



**DE ROOI
PANNEN**

Zo echt kan leren zijn

SchoolOndersteuningsProfiel

Eindhoven Vmbo

Plaats: Eindhoven

SchoolOndersteuningsProfiel

1. Inhoud

1. Inhoud	2
1. Onderwijsaanbod	3
1.1. Niveau.....	3
1.2. Speciale klassen.....	3
1.3. Profielen	3
2. Visie op ondersteuning.....	4
2.1. Visie op reguliere en aanvullende ondersteuning.....	4
2.2. Cyclisch planmatig handelen	4
3. Toelating.....	5
3.1. Aannamebeleid	5
3.2. Aanvullende toelatingscriteria	5
4. Reguliere ondersteuning	6
4.1. Veilig schoolklimaat.....	6
4.2. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie.....	6
4.3. Betrokkenheid ouders/verzorgers	6
4.4. Aandacht en tijd	6
4.5. Aangepast lesmateriaal en faciliteiten	7
4.6. Aanpassingen in de ruimte.....	7
4.7. Expertise	7
4.7.1 Samenwerking met andere instanties.....	8
5. Aanvullende ondersteuning	8
5.1. Betrokkenheid ouders/verzorgers	8
5.2. Aandacht en tijd	8
5.3. Aangepast lesmateriaal en faciliteiten	9
5.4. Aanpassingen in de ruimte.....	9
5.1. Ondersteuningskaart.....	9
6. Verwijzing naar relevante websites:	10
Bijlage I: Ondersteuningskaart	11

1. Onderwijsaanbod

1.1. Niveau

Welke niveaus biedt de school?

- (Z)MLK
- Praktijkonderwijs
- VMBO B
- VMBO K
- VMBO GT
- HAVO
- VWO

1.2. Speciale klassen

De Rooi Pannen Eindhoven Vmbo beschikt over een interne ondersteuningsvoorziening (IOV) voor leerlingen die door problemen op sociaal-emotioneel vlak of door een achterstand op didactisch vlak uitvallen in een reguliere klas.

1.3. Profielen

VSO	Praktijk onderwijs	VMBO B/K	VMBO-GT	HAVO/VWO
<input type="checkbox"/> Leerroute O, A, B (Dagbesteding) <input type="checkbox"/> Leerroute C, D (Arbeid) <input type="checkbox"/> Leerroute E (VMBO) <input type="checkbox"/> Leerroute F (HAVO/VWO)	<input type="checkbox"/> Arbeid <input type="checkbox"/> Arbeid en leren <input type="checkbox"/> Beschermde arbeid <input type="checkbox"/> Dagbesteding	<input type="checkbox"/> Bouwen, wonen en interieur <input type="checkbox"/> Produceren, installeren en energie <input type="checkbox"/> Mobiliteit en transport <input type="checkbox"/> Media, vormgeving en ICT <input type="checkbox"/> Maritiem en techniek <input type="checkbox"/> Zorg en welzijn <input type="checkbox"/> Economie en ondernemen <input checked="" type="checkbox"/> Horeca, bakkerij en recreatie <input type="checkbox"/> Groen <input type="checkbox"/> Dienstverlening en producten	<input type="checkbox"/> Techniek <input type="checkbox"/> Zorg en welzijn <input checked="" type="checkbox"/> Economie <input type="checkbox"/> Landbouw Binnen deze sector worden de praktijklessen op Horeca, Bakkerij en Recreatie ingericht.	<input type="checkbox"/> Natuur en techniek <input type="checkbox"/> Natuur en gezondheid <input type="checkbox"/> Economie en maatschappij <input type="checkbox"/> Cultuur en maatschappij

2. Visie op ondersteuning

2.1. Visie op reguliere en aanvullende ondersteuning

De visie van scholengemeenschap De Rooi Pannen op ondersteuning in het onderwijs: we creëren een veilige leeromgeving voor onze leerlingen waar veel aandacht en ruimte is voor leren en verbeteren. We geven de leerlingen een duidelijke verantwoordelijkheid voor hun leerproces. Onze visie is: **Ontdekken wie je bent, het beste in jezelf naar boven halen om je eigen toekomst vorm te geven. Op onze school halen we samen het beste in onszelf naar boven.** We zetten daarbij stevig in op persoonlijke begeleiding, waarbij de klassenmentor de spil is. Per school is er een adequate ondersteuningsstructuur en voor meer specifieke zorgvragen van leerlingen zorgen we voor doorverwijzing naar professionele krachten buiten de school.

De Rooi Pannen Eindhoven Vmbo maakt een onderscheid tussen reguliere ondersteuning en aanvullende ondersteuning. De docent en mentor maken deel uit van de reguliere ondersteuning. Hierbij kan worden gedacht aan individuele aandacht, differentiëren in didactische aanpak, het positief beïnvloeden van het klassenklimaat, hulp bij plannen/organiseren etc.

Een mentor kan een aanvraag doen bij het Ondersteunings- en AdviesTeam (OAT) voor aanvullende ondersteuning. Dit team bestaat uit de leerlingcoördinatoren, de ondersteuningscoördinator en de orthopedagoog/gedragsdeskundige. De mentor zal hiervoor altijd toestemming vragen aan ouders/verzorgers. Het OAT komt één keer per week bij elkaar.

Bij aanvullende ondersteuning zet de school vooral in op individuele begeleiding van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het sociaal-emotionele en het didactische vlak. Door leerlingen extra ondersteuning te bieden op deze vlakken, wordt er gewerkt aan een stabiele basis waarmee de leerlingen niet alleen een diploma kunnen behalen, maar ook klaar zijn voor de volgende stap in hun onderwijsloopbaan en toekomstige plaats in de maatschappij.

Leidende principes zijn:

- We voorkomen in plaats van genezen: we werken zoveel mogelijk preventief in plaats van curatief.
- We nemen verantwoordelijkheid voor reguliere ondersteuning in dagelijkse onderwijs- en begeleidingssituaties en zijn toegerust te handelen.

Met deze leidende principes streeft de school naar het zo breed en sterk mogelijk maken van de reguliere ondersteuning. Hieruit volgt het uitgangspunt dat een leerling op school altijd onderwijs moet kunnen volgen binnen de mogelijkheden van de reguliere ondersteuning. De aanvullende ondersteuning heeft daarom altijd het doel: de leerling begeleiden naar onderwijs binnen de mogelijkheden van de reguliere ondersteuning.

Wanneer een leerling aanvullende ondersteuning krijgt, wordt dit vastgelegd in een OPP (Ontwikkelingsperspectief Plan). Ouders worden hierbij direct betrokken en tekenen voor akkoord en actieve deelname aan dit plan. Ook bij de tussentijdse- en eindevaluatie worden ouders direct betrokken.

2.2. Cyclisch planmatig handelen

In het schoolplan en de schoolgids van de school is het beleid op alle gebieden beschreven. In dit schoolplan is zichtbaar welke onderdelen jaarlijks worden

Zo echt kan leren zijn

geëvalueerd. Het coördinerend deel van het ondersteuningsteam komt wekelijks bijeen om de ondersteuningsstructuur te evalueren en waar nodig verbeteringen aan te dragen aan de directie. De ondersteuningscoördinator heeft wekelijks overleg met de adjunct-directeur met de portefeuille 'ondersteuning'. Maandelijks schuiven de directeur en de orthopedagoog/gedragsdeskundige aan bij dit overleg, om het deel van het schoolplan gaande over de ondersteuning te evalueren en waar nodig doelen bij te stellen, met als doel het verbeteren van de ondersteuning.

3. Toelating

3.1. Aannamebeleid

Vanuit de leidende principes kiezen we bij de aanmeldingen voor een persoonlijk gesprek met ouders/verzorger(s) en toekomstige leerling. Op basis van dit gesprek, het advies van de afleverende school in combinatie met het onderwijskundig rapport en het contact met de afleverende school, neemt de toelatingscommissie een beslissing. In geval van afwijzing zal de school haar zorgplicht vervullen. De volgende richtlijnen worden gehanteerd:

- Leerlingen worden alleen toegelaten als ze een vmbo-advies hebben, in staat zijn klassikaal onderwijs te volgen en in staat zijn ons standaard onderwijsprogramma te doorlopen.
- Wij bieden alle leerlingen onderwijs aan in een positief en veilig klimaat dat is afgestemd op de behoefte van leerlingen en gericht is op het behalen van een diploma.

We nemen de verantwoordelijkheid voor de reguliere ondersteuning van een leerling in een dagelijkse onderwijs- en begeleidingssituatie. We zijn toegerust om te handelen.

3.2. Aanvullende toelatingscriteria

In het kader van de wet Passend Onderwijs heeft de school de grenzen aangegeven op haar mogelijkheden om leerlingen te begeleiden naar een diploma aan het eind van de opleiding. De school acht zichzelf niet in staat om leerlingen met een, aan het ontvangen van onderwijs gerelateerde en beperkende, meervoudige diagnose afdoende te begeleiden. De school acht zichzelf daarnaast niet in staat om leerlingen met de diagnose ODD of CD afdoende te begeleiden. Ten slotte acht de school zichzelf niet in staat om leerlingen met een gemiddeld IQ lager dan 75 toe te leiden naar een diploma.

4. Reguliere ondersteuning

4.1. Veilig schoolklimaat

Op school is aanwezig:

- Veiligheidsplan
- Regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld
- Protocol medisch handelen
- Pestprotocol
- Leerlingenstatuut
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

4.2. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie

De Rooi Pannen Eindhoven Vmbo heeft een leerlingenpopulatie met een mooie diversiteit. Het onderwijs binnen de school kenmerkt zich door de aandacht die er is voor elke leerling, de heldere structuur binnen en buiten de lessen en de kwaliteit van het onderwijs. De aandacht is mogelijk door de kleine klassen waarin de leerlingen zitten en de leerlinggerichte houding van alle medewerkers. De school biedt diverse mogelijkheden voor extra ondersteuning op leergebied en op het sociaal emotionele vlak in groepsverband maar ook individueel.

Tijdens de begeleidings- en rapportvergaderingen kan er gekozen worden om een verbetertraject in te zetten. Dit is een traject afgestemd op de individuele leerling. De mentor stelt dat plan op in samenwerking met leerling en ouders/verzorgers. Daarbij wordt afgesproken wie waar verantwoordelijk voor is en wanneer er contactmomenten zijn om het proces te bewaken.

Een verbetertraject kan op verschillende gebieden ingezet worden. Bijvoorbeeld om een cijfer van een bepaald vak of van meerdere vakken te doen stijgen, om een leerling te ondersteunen bij plannen en organiseren of om zijn huiswerkgedrag te verbeteren.

4.3. Betrokkenheid ouders/verzorgers

Binnen De Rooi Pannen wordt veel waarde gehecht aan een goede samenwerking met de ouders/verzorgers van leerlingen. Naast de rapportgesprekken onderhouden de mentoren contact met de ouders over schoolvorderingen en/of het gedrag van hun kind. Dus ook om een resultaat te vieren. Via magister kunnen ouders online de behaalde cijfers, het schoolverzuim en het huiswerk van hun kind steeds volgen. Via het ouderaccount van magister wordt algemene informatie met ouders/verzorgers gedeeld.

4.4. Aandacht en tijd

Het onderwijs binnen de school kenmerkt zich door de aandacht die er is voor elke leerling, de heldere structuur binnen en buiten de lessen en de kwaliteit van het onderwijs. De aandacht is mogelijk door de kleine klassen waarin de leerlingen zitten en door de leerlinggerichte houding van alle medewerkers. De Rooi Pannen Eindhoven Vmbo biedt diverse mogelijkheden voor extra aandacht op leergebied en op het sociaal emotionele vlak in groepsverband (bijvoorbeeld de sociale vaardigheidstraining) en individueel door de mentor.

Voor leerlingen waarvoor het nodig is en die daar zelf voor open staan, kan er de sociale vaardigheidstraining of de faalangstraining worden aangeboden.

Leerlingen waarbij het vermoeden bestaat dat ze dyslexie of dyscalculie hebben, kunnen worden getest door de orthopedagoog/gedragsdeskundige. Indien na deze test het vermoeden blijft bestaan, worden ouders/verzorgers geadviseerd om hun kind bij een externe orthopedagoog of psycholoog te laten onderzoeken. Leerlingen die in het bezit zijn van een dyslexieverklaring of dyscalculieverklaring komen in aanmerking voor extra faciliteiten. Wanneer de ontwikkeling van de leerling dermate ernstig wordt belemmerd dat het uitstroomprofiel onder druk komt te staan, kan er Remedial Teaching (RT) worden ingezet. Dit is een kortlopend traject waarin de leerling specialistische training krijgt.

In de mentorlessen wordt er onder andere aandacht besteed aan groepsvorming, burgerschap, loopbaan oriëntatie begeleiding (LOB) en omgang met social media. Verder heeft de mentor aandacht voor het individu, organiseert de mentor persoonlijke gesprekken met de leerlingen en is hij/zij de spil in de communicatie met ouders.

4.5. Aangepast lesmateriaal en faciliteiten

Binnen de school wordt er gekeken naar de individuele behoefte van de leerlingen. In overleg met ouders/verzorgers en de leerling zelf wordt binnen de mogelijkheden van de school bekeken welke behoeften er zijn en welk aangepast lesmateriaal daar eventueel bij past. Dit beperkt zich niet alleen tot de leerlingen met dyslexie of dyscalculie.

Leerlingen met dyslexie kunnen gebruik maken van het programma 'TextAid' tijdens toetsen en in overleg tijdens de lessen. Het programma leest teksten voor aan de leerlingen. Daarnaast is er extra tijd voor het maken van toetsen. Leerlingen met dyscalculie mogen in sommige gevallen gebruik maken van een rekenmachine en rekenkaarten.

4.6 Aanpassingen in de ruimte

Het gebouw van De Rooi Pannen Eindhoven Vmbo beschikt over een lift en is toegankelijk voor rolstoelen.

De school biedt met het Open Leer Centrum (OLC) leerlingen een plek om na schooltijd rustig te kunnen werken aan schoolwerk, waar zij beschikken over een stilte ruimte, computers/chromebooks en overlegruimten.

Ten slotte biedt de school een ruimte waar leerlingen met bijvoorbeeld een Time Out kaart even rust kunnen pakken.

4.7 Expertise

Expertise	Omschrijving
<input checked="" type="checkbox"/> orthopedagoog/ gedragsdeskundige	Dossieranalyse en advisering docententeams, leerlingcoaches, en de Interne Ondersteuningsvoorziening (IOV). Afname van testen, analyse van de testgegevens en advisering op basis van die gegevens.
<input checked="" type="checkbox"/> Remedial teacher	Het bieden van specialistische hulp tijdens een kort lopend traject op het gebied van taal en rekenen voor leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie

<input checked="" type="checkbox"/> Leerlingcoördinator	De brug tussen reguliere ondersteuning en aanvullende ondersteuning. Advisering mentoren, samen met mentoren regiehouders aanvullende ondersteuning voor de leerling.
<input checked="" type="checkbox"/> Anti-pestcoördinator	Het coördineren van het beleid omtrent de sociale veiligheid op zowel preventief als curatief vlak, in samenspraak met alle betrokkenen.
<input checked="" type="checkbox"/> Vertrouwenspersoon	Het aanspreekpunt voor leerlingen wanneer ze het gevoel hebben niet bij de mentor en/of ouders terecht te kunnen.
<input checked="" type="checkbox"/> Decaan	Begeleiden van leerlingen m.b.t. hun studiekeuze, begeleiden van mentoren, ontwikkelingen van het LOB-programma in samenspraak met alle betrokkenen.
<input checked="" type="checkbox"/> SOVA en FAR-trainers	Sociale vaardigheidstraining en Faalangst reductietraining voor kleine groepen leerlingen.
<input checked="" type="checkbox"/> Examenvrees trainers	Examenvreesstraining voor kleine groepen vierdejaars leerlingen wanneer nodig.

4.7.1 Samenwerking met andere instanties

Naam instantie	Toelichting op de aard/frequentie van de samenwerking
<input checked="" type="checkbox"/> WIJ-Eindhoven en andere gemeenten.	Generalisten van de gemeenten. Verbinding tussen de begeleiding van leerlingen op school en extern.
<input checked="" type="checkbox"/> Leerplicht	Meldingen van schoolverzuim en in samenwerking terugdringen van schoolverzuim.
<input checked="" type="checkbox"/> Diverse externe organisaties	Bieden van stageplaatsen, het verzorgen van gastlessen, verzorgen van workshops etc.
<input checked="" type="checkbox"/> Wijkagent	Overleg in het kader van de verbinding van de school met de wijk en de convenant 'Veilige School'
<input checked="" type="checkbox"/> Lumens	Schoolmaatschappelijk werk
<input checked="" type="checkbox"/> GGD	Meldingen van schoolverzuim als gevolg van ziekte en in samenwerking begeleiding van deze leerlingen.

5 Aanvullende ondersteuning

5.1 Betrokkenheid ouders/verzorgers

Als de school denkt dat een leerling aanvullende ondersteuning nodig heeft, zal de mentor de leerling aanmelden bij het OAT (Ondersteunings- en Advies Team). Dit moet altijd met toestemming van ouders/verzorgers. De mentor zal daarvoor contact opnemen. In dat overleg wordt er besproken aan welke ondersteuning wordt gedacht.

Wanneer een leerling aanvullende ondersteuning krijgt, wordt dit vastgelegd in een OPP (Ontwikkelingsperspectief Plan). Ouders worden hierbij direct betrokken en tekenen voor akkoord en actieve deelname aan dit plan. Ook bij de tussentijdse- en eindevaluatie worden ouders direct betrokken.

5.2 Aandacht en tijd

Alle vormen van aanvullende ondersteuning kunnen worden aangeboden aan leerlingen die daar behoefte aan hebben. De aanvullende ondersteuning kan zich richten op sociaal-emotioneel of didactisch vlak. Per individuele leerling wordt bekeken welke ondersteuning noodzakelijk is en

Zo echt kan leren zijn

welke mogelijkheden er op dat moment daarvoor binnen de school beschikbaar zijn. Het wekelijkse OAT (Ondersteunings Advies Team), bestaande uit de leerlingcoördinatoren, de orthopedagoog/gedragsdeskundige en de ondersteuningscoördinator bepalen in overleg met de mentor (en de mentor op zijn/haar beurt in overleg met ouders) welke route in de aanvullende ondersteuning het best passend is. Verderop in dit document is de ondersteuningskaart te vinden. Daarin wordt elke route verder uitgewerkt.

5.3 Aangepast lesmateriaal en faciliteiten

Per individuele leerling wordt er in het OAT en tijdens begeleidingsvergaderingen bekeken welke ondersteuning noodzakelijk wordt geacht en welke mogelijkheden daarvoor binnen de school beschikbaar zijn. Hieronder een opsomming van de routes binnen de aanvullende ondersteuning op school:

- Interne Ondersteuningsvoorziening (IOV)
 - In deze klas komen leerlingen die werken aan sociaal-emotionele en/of didactische doelen om weer terug te stromen naar de reguliere klas. In de IOV zitten maximaal 8 leerlingen waardoor er veel begeleiding op maat kan worden geboden. De IOV heeft een eigen lokaal en werkt met afwijkende schooltijden. In principe blijven de leerlingen hier zes weken. Een verlenging van nog eens zes weken is mogelijk. De orthopedagoog/gedragsdeskundige is nauw betrokken bij het in kaart brengen van ondersteuningsbehoeften en het bedenken van interventies om hier aan te voldoen.
- Leerlingcoaches
 - Leerlingen die aanvullende ondersteuning nodig hebben op gedrag of sociaal-emotioneel gebied kunnen begeleiding krijgen van een leerlingcoach. De coach gaat een traject aan van een aantal weken, vaak individueel, soms in kleine groepen. Ook hier is verlenging mogelijk. De coach werkt aan individuele doelen, stemt af met de mentor en heeft altijd als groter doel om de leerling en docenten handvaten aan te reiken zodat de leerling weer binnen de reguliere ondersteuning uit de voeten kan.
- Schoolmaatschappelijk werk (SMW)
 - Vanuit Lumens is er een schoolmaatschappelijk werker aangesloten bij De Rooi Pannen Eindhoven Vmbo. Zij is op twee vaste dagen binnen de school. Wanneer leerlingen persoonlijke problemen ervaren, in de thuissituatie of met verzuim, kan er een traject worden aangegaan.
- Orthopedagoog/gedragsdeskundige
 - De orthopedagoog/gedragsdeskundige heeft een ondersteunde taak binnen de school. Incidenteel gaat zij een gesprek aan met de leerling. Dit is altijd kortlopend en gericht op het in kaart brengen van ondersteuningsbehoeften en niet op behandeling.

5.4 Aanpassingen in de ruimte

Het gebouw van De Rooi Pannen Eindhoven Vmbo beschikt over een lift en is toegankelijk voor rolstoelen.

De school beschikt over een apart lokaal waarin de interne rebound klas is gevestigd.

5.1 Ondersteuningskaart

Zie bijlage I

6 Verwijzing naar relevante websites:

Verwijzing naar de website van de school:

www.derooi pannen.nl

Verwijzing naar vergelijkingssite:

www.scholenopdekaart.nl

Verwijzing naar website van het samenwerkingsverband:

www.swveindhovenkempeland.nl

Verwijzing naar de schoolgids van De Rooi Pannen Eindhoven Vmbo:

<https://derooi pannen.nl/leerlingen-studenten>

Bijlage I: Ondersteuningskaart

BASISONDERSTEUNING			
Soort begeleiding	Voor wie	Door wie	Waar kan ik terecht
Mentor	De leerlingen in een klas	De mentor van de klas	De leerling ziet de mentor wekelijks
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De mentor is de spil in de communicatie. De mentor is verantwoordelijk voor:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Studiebegeleiding - Studiekeuzebegeleiding - Persoonlijke begeleiding - Contacten ouders - Rapport- en begeleidingsvergaderingen 		
Leerlingcoördinator	Alle docenten, mentoren en leerlingen		
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>Docenten en mentoren kunnen ondersteuning vragen aan de leerlingcoördinatoren. Als er zorgen zijn over een leerling kan deze leerling besproken worden met de leerlingcoördinator. De leerlingcoördinator kan een leerling inbrengen in het OAT waar de leerling vervolgens besproken kan worden.</i>		
Ondersteuningsadviesteam (OAT)	Ten behoeve van alle leerlingen	Deelnemers: ondersteuningscoördinator, leerlingcoördinatoren, schoolpsycholoog, orthopedagoog. Wekelijkse bijeenkomst.	Leerlingen worden bij de leerlingcoördinatoren aangemeld door de mentor
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De mentor kan, na toestemming van ouders, een leerling aanmelden door het ingevulde aanmeldformulier in te leveren bij de leerlingcoördinatoren. De leerling wordt in het OAT besproken en er wordt zo nodig een leerlingcoördinator aan de leerling gekoppeld.</i>		
Ondersteuningscoördinator	Ter ondersteuning van docenten, mentoren en andere zorgfunctionarissen		
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De ondersteuningscoördinator heeft de volgende taken en bevoegdheden:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Voorbereiden en voorzitten van het ondersteuningsadviesteam intern en extern - Coördineren van het in het ondersteuningsadviesteam afgesproken ondersteuningstraject - Bewaken van de uitvoering van werkafspraken 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Onderhouden van contacten met leerlingcoördinatoren en schoolleiding - Contacten onderhouden met leerlingen die een programma extern volgen en betrokkenen - Contacten onderhouden met externe zorgnetwerken op gemeentelijk en regionaal niveau 		
Orthopedagoog/ gedragsdeskundige	Ter ondersteuning van de ondersteuningscoördinator, leerlingcoördinatoren en docenten, individuele gesprekken met leerlingen		Op afspraak
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De orthopedagoog/gedragsdeskundige is beschikbaar voor consultatie, advies en ondersteuning bij trajecten die te maken hebben met onder andere leer- en ontwikkelingsstoornissen. Voor individuele gesprekken bespreekt de leerlingcoördinator de leerling in het ondersteuningsadviesteam, hier wordt besloten of een traject passend is.</i>		
Gatekeeper	Alle leerlingen		
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De gatekeeper bewaakt de algemene sfeer en het gevoel van veiligheid in de school. Signalen van onveiligheid in het algemeen of zorgen over individuele leerlingen legt hij daar neer waar het nodig is.</i>		
Sociale vaardigheidstraining	Leerlingen van klas 1 en 2		Aanmelding via mentor
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De mentor bespreekt de training met ouders en leerling. Als zij akkoord zijn meldt de mentor de leerling aan bij de trainers. Leerlingen kunnen na een intakegesprek geplaatst worden in de training</i>		
Faalangstreductietraining (KIK)	Leerlingen klas 1 en 2		Aanmelding via mentor
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De mentor bespreekt de training met ouders en leerling. Als zij akkoord zijn meldt de mentor de leerling aan bij de trainer. Leerlingen kunnen na een intakegesprek geplaatst worden in de training</i>		
Examenvreestraining	Leerlingen klas 4	Lumens (extern)	Aanmelding via mentor
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De mentor bespreekt de training met ouders en leerling. Als zij akkoord zijn meldt de mentor de leerling aan bij de trainers. Leerlingen kunnen na een intakegesprek geplaatst worden in de training</i>		
Aannamecoördinator	Nieuwe aanmeldingen		Bereikbaar via school
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De aannamecoördinator is de eerste contactpersoon rondom (potentiële) nieuwe aanmeldingen en vragen hieromtrent</i>		
Decanaat	Alle leerlingen		Op afspraak
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Verschaffen van informatie aan groepen en individuele leerlingen, alsmede aan ouders/verzorgers - Verlenen van hulp en het geven van adviezen aan leerlingen bij studie- en beroepskeuze en daarmee samenhangende problemen van persoonlijke aard - Onderhouden van contacten met instanties en personen over studie- en beroepskeuzebegeleiding en diverse andere zaken betreffende het onderwijs aan de instelling 		

	- Leveren van een bijdrage aan door leraren en mentoren te verrichten activiteiten op het gebied van studie- en beroepskeuzebegeleiding onder meer met betrekking tot YUBU		
Vertrouwenspersoon	Alle leerlingen		
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>Leerlingen kunnen zelf contact opnemen met de vertrouwenspersoon</i>		
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling	Ter ondersteuning van docenten, mentoren en leerlingen		
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>Op het moment dat er signalen of vermoedens zijn van kindermishandeling of huiselijk geweld wordt samen met de aandachtsfunctionaris kindermishandeling de meldcode van veilig thuis doorlopen</i>		
AANVULLENDE ONDERSTEUNING			
Soort begeleiding	Voor wie	Door wie	Waar kan ik terecht
Interne Ondersteuningsvoorziening (IOV)	Leerlingen die tijdelijk niet in hun eigen klas kunnen functioneren		De leerling wordt na een intakegesprek voor een bepaalde periode in de IOV geplaatst
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De leerlingcoördinator bespreekt de leerling in het ondersteuningsadviesteam, hier wordt besloten of een periode in de IOV passend is. Dit is een kortdurend traject waarin gewerkt wordt aan concrete doelen en de insteek is om terug te keren naar de klas.</i>		
Leerlingcoaches	Tijdelijke begeleiding van leerlingen met een grotere hulpvraag dan waar de mentor op dat moment aan kan voldoen	Leerlingcoaches	De leerling krijgt een eigen leerlingcoach toegewezen
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De leerlingcoördinator bespreekt de leerling in het ondersteuningsadviesteam, hier wordt besloten of er een leerlingcoach gekoppeld kan worden aan de leerling. Dit zijn kortdurende trajecten waarin gewerkt wordt aan concrete doelen.</i>		
Remedial Teaching	Ten behoeve van leerlingen die op didactisch gebied of het gebied van leren leren ondersteuning nodig hebben		Op afspraak
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De leerlingcoördinator bespreekt de leerling in het ondersteuningsadviesteam, hier wordt besloten of een traject Remedial Teaching passend is.</i>		
Schoolmaatschappelijk Werk	Voor advisering docenten, voor leerlingen met een complexe		Op afspraak

	thuisituatie of individuele ondersteuningsvraag		
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De leerlingcoördinator bespreekt de leerling in het ondersteuningsadviesteam, hier wordt besloten of een traject bij schoolmaatschappelijk werk passend is.</i>		
KETENPARTNERS			
Soort begeleiding	Voor wie	Door wie	Waar kan ik terecht
GGD	Voor advisering docenten, voor leerlingen met lichamelijke problemen en zorgen over (ziekte)verzuim	Jeugdarts	Op afspraak, extern
	Voor alle leerlingen tweede leerjaar en eventueel andere leerlingen	Jeugdverpleegkundige	Regulier onderzoek tweedejaars en op afspraak
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>Leerlingen worden bij de GGD aangemeld door de leerlingcoördinator</i>		
Trajectbegeleiding	Voor een leerling waarbij school handelingsverlegenheid ervaart of waarbij een onafhankelijke blik wenselijk is	Trajectbegeleider vanuit het samenwerkingsverband	Op afspraak
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>De ondersteuningscoördinator meldt een leerling aan bij het samenwerkingsverband, waarna een trajectbegeleider gekoppeld kan worden aan de leerling.</i>		
Leerplicht	Voor advisering en contacten rondom zorgwekkend verzuim van leerlingen	Leerplichtambtenaar	Op afspraak, extern
<i>Routebeschrijving / procedure</i>	<i>Leerlingen worden bij de leerplichtambtenaar aangemeld door de ondersteuningscoördinator bij langdurig of zorgwekkend verzuim.</i>		