren in waarden en normen en eigen verantwoordelijkheid (beroepshouding) 2. Inzet arbeidsmarktcoach met goede kennis van de arbeidsmarkt en de opgedane ervaringen De Rooi Pannenbreed delen.					
						Behaalde resultaten en voortgang:					

Beschrijving nulsituatie en ambitie	Beoogde activiteiten en behaalde resultaten																					
	Horeca Tilburg heeft in samenwerking met branchevereniging Koninklijk Horeca Nederland een app geïntroduceerd, die studenten op vacatures attendeert. Dit schooljaar vindt de voorbereiding plaats en in 21-22 wordt hiermee gestart.																					
Begroting Versterken pedagogisch en didactisch leerklimaat 2019 € 600.000 2020 € 100.000 2021 € 100.000 2022 € 100.000	Verantwoording 2019: Diverse activiteiten op alle afdelingen: € 100.000 Inzet jobcoachcoach: € 20.000 Versterking mentorschap alle afdelingen: € 200.000 Versterking onderwijsteams en kwaliteitscultuur: € 200.000 <i>Totaal: € 520.000</i> Verantwoording 2020: Tilburg: Jobcoach € 35.000 Toerisme & Recreatie Breda € 10.000 Extern onderzoek € 15.500 Scholing MT € 50.000 <i>Totaal: € 110.500</i>																					
SPEERPUNT 2 - GELIJKE KANSEN VOOR IEDER TALENT IN HET MBO																						
KOSTELOOS ONDERWIJS																						
<u>Evalueren en voortzetten kosteloos onderwijs</u> Nulmeting: De Rooi Pannen heeft kosteloos onderwijs, zodat de drempel voor onderwijs bij De Rooi Pannen is verlaagd en onderwijs kan verbeteren. Het effect hiervan wordt eind 2019 geëvalueerd. Ambitie: De ambitie is dat de drempel voor onderwijs bij De Rooi Pannen sterk verlaagt, doordat er geen onderscheid wordt gemaakt tussen studenten waarvan de ouders meer te besteden hebben dan die van ander. Gelijke kansen, ongeacht de financiële thuissituatie. Daarnaast zal het onderwijs verbeteren doordat excursies altijd een beroepsgericht karakter hebben en alle studenten daaraan deelnemen.	Beoogde activiteiten 1. Aan het einde 2018-2019 het werken met kosteloos onderwijs evalueren en in beeld krijgen wat het effect is op de uitvoering van gastlessen, beroepsgerichte excursies etc en waar gewenst aanpassingen doorvoeren 2. Bij de start van het schooljaar betalen de studenten geen eigen bijdrage aan de school voor excursies, gastlessen enz. Alle excursies moeten een sterk beroepsgericht karakter hebben. Daarnaast stelt De Rooi Pannen alle leermiddelen zoals boeken (tekst- en werkboeken), readers en licenties beschikbaar. Behaalde resultaten en voortgang: <table><tr><th></th><th colspan="3">AANTAL 1^E JAARS PER 1 OKTOBER</th></tr><tr><th></th><th>20-21</th><th>19-20</th><th>18-19</th></tr><tr><td>vmbo</td><td>1613</td><td>1.624</td><td>1.605</td></tr><tr><td>mbo</td><td>6289</td><td>6.315</td><td>6.075</td></tr><tr><td>DRP</td><td>7902</td><td>7.939</td><td>7.680</td></tr></table> Net als in 2019 heeft het kosteloos onderwijs niet geleid tot een explosieve groei van het aantal nieuw geplaatste studenten, wat ook niet het doel is. In 19-20 is het aantal met ruim 3,4% gestegen en in 20-21 met 2,9% ten opzichte van 18-19. In 2019 is het kosteloos onderwijs geëvalueerd en in 2020 is dit bij het opstellen van de uitgangspunten van de begroting 2021 nogmaals gebeurd, waarna in beide keren is besloten dat het verantwoord en gewenst is om het kosteloos onderwijs voort te zetten. In 2021 komt dit onderwerp opnieuw aan de orde.		AANTAL 1 ^E JAARS PER 1 OKTOBER				20-21	19-20	18-19	vmbo	1613	1.624	1.605	mbo	6289	6.315	6.075	DRP	7902	7.939	7.680	
	AANTAL 1 ^E JAARS PER 1 OKTOBER																					
	20-21	19-20	18-19																			
vmbo	1613	1.624	1.605																			
mbo	6289	6.315	6.075																			
DRP	7902	7.939	7.680																			
Begroting Kosteloos onderwijs 2019 € 2.900.000 2020 € 2.900.000 2021 € 2.900.000 2022 € 2.900.000	Verantwoording 2019: Kosteloos onderwijs: € 3.291.800 Verantwoording 2020: Kosteloos onderwijs: € 3.071.700 (meer deelnemers dan begroot) <i>Totaal € 3.071.700</i>																					
LOOPBAANORIËNTATIE- EN BEGELEIDING EN BURGERSCHAP																						
<u>Intensiveren L&B en Burgerschap</u> <u>Ontwikkelen digitale portfolio</u> Nulmeting: Activiteiten voor L&B en burgerschap vinden op alle afdelingen plaats, maar het benutten van talenten kan verbeterd worden. Hulpmiddel hierbij is een sterke verbetering van het volgen en vastleggen van L&B en Burgerschap.	Beoogde activiteiten 1. Verder ontwikkelen Loopbaanoriëntatie en –begeleiding en Burgerschap gericht op het benutten van talenten, waarbij een per januari 2019 aan te stellen stafmedewerker een coördinerende rol gaat spelen. 2. Op basis van de lopende pilot voor een digitaal portfolio deze verder De Rooi Pannenbreed ontwikkelen, en waar mogelijk aansluiten bij het plusdocument dat in het vmbo wordt gebruikt.																					

Beschrijving nulsituatie en ambitie					Beoogde activiteiten en behaalde resultaten																																																																				
<i>Jaar- en diplomaresultaat 2016-2017 niveau 3 en 4</i> <table><tr><th></th><th colspan="2">JAAR-RESULTAAT</th><th colspan="2">DIPLOMA-RESULTAAT</th></tr><tr><th colspan="2">niveau</th><th colspan="2">niveau</th></tr><tr><th>16-17</th><th>3</th><th>4</th><th>3</th><th>4</th></tr><tr><td>Horeca Tilburg</td><td>64</td><td>73</td><td>65</td><td>78</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Tilb</td><td>97</td><td>86</td><td>100</td><td>88</td></tr><tr><td>Handel & Ondernemen</td><td>67</td><td>67</td><td>72</td><td>70</td></tr><tr><td>Vormgeving</td><td>67</td><td>66</td><td>100</td><td>72</td></tr><tr><td>Horeca Breda</td><td>82</td><td>77</td><td>89</td><td>80</td></tr><tr><td>Toerisme & Recreatie Breda</td><td>67</td><td>90</td><td>63</td><td>91</td></tr><tr><td>Horeca Eindhoven</td><td>73</td><td>79</td><td>74</td><td>82</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Ehv</td><td>77</td><td>95</td><td>77</td><td>96</td></tr><tr><td><i>DRP totaal</i></td><td><i>73</i></td><td><i>81</i></td><td><i>75</i></td><td><i>83</i></td></tr></table> <table><tr><td>Landelijke norm voldoende</td><td>68</td><td>70</td></tr><tr><td>Landelijke norm goed</td><td>85</td><td>89</td></tr></table>						JAAR-RESULTAAT		DIPLOMA-RESULTAAT		niveau		niveau		16-17	3	4	3	4	Horeca Tilburg	64	73	65	78	Toerisme & Evenementen Tilb	97	86	100	88	Handel & Ondernemen	67	67	72	70	Vormgeving	67	66	100	72	Horeca Breda	82	77	89	80	Toerisme & Recreatie Breda	67	90	63	91	Horeca Eindhoven	73	79	74	82	Toerisme & Evenementen Ehv	77	95	77	96	<i>DRP totaal</i>	<i>73</i>	<i>81</i>	<i>75</i>	<i>83</i>	Landelijke norm voldoende	68	70	Landelijke norm goed	85	89	Behaalde resultaten en voortgang:			
						JAAR-RESULTAAT		DIPLOMA-RESULTAAT																																																																	
					niveau		niveau																																																																		
					16-17	3	4	3	4																																																																
					Horeca Tilburg	64	73	65	78																																																																
					Toerisme & Evenementen Tilb	97	86	100	88																																																																
					Handel & Ondernemen	67	67	72	70																																																																
					Vormgeving	67	66	100	72																																																																
					Horeca Breda	82	77	89	80																																																																
					Toerisme & Recreatie Breda	67	90	63	91																																																																
Horeca Eindhoven	73	79	74	82																																																																					
Toerisme & Evenementen Ehv	77	95	77	96																																																																					
<i>DRP totaal</i>	<i>73</i>	<i>81</i>	<i>75</i>	<i>83</i>																																																																					
Landelijke norm voldoende	68	70																																																																							
Landelijke norm goed	85	89																																																																							
Niveau 3:																																																																									
<table><tr><th></th><th>19-20</th><th>18-19</th><th>17-18</th></tr><tr><th>JAARRESULTAAT</th><th colspan="3">niveau 3</th></tr><tr><td>Horeca Tilburg</td><td>69</td><td>64</td><td>71</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Tilburg</td><td>90</td><td>77</td><td>93</td></tr><tr><td>Handel & Ondernemen</td><td>71</td><td>81</td><td>83</td></tr><tr><td>Vormgeving</td><td>-</td><td>100</td><td>67</td></tr><tr><td>Horeca Breda</td><td>75</td><td>87</td><td>85</td></tr><tr><td>Toerisme & Recreatie Breda</td><td>91</td><td>66</td><td>70</td></tr><tr><td>Horeca Eindhoven</td><td>65</td><td>65</td><td>72</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Eindhoven</td><td>91</td><td>89</td><td>78</td></tr><tr><td><i>DRP totaal</i></td><td><i>75</i></td><td><i>73</i></td><td><i>75</i></td></tr></table>					19-20	18-19	17-18	JAARRESULTAAT	niveau 3			Horeca Tilburg	69	64	71	Toerisme & Evenementen Tilburg	90	77	93	Handel & Ondernemen	71	81	83	Vormgeving	-	100	67	Horeca Breda	75	87	85	Toerisme & Recreatie Breda	91	66	70	Horeca Eindhoven	65	65	72	Toerisme & Evenementen Eindhoven	91	89	78	<i>DRP totaal</i>	<i>75</i>	<i>73</i>	<i>75</i>																										
	19-20	18-19	17-18																																																																						
JAARRESULTAAT	niveau 3																																																																								
Horeca Tilburg	69	64	71																																																																						
Toerisme & Evenementen Tilburg	90	77	93																																																																						
Handel & Ondernemen	71	81	83																																																																						
Vormgeving	-	100	67																																																																						
Horeca Breda	75	87	85																																																																						
Toerisme & Recreatie Breda	91	66	70																																																																						
Horeca Eindhoven	65	65	72																																																																						
Toerisme & Evenementen Eindhoven	91	89	78																																																																						
<i>DRP totaal</i>	<i>75</i>	<i>73</i>	<i>75</i>																																																																						
<table><tr><td>Landelijke norm voldoende</td><td>68</td><td>68</td><td>68</td></tr><tr><td>Landelijke norm goed</td><td>85</td><td>85</td><td>85</td></tr></table>				Landelijke norm voldoende	68	68	68	Landelijke norm goed	85	85	85																																																														
Landelijke norm voldoende	68	68	68																																																																						
Landelijke norm goed	85	85	85																																																																						
Het beoogd % jaar- en diplomaresultaat op De Rooi Pannenniveau is behaald. Bij de afdeling Horeca Eindhoven is zowel het jaar- als diplomaresultaat onvoldoende, waarmee de ambitie dit jaar niet is behaald. De reden voor dit resultaat zijn meezijdig. Zowel 18-19 als 19-20 zijn jaren geweest waarin er meer dan voorgaande jaren studenten stopten vanwege sociaal-emotionele problemen. Anderzijds wordt er op het exitformulier aangegeven dat studenten gaan werken of dat ze de verkeerde studiekeus hebben gemaakt. Hiernaast zijn er studenten met een niv2-diploma die tegen het advies van hun mentor in doorstromen naar een niv3-opleiding. Helaas blijkt het een juist te zijn en stopt de student voortijdig met zijn opleiding.																																																																									
Het jaarresultaat 19-20 is voor alle andere afdelingen boven de norm en de meeste zijn t.o.v. de nulmeting gestegen, waarbij de toeristische afdelingen in Tilburg en Breda een enorme verbetering hebben gerealiseerd.																																																																									
Het diplomaresultaat 19-20 is op De Rooi Pannenniveau de laatste jaren nagenoeg gelijk gebleven. Er zijn naast Horeca Eindhoven, twee afdelingen die ook onder de norm zitten maar met slechts 1%. De scores ten opzichte van de nulmeting zijn wisselend.																																																																									
Niveau 4:																																																																									
<table><tr><th></th><th>19-20</th><th>18-19</th><th>17-18</th></tr><tr><th>JAARRESULTAAT</th><th colspan="3">niveau 4</th></tr><tr><td>Horeca Tilburg</td><td>76</td><td>74</td><td>81</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Tilburg</td><td>81</td><td>73</td><td>89</td></tr><tr><td>Handel & Ondernemen</td><td>70</td><td>72</td><td>74</td></tr><tr><td>Vormgeving</td><td>69</td><td>75</td><td>74</td></tr><tr><td>Horeca Breda</td><td>80</td><td>69</td><td>78</td></tr><tr><td>Toerisme & Recreatie Breda</td><td>76</td><td>82</td><td>85</td></tr><tr><td>Horeca Eindhoven</td><td>78</td><td>86</td><td>69</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Eindhoven</td><td>68</td><td>59</td><td>83</td></tr><tr><td><i>DRP totaal</i></td><td><i>75</i></td><td><i>74</i></td><td><i>80</i></td></tr></table>					19-20	18-19	17-18	JAARRESULTAAT	niveau 4			Horeca Tilburg	76	74	81	Toerisme & Evenementen Tilburg	81	73	89	Handel & Ondernemen	70	72	74	Vormgeving	69	75	74	Horeca Breda	80	69	78	Toerisme & Recreatie Breda	76	82	85	Horeca Eindhoven	78	86	69	Toerisme & Evenementen Eindhoven	68	59	83	<i>DRP totaal</i>	<i>75</i>	<i>74</i>	<i>80</i>																										
	19-20	18-19	17-18																																																																						
JAARRESULTAAT	niveau 4																																																																								
Horeca Tilburg	76	74	81																																																																						
Toerisme & Evenementen Tilburg	81	73	89																																																																						
Handel & Ondernemen	70	72	74																																																																						
Vormgeving	69	75	74																																																																						
Horeca Breda	80	69	78																																																																						
Toerisme & Recreatie Breda	76	82	85																																																																						
Horeca Eindhoven	78	86	69																																																																						
Toerisme & Evenementen Eindhoven	68	59	83																																																																						
<i>DRP totaal</i>	<i>75</i>	<i>74</i>	<i>80</i>																																																																						
<table><tr><td>Landelijke norm voldoende</td><td>68</td><td>68</td><td>68</td></tr><tr><td>Landelijke norm goed</td><td>85</td><td>85</td><td>85</td></tr></table>				Landelijke norm voldoende	68	68	68	Landelijke norm goed	85	85	85																																																														
Landelijke norm voldoende	68	68	68																																																																						
Landelijke norm goed	85	85	85																																																																						
Het beoogd % jaar- en diplomaresultaat op De Rooi Pannenniveau is behaald. Bij de afdeling Horeca Eindhoven is zowel het jaar- als diplomaresultaat onvoldoende, waarmee de ambitie dit jaar niet is behaald. De reden voor dit resultaat zijn meezijdig. Zowel 18-19 als 19-20 zijn jaren geweest waarin er meer dan voorgaande jaren studenten stopten vanwege sociaal-emotionele problemen. Anderzijds wordt er op het exitformulier aangegeven dat studenten gaan werken of dat ze de verkeerde studiekeus hebben gemaakt. Hiernaast zijn er studenten met een niv2-diploma die tegen het advies van hun mentor in doorstromen naar een niv3-opleiding. Helaas blijkt het een juist te zijn en stopt de student voortijdig met zijn opleiding.																																																																									
Het jaarresultaat 19-20 is voor alle andere afdelingen boven de norm en de meeste zijn t.o.v. de nulmeting gestegen, waarbij de toeristische afdelingen in Tilburg en Breda een enorme verbetering hebben gerealiseerd.																																																																									
Het diplomaresultaat 19-20 is op De Rooi Pannenniveau de laatste jaren nagenoeg gelijk gebleven. Er zijn naast Horeca Eindhoven, twee afdelingen die ook onder de norm zitten maar met slechts 1%. De scores ten opzichte van de nulmeting zijn wisselend.																																																																									
Niveau 4:																																																																									
<table><tr><th></th><th>19-20</th><th>18-19</th><th>17-18</th></tr><tr><th>DIPLOMARESULTAAT</th><th colspan="3">niveau 3</th></tr><tr><td>Horeca Tilburg</td><td>69</td><td>74</td><td>75</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Tilburg</td><td>90</td><td>90</td><td>89</td></tr><tr><td>Handel & Ondernemen</td><td>69</td><td>79</td><td>80</td></tr><tr><td>Vormgeving</td><td>-</td><td>100</td><td>100</td></tr><tr><td>Horeca Breda</td><td>75</td><td>88</td><td>87</td></tr><tr><td>Toerisme & Recreatie Breda</td><td>94</td><td>52</td><td>72</td></tr><tr><td>Horeca Eindhoven</td><td>67</td><td>64</td><td>71</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Eindhoven</td><td>85</td><td>89</td><td>58</td></tr><tr><td><i>DRP totaal</i></td><td><i>74</i></td><td><i>74</i></td><td><i>76</i></td></tr></table>					19-20	18-19	17-18	DIPLOMARESULTAAT	niveau 3			Horeca Tilburg	69	74	75	Toerisme & Evenementen Tilburg	90	90	89	Handel & Ondernemen	69	79	80	Vormgeving	-	100	100	Horeca Breda	75	88	87	Toerisme & Recreatie Breda	94	52	72	Horeca Eindhoven	67	64	71	Toerisme & Evenementen Eindhoven	85	89	58	<i>DRP totaal</i>	<i>74</i>	<i>74</i>	<i>76</i>																										
	19-20	18-19	17-18																																																																						
DIPLOMARESULTAAT	niveau 3																																																																								
Horeca Tilburg	69	74	75																																																																						
Toerisme & Evenementen Tilburg	90	90	89																																																																						
Handel & Ondernemen	69	79	80																																																																						
Vormgeving	-	100	100																																																																						
Horeca Breda	75	88	87																																																																						
Toerisme & Recreatie Breda	94	52	72																																																																						
Horeca Eindhoven	67	64	71																																																																						
Toerisme & Evenementen Eindhoven	85	89	58																																																																						
<i>DRP totaal</i>	<i>74</i>	<i>74</i>	<i>76</i>																																																																						
<table><tr><td>Landelijke norm voldoende</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td></tr><tr><td>Landelijke norm goed</td><td>89</td><td>89</td><td>89</td></tr></table>				Landelijke norm voldoende	70	70	70	Landelijke norm goed	89	89	89																																																														
Landelijke norm voldoende	70	70	70																																																																						
Landelijke norm goed	89	89	89																																																																						

BEOOGD % JAAR- EN DIPLOMARESULTAAT NIVEAU 3 EN 4, PER AFDELING *				
	17-18	18-19	19-20	20-21
niveau 3	twee afdelingen: ≥ landelijke norm; zes afdelingen: behoud voldoende of verbetering			
niveau 4	acht afdelingen: behoud voldoende of verbetering			

** als het diplomaresultaat onder de norm is, maar het jaarresultaat is boven de norm is er geen aanleiding tot actie.*

Beschrijving nulsituatie en ambitie	Beoogde activiteiten en behaalde resultaten	
	Het beoogd % jaar- en diplomaresultaat op zowel De Rooi Pannenniveau als per afdeling is behaald. Bij Toerisme & Evenementen Eindhoven was vorig jaar zowel het jaar- als diplomaresultaat onder de norm, dit jaar zijn beide boven de norm, waarmee alle afdelingen nu voldoende scoren. Het jaarresultaat 19-20 is voor alle afdelingen boven de norm en de meeste zijn t.o.v. de nulmeting gestegen. Bij vier afdelingen is ten opzichte van vorig jaar een daling tussen de 2%-8% te zien, maar het beoogd resultaat is nog steeds behaald. Ten opzichte van de nulmeting zijn de toeristische afdelingen in Tilburg en Breda enorm verbeterd. Het diplomaresultaat 19-20 is voor alle afdelingen boven de norm. Drie afdelingen hebben een lagere score dan bij de nulmeting. Het resultaat van Horeca Breda is ten opzichte van vorig jaar flink gestegen. <u>Loopbaanoriëntatie- en begeleiding en Burgerschap</u> - Volgens plan is er een stafmedewerker aangesteld die L&B en Burgerschap in zijn portefeuille heeft. In 2019 is door de gemeente Tilburg en verschillende (onderwijs)partners, waaronder De Rooi Pannen, de Lokale Educatieve Agenda (LEA) met drie kernambities ondertekend. De kernambities zijn: 'Leren doe je overal', 'Het netwerk versterken' en 'Kansrijk starten, een leven lang'. In 2020 zijn de ambities verder uitgewerkt. - In 2020 hebben bij Toerisme en Evenementen Tilburg 6 docenten een training gehad en deze zijn nu LOB-expert. Verder hebben alle coaches (mentoren) van de afdeling een training gehad in Gesprekstechnieken voor Professionals. - Op bijna alle afdelingen zijn LOB-lessen ontwikkeld en zijn / worden docenten geschoold. Een afdeling heeft een projectgroep samengesteld om Burgerschap verder in het onderwijs in te bedden, een andere afdeling heeft voor het vak burgerschap rondom de vier dimensies een thematisch interactief lesprogramma ontwikkeld (gastlessen, excursies etc.). - Afdelingen geven een digitaal portfolio zelf vorm. - In 2019 is Toerisme & Evenementen Tilburg met een digitaal portfolio gestart. Studenten uit het eerste leerjaar (2020) hebben een account aangemaakt bij Wordpress. De student is eigenaar van het account (ook na diplomering) en kan in het menu een onderdeel Zelfreflectie aanmaken dat gedeeld kan worden met de coach (mentor) i.h.k.v. coaching-/loopbaangesprekken. De student kan er blogs, filmpjes, uitwerkingen van opdrachten, trokismomenten enz. opzetten. De coach bewaakt elke periode de voortgang en de inhoud wordt opgebruikt als afronding van het keuzedeel Persoonlijk Profileren. - Vormgeving werkt met een digitaal portfolio. Studenten bewaren hierin hun projecten. In 20-21 wordt een digitaal portfolio in het kader van Loopbaanleren ontwikkeld (Wordpress) als aanvulling op het bestaande portfolio. - Vormgeving onderzoekt of het digitaal portfolio vanuit het vo voortgezet kan worden. - Bij Toerisme & Recreatie Breda wordt het digitale portfolio binnen Burgerschap actief ingezet. Voor het vak loopbaanbegeleiding (doorlopende leerlijn) wordt de student door de vakdocent middels de thema's: Wie ben ik? Wat kan ik? Wat wil ik? Wat doe ik? uitgedaagd zich bewust te zijn van het leerproces zodat hij zich optimaal kan ontwikkelen. Alle ervaringen en uitwerkingen van opdrachten hierover worden opgeslagen in het digitale portfolio. Aan het einde van de opleiding geeft de student een presentatie over zijn leerproces. - Toerisme & Evenementen Breda zet het digitale portfolio van Simulise in, invoering 19-20, om de persoonlijke ontwikkeling van studenten aan te tonen; dit is gekoppeld aan LOB-vaardigheden.	
Begroting Loopbaanoriëntatie- en begeleiding en burgerschap 2019 € 300.000 2020 € 400.000 2021 € 400.000 2022 € 400.000	Verantwoording 2019: Loopbaanoriëntatie- en begeleiding en burgerschap € 270.000 Verantwoording 2020: Scholing € 130.000 Digitaal portfolio LO&B € 100.000 LO&B-lessen €200.000 Staf € 20.000 <i>Totaal 450.000</i>	
MAATWERK VOOR TALENTEN EN EXCELLENTIE		
<u>Bevorderen interne/externe doorstroom vmbo naar mbo</u>	Beoogde activiteiten: 1. Versterken samenwerking vmbo en mbo en betere afstemming. 2. Vakdocenten vmbo en mbo bij elkaar 'in de keuken laten kijken' (job shadowing).	

Beschrijving nulsituatie en ambitie					Beoogde activiteiten en behaalde resultaten																																																																		
Nulmeting: <table><tr><th></th><th colspan="4">INTERNE DOORSTROOM VMBO → MBO</th></tr><tr><th>aantal 4^e jaars vmbo 17-18</th><th>aantal naar mbo intern 18-19</th><th colspan="2">% interne doorstroom</th></tr><tr><th></th><th></th><th>18</th><th>17</th></tr><tr><td>Vmbo Tilburg</td><td>250</td><td>81</td><td>32,4</td><td rowspan="3">31,1</td></tr><tr><td>Vmbo Eindhoven</td><td>196</td><td>62</td><td>31,6</td></tr><tr><td>Totaal 2018</td><td>446</td><td>143</td><td>32,1</td></tr></table>						INTERNE DOORSTROOM VMBO → MBO				aantal 4 ^e jaars vmbo 17-18	aantal naar mbo intern 18-19	% interne doorstroom				18	17	Vmbo Tilburg	250	81	32,4	31,1	Vmbo Eindhoven	196	62	31,6	Totaal 2018	446	143	32,1	Behaalde resultaten en voortgang: <table><tr><th></th><th colspan="5">INTERNE DOORSTROOM VMBO → MBO</th></tr><tr><th></th><th>aantal 4^e jrs vmbo 19-20</th><th>aantal naar mbo intern 20-21</th><th colspan="3">% interne doorstroom</th></tr><tr><th></th><th></th><th></th><th>20</th><th>19</th><th>18</th></tr><tr><td>Vmbo Tilburg</td><td>207</td><td>60</td><td>29,0%</td><td>32,4</td><td>32,4</td></tr><tr><td>Vmbo Eindhoven</td><td>147</td><td>52</td><td>35,4%</td><td>31,6</td><td>31,6</td></tr><tr><td>Totaal 2020</td><td>354</td><td>112</td><td>31,6%</td><td>32,1</td><td>32,1</td></tr></table>						INTERNE DOORSTROOM VMBO → MBO						aantal 4 ^e jrs vmbo 19-20	aantal naar mbo intern 20-21	% interne doorstroom						20	19	18	Vmbo Tilburg	207	60	29,0%	32,4	32,4	Vmbo Eindhoven	147	52	35,4%	31,6	31,6	Totaal 2020	354	112	31,6%	32,1	32,1
						INTERNE DOORSTROOM VMBO → MBO																																																																	
					aantal 4 ^e jaars vmbo 17-18	aantal naar mbo intern 18-19	% interne doorstroom																																																																
							18	17																																																															
					Vmbo Tilburg	250	81	32,4	31,1																																																														
Vmbo Eindhoven	196	62	31,6																																																																				
Totaal 2018	446	143	32,1																																																																				
	INTERNE DOORSTROOM VMBO → MBO																																																																						
	aantal 4 ^e jrs vmbo 19-20	aantal naar mbo intern 20-21	% interne doorstroom																																																																				
			20	19	18																																																																		
Vmbo Tilburg	207	60	29,0%	32,4	32,4																																																																		
Vmbo Eindhoven	147	52	35,4%	31,6	31,6																																																																		
Totaal 2020	354	112	31,6%	32,1	32,1																																																																		
Ambitie: De afdelingen vmbo en mbo in Tilburg en Breda werken conform de vastgestelde Notitie Samenwerking vmbo-mbo, waarin is vastgelegd hoe met name de mbo-afdelingen gericht inspanningen doen om een hoger resultaat te behalen.																																																																							
<table><tr><th></th><th colspan="3">BEOOGD % INT DOORSTROOM VMBO → MBO</th></tr><tr><th></th><th>18-19 → 19-20</th><th>19-20 → 20-21</th><th>20-21 → 21-22</th></tr><tr><td>per vmbo-afdeling</td><td>32,5</td><td>35,0</td><td>37,1</td></tr></table>						BEOOGD % INT DOORSTROOM VMBO → MBO				18-19 → 19-20	19-20 → 20-21	20-21 → 21-22	per vmbo-afdeling	32,5	35,0	37,1																																																							
	BEOOGD % INT DOORSTROOM VMBO → MBO																																																																						
	18-19 → 19-20	19-20 → 20-21	20-21 → 21-22																																																																				
per vmbo-afdeling	32,5	35,0	37,1																																																																				

Beschrijving nulsituatie en ambitie						Beoogde activiteiten en behaalde resultaten																																																																																																																																																																						
<u>Bevorderen interne en externe doorstroom:</u> mbo → mbo / mbo → hbo						Beoogde activiteiten:																																																																																																																																																																						
Nulmeting: De Rooi Pannen heeft met de Breda University for Applied Sciences (BUas) een maatwerktraject mhbo: gediplomeerde havisten volgen in twee jaar een mbo 4-opleiding en dan drie jaar een hbo-opleiding. Interne doorstroom mbo naar mbo en mbo naar hbo; percentage gediplomeerde mbo'ers 2016-2017 dat na behalen diploma binnen De Rooi Pannen zijn doorgestroomd naar een hoger niveau.						<u>Van mbo naar mbo:</u> - Kopjaar niv 4 (Toerisme & Evenementen Tilburg) aanbieden ter bevordering van instroom Commercieel medewerker in 2e leerjaar mbo Sales (M&E T). - Kopklas doorstroom niv 3 naar niv 4 (Toerisme & Evenementen Breda). <u>Van mbo naar hbo:</u> - Mbo-keuzedelen niv 4 opleidingen ruimer opzetten (koppeling met travel, leisure en horeca), met ook mogelijkheden van configuraties zonder mbo Ondernemen t.b.v. bredere doelgroep niv 4 (Toerisme & Evenementen Breda). - Gezamenlijk 1e jaar voor alle niveaus, waarna direct plaatsing in juiste niveau plaatsvindt (tevens minder examendruk). Pilot bij Horeca Tilburg, daarna verbreden naar de horeca-afdelingen. - Uitbreiding opleidingsaanbod door het ontwikkelen van Associate Degree programma i.s.m. BUas onder regie van Toerisme & Evenementen Breda en het hierbij betrekken van docenten De Rooi Pannenbreed. Starten met Toerisme, daarna uitbreiden naar Hospitality. - Voor het huidig mhbo-traject (samenwerking De Rooi Pannen en BUas). - Werken aan verbetering van de aansluiting mbo-hbo door traject Discovery of Future (lessen meedraaien en coaching door 3e- en 4e-jaars) - Organiseren van intervisiebijeenkomsten met huidige studenten van BUas. - Onderzoeken samenwerking met Avans, mogelijk resulterend in een mhbo-traject. - Samenwerking met hbo-instellingen en het aanleren van onderzoekvaardigheden in het opleidingsprogramma van niv4-opleidingen. - Betere voorbereiding op doorstroom naar hbo door maatwerk, differentiatie in lessen, het geven van bijlessen, doorstroom niv 2, 3 en 4, talentontwikkeling en inzet keuzedelen.																																																																																																																																																																						
Behaalde resultaten en voortgang:						Behaalde resultaten en voortgang:																																																																																																																																																																						
<table><tr><th></th><th colspan="5">DOORSTROOM MBO → MBO / MBO → HBO IN %</th></tr><tr><th></th><th colspan="5">niveau</th></tr><tr><th>2016-2017</th><th>entree</th><th>2</th><th>3</th><th>4*</th><th>totaal</th></tr><tr><td>Horeca</td><td rowspan="4">66,7</td><td>55,6</td><td>30,5</td><td>34,7</td><td>39,2</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen</td><td>73,1</td><td>32,0</td><td>44,6</td><td>45,0</td></tr><tr><td>Handel & Ondernemen</td><td>36,4</td><td>23,5</td><td>57,6</td><td>49,6</td></tr><tr><td>Vormgeving</td><td>74,1</td><td>0,0</td><td>21,9</td><td>40,0</td></tr><tr><td>DRP gemiddelde</td><td>66,7</td><td>59,8</td><td>29,8</td><td>41,7</td><td>43,5</td></tr></table>							DOORSTROOM MBO → MBO / MBO → HBO IN %						niveau					2016-2017	entree	2	3	4*	totaal	Horeca	66,7	55,6	30,5	34,7	39,2	Toerisme & Evenementen	73,1	32,0	44,6	45,0	Handel & Ondernemen	36,4	23,5	57,6	49,6	Vormgeving	74,1	0,0	21,9	40,0	DRP gemiddelde	66,7	59,8	29,8	41,7	43,5	<table><tr><th></th><th colspan="5">DOORSTROOM MBO → MBO / MBO → HBO IN %</th></tr><tr><th></th><th colspan="5">18-19</th></tr><tr><th>niveau</th><th>entree</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>totaal</th></tr><tr><td>Horeca</td><td rowspan="4">76,8</td><td>60,7</td><td>29,1</td><td>38,9</td><td>41,3</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen</td><td>72,4</td><td>60,2</td><td>45,5</td><td>51,5</td></tr><tr><td>Handel & Ondernemen</td><td>47,4</td><td>69,0</td><td>44,0</td><td>48,4</td></tr><tr><td>Vormgeving</td><td>63,9</td><td>-</td><td>27,1</td><td>37,3</td></tr><tr><td>DRP gemiddelde</td><td>76,8</td><td>63,1</td><td>41,3</td><td>40,8</td><td>46,1</td></tr></table>							DOORSTROOM MBO → MBO / MBO → HBO IN %						18-19					niveau	entree	2	3	4	totaal	Horeca	76,8	60,7	29,1	38,9	41,3	Toerisme & Evenementen	72,4	60,2	45,5	51,5	Handel & Ondernemen	47,4	69,0	44,0	48,4	Vormgeving	63,9	-	27,1	37,3	DRP gemiddelde	76,8	63,1	41,3	40,8	46,1	<table><tr><th></th><th colspan="5">DOORSTROOM MBO → MBO / MBO → HBO IN %</th></tr><tr><th></th><th colspan="5">17-18</th></tr><tr><th>niveau</th><th>entree</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>totaal</th></tr><tr><td>Horeca Tilburg</td><td rowspan="8">75,0</td><td>40,2</td><td>26,9</td><td>34,0</td><td>33,9</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Tilburg</td><td>88,2</td><td>37,5</td><td>54,3</td><td>55,2</td></tr><tr><td>Handel & Ondernemen</td><td>63,3</td><td>32,3</td><td>55,6</td><td>53,2</td></tr><tr><td>Vormgeving</td><td>65,9</td><td>50,0</td><td>25,5</td><td>37,3</td></tr><tr><td>Horeca Breda</td><td>63,3</td><td>27,8</td><td>39,3</td><td>39,8</td></tr><tr><td>Toerisme & Recreatie Breda</td><td>69,7</td><td>53,1</td><td>47,7</td><td>52,9</td></tr><tr><td>Horeca Eindhoven</td><td>73,3</td><td>40,0</td><td>39,3</td><td>49,1</td></tr><tr><td>Toerisme & Evenementen Eindh</td><td>84,6</td><td>57,1</td><td>36,5</td><td>44,8</td></tr><tr><td>DRP gemiddelde</td><td>75,0</td><td>61,9</td><td>36,4</td><td>43,5</td><td>46,2</td></tr></table>							DOORSTROOM MBO → MBO / MBO → HBO IN %						17-18					niveau	entree	2	3	4	totaal	Horeca Tilburg	75,0	40,2	26,9	34,0	33,9	Toerisme & Evenementen Tilburg	88,2	37,5	54,3	55,2	Handel & Ondernemen	63,3	32,3	55,6	53,2	Vormgeving	65,9	50,0	25,5	37,3	Horeca Breda	63,3	27,8	39,3	39,8	Toerisme & Recreatie Breda	69,7	53,1	47,7	52,9	Horeca Eindhoven	73,3	40,0	39,3	49,1	Toerisme & Evenementen Eindh	84,6	57,1	36,5	44,8	DRP gemiddelde	75,0	61,9	36,4	43,5	46,2
	DOORSTROOM MBO → MBO / MBO → HBO IN %																																																																																																																																																																											
	niveau																																																																																																																																																																											
2016-2017	entree	2	3	4*	totaal																																																																																																																																																																							
Horeca	66,7	55,6	30,5	34,7	39,2																																																																																																																																																																							
Toerisme & Evenementen		73,1	32,0	44,6	45,0																																																																																																																																																																							
Handel & Ondernemen		36,4	23,5	57,6	49,6																																																																																																																																																																							
Vormgeving		74,1	0,0	21,9	40,0																																																																																																																																																																							
DRP gemiddelde	66,7	59,8	29,8	41,7	43,5																																																																																																																																																																							
	DOORSTROOM MBO → MBO / MBO → HBO IN %																																																																																																																																																																											
	18-19																																																																																																																																																																											
niveau	entree	2	3	4	totaal																																																																																																																																																																							
Horeca	76,8	60,7	29,1	38,9	41,3																																																																																																																																																																							
Toerisme & Evenementen		72,4	60,2	45,5	51,5																																																																																																																																																																							
Handel & Ondernemen		47,4	69,0	44,0	48,4																																																																																																																																																																							
Vormgeving		63,9	-	27,1	37,3																																																																																																																																																																							
DRP gemiddelde	76,8	63,1	41,3	40,8	46,1																																																																																																																																																																							
	DOORSTROOM MBO → MBO / MBO → HBO IN %																																																																																																																																																																											
	17-18																																																																																																																																																																											
niveau	entree	2	3	4	totaal																																																																																																																																																																							
Horeca Tilburg	75,0	40,2	26,9	34,0	33,9																																																																																																																																																																							
Toerisme & Evenementen Tilburg		88,2	37,5	54,3	55,2																																																																																																																																																																							
Handel & Ondernemen		63,3	32,3	55,6	53,2																																																																																																																																																																							
Vormgeving		65,9	50,0	25,5	37,3																																																																																																																																																																							
Horeca Breda		63,3	27,8	39,3	39,8																																																																																																																																																																							
Toerisme & Recreatie Breda		69,7	53,1	47,7	52,9																																																																																																																																																																							
Horeca Eindhoven		73,3	40,0	39,3	49,1																																																																																																																																																																							
Toerisme & Evenementen Eindh		84,6	57,1	36,5	44,8																																																																																																																																																																							
DRP gemiddelde	75,0	61,9	36,4	43,5	46,2																																																																																																																																																																							
<table><tr><td>Landelijk gemiddelde</td><td>65,5</td><td>45,0</td><td>28,6</td><td>35,0</td><td>37,5</td></tr></table> * Voor gediplomeerden niv 4 is gekeken of zij een jaar later staan inqeschreven op het hbo.						Landelijk gemiddelde	65,5	45,0	28,6	35,0	37,5	<table><tr><td>Landelijk gemiddelde</td><td>70,6</td><td>49,2</td><td>28,2</td><td>34,3</td><td>39,0</td></tr></table>						Landelijk gemiddelde	70,6	49,2	28,2	34,3	39,0	<table><tr><td>Landelijk gemiddelde</td><td>70,8</td><td>49,6</td><td>29,3</td><td>35,5</td><td>39,5</td></tr></table>						Landelijk gemiddelde	70,8	49,6	29,3	35,5	39,5																																																																																																																																									
Landelijk gemiddelde	65,5	45,0	28,6	35,0	37,5																																																																																																																																																																							
Landelijk gemiddelde	70,6	49,2	28,2	34,3	39,0																																																																																																																																																																							
Landelijk gemiddelde	70,8	49,6	29,3	35,5	39,5																																																																																																																																																																							
Ambitie: mbo: Optimaliseren doorstroom mbo naar mbo, waarbij alle sectoren op of boven het landelijk gemiddelde zijn. hbo (zie nive. 4): Meer samenwerking met het hbo en uitbreiden en verbeteren doorstroommogelijkheden waardoor de kans van slagen van studenten die doorstromen hoger is en het succes 1^e jaars hbo verbetert.						De doorstroom entree is met 10% ten opzichte van de nulmeting gestegen en zit dan ook ruim boven het landelijk gemiddelde. Voor niv 2 scoort Handel & Ondernemen 11% hoger dan de nulmeting, maar zit wel net onder het landelijk gemiddelde. Ten opzichte van vorig jaar is echter een daling te zien. Door het gunstige economische klimaat gaan veel niv2-studenten na hun stage werken. Ook maken studenten de keuze voor een andere beroepsopleiding elders, omdat verwachtingen niet aansluiten bij de theoretische invulling van de opleiding en bij het type student. Bij niv 4 scoort Vormgeving onder de norm, al is het resultaat wel met 5% verbeterd ten opzichte van de nulmeting. De reden is dat veel studenten gelijk aan het werk gaan, omdat er veel vraag is op de arbeidsmarkt. Ook is er geen hbo-opleiding die aantrekkelijk is voor veel van de studenten.																																																																																																																																																																						

Beschrijving nulsituatie en ambitie					Beoogde activiteiten en behaalde resultaten	

Beschrijving nulsituatie en ambitie	Beoogde activiteiten en behaalde resultaten									
	Het succes 1 ^e -jaars hbo is enorm toegenomen de afgelopen jaren en hoger dan verwacht. Het gemiddelde van De Rooi Pannen is gestegen van 63,4 naar 71,4 naar 79,4. Alle sectoren scoren ruim boven het beoogd succes. De activiteiten die bij doorstroom mbo naar hbo zijn ondernomen hebben resultaat gehad. Afdeling Horeca Eindhoven heeft extra ingezet op het keuzedeel doorstroom hbo.									
Intensiever volgen van gediplomeerde en niet- gediplomeerde studenten na verlaten school Nulmeting: Het volgen van gediplomeerde en niet-gediplomeerde studenten na het verlaten van de school is versnipperd. Uitwisseling van deze gegevens is per afdeling en per vervolgopleiding verschillend. Ambitie: De Rooi Pannen kan de studenten volgen nadat ze de school verlaten hebben, doet analyses op de ontwikkelingen en neemt waar nodig verbetermaatregelen.	Beoogde activiteiten: 1. Volgen van studenten na het verlaten van het onderwijs en acties ondernemen wanneer nodig Behaalde resultaten en voortgang: De afdelingen hebben stappen gezet tot een betere monitoring van de uitstroom. De ene afdeling is hier verder in dan de andere. Het wordt nog verder opgepakt. Een knelpunt hierbij is de AVG. Hopelijk kan DUO hierin meer betekenen. Een belangrijk instrument wordt de alumniportal vanuit het project Professionaliseren alumnibeleid. Het doel was om de portal in oktober 2020 voor alumni bereikbaar te maken. De portal heeft echter enige vertraging opgelopen, o.a. door aanpassingen in de vormgeving. Het streven is nu om in juni 2021 de portal in de lucht te hebben zodat gediplomeerden 20-21 zich kunnen aanmelden voor de portal.									
<u>Aanbieden excellentie- en plusprogramma's</u> Nulmeting: De Rooi Pannen biedt veel mogelijkheden om te excelleren, zoals deelname aan wedstrijden, masterclasses, internationale uitwisselingen, het uitvoeren van projecten van hoog niveau en mhbo-trajecten. Ambitie: Behoud of uitbreiding van deelname aan wedstrijden, masterclasses, internationale uitwisselingen en het uitvoeren van projecten van hoog niveau en mhbo-trajecten en goede resultaten.	Beoogde activiteiten: 1. Excellentie/plusprogramma's: deelname aan wedstrijden, internationale uitwisselingen, inschakelen van externe deskundigen t.b.v. masterclasses, gastlessen, het bieden van (deels) Engelstalige programma's en internationale stagemogelijkheden Behaalde resultaten en voortgang: - De coronamaatregelen hebben groot effect gehad op de excellentieprogramma's. Met name deelname aan wedstrijden en internationale uitwisselingen en stagemogelijkheden zijn niet of nauwelijks doorgegaan. - Op Horeca Eindhoven zijn in 19-20 voorbereidingen getroffen om een havistenopleiding te starten. Begin 2021 is een pilot gestart.									
Begroting Maatwerk en excellentie <table><tr><td>2019</td><td>€300.000</td></tr><tr><td>2020</td><td>€200.000</td></tr><tr><td>2021</td><td>€200.000</td></tr><tr><td>2022</td><td>€200.000</td></tr></table>	2019	€300.000	2020	€200.000	2021	€200.000	2022	€200.000	Verantwoording 2019: Maatwerk en excellentie: € 290.000 Verantwoording 2020: Doorstroom Tilburg vmbo → mbo € 26.000 Doorstroom Eindhoven vmbo → mbo € 26.000 Doorstroom mbo → mbo: - Breda crossover € 40.000 - Alumni € 30.000 Doorstroom mbo → hbo: - Tilburg pilot € 30.000 - Breda keuzevakken € 25.000 - Breda BUas € 30.000 <i>Totaal € 207.000</i>	
2019	€300.000									
2020	€200.000									
2021	€200.000									
2022	€200.000									
SPEERPUNT 3 - ONDERWIJS DAT VOORBEREIDT OP DE ARBEIDSMARKT VAN MORGEN (INNOVATIE)										
INNOVATIE										
<u>Opzetten en implementeren innovaties</u> Ambitie: Merkbare verbetering van het arbeidsmarktperspectief van mbo-studenten door aanpassingen in het onderwijsaanbod, beïnvloeding van de studiekeuze, inhoudelijke vernieuwing van	Beoogde activiteiten: 1. Vanuit de strategische visie wordt breed opgehaald waar innovatie nodig is waar mogelijk doorgevoerd, mogelijk deels door het organiseren van practoraten 2. Vergroten van de branchekennis en versterking van de interne praktijk door meer praktijkgericht onderwijs in huis te halen en het uitwerken van nieuwe onderwijsconcepten en technologische mogelijkheden.									

Beschrijving nulsituatie en ambitie	Beoogde activiteiten en behaalde resultaten	
opleidingen en het versterken van de verbinding met de beroepspraktijk.	3. Het uitbreiden en versterken van het interne en externe praktijkonderwijs gericht op de mogelijkheden van de nieuwe huisvesting (Seeligkazerne Breda) en op samenwerking met lokale bedrijven en overheid. 4. Het doorvoeren van een innovatieslag op de nieuwe huisvesting (Seeligkazerne Breda) en het praktijkgericht onderwijs inrichten met interne praktijk in keukens, restaurants, zalencentrum, hotel met nieuwe gastvrijheids- en horecaconcepten, nieuwe technologische mogelijkheden m.b.t. restaurant- en keukenmanagement, reserverings-, voorraadbeheer- en kassasystemen, nieuwe hotelstandaarden, storytelling en –selling 5. Het implementeren van innovaties in onderwijsprogramma's gericht op het stimuleren van ondernemend en gastvrijheidsgedrag, het ontwikkelen van 21st century skills en conceptontwikkeling 6. Verbeteren van de voorbereiding van studenten op en begeleiden naar de arbeidsmarkt onder meer door inzet van arbeidsmarktcoach met goede kennis van de arbeidsmarkt en de opgedane ervaringen binnen alle entree-opleidingen De Rooi Pannen delen. 7. Onderzoeken van de mogelijkheden van duaal onderwijs en/of hybride onderwijs N3 -N4 (TLH / MCE) en wanneer gewenst starten. 8. Richten op adoptiebedrijven (= preferred partners) met onder meer als doel opdrachten vanuit het bedrijfsleven aan te trekken (o.a. via Work in progress). 9. Scholing docenten door docentenstages en deelname aan cursussen, trainingen, congressen en kennisplatforms en vervolgens het delen van de kennis en vaardigheden. 10. Het monitoren van de gevolgde scholingen via het recent ingevoerde hrm-systeem. Behaalde resultaten en voortgang: In het Meerjarenbeleidsplan 2021–2024 zijn drie speerpunten geformuleerd. Eén van deze speerpunten is onderwijsvernieuwing en innovatie. Onderwijsvernieuwing is binnen centraal gestelde kaders een zaak van de afzonderlijke afdelingen. De 'hotspot' voor vernieuwing is de experimenteerruimte. In deze ruimte wordt ingespeeld om de ontwikkelingen in de markt, het bedrijfsleven, het onderwijs en de veranderende student. De afdelingen wordt de mogelijkheid geboden om – met personeel, studenten en externe partijen – als onderwijsteams samen met andere teams en afdelingsoverstijgend, buiten de gebaande paden te treden in een sfeer van “out of the box” denken. Medio 2021 worden de plannen van de afdelingen aangeleverd bij het CDB. In het externe onderzoek Impact covid-19 op de onderwijskwaliteit zijn de ondernomen maatregelen voor het onderwerp Vormgeving onderwijs, werkvormen & innovatie en Stage/Beroepspraktijk geïnventariseerd, gerubriceerd en breed met elkaar gedeeld. De afdelingen bereiden zich hiermee waar nodig voor op het nemen van corrigerende maatregelen. Het organiseren van practoraten in bijvoorbeeld de horeca is nog steeds in de onderzoeksfase. <u>Tilburg:</u> Bij Horeca Tilburg is de lobby van het hotel ingrijpend verbouwd, waarmee de praktijk aansluit bij de tijd van nu. Restaurants zijn gaan werken volgens een nieuw concept, waarmee er meer flexibiliteit is in het aanbod en er gedurende de hele dag gasten ontvangen kunnen worden. Vanwege corona heeft dit voor een deel van het jaar stilgelegen. De website gastvrijderooipannentilburg.nl is opgezet. Er is ook geïnvesteerd in een nieuw hotelreserveringssysteem en kassasysteem voor alle financiële overboeking. In 2020 is voor de afdeling Toerisme & Evenementen Tilburg de nieuwbouw gestart van een schoolgebouw voor de opleidingen van Marketing en Evenementen op de campus van De Rooi Pannen waar ook de toeristische opleidingen zijn. Dit zal een grote verbetering voor deze afdeling betekenen. Het gebouw wordt afgestemd op de visie van de afdeling. Hierin speelt de interne praktijk met opdrachten uit het bedrijfsleven en uitgevoerd in het projectonderwijs een grote rol. Het winkelcentrum in Tilburg, een belangrijke interne praktijkomgeving voor onder meer de afdeling Handel & Ondernemen, is ingericht volgens een nieuw concept dat aansluit bij de praktijk. De praktijkroute die in 19–20 is gestart, biedt studenten meer perspectief door onderwijs en begeleiding op de werkvloer. Het traject is gebaseerd op versnelling, verbeterde doorstroom en mogelijk verkorting. Inbedden van beroepspraktijken in het onderwijs vindt verder plaats door het vormgeven van nieuwe didactische modellen zoals de Ondernemersdag en het Trade Center, waarbij de beroepspraktijk wordt gekoppeld aan de vakgebieden. Ook is gestart met tweetalig onderwijs om te voldoen aan de behoefte van de student en het bedrijfsleven. Vormgeving heeft onderzoek gedaan naar de mogelijkheden om nog meer praktijkopdrachten vanuit de 'echte praktijk' in te bedden in het onderwijs door het opnemen van projecten in het curriculum en te investeren in verbeterde machines. Verder heeft de inbreng van docenten tijdens studiedagen in 19–20 de basis gelegd voor een hervorming van het onderwijs naar projectgestuurd onderwijs. In 20–21 zijn docenten geschoold (Educational Design Expedition) om deze omslag vorm te geven. Middelpunt van het onderwijs is het projectbureau waar studenten werken aan externe en interne opdrachten. Om de locatie waar het onderwijs geboden wordt geschikt te maken voor projectgestuurd onderwijs, wordt in 2021 het gebouw verbouwd. Hierdoor worden de bedrijfsprocessen meer zichtbaar, van binnenkomst van een opdracht tot de afronding daarvan. In Tilburg maken afdelingen gebruik van een jobcoach om studenten op de lage niveaus voor te bereiden op en te begeleiden naar de arbeidsmarkt.	

Beschrijving nulsituatie en ambitie	Beoogde activiteiten en behaalde resultaten	
	<u>Eindhoven:</u> Voor de afdeling Toerisme & Evenementen zijn voorbereidingen getroffen voor een te verwezenlijken interne praktijk op de campus. Er is een conceptplan gemaakt en er zijn volop gesprekken geweest met externe partijen (bedrijven en instellingen) die zouden kunnen participeren. Inmiddels zijn veel opdrachten vanuit instellingen en het bedrijfsleven binnengehaald voor de opleidingen Toerisme & Recreatie en Marketing & Evenementen. Deze worden voorbereid en door studenten uitgevoerd voor en bij de bedrijven en instellingen. <u>Breda:</u> De nieuwe huisvesting in Breda levert zoals verwacht een sterk verbeterde interne praktijk op. In het themaoverleg met het CKMBO in november 2020 is gesproken met de praktijkmanager, instructeur en studenten van Toerisme & Recreatie Breda. De nieuwe praktijkomgeving is als zeer positief ervaren door deze stakeholders. Het is een flinke verbetering ten opzichte van de vorige locatie. Voor recreatie ligt ook nog steeds een uitbreiding van de interne praktijk op het Seeligterrein in het verschiet: de aankoop van “de witte huisjes” die straks gehuurd kunnen worden door gasten. Horeca heeft de problemen door corona, bijvoorbeeld gebrek aan stageplaatsen, aangepakt om de contacten met het regionale bedrijfsleven te intensiveren. Doel deze gesprekken is het onderwijs van de interne praktijk door te ontwikkelen. Deze onderwijsontwikkeling is ook als speerpunt in het tweejarplan opgenomen. Concrete veranderingen worden in 2021 verwacht.	
Begroting Innovatie 2019 € 500.000 2020 € 1.000.000 2021 € 1.000.000 2022 € 1.000.000	Verantwoording 2019: Innovatie: € 360.000 Verantwoording 2020: Horeca Tilburg € 200.000 Toerisme & Evenementen Tilburg € 250.000 Handel & Ondernemen € 150.000 Vormgeving Horeca € 100.000 Toerisme & Evenementen Eindhoven € 100.000 Toerisme & Evenementen Breda € 70.000 Meerjarenbeleidsplan € 50.000 (voorbereiding 2021, plannen innovatie) <i>Totaal € 920.000 (verschil vanwege impact corona)</i>	
VERBINDING MET BEDRIJVEN		
<u>Intensiveren samenwerking met het bedrijfsleven</u> Ambitie: De Rooi Pannen blijft door een nauwer contact met veel meer oud-studenten beter op de hoogte van de ontwikkelingen en zet deze relaties veel meer in ter verbetering van het onderwijs. De samenhang tussen bedrijfsleven en onderwijs versterkt.	Beoogde activiteiten: 1. Professionaliseren van het alumnibeleid door het verder uitrollen van de alumniportal en het benoemen van coördinator(en) alumnibeleid, professionaliseren van de Businessclub door deze meer in te zetten voor onderwijs en het faciliteren van platforms voor oud-studenten. 2. Verbeteren begeleiding vanuit school in de bpv en versterken contacten met de vakmensen in het bedrijfsleven. 3. Stagebezoeken, docentenstages en bedrijfsbezoeken inzetten om branchekennis en praktijkervaring te vergroten. 4. Bevorderen begeleiding studenten in het onderwijs door vakmensen uit de praktijk, die de studenten vak kennis en vaardigheden passend bij de beroepspraktijk bijbrengen. 5. Verbetering matching bpv-plaatsen 6. Faciliteren contactmomenten van vakmensen uit bedrijfsleven met studenten via het Inspiratiefestival, leermeester-leerling relatiedagen, studiedagen etc. 7. Bredere inzet van klankbordgroepen. 8. In de contacten/activiteiten met het werkveld aandacht vragen voor goed werkgeverschap/ personeelsbeleid Behaalde resultaten en voortgang: • In het Meerjarenbeleidsplan 21–24 is de proactieve rol van De Rooi Pannen in het versterken van de samenwerking in netwerken nadrukkelijk benoemd. • Het bouwen van de alumniportal is vertraagd doordat aanbesteding moest plaatsvinden. Het streven was om de portal in oktober 2020 bereikbaar voor oud-studenten te hebben. Als de alumniportal werkt, wordt gezien hoe de huidige Businessclub een plek krijgt binnen De Rooi Pannen. • Bij Horeca Tilburg is in 19–20 een maatwerktraject gestart met een nieuwe aanpak: voor een specifieke kerntaak worden opdrachten uit het bedrijfsleven door studenten uitgewerkt onder begeleiding van docenten. Voorstel loopt nu om een innovatietraject aan te gaan waarin samenwerking met het bedrijfsleven centraal staat. • Op alle afdelingen zijn activiteiten geweest waarbij de samenwerking met de vakmensen in het bedrijfsleven zijn versterkt. Hierbij gaat het om contacten met docenten als met studenten. • Horeca Eindhoven organiseert met regelmaat gastlessen en workshops voor studenten door oud-studenten. Hierdoor wordt de praktijk in huis gehaald.	

Beschrijving nulsituatie en ambitie	Beoogde activiteiten en behaalde resultaten
Begroting Verbinding met bedrijven 2019 € 400.000 2020 € 400.000 2021 € 400.000 2022 € 400.000	Verantwoording 2019: Verbinding met bedrijven: € 375.000 Verantwoording 2020: Horeca Tilburg € 50.000 Horeca Eindhoven € 50.000 Alumni € 231.000 <i>Totaal 293.500</i>
LEVEN LANG ONTWIKKELEN	
<u>Deelname werkgroepen in gemeente en regio; intensiveren samenwerking met het bedrijfsleven</u> <u>Uitbreiden cursussen, trainingen, keuzedelen, certificaten etc</u> <u>Breder inzetten digitale portfolio</u> Ambitie In 2021 biedt De Rooi Pannen in Tilburg, Breda en Eindhoven cursussen, keuzedelen en/of certificaten aan voor volwassenen.	Beoogde activiteiten: 1. Aansluiten bij landelijke ontwikkelingen en brancheontwikkelingen m.b.t. leven lang ontwikkelen. 2. Onderzoeken andere onderwijsmodellen: cursorisch onderwijs en mogelijkheden voor verlenen van certificaten per kerntaak/keuzedeel. 3. Gemeentelijke werkgroep "City Deal" met als centrale thema: Vitaliteit. 4. Aanbieden cursussen, trainingen, keuzedelen, certificeerbare eenheden en dergelijke aan oud-studenten en vakmensen uit het bedrijfsleven. 5. Organiseren talencursussen voor bedrijven i.v.m. internationaal toerisme regio Eindhoven / Kempen. 6. Organiseren tailormade workshops voor bedrijfsleven i.h.k.v. hospitality / vreemde talen. 7. Verbreden digitale portfolio (zie Loopbaanoriëntatie en –begeleiding en Burgerschap) naar "wie ben ik, wat wil ik, wat kan ik en wat ga ik doen". Behaalde resultaten en voortgang: - Op initiatief van de gemeente Tilburg is er een overeenkomst Praktijkleren opgesteld en mede door De Rooi Pannen en de twee overige mbo's in het Tilburgse ondertekend. Personen die nog geen startkwalificatie hebben en moeilijk leerbaar zijn, worden ondergebracht bij een bij hen passend bedrijf. Daar kunnen ze laten zien, welke vaardigheden ze laten zien tijdens hun werk. Dit wordt door een begeleider van de branche betrokken mbo vastgelegd in een Praktijkverklaring. Die verklaring zou mogelijk stimulerend kunnen werken om alsnog een vorm van opleiding te gaan volgen aan het mbo. De Rooi Pannen neemt deel aan gemeentelijke en regionale overlegmomenten. Horeca Tilburg werkt samen met Efteling, Gemeente Tilburg, Het Ronde Tafelhuis, Prins Heerlijk, Sarban. Cadeaubonnen voor alle gediplomeerden 19-20 vanuit De Rooi Pannen die ingezet kunnen worden bij leden van Koninklijke Horeca Nederland, ook als 'steun' na de moeizame Coronatijd. - Toerisme & Evenementen Eindhoven: De bbl-opleiding Zelfstandig Medewerker Leisure is ook toegankelijk voor reeds zittende werknemers uit de leisure-sector die nog geen startkwalificatie hebben dan wel een N3-opleiding. Hiervoor is overleg opgestart met het regionale bedrijfsleven via RECRON. - Horeca Eindhoven organiseert gastlessen en workshops voor studenten door oud-studenten. Daarnaast biedt de afdeling vanaf 2020 cursussen koken en patisserie aan voor volwassenen. In 2020 zijn de volgende workshops en cursussen ontwikkeld die in 21-22 van start gaan: cursus kok afsluiting met mbo-certificaat, workshop brood, workshop bierbrouwen, workshop gezond koken in samenwerking met Catharina Ziekenhuis. De cursus 'hoe start ik mijn eigen (horeca) onderneming' wordt ontwikkeld. Verder worden workshops op niv 3 ontwikkeld voor studenten die niet doorstromen naar niv 4, voornamelijk voor de opleiding zelfstandig werkend kok. - In november 2020 heeft de CKMBO over dit onderwerp een themagesprek gevoerd met interne en externe stakeholders, specifiek de uitbreiding van het cursusaanbod voor volwassenen in Eindhoven met de opleiding Kok voor 25-plussers en de cursus gezonde voeding voor obesitaspatiënten. Deze laatste cursus is een goed voorbeeld van hoe de vraag vanuit een externe stakeholder leidt tot een cursus binnen de school. - Door corona zijn veel leermeesters uit de horeca vertrokken naar andere bedrijfstakken. Leermeesters moeten echter gecertificeerd zijn. Daarom zet Horeca Tilburg in samenwerking met SBB extra in op leermeestercursussen, ontwikkeld in 20-21, start 21-22. - Afdelingen zetten digitaal portfolio in of zijn deze aan het ontwikkelen. Afdelingen maken hierin hun eigen keuzen.
Begroting Leven lang ontwikkelen 2019 € 200.000 2020 € 200.000 2021 € 200.000 2022 € 200.000	Verantwoording 2019: Leven lang ontwikkelen: € 160.000 Verantwoording 2020: Praktijkleren € 20.000 Toerisme & Evenementen Eindhoven € 50.000 Horeca Eindhoven € 40.000 Horeca Tilburg € 20.000 Digitaal portfolio LLO € 80.000 <i>Totaal € 210.000</i>